

## **INFORME DE GERENCIA**

*Sres. Accionistas*

**DISTRIBUIDORA DIA CIA LTDA**

*Ciudad.-*

*De mis consideraciones*

*Me permito hacer llegar un saludo de estima y consideración, esperando el mayor de los éxitos en las actividades por ustedes desarrolladas. Dado que las actividades normales de la compañía por el periodo 2009, han concluido y los Estados Financieros debidamente refrendados por el Contador General han sido entregados a la Junta, permitidme expresar el informe de gerencia acerca de la Situación Financiera y del Estado de Resultados obtenido durante la gestión realizada por la compañía durante dicho periodo.*

*En relación a los activos de la compañía tenemos cuatro cuentas de notable importancia como son Bancos debido a las recaudaciones en ventas, Clientes que presenta un valor importante debido a que los canales de crédito hacia los mismos recién se han abierto, el Inventario*

*de mercaderías que se ha mantenido sin cambios importantes al valor considerado en el estado y, los Cheques Posfechados por Cobrar que representa los pago realizados por los clientes realizables a corto plazo.*

*En cuanto a los pasivos, la obligación con el proveedor es la mas considerable, principalmente a que el plazo de pago con el mismo ha sido pactado a partir del próximo periodo; existen obligaciones que de acuerdo al grado de importancia de cobertura se las ira solventando, como son Obligaciones con los empleados, con el SRI y con el IESS.*

*El patrimonio no ha sufrido mayor cambio principalmente a que se no se ha decidido recapitalizar las utilidades del presente ejercicio, además a sido tomada en cuenta la reserva legal establecida en la ley.*

*El estado de resultados con sus principales rubros de ingresos y egresos presentan las siguientes observaciones.*

*Los Ingresos los considero como normales ya que se han cumplido con las metas de venta propuestas por la compañía.*

*Los relación a los Egresos el costo de ventas, esta considerado de acuerdo al porcentaje de utilidad que nos asigna al proveedor, el mismo que varia de acuerdo al producto, existen gastos administrativos, de*

---

*ventas, financieros y no operacionales que han sido previamente aprobados por la junta y que constan en el libro de actas de la compañía, o a los que estamos obligados de acuerdo a la ley.*

*Es todo cuanto puedo informar esperando que el presente cubra sus expectativas.*

*Atentamente*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ing. Octavio Angulo P.', written over a faint, circular stamp or watermark.

*Ing. Octavio Angulo P*

GERENTE GENERAL