

**Habiendo concluido el Ejercicio Fiscal 2014 y considerando las disposiciones legales y estatutarias de la compañía, pongo a vuestra consideración los resultados de las operaciones comprendidas entre el 1 de enero al 31 diciembre de 2014.**

**Antecedentes.-**

El Colegio Particular John F. Kennedy S.A. se constituye como Sociedad Anónima cumpliendo normas legales ecuatorianas, con el propósito de realizar actividades de fomento de actividades culturales y educativas de carácter particular en los niveles Pre-escolar, primaria y secundaria, de conformidad con las disposiciones legales pertinentes, autorizado por la Superintendencia de Compañías y el Servicio de Rentas Internas para ejercer las actividades desde el 25 de agosto de 1976, en sus instalaciones ubicadas en la Provincia de Santa Elena, Cantón Salinas, Parroquia José Luis Tamayo, ciudadela Santa Paula, calle 18 S/N y avenida 15.

Considerando que la empresa para cumplir con la aplicación de las Normas Ecuatorianas de Contabilidad dispuesto por la Superintendencia de Compañías con Resolución No. 08.G.DSC.010 de 20 de noviembre de 2008, publicado en el Registro Oficial No. 498 de 31 de diciembre de 2008, fue necesario aplicar un proceso de sustitutiva a los ejercicios fiscales 2012 y 2013, situación que generó un retraso en la presentación de los informes financieros de este ejercicio fiscal; proceso necesario para cumplir lo establecido por los organismos de control y proporcionar información financiera comprensible, relevante a accionistas, clientes internos y externos.

Con los antecedentes expuestos procedo a informar la situación económica – financiera y las actividades ejecutadas en el ejercicio fiscal.

Para la ejecución de las actividades operativas de la empresa, contó con el siguiente personal académico y Administrativo:

**Estructura del Personal Docente y Administrativo de la Empresa:**

| DOCENTE   |          | ADMINISTRATIVO |          |
|-----------|----------|----------------|----------|
| Masculino | Femenino | Masculino      | Femenino |
| 16        | 27       | 14             | 9        |
| Total     |          |                | 66       |

Fuente: Archivo Maestro Institución Educativa

El total de personal docente representa el 65,15% y el 34.85% como personal administrativo.

## Alumnos Matriculados en el periodo académico 2014.

**Cuadro 1**  
**Alumnos matriculados, retirados y becados**

| Detalle                               | pre-primaria    | Primaria         | Ciclo Básico     | Ciclo diversificado | TOTAL            |
|---------------------------------------|-----------------|------------------|------------------|---------------------|------------------|
| N° estudiantes matriculados           | 26              | 259              | 325              | 258                 | 868              |
| Costo de Matrícula                    | 55,16           | 55,16            | 55,16            | 56,73               |                  |
| <b>Ingresos por Matrículas</b>        | <b>1.434,16</b> | <b>14.286,44</b> | <b>17.927,00</b> | <b>14.636,34</b>    | <b>48.283,94</b> |
| Estudiantes Retirados                 | 3               | 3                | 2                | 1                   | 9                |
| <b>Total estudiantes a Diciembre</b>  | <b>23</b>       | <b>256</b>       | <b>323</b>       | <b>257</b>          | <b>859</b>       |
| Costo de Pensión x estudiantes        | 88,26           | 88,26            | 88,26            | 90,77               |                  |
| <b>Total Facturación en Diciembre</b> | <b>2.029,98</b> | <b>22.594,56</b> | <b>28.507,98</b> | <b>23.327,89</b>    | <b>76.460,41</b> |
| Estudiantes con Becas de 100%         | 4               | 7                | 6                | 3                   | 20               |
| <b>Valor Becado con 100%</b>          | <b>353,04</b>   | <b>617,82</b>    | <b>529,56</b>    | <b>272,31</b>       | <b>1.772,73</b>  |
| Becas 50% en diciembre                | 3               | 3                | 14               | 17                  | 37               |
| <b>Valor Becado con 50%</b>           | <b>132,39</b>   | <b>132,39</b>    | <b>617,82</b>    | <b>771,62</b>       | <b>1.654,22</b>  |
| <b>Facturación Neta en Diciembre</b>  | <b>1.544,55</b> | <b>21.844,35</b> | <b>27.360,60</b> | <b>22.283,96</b>    | <b>73.033,46</b> |

Fuente: información Sistema Académico y Contable Institución.

En relación al año lectivo anterior, el numérico de estudiantes matriculados existió una disminución del 2,32%, factores generados por las mejoras de las escuelas y colegios fiscales.

El número total de estudiantes matriculados en este año ascendió a 868 con 9 estudiantes retirados. Las becas a estudiantes están siendo aplicadas de acuerdo a lo que establece el Art.134 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Intercultural, que indica que los establecimientos educativos particulares y fiscomisionales concederán becas a estudiantes de escasos recursos en una proporción de por lo menos el cinco por ciento (5%) del monto total que perciben anualmente por concepto de matrícula y pensiones; al cierre de este ejercicio fiscal las becas asignadas es del 4.69%.

### 1. Situación Financiera.-

#### 1.1. Estado de Situación Financiera

En este ciclo contable el Estado de Situación Financiera o Balance General de la compañía Colegio Particular "John F. Kennedy" S. A., presenta los saldos detallados en el cuadro N° 2 Partidas Contable del Estado de Resultados al 31 de Diciembre del 2014.

**Cuadro 2**  
**Partidas Contables del Estado de Situación Financiera; al 31 de Diciembre de 2014**

| DETALLE                      | PARCIAL             | TOTAL               |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| ACTIVO                       |                     | \$904.579,41        |
| ACTIVO CORRIENTE             | \$119.927,04        |                     |
| ACTIVO NO CORRIENTE          | <u>\$784.652,37</u> |                     |
| PASIVO                       | \$334.872,75        |                     |
| PASIVO CORRIENTE             | \$100.260,72        |                     |
| PASIVO NO CORRIENTE          | <u>\$234.612,03</u> |                     |
| PATRIMONIO                   | \$569.706,66        |                     |
| TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO |                     | <u>\$904.579,41</u> |

Del Grupo de Activo, el 13.26% corresponden a Activo Corriente, originado por el efectivo y equivalente al efectivo por \$ 9.325,09, Cuentas por Cobrar a clientes no relacionados - Pensiones y Matrículas por \$ 89.522,10, y el saldo por \$21.079,85 pertenece a otras cuentas del activo corriente como Préstamos y Anticipos a Empleados, Anticipo a Proveedores, Crédito Tributario por Retenciones y anticipos de Impuesto a la Renta. La partida del Activo no Corriente representa el 86;74% que corresponden a los Bienes de Larga Duración de la empresa.

El Grupo de Pasivo, está distribuido por el 29,94 % de Pasivo Corriente, compuesta por Obligaciones a corto plazo con Instituciones Financieras por un valor de \$ 19,856.52, Obligaciones con la Administración Tributaria por \$ 19,599.85, Cuentas por Pagar al IEES y Trabajadores por \$ 32,674.64, Retenciones sociales por \$ 2,527.92, Provisión de Beneficios Sociales por \$ 23,160.59 y el saldo de \$ 2,441.20 corresponde a Acreedores Varios; el Pasivo no Corriente asciende al 70,06% por beneficios post empleo del personal que labora en la institución, en cumplimiento a las Normas Internacionales de Información Financieras para Pequeñas y Medianas Entidades que a la fecha mantienen un monto de \$ 234,612.03.

El Grupo del Patrimonio está compuesto por: Capital suscrito y pagado que representa el 0,14%, Reservas con el 17.45 %, Resultados Acumulados el 15,67%, Resultados Acumulados provenientes de adopción de NIIF por primera vez el 68,46%, Resultados del Ejercicio fiscal en curso el – 12,37% y Reserva de Capital por 10,65%.

## 1.2. Estado de Resultado

El Estado de Resultado muestra ingresos por un monto de US\$ 894.841,18, afectado por US\$ - 12.850,47 de descuentos por becas en servicio educativo, un total de gastos que asciende a US\$ 873.153,51 y un superávit de US\$ 21.687,67, detallado de la siguiente manera:

**Cuadro 3**  
**Partidas Contable del Estado de Resultados al 31 de Diciembre del 2014**

| Detalle                                        | Parcial    | Parcial    | Totales    |
|------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| <b>Ingresos</b>                                |            |            | 894.841,18 |
| Ingresos por Pensiones                         | 850.615,05 | 837.764,58 |            |
| (-) descuentos por Becas en Servicio Educativo | -12.850,47 |            |            |
| Ingresos por Matrícula                         |            | 48.338,60  |            |
| Ingresos Varios                                |            | 8.738,00   |            |
| <b>Gastos</b>                                  |            |            | 965.331,58 |
| <b>Gastos en Personal</b>                      |            | 734.032,12 |            |
| Materiales y Suministros de consumo            |            | 38.315,07  |            |
| Mantenimiento y Reparaciones                   |            | 18.947,63  |            |
| Gastos por Servicios                           |            | 77.160,39  |            |
| Gastos Generales                               |            | 91.773,36  |            |
| Gastos Financieros                             |            | 5.103,01   |            |
| <b>Déficit del Ejercicio</b>                   |            |            | -70.490,40 |

Fuente: Estado de Resultado al 31 de diciembre de 2014

Dentro de la cuenta de gastos la más representativa es la de Gastos de Personal que representa el 82,03 % en relación al monto de los ingresos y el 17,97 % corresponde a los otros gastos corrientes, para el cumplimiento de las actividades de la empresa y la Pérdida del Ejercicio representa el 8,23% en relación al monto de los ingresos; Información que se encuentra detallada en los informes financieros del ejercicio fiscal 2014.

## Actividades de Gestión Académica

Para el periodo 2014, no hubo incremento de pensiones, respetando la situación económica de los Padres de Familia, evidenciando nuestro compromiso social con la comunidad educativa. Tal medida permitió mantener un total de 868 estudiantes matriculados.

Se procedió a terminar de equipar todas las aulas del plantel, con ayuda audiovisual y provisión de internet, para dotar al docente de una herramienta de trabajo que le permita llegar al estudiante con las últimas TICS (Tecnología de la Información y la Comunicación) que exige el reglamento de educación.



El mejoramiento de la propuesta Educativa, permitió obtener altos índices de estudiantes que dominan los aprendizajes requeridos. Como muestra de nuestro compromiso, en respuesta a la confianza que nos depositan los padres de familia, se inició el año lectivo, con la presentación de proyectos académicos en diferentes áreas como son lengua y literatura, matemáticas Estudios Sociales y Ciencias Naturales.

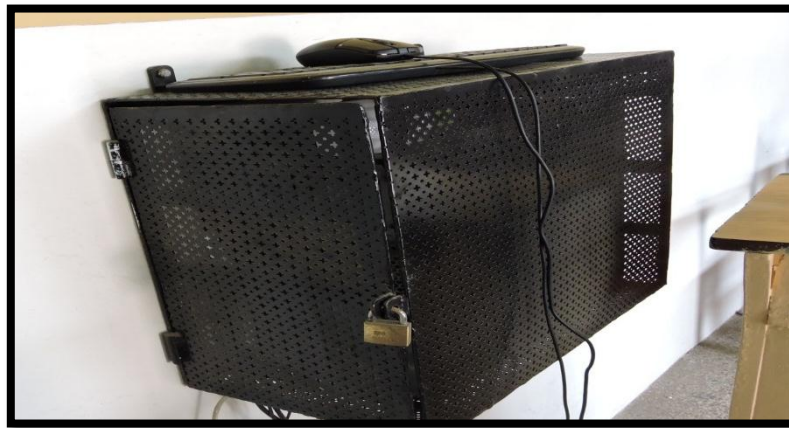
Asumiendo el reto de la Reforma Educativa, se inició el trámite de Aprobación del Proyecto Educativo Institucional, el mismo debe ser aprobado por la autoridad pertinente, para el periodo 2015-2020.

Se elaboró el Código de Convivencia para su posterior aprobación y una vez obtenida la misma poderlo aplicar durante el periodo 2015-2017. Junto con el cuerpo académico se elaboró y se presentó el Plan de Gestión de Riesgo ante la Dirección Distrital, para su posterior aprobación.

Se ejecutaron capacitaciones docentes en el ámbito pedagógico, dentro y fuera del país, cuyos costos fueron asumidos por la empresa, en beneficio de nuestros colaboradores y con la finalidad de lograr una educación de calidad.

Este año el Colegio Incorporó a la Cuadragésima Sexta promoción, en la que incorporamos 90 estudiantes, distribuidos en las siguientes especialidades: 84 en Bachillerato General Unificado y 6 en Administración de Sistemas.

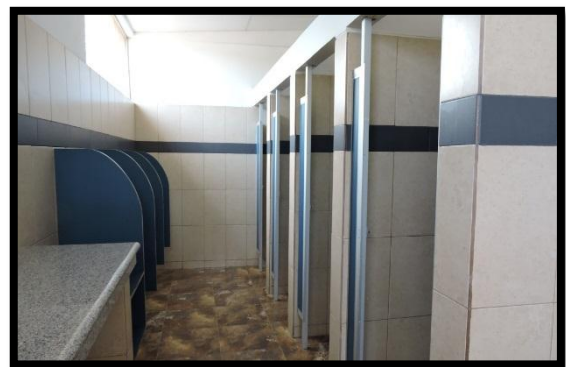
Se completó la implementación de ayudas pedagógicas audiovisuales, CPU, teclados, mouse, parlante y punteros infrarrojos, en todas las aulas del plantel.



### ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Se dio inicio al trámite del Permiso de Funcionamiento con un promedio de cumplimiento del 100% de los requisitos, pero al cierre de este ejercicio fiscal no se ha concluido el proceso, por la inmensa tramitología burocrática, pero en todo caso corresponde a las autoridades competente realizar la emisión del permiso.

Tratando mejorar servicio educativo se procedió a la adecuación de infraestructuras existentes, se cambió de manera integral todo el equipo de baterías sanitarias que pertenecen a la escuela básica, tanto de niñas como de niños. Para el caso de la batería sanitaria de los varones de escuela básica, se equipó con cuatro inodoros, cuatro urinarios, cuatro lavamanos, una ducha, mesones de granito, cerámica, iluminación y tumbado, implementación de nuevos y modernos sistemas eléctricos y de drenaje.



Para el caso de batería sanitaria de las niñas, también se readecuo completamente, equipándola con cuatro baterías sanitarias, tres lavamanos, una ducha, mesones de granito, cerámica, iluminación, tumbado, sistema eléctrico y de drenaje completamente nuevo.



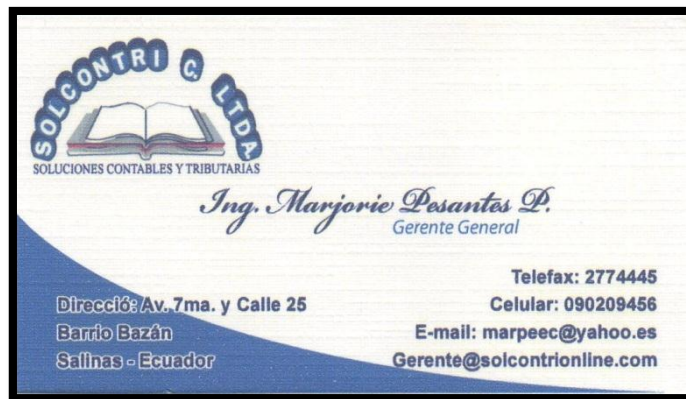
Además se consideró el arreglo de la fachada externa y la iluminación de las áreas circundantes a las nuevas instalaciones sanitarias.



Se dotó de nuevas impresoras a los departamentos de Secretaria y Colecturía.



A partir del mes de julio 2014 se procedió a automatizar todo el sistema financiero de la institución, se ha implementado un programa informático financiero personalizado y con la Asesoría SOLCONTRI C. LTDA. (Soluciones Contables y Tributarias), que se ajuste a la realidad de nuestra empresa, pudiendo así lograr el máximo control en lo concerniente a movimientos financieros, se procedió a regular el proceso contable, enmarcándolos en las Normas Internacionales de Información Financiera, dando así mayor seguridad y confianza a los accionistas.



En este periodo de gestión se elaboró la página web institucional, el cual tiene herramientas tecnológicas modernas donde les permite a los visitantes acceder a la página de Facebook, twitter del plantel, también se creó un blog para poder confraternizar con la comunidad de ex alumnos kennedinos. [www.uejfksalinas.com](http://www.uejfksalinas.com)



Se procedió a la Dotación de uniformes a todo el personal docente, administrativo y de servicios generales.



## ACTIVIDADES EXTRAACADÉMICAS

Se procedió al fortalecimiento de los Clubes e implementando inclusive la rendición de cuentas de cada uno de los proyectos que ello implica, proceso mediante el cual el Padre de Familia puede evidenciar, el avance de sus representados.

Se realizaron eventos como la premiación a la excelencia educativa, compañero del buen vivir, premiación a estudiantes destacados en área académica y deportiva, generando así acciones positivas en el ámbito cultural, académico y deportivo.

En el presente año lectivo tuvimos el inmenso honor de conmemorar las Bodas de Oro de la institución, particular que motivó a estudiantes, padres de familia, alumnos y ex alumnos a participar de manera activa, en dicha celebración, para lo cual se organizaron la gran noche de Talento Kennedino, Olimpiadas de Ex Alumnos, Olimpiadas de Padres de Familia, Semana Cultural y Deportiva de estudiantes, Sesión Solemne conmemorativa, Revista de Aniversario y demás actos que dieron verdadero realce a tan magna celebración.

Con motivo de conmemoración de la bodas de oro de la unidad Educativa, elaboramos la Revista de Aniversario Institucional, documento que reuniría datos históricos, culturales y sociales del plantel a través de toda su trayectoria. Diseñada en papel cuché con graficas e impresiones de alta calidad, costo que fue financiado por la institución y obsequiado a toda la unidad educativa.



### SEGURIDAD INDUSTRIAL

Conforme a lo establecido en el registro Oficial N°083 del 17 de Agosto de 2005, y en base a las Resoluciones del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, se procede a elaborar el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo del Colegio Particular John F. Kennedy S.A.

Con el fin de gestionar y prevenir riesgos ambientales, laborales y de seguridad que se generan como parte de las actividades en el COLEGIO PARTICULAR JOHN F. KENNEDY S.A., mediante la optimización de estándares operaciones y la mejora continua de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.



**OTRAS ACTIVIDADES**

Dentro de los convenios institucionales se reestableció el convenio con la Casa de la Cultura Provincia de Santa Elena, lo que nos permitió generar nuevos espacios de expresión cultural para nuestros estudiantes.

Este fue el año del despunte cultural de la institución, con la consolidación de la Orquesta de Cámara, dirigida por profesores del plantel. Pudimos dar brillo a la labor cultural que día a día se acrecienta en la institución, auspiciada con recursos propios, con los cuales hemos costado la presentación de nuestros talentos en todos los actos a los cuales fuimos invitados. No solo a nivel provincial, sino también a nivel interprovincial.

**PROYECCIÓN PARA EL AÑO 2015**

En vista del significativo crecimiento de la población estudiantil, y atendiendo los estándares sanitarios actuales, nos vemos en la obligación de repotenciar en el futuro inmediato las baterías sanitarias que prestan servicio a las señoritas y niños de la escuela básica, superior y el ciclo vespertino, las mismas que se encuentran en deplorables condiciones, igual trato merecen las baterías sanitarias que prestan servicio a los niños de la escuela básica superior y el ciclo vespertino.

La ampliación de determinadas aulas de la escuela y el mejoramiento de la oficina de la Dirección de la misma, serán una prioridad en el año siguiente. La dotación de equipos de climatización nuevos en las diferentes áreas administrativas y académicas, son una prioridad, puesto que las que al momento usamos, han cumplido en su mayoría el tiempo de vida útil, los costos que por mantenimiento nos generan, posiblemente sean más caro que la adquisición de nuevas y mejores unidades.

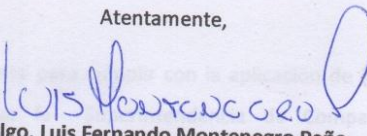
Será también una prioridad la implementación de un mayor número de cámaras de video, dentro del plantel para fortalecer la seguridad de toda la comunidad educativa. Trabajaremos también en la seguridad externa del perímetro de cerramiento del plantel. La cantidad de vendedores ambulantes que incrementa día a día en los exteriores del plantel, se va convirtiendo de a poco en una grave amenaza para la seguridad e imagen de la institución, particularidad que en la medida que vayan llegando los recursos, iremos solucionando.

A partir del próximo periodo de matrículas, toda la recaudación de dinero en efectivo será por medio del Banco del Pacífico. Una vez que hayamos preparado todo el sistema informático y financiero para la recepción de dichos valores, mediante este sistema.

En ello nos encontramos trabajando y no descansaremos hasta lograrlo, generando así mayor confianza entre los clientes internos que son nuestros docentes, personal administrativo y accionistas y los clientes externos entidades del Estado y proveedores de bienes o servicios.

Con los antecedentes antes expuestos y en mi calidad de Gerente General, pongo de manifiesto las cifras de los informes financieros y las actividades desarrolladas durante el ejercicio fiscal 2014 de la Compañía Colegio Particular John F. Kennedy S. A.

Atentamente,

  
Tnigo. Luis Fernando Montenegro Peña  
GERENTE GENERAL