

**INFORME DE ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA
EMPRESA SOFTWARE & PROCESOS DIVUSWARE CÍA. LTDA., CORRESPONDIENTE
AL EJERCICIO ECONÓMICO 2016**

Cumpliendo con los Estatutos de nuestra empresa y en calidad de Gerente, pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por parte de Administración de esta empresa durante el EJERCICIO ECONÓMICO del año 2016.

Con la finalidad de estructurarlo de mejor manera, el informe de lo ha estructurado de la siguiente manera:

1. ENTORNO ECONÓMICO

En lo económico, se debe indicar que las utilidades han sido mínimas, debido a que se ha procedido a estabilizar económicamente a la organización ya que en años anteriores se ha registrado pérdidas importantes, debido a que se ha atendido que cubrir los gastos como sueldos del personal, en periodos en se desarrollaba los servicios que ahora mismo los comercializamos .

Los ingresos percibidos en el periodo 2016 por nuestros servicios prestados a nuestros clientes, de detallan de la siguiente manera:

El 90% de valores que han ingresado, corresponde a la facturación permanente por los servicios de: ECOFACTURA, FACTURA-EXPRESS, SFI-CODEX y SERVICIOS DE SISTEMA ACADÉMICO que son facturados mensualmente, mientras que el 10% restante corresponde a valores no permanentes por concepto de: Implementación de requerimientos puntuales para las Empresas y/o Comercios y Configuración de Ambientes para nuevos clientes.

En cuanto a la captación de clientes, se ha obtenido hasta un 50% de incremento en este aspecto, respecto al número de clientes obtenidos el año anterior. El servicio mas solicitado ha sido SFI-CODEX. Con estos valores, se prevé un crecimiento al menos similar para el periodo 2017, considerando que es un año crítico en cuanto a lo económico y considerando los últimos acontecimientos ocurridos en nuestro país, como por ejemplo el cambio de gobierno y otras dignidades.

Algo importantes que debo indicar es que se ha terminado de cancelar el préstamo que teníamos en una entidad bancaria de la ciudad, motivo por el cual la empresa en este momento no tiene deudas en alguna entidad del Sistema Financeiro.

2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL PERIODO 2016

Los objetivos previstos para este periodo se han cumplido en su totalidad. Esta afirmación se sustenta en los siguientes indicadores:

- En nuestro portafolio de cliente existen: Gasolineras, Entidades del sector publico como Empresas Públicas, Comercios de todo tipo y Empresas de

Producción. Con la salvedad que de un buen número de nuestros clientes son de otras ciudades del país.

- El objetivo planteado para el periodo 2016 y que aún está pendiente es el relacionado con la readecuación de las instalaciones. Se espera hacerlo efectivo en el periodo 2017. Ya para el periodo actual contamos con un saldo positivo en cuanto a ingresos y gastos.

3. OBJETIVOS PARA EL PERIODO 2017

Los objetivos para este periodo son los siguientes:

- Seguir incrementando la presencia de nuestros servicios en otras provincias en las cuales aún NO se registran clientes, haciendo énfasis en las ciudades mas grandes del país, como Manabí, Tungurahua, El Oro, etc., y potenciando aún mas en las ciudades en las que ya se ha logrado ingresar como Cuenca, Santo Domingo, Babahoyo, Gualaquiza entre otras.
- Trabajar en funcionalidades adicionales para los servicios actuales, entre los que destacan: Creación de módulos para manejo de la Contabilidad de Producción (costos), Implementación de nuevos proyectos como Servicios de Digitalización de documentos, Servicios de Gestión Médica entre otros.
- Un objetivo pendiente del periodo anterior y que se espera hacerlo en este año es el relacionado con mejorar nuestras instalaciones, ya que es importante mejorar la imagen que damos a nuestros cliente en todo sentido.
- Empreder campañas de captación de nuevos clientes, mediante promociones que se de a través de nuestros propios clientes, esto quiere decir que se incentive a los actuales clientes con descuentos de valores mensuales cuando éstos (clientes) nos acerquen un nuevo cliente que sea concretado.

4. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO A LAS ESTRATEGIAS EN EL PERIODO ECONÓMICO DE 2017

La Administración de esta empresa recomienda a la Junta General, hacer énfasis en los siguientes temas:

- Llegar a acuerdos con partners para mejorar la captación de clientes, esto se lo puede hacer, mediante convenios de pago de comisiones fijas por cada venta que sea concretada. De esta manera se evitaría la contratación de personal que infle nuestra nómina.
- Dependiendo del incremento de los ingresos, se recomienda considerar la posibilidad de contar con personal especializado para el trabajo de Facturación y Cobros a usuarios, ya que existe un valor considerable de cuentas pendientes de cobrar y demanda de un tiempo considerable el hacer la gestión.

- ◻ Recomendamos hacer presencia comercial en los diferentes medios de comunicación locales, como radio y prensa escrita. En un futuro se debería considerar realizar promoción de nuestros servicios en medios nacionales.

Es todo cuanto se debe informar en honor a la verdad y estoy dispuesto a resolver todas las inquietudes que de la Junta se presenten.

Atentamente,



Ing. José Raúl Poma M.

GERENTE SOFTWARE & PROCESOS DIVUSWARE CÍA. LTDA.

SOFTWARE & PROCESOS
DIVUSWARE
software empresarial
RUC. 1191732711001
TELF. 2562541