

CASA LULU S.A.
NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
EJERCICIO 2013

NOTA #1

PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES.

- a) Los Estados Financieros de CASA LULU S.A. incluyen el movimiento operativo - financiero de la empresa del 1 de enero al 31 de diciembre del 2013.
- b) Los Estados Financieros fueron elaborados en base a las NIIF, sin embargo no se realizaron mayores ajustes en vista de que no se consideraron necesarios.
- c) Los Activos Fijos de la empresa se deprecian en línea recta y al máximo permitido por la Ley de régimen Tributario Interno, según la naturaleza de los mismos.

NOTA #2

CAJA - BANCOS

Corresponde al efectivo en caja y depósitos bancarios realizados por las ventas de efectivo y crédito.

INVERSIONES

Son Certificados de depósito que la empresa mantiene en su mayoría en el Banco Bolivariano y que utilizamos para solicitar créditos bancarios bajo el mecanismo back to back, consiguiendo tasas mucho más interesantes.

NOTA #3 ACTIVOS EXIGIBLES

Corresponde a las cuentas por cobrar a clientes, accionistas y otros. Los créditos a los clientes se manejan en base a las políticas ya aprobadas: la gran mayoría a 60-90-120 días.

NOTA #4 INVENTARIO

Corresponde a las telas y ropa disponible para la venta a nuestros clientes. La gran mayoría de este inventario (88%) es importado.

NOTA # 5: ACTIVOS NO CORRIENTES

Registra los valores que la empresa tiene a favor, en su mayoría con el fisco y que deberán ser cruzados con las obligaciones fiscales a inicio del año 2014.

NOTA #6: ACTIVOS FIJOS

Este valor corresponde a los Activos Fijos adquiridos por la empresa con el fin de generar mayores ingresos. Se recomienda a la administración un análisis minucioso de los mismos a fin de

dar de baja a los que ya no son funcionales así como revisar los valores de los que si están siendo operativos.

NOTA #7 OBLIGACIONES A PROVEEDORES

Corresponde a las cuentas por pagar a los proveedores locales y extranjeros. Los proveedores locales nos dan crédito entre 15 y 20 días. Los proveedores del extranjero nos conceden créditos hasta por 180 días. Por estos motivos la mayoría de las compras de mercadería se realizan en el extranjero. A los proveedores extranjeros se les cancela con remesas (compras de cheques dólares) que son enviados vía correo y mediante transferencias bancarias realizadas desde nuestras cuentas corrientes.

NOTA #8 OBLIGACIONES SOCIALES POR PAGAR

Agrupar los beneficios sociales: décimos, fondos de reserva y otros pendientes de pago a los trabajadores pero que se encuentran debidamente provisionados de manera mensual.

NOTA #9 OBLIGACIONES FISCALES POR PAGAR

Corresponde a los valores por pagar al fisco, los cuales deben liquidarse en las correspondientes declaraciones mensuales.

NOTA #10 OTROS PASIVOS

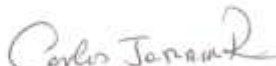
Este valor agrupa los saldos por endeudamiento bancario que actualmente mantiene la empresa. Los bancos con los que tenemos obligaciones bancarias son el Pichincha, Bolivariano y Produbanco. Todas las operaciones cuentan con garantía hipotecaria de los bienes del Ab. Nicolás Issa Obando, debidamente asegurados.

NOTA #11 PASIVOS A LARGO PLAZO

Es la deuda que la empresa mantiene desde hace más de 15 años con el Ab. Nicolás Issa Obando, la misma que no tiene exigibilidad inmediata, pero que se refleja a pedido del acreedor, quien puede solicitar, según lo acordado verbalmente, abonos frecuentes.

NOTA #12 PATRIMONIO

Corresponde al saldo de los accionistas, utilidades acumuladas y la utilidad del ejercicio por el año 2013.


Carlos Jarrín Ramia
Gerente General


Silvia Pérez Gil
Contadora