

**INFORME ANUAL DEL GERENTE GENERAL A LA JUNTA
GENERAL DE SOCIOS DE CORPORACION BASICA DE
SEGURIDAD CIA. LTDA. CORPOSEG.
POR EL EJERCICIO ECONOMICO 2017**

Quito. 23 de Abril del 2018.

Señores Socios:

En cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, contempladas en la Ley de Compañías vigente y en los Estatutos de la Corporación Básica de Seguridad Cía. Ltda. CORPOSEG, me permito poner a consideración de la Junta General de Socios el presente informe por las labores resumidas desarrolladas en el ejercicio económico del año 2017, por la Administración de la Compañía.

1. Cumplimiento de las Disposiciones de la Junta General.

Se cumplió las expectativas de ventas en este año, debido a lograr la reestructuración de la Compañía y una mejor organización y cumplimiento de objetivos.

2. Hechos extraordinarios producidos en el Ejercicio Económico 2017.

El año 2017 se mejoró la situación del país a mediados de año por lo cual se ha podido afrontar los problemas de iliquidez empresarial debido al cambio de gobierno y a las políticas del mismo, por lo cual se pudieron afrontar de la mejor manera y lo cual produjo una mejora en la contratación de servicios complementarios especialmente en el campo de la seguridad privada.

3. Propuesta de destinación de resultados 2017.

La empresa generó una ganancia, que se debe directamente al implemento de nuevos objetivos y optimización de las ventas, esperando mejora en las operaciones las operaciones del siguiente año.

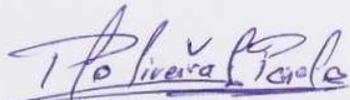
4. Recomendaciones para el presente ejercicio económico 2018.

a. Se intensificará la búsqueda de nuevos clientes y nuevos servicios para fortalecer los ingresos de la Compañía.

b. Ser austeros en los costos operativos, sin por esto dejar la eficiencia y eficacia en nuestras operaciones.

Agradezco la confianza que los señores Socios me dispensaron durante mi gestión en el año 2017, tengo la seguridad que con el apoyo de ustedes durante el 2018, la empresa se consolidará en una forma más efectiva y eficiente logrando reducir costos y mejorando el flujo de caja.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Oliveira', with a checkmark above the 'v'.

Andrés Vinicio Rodríguez Oliveira
Gerente General

Notas a los Estados Financieros a CORPOSEG al 31 de Diciembre del 2017

Nota 1.- Operaciones

El objetivo social principal de CORPOSEG, es generar una percepción de seguridad y confianza que favorezca la actividad productiva, comercial, de servicios o el bienestar de nuestros clientes, tanto para empresas públicas y privadas a través de un grupo de profesionales.

Notas 2.- Resumen de las Principales Políticas y Prácticas Contables

a. Bases Fundamentales

Estos estados financieros de CORPOSEG, que corresponden al periodo de Enero a Diciembre del 2017, han sido preparados de acuerdo a normas internacionales de información financiera.

De acuerdo con lo establecido por las normas internacionales, la información financiera se prepara únicamente con la intención de poner al día el contenido de las últimas cuentas anuales formuladas por CORPOSEG, poniendo énfasis en las nuevas actividades, sucesos y circunstancias ocurridas durante el período de anual el 31 de Diciembre del 2017.

b. Efectivo y equivalentes al efectivo

Tanto las cuentas de bancos y caja, se encuentran cuadradas respectivamente, de acuerdo a las conciliaciones bancarias y estados de cuenta respectivos, a la presente fecha no se han registrado o determinado desvíos de capital o mal manejo de los recursos de la empresa.

c. Cuentas por cobrar clientes

Las cuentas por cobrar a clientes, son reconocidas y registradas al monto original de la factura.

d. Crédito tributario

Son valores de IVA en compras, retenciones de IVA y retención de impuesto a la renta que realizan a la empresa.

e. Propiedad, planta y equipo

Están registrados al costo de adquisición. El costo de los activos son depreciados de acuerdo con el método de línea recta en función de los años de vida útil estimado, en base a los siguientes porcentajes anuales: 10% muebles y enseres, equipos de oficina, mejoras en locales y equipos de bodega; 20% mejoras en locales y vehículos y 33% equipos de computación.

El gasto por depreciación de activos es registrado al finalizar el año por el período completo, tomando en cuenta las fechas de adquisición y aplicando los respectivos porcentajes mencionados.

f. Cuentas y documentos por pagar locales

Se registra en esta cuenta todas las facturas recibidas mes a mes de los proveedores que mantiene la compañía, así mismo se realiza la afectación de las respectivas retenciones dentro del mismo mes de recibidas las facturas sean estén que se hayan cancelado o no.

g. Obligaciones financieras

Son deudas que se han contraído por compras con tarjeta de crédito de los administradores de la compañía.

h. Otras obligaciones corrientes

Son los valores que corresponden al personal y que la empresa va registrando mensualmente, los mismos que corresponden a sueldos por pagar, aportes al IESS, y demás beneficios sociales adquiridos con los empleados.

De acuerdo con el código de trabajo del Ecuador, la compañía debe distribuir entre sus trabajadores el 15% de las utilidades antes del impuesto a la renta. Este beneficio es registrado como gasto del período en que se devenga debido a que en este período hubo pérdida no se procede con la provisión respectiva.

Adicional a esto en este grupo de cuentas también se registran los valores que se tienen por pagar al Sri por concepto de retenciones en la fuente e IVA facturado.

i. Otros pasivos financieros

Es un préstamo realizado a la compañía por intermedio de uno de los socios, se encuentra cargado el capital y los intereses.

j. Capital Pagado

Al 31 de diciembre de 2017, el capital pagado está constituido por US\$ 10.0000 dividido en acciones ordinarias con un valor nominal de US\$ 1.00.

k. Pérdidas y Ganancias

Al momento la compañía registra una pérdida del resultado del ejercicio 2017 de US \$ 7.594,66

l. Ingresos

Los ingresos son debidamente respaldos con la emisión de las facturas.

m. Gastos

Los gastos son registrados en base a las facturas recibidas por compra de bienes materiales o prestación de servicios, de acuerdo al mes que correspondan, los respaldos de estos gastos son adjuntados al momento del pago de cada factura o servicio.

Los gastos más representativos de la empresa son los pagos realizados por reembolsos.

n. Eventos subsecuentes

A la fecha de la emisión de los estados financieros no se conocen hechos o circunstancia que en opinión de la Administración, pueden tener un efecto significado sobre los estados financieros y que no estuvieran revelados en los mismos o en sus notas.

Atentamente,



María del Pilar Doicela
Contadora