

## **INFORME DE LABORES CUMPLIDOS DESDE EL 03 DE MARZO DEL 2012**

Por voluntad y decisión de la mayoría de los compañeros socios accionistas de la compañía de transporte en taxi Rafael Pullaguay , fui elegido Gerente para el periodo ya mencionado , al término del mismo, tengo la satisfacción de presentar a ustedes el informe de labores cumplidas en el tiempo de mi Gestión Administrativa.

Los deberes y atribuciones que señala el Art. Treinta y tres de nuestro estatuto han sido manejados con mucha responsabilidad y sacrificio, así mismo debo manifestar que los objetivos conseguidos, no han sido solo obra de gerencia, si no de el producto del esfuerzo conjunto de los compañeros, del personal administrativo, y de algunos amigos que han colaborado para conseguirlos, por lo que desde ya, me permito expresar mis sinceros agradecimientos a quienes colaboraron y han contribuido sinceramente en la gestión realizada.

Doy cumplimiento a lo que dispone y señala el art. 33 literal f de nuestros estatutos vigentes.

Para que todos los compañeros de la junta general de accionistas tengan una idea clara y cabal del estado económico-financiero de nuestra compañía, consigno a continuación los datos más relevantes del presupuesto del ejercicio económico para el cual fui elegido, hasta la formulación de la nueva proforma presupuestaria.

### **GESTIONES ADMINISTRATIVAS**

- Atendiendo una gentil invitación del señor alcalde Dr. Ángel Erreyes y su cámara edilicia, se coordinó con la mayoría de nuestros compañeros y con las señoritas secretarias para asistir al desfile cívico y depositar una ofrenda floral en el monumento del soldado Rafael Pullaguay y luego al desfile cívico militar por las festividades de nuestra ciudad de Yantzaza. Por lo que expreso mi más sincero agradecimiento a los que participaron y colaboraron desinteresadamente en este acto cívico.
- Atendiendo la petición escrita de la Súper intendencia de compañías con relación a los libros de actas administrativas tanto de las juntas generales como del directorio que se debe tener dentro de nuestra institución. Se gestiono de una manera responsable dicho pedido para lo cual se dedico tiempo y esfuerzo para ordenar dichos libros y crear los que no existían, y con la ordenación de estos libros surgió la necesidad de adquirir una estantería para su colocación. Existiendo en la actualidad; un libro de actas de la junta general con su respectivo expediente; un libro de actas del directorio con su respectivo expediente; y un libro denominado libro de Accionistas, en el cual existe un historial de los socios y sus traspasos a los nuevos accionistas, firmados por el representante legal, para lo cual fue necesaria la contratación de una persona que nos ayudara en la realización de dicho libro.
- Atendiendo la petición escrita de la Súper intendencia de compañías con relación a la publicación que se debe hacer en los medios de comunicación más populares

en nuestra provincia de todas las convocatorias a las juntas extraordinarias y ordinarias que convocare nuestra empresa. Se procedió a dar cumplimiento estricto a dicha resolución que reza incluso en la ley de compañías dándonos como resultado un historial en la prensa escrita de todas las convocatorias hechas desde el periodo mencionado anteriormente hasta la fecha.

- Atendiendo la petición escrita de la Súper intendencia de compañías con relación a que nuestra compañía en la que decía que; tiene pendiente el depósito del 50% del capital de constitución de la misma. Se coordinó eficazmente y con la colaboración de la Cacpe Yantzaza para que los socios depositaran el restante del capital adeudado.
- Atendiendo la resolución de la asamblea se Gestiono el traslado de nuestra oficina hacia la oficina ubicada en el interior de la terminal terrestre de la ciudad de Yantzaza con el fin de mejorar nuestro servicio, todo esto ante las autoridades que representan dicha institución.
- Atendiendo la resolución de la asamblea con relación a la disminución del personal que trabaja en nuestra empresa. Se gestiono de una manera responsable el manejo del personal ante las autoridades competentes y se dio por terminada la relación laboral con dos de nuestras colaboradoras, quedándonos con una colaboradora fija y con una chica de prueba todo esto para evitar problemas laborales, y esto por qué la propia ley laboral no nos permitió cambiar en su totalidad el personal; defendiendo siempre y con esto los intereses de nuestra compañía.
- Atendiendo la resolución de la asamblea se procedió a gestionar la compra de un terreno para los socios de la compañía; quedando actualmente en escrituras totalmente legalizadas e inscritas en el registro de la propiedad un terreno en el sector de wambash vía a san Sebastián cantón Yantzaza de área total de 1 hectárea de terreno rural.
- Se ha dado mantenimiento y reparación de todos los equipos que se utilizan en nuestra compañía para su funcionamiento, y cuando ha sido necesario los hemos remplazado.
- En este momento la empresa se encuentra al día en todas las obligaciones y responsabilidades que mantiene con : **LA SENATEL, LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS DE LA CIUDAD DE LOJA, CON EL SRI, CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO, CON LA INSPECTORA DE TRABAJO, CON EL INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL, Y CON EL ILUSTRE MUNICIPIO DE YANTZAZA.**

## **ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y SOCIALES**

- Cumpliendo con las diferentes comunicaciones, donde nos han hecho llegar invitaciones a diferentes instituciones y empresas amigas a participar en algunos encuentros deportivos, me permito hacerlos conocer a todos ustedes que se ha cumplido con responsabilidad, por lo que desde ya agradezco sobre manera a todos los compañeros que participaron y colaboraron dejando muy en alto el nombre de nuestra empresa.

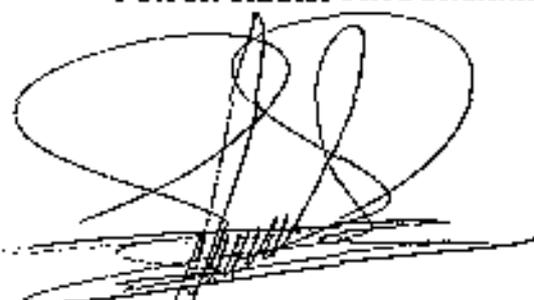
- Dando cumplimiento a las diferentes resoluciones de la asamblea de la junta general, se ha procedido a entregar en el mes de diciembre las canastas navideñas a los socios y secretarías de nuestra compañía, y al señor Manuel Pullaguary padre del soldado y héroe nacional Rafael Pullaguary; Además para los socios un bono económico para navidad de valor de 500\$. Y para compartir con nuestros clientes y amigos se adquirió dos cerdos para repartirlos con los presentes en el día de la fiesta; todo esto con regalos hechos por los socios y personal de nuestra compañía para dicha ocasión; sin olvidarnos de los niños, para ellos se consiguió con la donación de algunos amigos y con el esfuerzo de nuestra compañía alrededor de 500 fundas de caramelos para entregárselas en este día; lo cual nos permitió desarrollar con mucho éxito el programa navideño programado por el directorio para el efecto.

MI agradecimiento muy especial a las dos secretarías que con paciencia, comprensión han sabido colaborar con todas las actividades desarrolladas por nuestra empresa.

A todos los compañeros, a la señorita contadora, y en especial al directorio de nuestra compañía; el señor Marco Chamba, Manuel Medina, John Ordoñez, Manuel Pineda, y Wilmer Paucar que desinteresadamente han velado por los intereses de todos quienes conformamos la compañía de taxis Rafael pullaguary, en este periodo que hoy terminamos.

Me queda la íntima satisfacción de haber hecho lo posible por mejorar nuestra empresa, sé que falta muchísimo por hacer, pero quiero compartir este sentimiento con todos los que colaboraron para el mejoramiento y engrandecimiento de nuestra compañía de transporte en taxi RAFAEL PULLAGUARY

**POR UN TRANSPORTE ORGANIZADO**



Sr. Líder Balcázar  
**GERENTE DE LA COMPAÑÍA**

GIA. EN RADIO TAXI  
RAFAEL PULLAGUARY  
TERM. TE S.A.  
**GERENTE** GRACIAS Y DISCULPAS  
RUC: 1990907680001

**NOTA: Adjunto al presente el Informe económico**