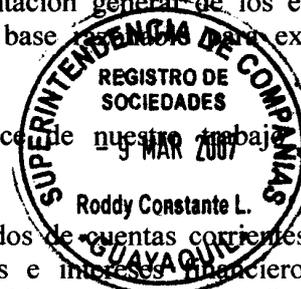




INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Accionistas y Junta de Directores de
El Telégrafo C. A.:

1. Hemos auditado el balance general adjunto de **EL TELEGRAFO C. A.**, al 31 de diciembre de 2005, y los correspondientes estados de resultados, de cambios en el patrimonio de los accionistas y de flujos de caja por el año terminado en esa fecha. Dichos estados financieros y las notas adjuntas son responsabilidad de la Administración de la Compañía. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre dichos estados financieros basados en nuestra auditoría.
2. Excepto por lo que se indica en el párrafo 3, nuestro trabajo fue efectuado de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas de esta disciplina las cuales requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr certeza razonable de que los estados financieros están exentos de exposiciones erróneas o falsas de carácter significativo. Una auditoría comprende el examen, en base de pruebas selectivas, de las evidencias que respaldan las cifras y la información revelada en los estados financieros. Incluye también la evaluación de los principios de contabilidad utilizados y de las estimaciones importantes hechas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros. Consideramos que nuestra auditoría provee una base razonable para expresar nuestra opinión.
3. Las siguientes situaciones constituyen limitaciones al alcance de nuestro trabajo en la realización de la auditoría de los estados financieros adjuntos.
 - 3.1 No hemos recibido respuestas a las confirmaciones de saldos de cuentas corrientes y de ahorro bancarios por \$34,957; de obligaciones bancarias e intereses financieros por \$132,121, ni tampoco hemos podido satisfacernos de sus saldos mediante procedimientos alternativos de auditoría.
 - 3.2 No ha sido posible satisfacernos sobre la razonabilidad de los saldos finales e iniciales de los inventarios de materias primas, materiales y suministros, y repuestos por \$133,747 y \$116,778; respectivamente, mediante la aplicación de observaciones físicas, ni de otros procedimientos de auditoría, debido a que fuimos contratados como auditores independientes posteriormente al cierre del ejercicio económico terminado al 31 de diciembre del 2005.
 - 3.3 La Compañía no ha efectuado la actualización de la provisión para jubilación patronal y desahucio basado en un informe actuarial emitido por un perito independiente. Tampoco pudimos satisfacernos de la razonabilidad de su saldo mediante procedimientos alternativos.



4. Al 31 de diciembre del 2005, el saldo de Otros activos incluye \$117,589; correspondientes a diferencias por ajustar con cargo a resultados por concepto de canjes publicitarios que fueron contratados por administraciones anteriores de los años 1994 hasta 1997. Esta situación originó que los saldos de otros activos y patrimonio de los accionistas se presenten sobrevalorados en el referido importe.
5. En nuestra opinión, excepto por lo que se indica en los párrafos 3 y 4, los referidos estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera de **EL TELEGRAFO C. A.**, al 31 de diciembre del 2005, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado a esa fecha de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador, modificados en ciertos aspectos por normas y prácticas contables establecidas o autorizadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador.
6. El informe que antecede ha sido emitido en base a la documentación que la Administración de la Compañía ha proporcionado en relación a la situación accionaria, no existiendo mayores elementos de juicio para llegar a una conclusión que nos hubiera permitido considerarlo como parte de la opinión a los estados financieros.
7. Este informe de auditoría se emite únicamente para información y uso por parte de los Directores y Accionistas de **EL TELEGRAFO C. A.** y para su presentación ante la Superintendencia de Compañías y otras entidades de control, y no debe ser usado para otro propósito.

Salvador Aurea
SC-RNAE-029
Enero 13, 2007



Carlos Aurea
Carlos Aurea CPA.
Socio
Registro No. 7310

EI TELEGRAFO C. A.

BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2005

(Expresados en U.S. dólares)

<u>ACTIVOS</u>	<u>NOTAS</u>	
ACTIVOS CORRIENTES:		
Caja y bancos		5,400
Cuentas por cobrar	4	249,666
Inventarios	5	133,747
Gastos anticipados	6	<u>101,705</u>
Total activos corrientes		<u>490,518</u>
PROPIEDADES Y EQUIPOS, NETO	7	<u>1,464,735</u>
OTROS ACTIVOS	8	<u>189,190</u>
TOTAL		<u>2,144,443</u>
<u>PASIVOS Y PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS</u>		
PASIVOS CORRIENTES:		
Sobregiros bancarios	9	38,767
Obligaciones bancarias	10	132,014
Cuentas por pagar	11	549,693
Gastos acumulados	12	<u>128,125</u>
Total pasivos corrientes		<u>848,599</u>
PASIVOS NO CORRIENTES:		
Obligación bancaria a largo plazo	13	107,865
Provisión para jubilación patronal		<u>13,756</u>
Total		<u>121,621</u>
PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS:		
Capital social	14	648,905
Aportes para futuro aumento		197,389
Reserva legal	15	2,391
Reserva facultativa	15	271
Reserva por valuación	15	77,995
Reserva de capital	15	524,170
Déficit acumulado		<u>(276,898)</u>
Total patrimonio de los accionistas		<u>1,174,223</u>
TOTAL		<u>2,144,443</u>
Ver notas a los estados financieros		

EI TELEGRAFO C. A.

**ESTADO DE RESULTADOS
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2005**

(Expresados en U.S. dólares)

VENTAS:	
Publicidad	1,456,794
Ejemplares	96,985
Suscripciones y al detal	<u>68,772</u>
Total	<u>1,622,551</u>
COSTO Y GASTOS:	
Costo de producción y ventas	938,556
Administración	294,039
Ventas	294,434
Depreciación	<u>114,590</u>
Total	<u>1,641,619</u>
PÉRDIDA OPERACIONAL	<u>(19,068)</u>
OTROS INGRESOS (EGRESOS), NETO:	
Gastos financieros, neto	(20,045)
Otros ingresos, neto	<u>40,587</u>
Total	<u>20,542</u>
UTILIDAD ANTES DE PARTICIPACION A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA	<u>1,474</u>
MENOS:	
Participación de trabajadores	221
Impuesto a la renta	<u>313</u>
Total	<u>534</u>
UTILIDAD NETA	<u>940</u>

Ver notas a los estados financieros

EL TELEGRAFO C. A.

**ESTADO DE PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2005**

(Expresados en U.S. dólares)

	Capital social (acciones \$0,04)		Aportes futuro aumento	Reservas			De capital	Déficit acumulado	Total
	Cantidad	Valor		legal	Facul- Tativa	Por valuación			
Saldos al 31. de diciembre del 2004	16,222,624	648,905	197,389	2,391	271	77,995	524,170	(277,838)	1,173,283
Utilidad neta								940	940
Saldos al 31 de diciembre del 2005	<u>16,222,624</u>	<u>648,905</u>	<u>197,389</u>	<u>2,391</u>	<u>271</u>	<u>77,995</u>	<u>524,170</u>	<u>(276,898)</u>	<u>1,174,223</u>

Ver notas a los estados financieros

EL TELEGRAFO C. A.

**ESTADOS DE FLUJOS DE CAJA
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2005**

(Expresados en U.S. dólares)

**CONCILIACION DE LA UTILIDAD NETA CON EL EFECTIVO
NETO PROVENIENTE DE ACTIVIDADES DE OPERACION:**

Utilidad neta	940
Ajustes para conciliar la utilidad neta con el efectivo neto proveniente de actividades de operación:	
Depreciaciones de propiedades y equipos	114,591
Provisión para cuentas dudosas	1,062
Cambios en activos y pasivos:	
Cuentas por cobrar	(86,758)
Inventarios	(16,969)
Gastos anticipados	(76,324)
Cuentas por pagar	118,532
Gastos acumulados por pagar	<u>28,782</u>
Efectivo neto proveniente de actividades de operación	<u>83,856</u>

FLUJOS DE CAJA EN ACTIVIDADES DE INVERSION:

Adquisición de propiedades	(224,784)
Aumento en otros activos	<u>(24,931)</u>
Efectivo neto utilizado en actividades de inversión	<u>(249,715)</u>

FLUJOS DE CAJA DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:

Accionista	111,000
Aumento en obligaciones bancarias	46,875
Aumento en sobregiros bancarios	23,923
Disminución en obligación a largo plazo	(15,710)
Pagos de jubilación patronal	<u>(840)</u>
Efectivo neto proveniente de actividades de financiamiento	<u>165,248</u>

CAJA Y EQUIVALENTES DE CAJA:

Disminución neta durante el año	(611)
Comienzo del año	<u>6,011</u>
FIN DEL AÑO	<u>5,400</u>

Ver notas a los estados financieros

EL TELEGRAFO C. A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2005

1. OPERACIONES Y ENTORNO ECONOMICO

El Diario EL Telégrafo C. A. fue constituida en la ciudad de Guayaquil, mediante escritura pública del 4 de julio del año 1921, la misma tiene como objeto social principalmente dedicarse a todo tipo de actividad periodística y especialmente a editar el Diario El Telégrafo de Guayaquil, que es un organismo informativo y comercial fundado el 16 de febrero del año 1884; y además podrá realizar toda clase de labores en el arte de imprimir y grabar, y toda clase de actividades informativa y publicitarias.

El 9 de Abril del año 1999, el 99.63% de las acciones de El Telégrafo C. A. pasaron a formar parte de un Fideicomiso Civil. Mediante comunicación FDI-530-02-02 del 25 de febrero del 2002 se transfirió la cartera correspondiente al Fideicomiso Mercantil Comercio Exterior administrada por Filanfondos S. A., a la Agencia de Garantía de Depósito AGD.

En marzo 8 del 2002 la gerencia de la Agencia de Garantías de Depósitos AGD, incautó los bienes de propiedad de los administradores y/o accionistas del Banco del Progreso S. A. y Banco del Progreso Limited, entre ellos El Telégrafo C. A.; y se dispone que estos bienes sean transferidos a la AGD, bajo la modalidad de incautación. Sin embargo, la Agencia de Garantía de Depósitos mediante acto administrativo No. AGD-GG-G-02-376 de abril 18 del 2002, aclara que la incautación resuelta por el Gerente General de la AGD sobre las acciones y activos de la compañía EL TELEGRAFO C.A. no incluye la participación accionarial del Ab. Carlos Navarrete Castillo ni de los demás accionistas minoritarios.

Con fecha de 17 y 18 de abril del 2002, la Compañía registraba en el libro de acciones y accionistas a favor de la Agencia de Garantía de Depósito, las transferencias de los títulos de acción No. 1, 21 y 22 del Ing. Enrique Macías Chávez como propietario fiduciario de un fideicomiso civil e Imprenta y Talleres Gráficos, Itagrafic S. A.

En junio 28 del 2002, en la ciudad de Guayaquil se llevó a cabo la subasta pública al martillo del 99.63% de las acciones de El Telégrafo C. A., de propiedad de la Agencia de Garantía de Depósitos, a un precio base de US\$2,584,833 de conformidad con el informe de la valorización de activos realizados por la Escuela Superior Politécnica Nacional. La subasta fue declarada desierta por no haberse presentado ninguna oferta.

En agosto 20 del 2004, mediante sentencia ejecutoriada por el Juez Vigésimo Octavo de lo Civil de Guayaquil, declara la nulidad de Contrato de Constitución de la Sociedad Anónima Imprenta y Talleres Gráficos Itagrafic S.A., debidamente inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil con fecha 18 de enero del 2005.

Mediante oficio No. 122-D-2004 de marzo 1 del 2005, se declaró la nulidad del aumento de capital social de El Telégrafo C. A., del 16 de agosto del 2001 dictada mediante sentencia ejecutoriada por el Juez Duodécimo de lo Civil de Guayaquil, Ab. Pedro Iriarte Suárez. La sentencia ejecutoriada se encuentra debidamente inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil con fecha 4 de marzo del 2005 y conforme lo indica en la certificación por parte de la Superintendencia de Compañías en el trámite #5486 mediante oficio No. IGG.SG.RS.05 - 000003797 de marzo 14 del 2005.

La primera sala de lo civil, mercantil, inquilinato y materias residuales de la Corte Superior de Justicia de Guayaquil, en mayo 10 del 2005 declaró la nulidad de todo lo actuado en el juicio de inquilinato No. 1822-2004 planteado por la arrendadora Unicentro Turístico JABUCAM S. A. de los locales donde se encuentra instalada la rotativa del Diario El Telégrafo C. A.

Los estados financieros han sido preparados en U.S. dólares como resultado del proceso de dolarización de la economía a través del cual el Gobierno Ecuatoriano fijó como moneda de curso legal del país, el dólar de los Estados Unidos de América.

2. POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

Las políticas contables de la Compañía son las establecidas por la Federación Nacional de Contadores del Ecuador y autorizadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador. Estas políticas están basadas en Normas Ecuatorianas de Contabilidad, las cuales requieren que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

A continuación se resumen las principales prácticas contables seguidas por la Compañía en la preparación de sus estados financieros:

Inventarios - Al costo como sigue:

- Las materias primas, materiales, suministros de oficinas y repuestos están registradas al costo promedio de adquisición, cuyo costo no excede el valor de mercado.
- En consignación: Al costo de los valores desembolsados para compras de inventarios importados y pendientes de retirar de la bodega de almacenamiento.

Propiedades y equipos.- Se encuentran registradas al costo de adquisición. El costo de propiedades y equipos se deprecia de acuerdo al método de línea recta en función de los años de vida útil estimada en 20 años para edificios, 10 años para instalaciones y adecuaciones, maquinarias y equipos, muebles y equipos de oficina, 5 años para vehículos y 3 años para equipos de computación. Las mejoras que aumenten significativamente la vida útil son capitalizadas, mientras que los desembolsos correspondientes a mantenimiento y reparaciones que no aumenten o extiendan la vida útil de los activos se registran directamente en gastos.

Otros activos – Incluye registro de los canjes publicitarios convenidos con medios de comunicación que no han sido utilizados por la Compañía, cuyo reconocimiento es cuando el anuncio es facturado y publicado, y el pasivo cuando se reconoce el gasto. La Compañía no ha constituido provisión considerando la antigüedad de estos valores.

Participación de trabajadores - De conformidad con las disposiciones legales, los trabajadores tienen derecho a participar en las utilidades anuales de la empresa en un 15% de la utilidad neta considerada para efectos del impuesto a la renta.

Impuesto a la renta - De conformidad con las disposiciones legales, la tarifa del impuesto a la renta para el ejercicio del 2005, fue el 25% sobre las utilidades sujetas a distribución.

Provisión para jubilación patronal y bonificación por desahucio – La provisión acumulada se presenta registrada en base a un estudio acutarial no actualizado.

Ingresos, Costos y gastos – El reconocimiento de los ingresos, costos y gastos por servicios se registran en base al método del devengado.

Transacciones con partes relacionadas – Se efectuaron en términos, condiciones y precios establecidos de común acuerdo entre las partes.

3. INDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR

El siguiente cuadro presenta información relacionada con el porcentaje de variación en los índices de precios al consumidor preparado por el Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Año Terminado diciembre 31	Porcentaje de variación
2002	9
2003	6
2004	2
2005	4

4. CUENTAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre del 2005, cuentas por cobrar están constituidas como sigue:

	(DOLARES)
Accionista, principal	116,897
Clientes:	
Publicidad	180,324
Circulación	60,473
Suscripciones	10,504
Empleados	15,201
Otros	19,106
Menos provisión para cuentas dudosas	<u>(152,839)</u>
Total	<u>249,666</u>

El movimiento de la provisión para cuentas dudosas fueron como sigue:

Saldo al comienzo del año	(151,777)
Provisión del año	<u>(1,062)</u>
Saldo al fin de año	<u>(152,839)</u>

5. INVENTARIOS

Al 31 de diciembre del 2005, los inventarios están constituidos como sigue:

	(DOLARES)
Materias primas - papel	59,853
Materiales y suministros	11,226
Repuestos	32,444
Mercaderías en consignación	<u>30,224</u>
Total	<u>133,747</u>

Mercaderías en consignación, constituyen materias primas y materiales importados pendientes de retirar de las bodegas de una entidad local que presta servicios de almacenamiento de inventarios.

6. GASTOS ANTICIPADOS

Al 31 de diciembre del 2005, los gastos anticipados están constituidos como sigue:

	(DOLARES)
Impuestos	28,416
Comisiones pagadas	43,313
Gastos de viaje	17,113
Gastos de representación	5,951
Seguros pagados	1,887
Otros	<u>5,025</u>
Total	<u>101,705</u>

Impuestos incluye principalmente retenciones en la fuente practicadas a la Compañía que provienen de los años 2002 hasta el 2005.

7. PROPIEDADES Y EQUIPOS, NETO

Al 31 de diciembre del 2005, propiedades y equipos, neto es como sigue:

	(DOLARES)
Terrenos	712,559
Edificios e instalaciones	1,896,041
Maquinarias y equipos	220,218
Muebles y equipos de oficina	136,688
Equipos de computación	269,200
Vehículos	40,618
Obras en proceso	<u>125,765</u>
Sub. - total	3,401,089
Menos Depreciación acumulada	<u>(1,936,354)</u>
Saldo, neto	<u>1,464,735</u>

(DOLARES)

El movimiento de propiedades y equipos, neto fue como sigue:

Saldo neto al comienzo del año	1,354,542
Adiciones	224,784
Gasto del año	<u>(114,591)</u>
Saldo neto al final del año	<u>1,464,735</u>

Adiciones, incluye principalmente \$133.102 correspondiente a desembolsos realizados para el desmontaje y montaje de la maquinaria rotativa en las instalaciones del nuevo edificio; compras de equipos de computación por \$50.435; maquinarias y equipos por \$30.907 realizadas para la actividad y mejor funcionamiento del Diario.

8. OTROS ACTIVOS

Al 31 de diciembre del 2005, los otros activos están constituidos como sigue:

(DOLARES)

Canjes publicitarios	169,964
Inversiones permanentes	10,754
Crédito tributario	7,885
Depósitos en garantía	<u>587</u>
Total	<u>189,190</u>

Canjes publicitarios principalmente incluye \$117.589, correspondientes a contratos de publicidad pactados en forma verbal con otros medios de comunicación entre los años 1994 a 1997 y que no han sido utilizados por la Compañía.

9. SOBREGIROS BANCARIOS

Al 31 de diciembre del 2005, representan sobregiros contables en cuentas corrientes y cuenta de ahorro que mantiene la compañía en Bancos locales por \$36.944 y por \$1.823; respectivamente.

10. OBLIGACIONES BANCARIAS

Al 31 de diciembre del 2005, obligaciones bancarias incluye \$75.914 correspondiente a saldo de carta de crédito para la importación de materias primas concedida por un Banco local en noviembre del 2005 con vencimiento en marzo 3 del 2006 a una tasa de interés del 14.66% anual; además incluye saldo de préstamo mediante el sistema de factoring para compra de dos vehículos por \$16.100 con vencimiento el 23 de agosto del 2007; y préstamo sobre firma por \$40.000 a 120 días plazo y devenga una tasa de interés del 12% anual.

11. CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre del 2005, cuentas por pagar están constituidas como sigue:

	(DOLARES)
Proveedores por compras y servicios	177,817
Obligaciones sociales - IESS	120,162
CATEG, consumo de energía eléctrica	62,161
Impuestos por pagar al SRI	51,249
Unicentro Turístico JABUCAM	26,935
Honorarios profesionales, accionista principal	18,000
Comisión sobre ventas, funcionario	12,743
Anticipos de clientes	9,581
Nóminas	6,145
Otras	<u>64,900</u>
Total	<u>549,693</u>

Obligaciones sociales - IESS, representan aportaciones patronales, personales y fondos de reserva pendientes de pago hasta el 31 de diciembre del 2005.

Impuestos por pagar al Servicio de Rentas Internas, incluye principalmente retenciones sobre el impuesto al valor agregado por \$27.179; la misma que a la fecha de este informe fue cancelada.

12. GASTOS ACUMULADOS

Al 31 de diciembre del 2005, gastos acumulados está conformado por:

	(DOLARES)
Beneficios sociales	107,369
Intereses por pagar	<u>20,756</u>
Total	<u>128,125</u>

El movimiento de beneficios sociales, es como sigue:

Saldo neto al comienzo del año	84,474
Provisiones	111,283
Pagos	<u>(88,388)</u>
Saldo neto al final del año	<u>107,369</u>

13. OBLIGACIÓN BANCARIA A LARGO PLAZO

Al 31 de diciembre del 2005, obligación a largo plazo incluye principalmente \$109.984 correspondiente a crédito reestructurado en el año 2003 con un Banco local en saneamiento, al 8.35% de interés anual, con vencimientos hasta mayo del 2013.

14. CAPITAL SOCIAL

Al 31 de diciembre del 2005, el capital social consiste de 16,222,624 acciones ordinarias y nominativas con un valor nominal de US\$ 0.04 cada una.

15. RESERVAS

Reserva Legal - La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 50% del capital social. Esta reserva no es disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad ó utilizado para cubrir pérdidas.

Reserva Facultativa - Incluye una apropiación de la utilidad anual para su constitución mediante resolución de la junta general de accionistas de la Compañía ó lineamientos efectuados por estatutos de la misma. El saldo de ésta reserva puede ser capitalizado ó utilizado para cubrir pérdidas.

Reserva por Valuación - Representa el efecto neto de los ajustes efectuados en años anteriores resultantes de la valuación a valores de mercado de ciertas partidas de propiedad, planta y equipo. El saldo acreedor de esta cuenta no puede distribuirse como dividendo en efectivo pero puede ser capitalizado total o parcialmente o utilizarse para compensar pérdidas.

Reserva de Capital - Incluye los valores de las cuentas Reserva por Revalorización del Patrimonio y Reexpresión Monetaria originadas en la corrección monetaria del patrimonio y de los activos y pasivos no monetarios de años anteriores, respectivamente, transferidos a esta cuenta. Esta reserva puede ser total o parcialmente capitalizada. El saldo de esta cuenta no es disponible para el pago de dividendos en efectivo.

16. SITUACION TRIBUTARIA

Al 31 de diciembre del 2005, las declaraciones de impuestos están abiertas para la revisión por parte de las autoridades de control, desde el año 2003 hasta el año 2005, sobre los cuales podrían existir diferencias de criterio en cuanto al tratamiento de ingresos y gastos.

17. DIFERENCIA ENTRE ESTADOS FINANCIEROS Y REGISTROS CONTABLES

Al 31 diciembre del 2005, los registros contables en la cuenta de Bancos presentan sobregiros contables en cuentas corrientes y cuenta de ahorro de Bancos locales por \$38.767; este importe fue reclasificado con crédito a la cuenta de pasivo como Sobregiros bancarios con la finalidad de presentar adecuadamente los saldos de las referidas cuentas en los estados financieros a esa fecha.

18. CONTINGENCIAS

De acuerdo a la respuesta por parte de uno de los abogados de la Compañía, informa las siguientes situaciones:

Juicio inquilinato, propuesto contra El Telégrafo C. A., por la compañía Unicentro Turístico Jabucan, está para resolución de una sala de la Corte Superior, el monto de la demanda es por \$273.288, la primera instancia fue ganada por El Telégrafo C. A.

Juicio laboral No. 275-04, Juzgado Tercero del Trabajo propuesto por Estela Delgado García, demanda la cantidad de \$2.771,25.

Juicio Coactivo del Municipio de Guayaquil por pago de Impuestos prediales, por \$18.000.

19. EVENTO POSTERIOR

Entre el primero de enero del 2006 y a la fecha del informe de los auditores independientes (Enero 13 del 2007), se produjo el siguiente evento posterior:

Según acta de junta general extraordinaria de accionistas, celebrada el 25 de septiembre del 2006, el directorio sugirió y aprobó con el 77.14%, absorber las pérdidas acumuladas con las reservas y el aporte para futuro aumento de capital.

AGN Aurea & Co.

A member of AGN International
an association of separate and independent
accounting and consulting firms



www.agnaureaco.com

Phone: (593-4) 256 0055

Fax: (593-4) 256 5433

Guayaquil- Ecuador

Guayaquil, septiembre 19 del 2006

Señores

EL TELEGRAFO C. A.

Ciudad.

Att.: Econ. Pablo Aguilar Basantes
Gerente

Estimado Econ. Aguilar:

Atendiendo a su gentil invitación adjunto estamos presentándole para su consideración nuestra propuesta de servicios de auditoría externa sobre los estados financieros terminados a diciembre 31 del 2005, de la Compañía EL TELEGRAFO C. A.

Le solicitamos se sirvan revisar la propuesta y cualquier comentario u observación favor hacernos conocer.

Agradecemos una vez más su invitación y estamos seguros que seguiremos contando con vuestra compañía como uno de nuestros apreciados clientes.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Holger A. Junco', with a flourish at the end.

Holger A. Junco
Gerente



cc. Ing. Carlos Aurea
file

1. ALCANCE DEL TRABAJO

Auditoría de estados financieros

El examen de los estados financieros de la Compañía EL TELEGRAFO C. A., por el año terminado al 31 de diciembre del 2005, será efectuado de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en el Ecuador e incluirá principalmente lo siguiente:

- Examen de los estados financieros básicos que comprenden: balance general, estado de resultados, cambios en el patrimonio de accionistas y flujos de efectivo.
- Opinión de los auditores sobre los estados financieros antes mencionados.

Para cumplir con normas de auditoría generalmente aceptadas en el Ecuador, los procedimientos mínimos de auditoría que serán aplicados a las partidas más relevantes de los estados financieros incluyen los siguientes:

- **Control interno contable** - Actualización de su estudio y evaluación a fin de determinar el alcance de las pruebas de auditoría requeridas.

Como producto de esta evaluación, elevaremos a consideración de la Gerencia nuestra carta sobre el control interno, que contendrá los comentarios y recomendaciones sobre los puntos de control que merezcan atención y mejoras para lograr el fortalecimiento del proceso administrativo contable y financiero.

- **Fondos disponibles** - Arqueo sorpresivo y comparación de registros contables de efectivo en caja, cheques, certificados y otros documentos representativos de saldos. Confirmación directa a los bancos de saldos depositados y análisis de conciliaciones incluyendo el examen de transacciones presentadas como partidas de conciliación con el fin de establecer la razonabilidad de su registro como tales.
- **Cuentas y documentos por cobrar** - Confirmación directa a clientes y otros deudores, seleccionados mediante muestreo estadístico. Suma de auxiliares, comparación con cuentas de control y la correspondiente evaluación de riesgos de incobrabilidad.
- **Inventarios** - Selección de compras mediante muestreo estadístico y examen de la documentación sustentatoria y análisis de rotación.

Selección, en base a muestreo estadístico de ítems a ser observados físicamente a la fecha de nuestro trabajo y aplicación de procedimientos alternativos de auditoría con el fin de verificar el saldo incluido en los estados financieros al 31 de diciembre del 2005.



- **Propiedades** - Examen de adquisiciones y retiros seleccionados estadísticamente, para analizar la documentación sustentatoria de la propiedad, valuación y autorizaciones para las transacciones. Cómputos globales con el objetivo de determinar la razonabilidad del gasto de depreciación del período y del saldo de la cuenta depreciación acumulada.
- **Cuentas por Pagar** - El enfoque de revisión aplicable a estas cuentas incluye la selección y confirmación directa con acreedores, revisión de documentación sustentatoria adecuada, niveles de garantías y clasificación. La información de esta área servirá de fuente para efectuar cómputos independientes del gasto financiero.
- **Patrimonio de accionistas** - Examen de documentación legal y validez de transacciones y saldos de las cuentas patrimoniales, incluyendo escrituras de constitución y aumentos de capital, actas de Juntas de Accionistas y Directores.
- **Revisión analítica de operaciones** - Revisión analítica que incluye un análisis de las tendencias de los resultados, su correlación con las transacciones patrimoniales que la originan.
- **Cuentas de resultados** - Cómputos independientes para probar el valor de las ventas considerando como fuente los reportes de ventas y las existencias iniciales y finales de inventarios. Examen de ciertas transacciones individuales para comprobar la aplicación y cumplimiento de políticas y controles contables y administrativos de la Compañía.

En relación con las cuentas de gastos se utilizará un muestreo estadístico para seleccionar costos y gastos diferentes de los verificados por cómputos independientes como costo de ventas, depreciación, intereses, etc., para determinar la validez, justificación, autorización y adecuado registro contable.

- **Partes relacionadas** - Aplicación de ciertos procedimientos de auditoría para la correcta contabilización y revelación de transacciones con partes relacionadas.



2. INFORMES

Auditoria de Estados Financieros

Estados financieros básicos que incluyen balance general, estado de resultados, cambios en el patrimonio de los accionistas, flujos de efectivo y notas a los estados financieros por los doce meses terminados al 31 de diciembre del 2005 y opinión del auditor.

Informe a la Gerencia

Como parte del examen de los estados financieros y de acuerdo a lo requerido por la Ley y Reglamentos emitiremos un informe dirigido a los accionistas, socios y juntas de directores que incluirá lo siguiente:

- Información de debilidades significativas encontradas al efectuar el estudio y evaluación del control interno contable, incluyendo recomendaciones. (ver punto 3)
- Comentarios de la Gerencia respecto de cada una de nuestras recomendaciones y su implementación o no.

El informe a la Gerencia será emitido al terminar el examen final.

Informe de Cumplimiento Tributario

Emitiremos el informe de cumplimiento de obligaciones tributarias y de cumplimiento con las disposiciones legales vigentes.



3. IDENTIFICACION, PRUEBAS Y EVALUACION DE LOS CONTROLES INTERNOS

Como parte de la aplicación de las normas de auditoría generalmente aceptadas en el Ecuador, para expresar una opinión sobre los estados financieros básicos de la Compañía **EL TELEGRAFO C. A.**, requeriremos identificar, probar y evaluar los controles internos de las Compañías. Esta información se recopilará a través de conversaciones que se mantengan con el personal profesional y la alta gerencia de las Compañías. Estas actividades se las efectuará atendiendo los siguientes lineamientos:

• **Comprensión del negocio del cliente**

Nuestra comprensión del negocio del cliente constituye el fundamento de muchas de nuestras decisiones y actividades durante nuestra auditoría. En esencia nuestro conocimiento del negocio sirve para dos propósitos: **(1)** Para facilitar el desempeño de una auditoría efectiva y eficiente y **(2)** Para permitirnos servir como asesores efectivos del negocio del cliente. Además obtendremos una alta comprensión del proceso contable de la Compañía.

Para desarrollar este paso, reuniremos información de factores internos que afectan el negocio, tales como la estructura de la propiedad y administración, los objetivos, operaciones, finanzas, políticas de personal y contables.

También reuniremos información de factores externos tales como la industria y el entorno del negocio en que operan las Compañías, la magnitud de la información que rendiremos variará de acuerdo a las necesidades que resulten de nuestra comprensión del negocio del cliente.

• **Comprensión del proceso contable**

Nuestro punto de partida para comprender el proceso contable es el mayor general. Si podemos identificar los principales sistemas de aplicación (basados tanto en computadora como manuales) que alimenten al mayor general y que tienen un efecto material en él, entonces tendremos un alto nivel del proceso contable.

Buscaremos por lo tanto, identificar las principales fuentes de registros en el mayor general. Estas fuentes serán sistemas de aplicación que hacen interconexión con el sistema del mayor general. Esa comprensión incluirá típicamente lo siguiente:

- Ordenes de compra recepción y procesamiento
- Procesamiento de cuentas por pagar y desembolsos
- Procesamiento de pedidos, embarque y facturación
- Procesamiento de cuentas por cobrar y cobros
- Contabilización de gastos
- Contabilización de activos fijos y depreciación
- Procesamiento de nóminas y personal

Además de los sistemas de aplicación basados en computadoras buscaremos identificar los sistemas manuales que alimentan el mayor general o se alimentan de él.

Con el objeto de comprender el efecto que tienen en las cuentas los procedimientos de control determinaremos qué cuentas están relacionadas con qué sistema. Al relacionar los sistemas con las cuentas nos permitirá diseñar un plan efectivo de auditoría y asesorar el negocio. Además, podemos necesitar la comprensión de los sistemas no financieros del cliente hasta el grado necesario para comprender cómo utilizan los sistemas financieros de información procesada por los sistemas no financieros y a comprender cómo controla el negocio la gerencia.

Para cada uno de estos sistemas de aplicación obtenemos generalmente la siguiente información:

- El propósito del sistema

- Si se compró o se desarrolló el sistema internamente y cuando fue la última vez que se modificó en forma significativa
- Las funciones claves de procesamiento y la frecuencia de su uso
- El flujo total de transacciones a través del sistema
- El enfoque global para controlar el sistema
- La confiabilidad aparente de los sistemas

- **Comprensión del Ambiente de Control**

Obtendremos el conocimiento del ambiente de control considerando:

- Características, filosofía, estilo operativo, y compromiso con informes financieros precisos de la gerencia.
- Ambiente y cultura del negocio.
- El compromiso de la gerencia con el diseño y mantenimiento de sistemas confiables de contabilidad.
- Capacidad de la gerencia para controlar el negocio, incluyendo estructura organizativa, métodos de asignación de autoridad y responsabilidad, supervisión y monitoreo, y métodos de control de la alta gerencia.
- Las actividades de la junta directiva, si la hubiere.

4. HONORARIOS Y FORMA DE PAGO

Honorarios

Nuestros honorarios se basan en el tiempo que nuestro equipo de trabajo dedicará a la realización del compromiso de la Compañía, para ello lo hemos estimado en tres semanas. A continuación indicamos los honorarios:

Total honorarios

5,700 ✓

Son: (Cinco mil setecientos dólares norteamericanos) más los impuestos normales de Ley.

Nuestros honorarios no incluyen los gastos adicionales, que sean indispensables incurrir para el fiel cumplimiento del trabajo, tales como traslado, alimentación, papelería, informes y otros menores, los cuales serán reembolsados, previo sustento de los mismos.

Cualquier pérdida de tiempo por falta de entrega oportuna de la información correspondiente por parte del cliente, la facturaremos previo acuerdo entre las partes.

Forma de Pago

Los honorarios serán cancelados de la siguiente manera:

- A la aceptación de la oferta: 60%
- El 40% restante a la entrega de los informes borradores.

PRESENTACION DE LA FIRMA

5. ANTECEDENTES Y OBJETIVO

Salvador Aurea Cía. Ltda. es una firma de consultores y auditores fundada en el año 1975. Actualmente es miembro de AGN International y posee registros y licencias para prestar servicios a empresas en todos los ámbitos en el país. Nuestro principal objetivo es apoyar en forma independiente a la Administración de las compañías a lograr sus propósitos en aquellas actividades no rutinarias ó que signifiquen esfuerzos temporales no repetitivos, poniendo a su disposición un staff de profesionales externos, expertos en las distintas facetas de auditoría, consultoría gerencial, impuestos y recursos humanos.

6. SERVICIOS

Dentro de nuestra organización los distintos servicios que ofrecemos han sido agrupados principalmente en las siguientes áreas de trabajo:

A. AUDITORIA

Nuestra principal actividad está orientada a la emisión del dictamen sobre la razonabilidad de los estados financieros, basados en la evaluación del control interno y la obtención de evidencia suficiente de las partidas reflejadas en ellos. Para tal finalidad, nuestro personal está familiarizado y permanentemente actualizado con las normas y principios a utilizar, conforme lo requiere la ética profesional, los organismos afines y de control.

Como parte de la planeación y ejecución de nuestra auditoría a los estados financieros de una compañía emitimos informes a la administración que incluyen sugerencias para mejorar ciertos asuntos administrativos y operativos.

Además, de emitir informes sobre la razonabilidad de los estados financieros, también efectuamos auditorías para evaluar la eficacia de una estructura de control interno, de manera que nos permita expresar una opinión sobre los aspectos relacionados con la protección del patrimonio, adhesión a las políticas y procedimientos prescritos por la gerencia, eficiencia operativa, contable y de los sistemas de información.

B. CONSULTORIA GERENCIAL

Esta división tiene a su cargo, básicamente lo siguiente:

ORGANIZACION Y ESTRUCTURA DE LA EMPRESA

- Análisis y evaluación - Reestructuración funcional
- Métodos y procedimientos
- Asesoramiento en constitución y transformación de sociedades

- Diseño e implantación de sistemas y procedimientos en las distintas áreas de responsabilidad

SERVICIOS DE APOYO A LA GERENCIA

- Servicios de apoyo a la Gerencia:
 - * Contabilidad general y de costos
 - * Revalorización y corrección monetaria de activos
 - * Inventario y control de activos fijos
 - * Rol de pagos (esquema integral)
- Presupuesto - Flujos de efectivo

C. IMPUESTOS

Ofrecemos asesoramiento sobre los distintos impuestos y tasas existentes, evaluando su efecto dentro del sistema operativo de la empresa y recomendando una adecuada planificación estratégica tributaria.

Prestamos servicios de actualización en materia tributaria y analizamos los beneficios fiscales sobre inversiones. Además, como parte de nuestra auditoría y de acuerdo a requerimientos locales, emitimos un informe sobre el cumplimiento de obligaciones tributarias, por parte del cliente.

D. RECURSOS HUMANOS

Las empresas están estructuradas sobre un sistema organizativo, que incluye la implementación de políticas, procedimientos y sistemas, que les permita cumplir sus objetivos. Para lo cual necesita contar con personal idóneo y bien entrenado, con adecuado juicio aplicado a la actividad que desarrolla.

Para colaborar con las empresas en atender estos aspectos, nuestra firma ha incorporado esta división que cubre las siguientes áreas:

- Reclutamiento, selección e inducción de personal, en base al análisis conjunto con las empresas
- Diseño e implementación de métodos para planeamiento, asesoría y evaluación del desempeño
- Descripción de puestos y determinación del perfil del cargo
- Capacitación y entrenamiento del personal de acuerdo a las necesidades de la organización, a cerca de nuevas disposiciones y técnicas relacionadas con administración, finanzas, contabilidad e impuestos

Sin embargo, para el cumplimiento de ciertas actividades, el sector empresarial requiere recursos humanos eficientes, que no necesariamente formen parte del personal permanente, por ello estamos en condiciones de proporcionar los recursos humanos en los mejores términos de eficiencia, beneficio y responsabilidad.

Las empresas pueden contratar este servicio por el tiempo que estimen necesario. Si el cliente considera adecuado se podrá renovar el contrato de servicios, caso contrario se podrá dar por terminado el mismo.

Mantenemos un banco activo de recursos humanos idóneos, para laborar en las empresas del País, por lo que nuestros clientes son atendidos con prontitud.

Para cumplir con nuestro objetivo, realizamos una prolija selección de personal, de tal manera que las empresas obtengan un beneficio efectivo, con la prestación de este servicio en términos de calidad.

Para mantener nuestros estándares de calidad, mantenemos evaluaciones de manera periódica del desempeño de los recursos humanos que laboran bajo nuestra responsabilidad.

7. PRINCIPALES MIEMBROS DE LA FIRMA

A continuación exponemos una breve reseña del perfil de los socios a cargo de nuestras oficinas de Guayaquil y Quito:

Carlos Aurea Martínez

El Sr. Carlos Aurea Martínez es un Contador Público Autorizado (CPA), graduado en la Universidad de Guayaquil. Prestó sus servicios por más de diez años en una de las cinco más grandes firmas Internacionales de auditores, desempeñándose en los cargos más altos a nivel ejecutivo. En la actualidad es socio a cargo de todas las operaciones de la firma Salvador Aurea Cía. Ltda., consultores y auditores independientes, firma miembro de Accountants Global Network (AGN) International, con sede en Londres.

El señor Aurea ha asistido a cursos de entrenamiento de Contabilidad, Auditoria y Consultoría Gerencial en Argentina, Chile, Brasil, Estados Unidos, México, Colombia y Perú. Ha sido profesor de la Universidad de Guayaquil en las asignaturas de Contabilidad Avanzada y Sistemas Modernas de Contabilidad. Fue Asesor Técnico del Instituto de Investigaciones Contables del Ecuador (IICE), cargo durante el cual revisó y desarrolló el Pronunciamiento No. 6, "Características y Normas de Contabilidad Inherentes a los Estados Contables de Empresas con Fines de Lucro", que ha servido de base para la emisión de la Resolución de la Superintendencia de Compañías sobre los Principios Contables en el Ecuador.

Fue Presidente del Comité de Principios de Contabilidad del Instituto de Investigaciones Contables del Ecuador (IICE), órgano técnico a nivel profesional con personería jurídica, responsable de la promulgación y difusión de las Normas de Contabilidad Financiera en el Ecuador. Es Autor de todas las ediciones del Libro "Normas de Contabilidad Financiera en el Ecuador. Explicación, Análisis y Casos Prácticos".

A través de la División de Educación Continúa ha brindado cursos y seminarios de Normas Ecuatorianas de Contabilidad y Conversión de Estados Financieros para efectos de Aplicar el Esquema de Dolarización en el Ecuador, abiertos y privados a participantes de varias e importantes empresas del país.

Juan Puente Villafuerte

El Sr. Juan Puente Villafuerte es un Contador Público Autorizado (CPA), graduado en la Universidad Central de Quito. Tiene más de 15 años en la firma. En la actualidad es Socio de auditoria de nuestra oficina en Quito

El señor Juan Puente ha asistido a cursos de entrenamiento y capacitación profesional en Auditoria, Consultoría, Contabilidad, Sistemas y auditoria por computador "Programa IDEA" en la ciudad de México, curso de presentación de un sistema integrado de Contabilidad, Tributación Fiscal, Régimen Laboral, Control de calidad y Normas de auditoria. Ha dictado cursos de Revalorización y Corrección Monetaria, Contabilidad, Control Interno, Flujo de Efectivo, Convertibilidad, Seminario para auditores Junior, Senior, Supervisores y Gerentes.

Su experiencia en Salvador Aurea Cía. Ltda. le ha permitido demostrar sus conocimientos de auditoria y desarrollarlos en empresas de distinta actividad, tales como: comerciales, industriales, fundaciones, empresas públicas, empresas bajo régimen de maquila, depósitos industriales y comerciales. Además, ha realizado trabajos especiales en desarrollo de sistemas contables, implementación de costos, inventarios de activos fijos, mercaderías y otros.

Gerente

Alfredo Junco, nuestro Gerente de Auditoría, tiene más de 17 años en la firma y a recibido cursos de entrenamiento y capacitación profesional en Auditoría, Consultoría, Contabilidad, Sistemas de auditoría por computador "Programa IDEA", Tributación fiscal, Control de Calidad y Normas de auditoría. Su experiencia en AGN Aurea Co. le ha permitido demostrar sus conocimientos de auditoría y desarrollarlos en empresas de distinta actividad, tales como: Seguros, comerciales, industriales, servicios, regímenes especiales, depósitos comerciales e industriales.

ASOCIACION INTERNACIONAL:

Accountants Global Network (AGN) International, es una Asociación Internacional de Firmas de Contadores Públicos Independientes al cual pertenece nuestra firma desde el año 1992. AGN International, a través de sus miembros, está prestando servicio a las empresas involucradas en negocios alrededor del Mundo.

Las Compañías y personas atendidas por las firmas miembro de la Asociación Internacional se respaldan en los más altos estándares de servicios profesionales debido a que AGN International se fundamenta en reglas de rigurosa selección para la admisión

de miembros de la Asociación, de forma que solamente Firmas de Contadores Públicos siendo líderes en la profesión y figurando entre las más prestigiosas en sus respectivos países, merezcan ser admitidas como miembros. Revisiones regulares de control de calidad de cada firma miembro aseguran la adherencia a los más altos estándares de servicio.

En la actualidad, la asociación mundial comprende 182 firmas y afiliadas en 76 países con 448 oficinas y con algo más de 9,862 profesionales incluyendo socios.

PRINCIPALES CLIENTES

El siguiente es un detalle de algunos de los principales clientes actuales y que en el pasado han sido atendidos por nuestra firma en distintos servicios:

GUAYAQUIL – QUITO:

AUDITORÍAS FINANCIERAS Y OPERATIVAS

GUAYAQUIL Y QUITO:

BANCO DEL TUNGURAHUA S. A. Y RELACIONADAS
FINVERBANK
BANCO DEL AZUAY S. A.
BANCO SUDAMERICANO S.A.
SOCIEDAD FINANCIERA AMERCA S. A.
SOCIEDAD FINANCIERA VALORFINSA S. A.
FONDO DE SOLIDARIDAD
COMPAÑIA DE SEGUROS CONDOR S. A.
LA UNION COMPAÑIA NACIONAL DE SEGUROS S. A.
SEGUROS COLON S. A.
GENERALI COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.
ALMACENERA DE GUAYAQUIL S. A., ALMAQUIL
LEASINGCORP CIA. FINANCIERA
COMESTIBLES ALDOR ECUADOR CIA. LTDA.
EXPORTADORA BANANERA NOBOA S.A.
INDUSTRIA CARTONERA ECUATORIANA
MANUFACTURAS DE CARTON (MACARSA)
TRANSPORTES MARITIMOS BOLIVARIANOS, TRANSMABO
CORPORACION NOBOA (varias empresas)
GRUPO NOBOA (varias empresas)
BLOGCIM S. A.
DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA S.A., DIFARE
NESTLE DEL ECUADOR S.A.
MABE ECUADOR S. A.
PACIFIC FRUIT S. A. (Argentina)
AGROCUEROS S. A.
ANETA
AUTO PICHINCHA
AUTOCONFIANZA
AUTOFRANCIA C. A.
CALZADOS INDUSTRIALES, CALICEN
CALZADOS PONY S. A.
CAMARA DE LA CONSTRUCCION
CERRADURAS ECUATORIANAS
CLASECUADOR
CONMACO

CORMADERA
CONSERVAS MUNDO MARINO
CORPORACION AFS
COSEAMBATO S. A.
COMPAÑIA ANONIMA INMOBILIARIA DIBIENS
CUEVA SOCIEDAD ANONIMA INMOBILIARIA CUEVAINM
CIMPAC - INDUMET
CIGRAM S. A.
DISTRIBUIDORA RENE (DIRES)
DYVENPRO DISTRIBUCION Y VENTAS DE PRODUCTOS CIA. LTDA.
DEFENSA DE LOS NIÑOS INTERNACIONALES, DNI
EMPRESGUROS S.A.
ENDESA S.A.
EXPLOCEM C. A.
FADEM S.A.
FAMESA S.A.
FUNDACION AYUDA EN ACCION
GRUPO CONTEXT
HOSPIMARKET INTERNACIONAL S. A.
HORMIGONERA EQUINOCCIAL
INMOBILIARIA CABOCORAL
ISKRAEMEC
LABORATORIOS LANCEY
PLASTEX S.A.
PLASTICAUCHO S.A.
PLASTICOS RIMAS S.A.
PROIMPETROL
PROLAC SEM
ROSA PRIMA S.A.
TRANSMARINER S. A.
TERMALIMEX S.A.

10. ATENCION AL CLIENTE

Como parte de nuestro grupo de clientes usted tiene la posibilidad de acceder a nuestros múltiples servicios, comunicándose con el Sr. Carlos Aurea Martínez, socio de nuestra firma.

Adicionalmente, asignamos un ejecutivo que será el encargado de atender sus requerimientos en forma ágil y oportuna, junto con un equipo de profesionales y según el tipo de trabajo a realizar, los especialistas necesarios.

Nuestras oficinas están ubicadas en las siguientes direcciones:

AGN AUREA & CO.

Guayaquil:

Dirección: Víctor Manuel Rendón 301 y Pedro Carbo, Ofic. 1
Teléfonos: (+593 4) 2560055 / 2565993 / 2565986
Fax: (+593 4) 2565433
Casilla: 09-01-11666
Website: <http://www.solcrear.com>
E-mail: carlos.aurea@solcrear.com
alfredo.junco@solcrear.com

Quito:

Dirección: Av. 10 de Agosto 1792 y San Gregorio
Edificio Santa Rosa Quinto Piso, Ofic., 501
Teléfonos: (+593 2) 2544007 / 2549311
Fax: (+593 2) 2549311
Casilla: 17-12-892
