

INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA COMPAÑIA ALMIHENCONSTRUC S.A, POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2009.

Señores Socios de:

ALMIHENCONSTRUC S.A

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de **Compañías** en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el **Informe** de la Gestión realizada por la Administración de la **COMPAÑIA ALMIHENCONSTRUC SA**, durante el ejercicio **económico** del año 2009.

1.- COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLÍTICO ECONOMICO

La situación económica que vive el país, bajo el presente régimen y las condiciones **económicas** implantadas por políticas del Fondo Monetario Internacional se resumen a continuación en los estados financieros deben ser leídos bajo **dichas** circunstancias.

Factores negativos que amenazan como desestabilizar la economía como el excesivo pago de deuda externa, la crisis política que enfrenta el gobierno, y la imagen internacional del país frente a los inversionistas extranjeros. Las perspectivas para el **año** 2009 dependerán fundamentalmente de las medidas que adoptará el gobierno para neutralizar las amenazas internas y externas para lograr la estabilidad fiscal y **económica** del **país**.

2- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.009.

Durante el ejercicio **que** ha concluido el **31** de Diciembre del **2.009**, a pesar de lo manifestado la situación de la empresa ha sido moderadamente favorable, lo que se refleja en sus estados financieros, por cuanto hemos mantenido el capital social de la **compañía**.

Los esfuerzos de la **administración** han estado encaminados para que la empresa mantenga un crecimiento en el giro normal de sus actividades.

Durante este año de operaciones que termino el **31** de diciembre del **2.009**, con el **esfuerzo** desplegado conjuntamente entre la gerencia y sus profesionales no se consiguieron importantes metas y logros.

3.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las **disposiciones** tomadas por este organismo, han sido cumplidas a **cabalidad** por la administración, sin el éxito esperado.

4.- HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.009 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el **año 2.009**, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando **conservar** las fuentes de trabajo existentes pese a la **difícil** situación gubernativa.

5.- COMPARACIÓN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE

Durante este ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2009, la situación de la empresa ha sido moderadamente favorablemente, lo que se refleja en los balances de la misma.

6.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2009.

La administración recomienda que se mantenga la situación patrimonial existente de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, así como fortalecer la imagen ante sus clientes aun más de la que ha ganado hasta la fecha.

Para el **ejercicio** 2010, se recomienda continuar con los objetivos planificados a fin de incentivar el crecimiento de la empresa especialmente basados en estrategias para mejorar nuestra participación en los campos señalados en nuestro objeto social, ofreciendo los servicios a todo tipo de estratos sociales, y por otra parte mantener una política racional para la reducción de gastos, en caso de realizar contratos futuros con entes públicos y privados.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Atentamente.



GERENTE GENERAL



131015955 - 1