



CENTRO DE DIÁLISIS Y TRATAMIENTO RENAL  
"CORNELIO SAMANIEGO V. CÍA. LTDA."

*Su éxito depende de su profesionalidad*

INFORME GERENCIAL DEL PERIODO 01 DE ENERO AL 31 DE  
DICIEMBRE DEL 2014



La información contenida en el presente, tiene por motivo evidenciar los estados financieros de la Empresa comprendido al periodo Enero – Diciembre del 2014 y el resumen de actividades más relevantes realizadas por la administración en el mismo periodo.

**OBJETIVO:**

*Poner bajo conocimiento de los socios del "Centro de Diálisis Cornelio Samaniego Cia. Ltda". La información administrativa financiera del periodo 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2014, la misma que se encuentra sostenida en los estados de situación financiera, estados de resultados integral, estado de flujo de efectivo; y de esta manera permita tomar las decisiones acertadas para el presente ejercicio económico y su proyección.*

**FASE I.**

El promedio de pacientes registrados durante el año 2014 ha sido constante y registra un número de 51, pese a algunos de registro de fallecidos se ha mantenido la tendencia al mismo número mensual, lo que ha permitido desarrollar con normalidad y eficiencia las actividades y tareas diarias y ofrecer un servicio de alta calidad, respaldada del trabajo de su principal capital como es el potencial humano que garantiza un excelente procedimiento operativo y la garantía y respaldo de una administración transparente y efectiva para llevar adelante a una empresa.



## CENTRO DE DIÁLISIS Y TRATAMIENTO RENAL "CORNELIO SAMANIEGO V. CÍA. LTDA."

*Servicio de diálisis y tratamiento renal*

El Plan de trabajo o cronograma general de actividades de la Gerencia ha sido cumplido en un 97% durante el 2014, el mismo que fue dado a conocer en el primer trimestre a la Junta General de Accionistas. Los resultados de la gestión de las actividades se detallarán más adelante los mismos que han servido de pilar fundamental en la fidelidad y respaldo de nuestros pacientes que permiten que día a día sigamos cumpliendo con nuestro compromiso de servir y garantizar un adecuado tratamiento.

Entre los aspectos de mayor importancia podemos mencionar los siguientes logros.

### GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- ❖ Presentación mensual de informes electrónicos, digitales y físicos del MSP, y recaudación de valores pendientes del periodo anterior (2013). Debo señalar que una vez superado los inconvenientes de recaudación hasta el periodo anterior, desde el 2014 a la fecha la presentación de informes se realiza en las dependencias de nuestra ciudad Zona 7, en espera de empezar la aplicación del archivo plano en el sistema informático RPIS MSP en donde regirá a partir del mes de Mayo del 2015, para lo cual la presentación de informes se digitalizará en su totalidad a partir de la fecha antes mencionada.
- ❖ Se ha subido la información digital a las diferentes plataformas de todos los organismos de control como Ministerio del Ambiente, Superintendencia de Compañías, Ministerio de Relaciones Laborales, SRI, IESS, MSP, DINARDAP, Datos Públicos, entre otras.
- ❖ Obtención de la Licencia ambiental en el Ministerio del Ambiente.
- ❖ Reuniones en la Coordinación Zonal para asumir nuevos criterios técnicos del sistema de la red pública integral de salud.
- ❖ Asistí a taller informativo sobre la tipología de establecimientos de salud y nuevo proceso para obtención de los permisos de Funcionamiento.
- ❖ Adecuaciones en infraestructura física, adquisición de equipamiento, implementación de Manuales, catálogos, procedimientos, ordenamiento de la información para proceso de Licenciamiento con el Ministerio de Salud Pública, en donde



## CENTRO DE DIÁLISIS Y TRATAMIENTO RENAL "CORNELIO SAMANIEGO V. CÍA. LTDA."

recibimos la visita de la comisión técnica en el mes de Julio del 2014 y recibimos la acreditación de la unidad contando con un 87%, pese a los inconvenientes que presenta la unidad por la falta de área física para la justificación de áreas obligatorias como Lavandería, Almacenamiento de desechos, Talento Humano, Farmacia, Bodega, Parqueadero, etc.

- ❖ Asistencia a capacitación sobre los beneficios de protección del Seguro General de riesgos del Trabajo y el sistema de pensiones.
- ❖ Asistí a la socialización de procedimientos para la prestación y asignación de prestadores de servicios de Hemodiálisis de la red integral de salud. En donde se resalta los aspectos como: Recepción digital de información de pacientes y documentación habilitante, Proceso Interno de selección y asignación de prestadores de salud, Selección y asignación de usuarios en HD y Procedimientos de HD.
- ❖ Se ejecutó el plan de capacitación durante el 2014 con la participación del 83% del personal de la institución, abordando temas de interés relacionados al giro del negocio de la empresa, lo que ha contribuido al desarrollo personal y profesional de nuestros compañeros y el desempeño profesional de los mismos.
- ❖ Se ha mantenido en vigencia la implementación de las NIIF's en la información Financiera Contable de la empresa con un control mensual y acorde a las notas explicativas de la norma. De igual manera la presentación de Estados Financieros oportunos.
- ❖ Se presentó la oferta de servicios y toda la documentación pertinente para la renovación del contrato con el MSP, mientras que con el IESS se encuentra en vigencia hasta la caducidad de la acreditación.
- ❖ Presentación oportuna del 100% de las declaraciones y anexos transaccionales del periodo 2014 y la declaración del impuesto a la renta del periodo 2013, lo cual ha permitido mantener en una categoría de lista blanca a la empresa. (Contabilidad)
- ❖ El manejo de flujo de efectivo o liquidez ha sido ejecutado por el modelo ratio o razón de liquidez; que no es más que una programación de la capacidad de la empresa para medir sus obligaciones a corto plazo de acuerdo al giro de movimientos internos. El mismo que ha generado excelentes resultados puesto que se ha cumplido todas las obligaciones a pronto pago.
- ❖ Se cubrió al 100% la presentación oportuna de la información financiera de la empresa a los órganos regulares de control. SUPERCIAS, SRI, DINARDAP, MRL, GAD, etc.



## CENTRO DE DIÁLISIS Y TRATAMIENTO RENAL "CORNELIO SAMANIEGO V. CIA. LTDA."

- ❖ Se obtuvo los permisos de funcionamiento de cada uno de las instituciones de salud y municipales.
- ❖ Aprovechamiento permanente sin interrupciones de insumos mensualmente para realización del procedimiento de diálisis.
- ❖ Se planificó, organizó y se ejecutó talleres de terapia ocupacional y capacitación continua con los responsables de cada proceso (Dirección Médica, Trabajo Social, Hemodiálisis, Psicología, Nutrición) dirigido a los pacientes del centro de diálisis.
- ❖ Se cumplió con la realización de un paseo a la ciudad de Malacatos en el Mes de Octubre, el mismo que tuvo gran aceptación en los pacientes.
- ❖ Se realizó una cena navideña en el Hotel Quovadis en el mes de Diciembre con la participación de pacientes y personal del Centro lo que generó gran acogida y satisfacción personal en los involucrados.
- ❖ Presentación de los informes al IESS de manera puntual todos los meses con la información requerida tanto digital, electrónica y física.
- ❖ Además se ha realizado todas y cada una de las actividades diarias operativas y de despacho que demandan de una buena gestión, considerando que diariamente se da solución a los inconvenientes o necesidades que se presentan; así como se mantiene reuniones con el personal, directivos, con los proveedores para procesos de negociación, asistencia a reuniones en el IESS, y todo lo que demanda de una buena gestión permanente para garantizar un normal y eficiente funcionamiento de la empresa.

### GESTIÓN LEGAL

- ❖ Cumplimiento 100% de carga de Formularios y registros al MRL por concepto de Utilidades, Décimo tercero, décimo cuarto, y otros.
- ❖ Se ha cumplido con todas las obligaciones económicas, tributarias, laborales y legales tanto de la empresa como de los empleados.
- ❖ Se ha realizado la actualización de información de la empresa en las plataformas de los organismos de control.