

## **INFORME DE GERENCIA A LOS SEÑORES MIEMBROS DE LA JUNTA GENERAL**

Loja 19 de Marzo de 2015

Señores Miembros de La Junta General.

Ha continuación me voy a permitir poner a vuestro conocimiento el informe de la gerencia, que les permitirá conocer algunos aspectos importantes sobre la marcha de la empresa COLINAS DEL VILLONACO (COVILLS) correspondiente al periodo anual año 2014.

### **ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

La compañía COVILLSA S.A. se encuentra constituida legalmente a partir del 24 de Enero del 2006 por lo cual se encuentra bajo el control y dependencia de la Superintendencia de Compañías, adicional a ello la Ley prevé cumplimiento de la normativa donde exige la existencia de comisarios y en ciertos caso de la auditoria externa; el máximo organismo de la empresa es la junta general de accionistas quien designa al directorio, al presidente del mismo y al gerente general, a su vez dentro de la administración y bajo el control de la gerencia se encuentra el administrador de la empresa, bajo esta dirección está la contabilidad y la secretaria o asistente administrativo, contamos también con equipo de mantenimiento y de servicios generales y guardiana.

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

### **ORGANOS DE CONTROL.**

Constituidos dentro de la ley nos encontramos bajo la dependencia de la superintendencia de compañías, adicional a esto la ley prevé el cumplimiento de la normativa y que existan la supervisión de los Comisarios y auditoría externa. Dentro del campo de control tenemos instituciones como la Agencia de Control y Regulación Sanitaria (ACRSA) anteriormente lo hacía la jefatura de Salud de Loja y ahora también ha incurrido el Municipio de Loja, a través de la jefatura de higiene.

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

### **NORMATIVAS Y PERMISOS.**

Así mismo cada año se viene obteniendo los correspondientes permisos, emitido por las diferentes instituciones, como el ACRSA, Cuerpo de bomberos, medio ambiente y Ahora permiso de funcionamiento del Municipio de Loja concedido por el departamento de Higiene.

## INGRESOS

Los ingresos de la Compañía están dados por la venta de servicios funerarios, a través de nuestras instalaciones como servicios de velaciones, de cafetería, floristería y los demás servicios adicionales que prestamos al público, además la venta de derechos de enterramiento en los diferentes lugares establecidos por la administración del camposanto, como indico en el siguiente cuadro:

- **Ventas servicios de velaciones :**

- Girasol (\$11.990,00)

- Tulipán (\$ 16.25, 00)

- Orquídea (\$ 24.980,00)

- **Ventas Áreas de Enterramientos :**

- Lote simple (5años, 10 años y a perpetuidad)	\$ 46.750,52
- Bóvedas (5años, 10 años y a	\$ 57.926,00
- Osarios (5años, 10 años y a perpetuidad	\$ 5.120,00
- Cinerarios (5años, 10 años y a perpetuidad)	\$ 12.235,00

**Total de ingresos.....** \$183.156,37

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

## EGRESEOS O GASTOS MÁS REPRESENTATIVOS

Los gastos más representativos del período:

Financieros capital e intereses	38.361,46 +10.340,76	= \$48.702,22
Depreciaciones de activos en general		= \$ 36.225,44
Gastos de personal y honorarios y contratos de eventuales		= \$ 57.774,40

Gastos Relacionados: (suministros como cofres, Materiales, Servicios de Cafetería, Impositivas como, Impuesto a la renta, patente municipal, tasas por permisos. \$27.954,81

• **Total de egresos. ....** \$ 172,144,94

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

## ESTADOS DE RESULTADOS

Resultados según balance. \$ 11.011,43

Que representa el 4.5% del capital pagado, pero al no existe deuda

financiera resultados incluyendo valores pagados por intereses financieros más capitales son \$48.702,22

**Total incluyendo estos valores, a la rentabilidad real seria \$59,713,65**

Esto representaría el 23,89% de rentabilidad real sobre el capital.  
La deuda contraída por la compañía se termina de cancelarse en 16 meses

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

### CONVENIOS:

- Cámara de comercio, habiéndose renovado con la nueva administración de la Ingeniera Fanny Jaramillo, el convenio anteriormente establecido con la Cámara de Comercio de Loja.
- Así también se nos ha solicitado nueva documentación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para la renovación del convenio y entrega de claves.

### RELACIONES LABORALES:

- Cumpliendo con las obligaciones que establece el código de trabajo la planta actual de contratados es de 6 personas, cumpliendo con la normativa vigente, se ha procedido a afiliar a todos los trabajadores de planta, así también se reconoce el pago de las horas extras de los trabajadores, ya que la empresa tiene que laborar todos los días del año.

### EDIFICIOS Y MANTENIMIENTO

a.\_ Se ha prestado especial atención en el mantenimiento de las salas de velaciones, área de cafetería, baños, pasillos y áreas externas como parqueaderos accesos y drenajes del camposanto, realizando los mantenimientos en general como goteras, fisuras, pintura, señalética, jardinería, todas estas propias a deteriorarse por el uso y paso del tiempo.

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

## **SERVICIOS DE CAFETERIA Y SALAS DE DESCANSO.**

B.- contamos con una bonita cafetería en la cual le permite a los deudos, familiares y acompañantes degustar de cualquiera de las bebidas y **bocaditos disponible al público.**

### **ÁREAS DE ENTERRAMIENTO.**

La construcción permanente de bóvedas o lotes o áreas de enterramiento.

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

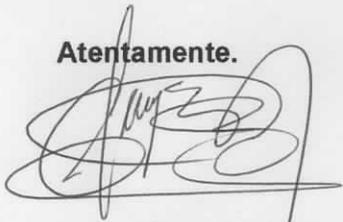
### **NUEVAS INVERSIONES**

- El Directorio de la Empresa conjuntamente con la Gerencia ha creído implementar los siguientes servicios complementarios y para la cual la Gerencia presentará los presupuestos que se requieren para los mismos, estos servicios consistirían en:
- Construcción y amoblamiento de una pequeña sala de velación que estaría situada en la planta baja del edificio central.
- Un lugar apropiado para el servicio de tanatopraxia.
- El asfaltado de la nueva área de parqueo.
- La adquisición de un nuevo vehículo
- Habilitar las terrazas con la colocación de pasamanos

**Nota:** (Se presenta Diapositivas)

Señores accionistas de esta manera pongo a su consideración mi informe y agradezco la atención brindada al mismo.  
Muchas gracias.

**Atentamente.**



**Lcdo. Claudio Burneo B.  
GERENTE GENERAL**