



REPÚBLICA DEL ECUADOR
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS - REGISTRO DE SOCIEDADES
INFORMACIÓN DE COMPAÑÍAS EXTRANJERAS



1. COMPAÑÍA NACIONAL OBJETO DE LA PRESENTACIÓN

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA: ACERIA DEL ECUADOR CA ADELCA.

EXPEDIENTE: 2

REPRESENTANTES LEGALES DE LA COMPAÑÍA QUE REALIZARON LA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN DE DATOS

IDENTIFICACIÓN	FECHA NOMBRAMIENTO	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	CARGO
1792687535001	13/07/2016	DIRECACERO DIRECCION DE EMPRESAS DEL ACERO	PRESIDENTE EJECUTIVO

2. INFORMACIÓN DE LA SOCIEDAD EXTRANJERA

IDENTIFICACION: SE-Q-00001349

NOMBRE: ELERAYNA BAY LLC

MOTIVO PRESENTACIÓN: ANUAL

DIRECCIÓN: 1666 K STREET, NW, SUITE 400. WASHINGTON, DC 20006

AÑO / FECHA: 2017

NACIONALIDAD: ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

SOCIEDAD REMISA: NO

COTIZA EN BOLSA: NO

3. DATOS DE LOS APODERADOS DE LA SOCIEDAD EXTRANJERA

IDENTIFICACION	NOMBRE	TIPO IDENTIFIC.	NACIONALIDAD	DIRECCION DOMICILIARIA	CORREO ELECTRONICO
1702719491	AVELLAN ARTETA FELIPE XAVIER	CEDULA	ECUADOR	DEL CHARRO	favellan@adelca.com

4. DATOS DE LOS SOCIOS O ACCIONISTAS/MIEMBROS DE LA SOCIEDAD EXTRANJERA

No	IDENTIFICAC.	NOMBRE	TIPO IDENTIFIC.	NACIONALIDAD	DIRECCION DOMICILIARIA	ESTADO CIVIL	CORREO ELECTRONICO	COTIZA BOLSA
1.	1702719491	AVELLAN ARTETA FELIPE XAVIER	CEDULA	ECUADOR	DEL CHARRO	CASADO	favellan@adelca.com	NO

FIRMA DEL SECRETARIO, ADMINISTRADOR, FUNCIONARIO DE LA
SOCIEDAD EXTRANJERA O APODERADO

NOMBRE:

No. IDENTIFICACIÓN:

Felipe Xavier Avellan Arteta
1702719491



Factura: 001-002-000077071



20181701002D02182

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20181701002D02182

Ante mí, NOTARIO(A) PAOLA SOFIA DELGADO LOOR de la NOTARÍA SEGUNDA , comparece(n) FELIPE XAVIER AVELLAN ARTETA portador(a) de CÉDULA 1702719491 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil CASADO(A), domiciliado(a) en QUITO, REPRESENTANDO A ELERAYNA BAY LLC en calidad de APODERADO(A); quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede , es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. QUITO, a 23 DE FEBRERO DEL 2018, (11:50).


FELIPE XAVIER AVELLAN ARTETA
CÉDULA: 1702719491

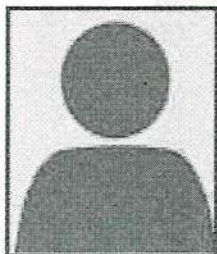

Dra. Paola Delgado Loo
NOTARIA SEGUNDA DEL CANTON QUITO

NOTARIO(A) PAOLA SOFIA DELGADO LOOR
NOTARÍA SEGUNDA DEL CANTÓN QUITO





CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 1702719491

Nombres del ciudadano: AVELLAN ARTETA FELIPE XAVIER

Condición del cedulaado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/PICHINCHA/QUITO/GONZALEZ
SUAREZ

Fecha de nacimiento: 28 DE MARZO DE 1952

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: ING.MECANICO

Estado Civil: CASADO

Cónyuge: MONICA LUCIA COBO

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: AVELLAN PATRICIO

Nombres de la madre: ARTETA ROSARIO

Fecha de expedición: 31 DE JULIO DE 2006

Información certificada a la fecha: 23 DE FEBRERO DE 2018

Emisor: CARLOS ENRIQUE SHIVE DELGADO - PICHINCHA-QUITO-NT 2 - PICHINCHA - QUITO

N° de certificado: 187-096-03026



187-096-03026

Ing. Jorge Troya Fuertes
Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente






REPÚBLICA DEL ECUADOR
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
 CERTIFICACIÓN Y FOTOGRAFÍA

CÉDULA CIUDADANÍA N° 170271949-1
 AVELLAN ARTETA FELIPE / A. XAVIER
 PICHINCHA / QUITO / GONZALEZ SUAREZ
 02-1-0116-02142
 1952
 QUITO
 GONZALEZ SUAREZ 1952



Felipe Xavier Arteta Avellan

ECUADORIANH*****
 CASADO MONICA
 SUPERIOR
 PATRICIO AVELLAN
 ROSARIO ARTETA
 QUITO
 17-02-2018
 REN 1975178
 Pch





CERTIFICADO DE VOTACIÓN
 4 DE FEBRERO 2018

006 **006 - 128** **1702719491**
 CÉDULA
AVELLAN ARTETA FELIPE XAVIER
 APELLIDOS Y NOMBRES

PICHINCHA	CIRCUNSCRIPCIÓN
PROVINCIA	
PICHINCHA	ZONA
CANTÓN	
SANGOLQUI	
PARROQUIA	




REFERENDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

CIUDADANA (O)

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE LISTED
 SUFRAGÓ EN EL REFERENDUM Y
 CONSULTA POPULAR 2018

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS
 LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

[Signature]

F. PRESIDENTE DE LA JRY

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

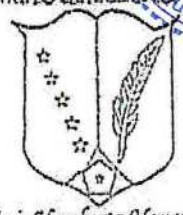
297

6474



2013-17-01-05-P00361

Quito, 26 de mayo de 2013



Luis Humberto Navas D.
Quito Ecuador



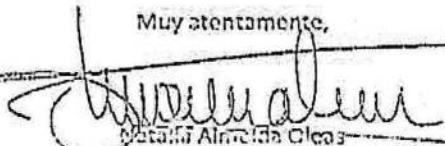
Señor Doctor
Luis Humberto Navas
NOTARIO QUINTO DEL CANTÓN QUITO
Ciudad.-

Estimado Doctor Navas:

De conformidad con el numeral segundo del artículo 18 de la Ley Notarial, sírvase a protocolizar el documento que acompaño, relativo al certificado de existencia legal de ELERAYNA BAY LLC. Esta información es correspondiente al ejercicio 2013.

Se servirá a conferirme cuatro (4) copias certificadas de la protocolización.

Muy atentamente,


Catalina Almeida Oleas

Fora de Abogados No. 17-2009-120



This Apostille is not valid for use anywhere within the United States of America, its territories or possessions.

This Apostille only certifies the authenticity of the signature and the capacity of the person who has signed the public document, and, where appropriate, the identity of the seal or stamp which the public document bears.

This Apostille does not certify the content of the document for which it was issued.

Apostille

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. District of Columbia, United States of America

PATRICIA E. GRAYS

2. This public document has been signed by

SUPERINTENDENT OF CORPORATIONS

3. acting in the capacity of

CORPORATION DIVISION

DEPARTMENT OF CONSUMER & REGULATORY AFFAIRS

4. bears the seal/stamp of

CERTIFIED

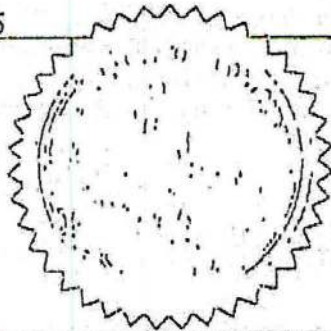
5. at Washington, D.C.

6. the 31, day of JANUARY 2013

7. by Secretary of the District of Columbia

8. No. 289365

9. Seal/Stamp

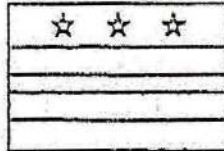


10. Signature:

Cynthia Brock-Smith

Cynthia Brock-Smith

GOVERNMENT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA
DEPARTMENT OF CONSUMER AND REGULATORY AFFAIRS
CORPORATIONS DIVISION



CERTIFICATE

THIS IS TO CERTIFY that all applicable provisions of the District of Columbia Business Organizations Code (Title 29) have been complied with and accordingly, this **CERTIFICATE OF GOOD STANDING** is hereby issued to

ELERAYNA BAY LLC

WE FURTHER CERTIFY that the domestic filing entity is formed under the law of the District on 8/25/2010; that all fees, and penalties owed to the District for entity filings collected through the Mayor have been paid and Payment is reflected in the records of the Mayor; The entity's most recent biennial report required by § 29-102.11 has been delivered for filing to the Mayor; and the entity has not been dissolved. This office does not have any information about the entity's business practices and financial standing and this certificate shall not be construed as the entity's endorsement.

IN TESTIMONY WHEREOF I have hereunto set my hand and caused the seal of this office to be affixed as of 1/31/2013 10:18 AM

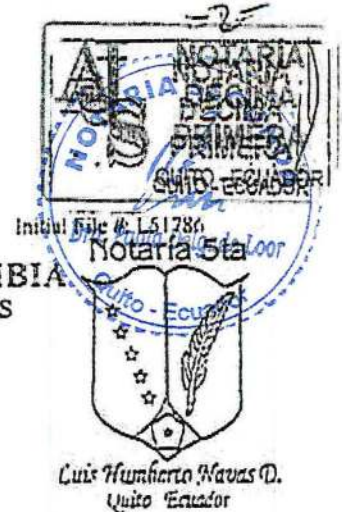


Vincent C. Gray
Mayor

Tracking #: uCfckBQi

Business and Professional Licensing Administration

PATRICIA E. GRAYS
Superintendent of Corporations
Corporations Division



TRADUCCIÓN

DISTRITO DE COLUMBIA

Esta Apostilla no es válida para su uso en ninguna parte de los Estados Unidos de América, sus territorios o posesiones.

Esta Apostilla solamente certifica la autenticidad de la firma y la calidad de la persona que ha firmado el documento público y, cuando corresponda, la identidad del sello o timbre en el documento público.

Esta Apostilla no certifica el contenido del documento para el cual fue emitida

APOSTILLA

(Convención de La Haya de 5 de octubre de 1961)

1. Distrito de Columbia, Estados Unidos de América
2. Este documento público ha sido firmado por Patricia E. Grays
3. actuando en calidad de Superintendente de Compañías, División de Compañías
4. lleva el sello/timbre del Departamento del Consumidor y Asuntos Regulatorios

CERTIFICADO

5. en Washington, D.C.
6. el 31 de enero de 2013
7. por la Secretaria del Distrito de Columbia
8. No. 289365
9. Sello/timbre [sellado]
Distrito de Columbia

10. Firma [firmado]
Cynthia Brock-Smith

Archivo Inicial # L51786

GOBIERNO DEL DISTRITO DE COLUMBIA
DEPARTAMENTO DEL CONSUMIDOR Y ASUNTOS REGULATORIOS
DIVISIÓN DE COMPAÑÍAS

CERTIFICADO

ESTE DOCUMENTO CERTIFICA que todas las disposiciones aplicables del Código de Organizaciones Comerciales del Distrito de Columbia (Título 29) han sido cumplidas y, por consiguiente, por el presente instrumento se extiende este CERTIFICADO DE EXISTENCIA LEGAL a

ELERAYNA BAY LLC

ADEMÁS, CERTIFICAMOS que la entidad local solicitante fue constituida bajo las leyes del Distrito el 8/25/2010; que todas las tasas y multas por concepto de presentación de

documentos adeudadas al Distrito y cobradas a través del Alcalde han sido pagadas y el pago se refleja en los registros del Alcalde; el informe bienal más reciente de la entidad, requerido por la sección 29-102.11 fue entregado al Alcalde para su archivo; y la entidad no ha sido disuelta. Esta oficina no tiene ninguna información acerca de las prácticas comerciales y la situación financiera de la entidad, y este certificado no se interpretará como un aval para la entidad.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, he firmado el presente documento y he dispuesto que se coloque el sello de esta oficina el 1/31/2013 a las 10:18 a.m.

Administración de Otorgamiento de Licencias Comerciales y Profesionales

[firma]

PATRICIA E. GRAYS

Superintendente de Compañías

División de Compañías

[sello]

Departamento del Consumidor y Asuntos Regulatorios, División de Compañías, Distrito de Columbia

Vincent C. Gray

Alcalde

Número de seguimiento: uCfekBQl



Notaría 5ta



Luis Humberto Navas M.
Quito Ecuador

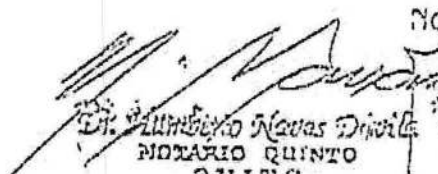
Marialuz Albuja

Marialuz Albuja

Traductora

CI 1710497635

DILIGENCIA NOTARIAL DE AUTENTICACIÓN DE FIRMA: En el Distrito Metropolitano de Quito, Capital de la República del Ecuador, hoy día martes veinte y seis (26) de marzo del año dos mil trece; ante mí, Doctor LUIS HUMBERTO NAVAS DÁVILA, NOTARIO QUINTO DEL CANTÓN QUITO, comparece la señora MARIALVE ALBUJA BAYAS, portadora de la C.C. No. 171049763-5, ecuatoriana, mayor de edad, de estado civil casada, por sus propios y personales derechos, quien firmó el documento que antecede; razón por la cual certifico su autenticidad, diligencia que la celebro al amparo de lo dispuesto en el artículo dieciocho numeral tres de la Ley Notarial. De lo cual doy fe.-


Notaria Sta
Dr. Luis Humberto Navas Dávila
NOTARIO QUINTO
QUITO

Luis Humberto Navas D.
Quito Ecuador

REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO



CÉDULA DE CIUDADANÍA
APellidos y Nombres: JUANITA JAVIERA MANABAZ
LUGAR DE NACIMIENTO: PICHINCHA
QUITO
LA PLAZA
FECHA DE EMISIÓN: 1972-04-19
NÚMERO DE EMISIÓN: 171049703-3
ESTADO CIVIL: CASADA
THOMAS CHRISTOPHER CONWAY

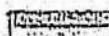
171049703-3



Cnte Humberto Navas D.
Quito Ecuador

INSTRUCCIÓN DE REGISTRO Y EMISIÓN DE CÉDULA DE CIUDADANÍA
ARTÍCULO 10 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE REGISTRO CIVIL
ARTÍCULO 10 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE REGISTRO CIVIL
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN
QUITO
2012-03-29
FECHA DE EMISIÓN
2012-03-29

171049703-3



Quito, 18 de febrero del 2013.

CERTIFICADO

La Delegación Provincial de Pichincha del Consejo Nacional Electoral, extiende el presente certificado provisional de las elecciones del 17 de febrero del 2013.

Al señor(a): Albino Bayas Mora B2
portador(a) de la cédula de ciudadanía N° 171049703-3, válido por 60 días para cualquier trámite tanto privado como público, y que sustituye al certificado de votación.

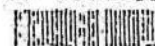
Este documento deberá ser canjeado una vez que el Consejo Nacional Electoral explique las especies valoradas del proceso electoral.

El presente certificado es emitido.



SECRETARIO DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE PICHINCHA DEL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

Nº 0005443

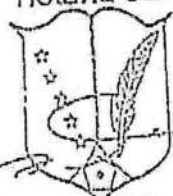


...ZON DE PROTOCOLIZACIÓN: A petición de la Abogada Natalia Almeida Oleas, protocolizo en el Registro de Escrituras Públicas de la Notaría Quinta a mi cargo, el CERTIFICADO DE EXISTENCIA LEGAL de ELERAYNA BEY LLC, en seis fojas útiles y con esta fecha.- Quito, a veinte y seis de marzo del año dos mil trece.-

Firmado) Doctor Luis Humberto Navas Dávila. NOTARIO QUINTO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO. SIGUE UN SELLO.-

SE PROTOCOLIZO ANTE MI Y EN FE DE ELLO CONFIERO ESTA COPIA CERTIFICADA, DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA EN LOS MISMOS LUGAR Y FECHA DE SU PROTOCOLIZACIÓN.

Notaría 5ta



Luis Humberto Navas D.
Quito Ecuador

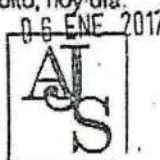
Dr. Humberto Navas Dávila
NOTARIO QUINTO
QUITO



RAZON: Certifico que la fotocopia que antecede es
ES FIEL COMPULSA de la COPIA CERTIFICADA de
documento que antecede, constante en 6 fojas,
presentado ante la suscrita Notaría. En Quito, hoy día

Quito, a

Dra. Ana Julia Solis Chávez
NOTARIA PÚBLICA COMISARIA DE QUITO





NOTARIA QUINTA

DEL CANTON QUITO

DR. LUIS HUMBERTO NAVAS DAVILA

A su cargo los Protocolos de los Notarios
Drs. Ulpiano Gaybor, Carlos A. Moya
Delfin Cevallos, Patricio Terán G. y otros

SEGUNDA

Copia

PROTOCOLIZACIÓN DE CERTIFICACIÓN

L

De la Escritura de

H

ELERAYNA BAY LLC

Otorgado por

A favor de

03 DE JULIO DEL 2012

El

Parroquia

INDETERMINADA

Cuantía

03 DE JULIO DEL 2012

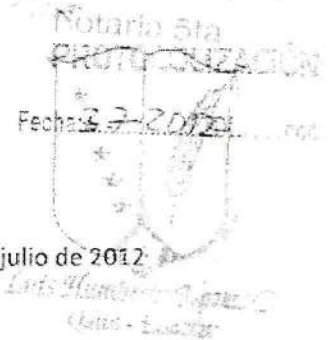
Quito, a

OFICINA:

Juan León Mera # 2237 entre Veintimilla y Carrión

Teléfono: 2223-954 - Telefax: 2223-955

PEREZ BUSTAMANTE PONCE
ABOGADOS



Quito, 3 de julio de 2012

Señor Doctor
Luis Humberto Navas
NOTARIO QUINTO DEL CANTÓN QUITO
Ciudad.-

Estimado doctor Navas:

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 18, número 2 de la Ley Notarial, sírvase protocolizar la apostilla de la certificación que otorga la abogada Pamela L. Goldfarb, sobre el acuerdo de operación de Elerayna Bay LLC.

Después de realizada la protocolización, se servirá conferirme dos (2) copias certificadas de la indicada certificación.

Atentamente

Juan Francisco González
Matrícula 8090 C.A.P.

Apostille

(Convention de La Haye du 5 Octobre 1961)



1. Country: **United States of America**

This public document

2. has been signed by **Norman Goodman**

3. acting in the capacity of **County Clerk**

4. bears the seal/stamp of the county of **New York**

Certified

5. At New York, New York 6. the 01st day of March 2012

7. by Special Deputy Secretary of State, State of New York

8. No. NYC-139091A

9. Seal/Stamp

10. Signature



Sandra J. Tallman

Sandra J. Tallman
Special Deputy Secretary of State

CERTIFICATION

Notario 50



Luis Humberto Martinez
Quito - Ecuador

STATE OF NEW YORK)
) ss:
COUNTY OF NEW YORK)

I, Pamela L. Goldfarb, an attorney duly licensed to practice law in the State of New York, certify that the attached is a true copy of the original of the operating agreement for Elerayna Bay LLC.

Executed this 15 day of March, 2012.


Pamela L. Goldfarb

Subscribed in my presence and sworn to before me this 15 day of March, 2012.



Notary Public

My commission expires:

GLADYS IRIZARRY
Notary Public, State of New York
No. 01186135890, Bronx County
Certificate filed in N.Y. County
Term Expires: October 24, 2012





State of New York }
County of New York, } ss.:

907842

Form 1

I, NORMAN GOODMAN, County Clerk and Clerk of the Supreme Court of the State of New York, in and for the County of New York, a Court of Record, having by law a seal,
DO HEREBY CERTIFY pursuant to the Executive Law of the State of New York, that

Gladys Izazary

whose name is subscribed to the annexed affidavit, deposition, certificate of acknowledgment or proof, was at the time of taking the same a NOTARY PUBLIC in and for the State of New York duly commissioned, sworn and qualified to act as such; that pursuant to law, a commission or a certificate of his official character, with his autograph signature has been filed in my office; that at the time of taking such proof, acknowledgment or oath, he was duly authorized to take the same; that I am well acquainted with the handwriting of such NOTARY PUBLIC or have compared the signature on the annexed instrument with his autograph signature deposited in my office, and I believe that such signature is genuine.

IN WITNESS WHEREOF, I have hereunto set my hand affixed my official seal this

FEE PAID \$3.00

MAR 01 2012

Norman Goodman

County Clerk and Clerk of the Supreme Court, New York County



**LIMITED LIABILITY COMPANY OPERATING AGREEMENT
OF ELERAYNA BAY LLC**

Notaria 310



This Limited Liability Company Operating Agreement ("Agreement") of Elerayna Bay LLC (the "Company") is made and entered into by the initial "Manager" and the initial "Member" as of the 25th day of August, 2010, all as identified on Exhibit A.

Article 1 -- Definitions

In this Agreement:

"Act" means the District of Columbia limited liability company act.

"Executive Vice President" means the Person serving as an Executive Vice President of the Company, pursuant to this Agreement. There is no initial Executive Vice President.

"Membership Certificate" means a certificate evidencing ownership of one or more Company Units.

"Manager" means the Person (or Persons, collectively, if there is more than one), if any, serving as a manager of the Company, pursuant to this Agreement.

"Member" means a holder of an interest in the Company, i.e., the holder of a Unit.

"Officer" means a Person serving as an officer of the Company as provided in Section 6.8.

"Person" means any individual, corporation, partnership, association, trust, institution or other entity or organization.

"President" means the Person serving as a President of the Company, if any, pursuant to this Agreement. There is no initial President.

"Representative" means a director, officer, employee, trustee, or agent.

"Secretary" means the Person serving as a Secretary of the Company, if any, pursuant to this Agreement. The initial Secretary is identified on Exhibit A.

"Transfer" means any sale, assignment, pledge, hypothecation, encumbrance, disposition, transfer (including, without limitation, a transfer by will or intestate distribution), gift or attempt to create or grant a security interest in any Unit or Membership Certificate or interest therein or portion thereof, whether voluntary or involuntary, by operation of law or otherwise; provided, however, that a "Transfer" shall not include the issuance of, or redemption of, a Unit by the Company.

"Unit" means an ownership interest in the Company.

Article 2 – Organization and Purpose

2.1 **Continued Existence.** The existence of the Company shall be perpetual unless and until dissolved pursuant to this Agreement.

2.2 **Purposes and Powers.** The Company has been formed to manage, maintain, invest and facilitate effective decisions with respect to the assets of the Company. Nonetheless, the Company may carry on any lawful business, purpose or activity, whether or not for profit, unless otherwise restricted by the Act or the laws of any jurisdiction in which the Company may do business. The Company shall possess and may exercise all powers and privileges as are necessary or convenient to the purposes and activities of the Company.

2.3 **Location and Agent.** The address of the Company's principal office and the name of the Company's registered agent and the address of the agent's office is as shown on Exhibit A. The Company may have such other offices, either within or without the United States, as the Member may designate or as the business of the Company may from time to time require. These may be changed in the future by the Member.

2.4 **Membership.** It is intended that the Company shall have only one Member. For U.S. federal income tax reporting purposes, the Company is intended to qualify for as long as feasible as a non-corporate entity owned by the original single Member, rather than as a partnership, so that no separate U.S. federal income tax reporting by the entity is required.

Article 3 – Units and Members; Certificates

3.1 **Capital Contribution.** The Member has made a contribution to the capital of the Company in the amount and in the form shown on the Company's books, in exchange for one Unit (namely, a 100% ownership interest). Additional capital contributions may be made, and additional Units issued, only if and as agreed upon by the Member.

3.2 **Transfer of Units.** Any Member may Transfer all or any part of its Units, but a Transfer may be made to more than one single successor Member only after the Member has determined, with advice of tax counsel, that the transfer would not cause the Company to be treated as a partnership for U.S. federal income tax purposes by reason of having more than one owner for tax purposes.

3.3 **Attempted Transfer.** Any attempted Transfer that is not made in accordance with this Article 3 shall be null and void so that the Company shall be under no obligation to recognize the Transfer or to recognize multiple transferees as Members.

3.4 **Additional Members.** The Company shall admit a transferee as an additional Member, but only if the transfer is made in compliance with Section 3.2. Additional Members also may be admitted in exchange for a capital contribution, but only after the Member has determined, with advice of tax counsel, that the admission would not cause the Company to be treated as a partnership for U.S. federal income tax purposes by reason of having more than one



owner for tax purposes. In the event there is ever more than one Member, the Members holding a majority of the outstanding Units shall represent the interests of "the Member" whenever a consent, vote, notice, distribution or other matter is referred to under this Agreement with respect to the ownership of the Company, and any distributions shall be made to the Members in proportion to their respective Units.

3.5 **Certificates.** Membership Certificates representing an equity interest in the Company may be issued as the Manager determines, or shall be issued upon the request of an owner of an equity interest. Membership Certificates, if issued, shall be in such form as shall be determined by the Member. Such Membership Certificates shall be signed by the Manager and the Member (or all of the Members if there is more than one). All Membership Certificates shall be consecutively numbered or otherwise identified. The name and address of the person to whom the Membership Certificates are issued, with the Capital Contribution and the rate of issue, shall be entered in the Certificate Register of the Company. In case of a lost, destroyed or mutilated Membership Certificate, a new one may be issued upon such terms and indemnity to the Company as the Member may prescribe.

Article 4 – Distributions and Redemptions

4.1 **Distributions Prior to Liquidation.** Distributions prior to liquidation of the Company, if any, may be made only as directed by the Member, with the consent of the Manager.

4.2 **Distributions Upon Liquidation.** The distribution upon liquidation of the Company shall be made to the Member, after the net amount available for distribution has been determined.

Article 5 -- Dissolution

5.1 **Elective Dissolution.** The Company shall be dissolved upon the affirmative vote of the Member.

5.2 **Winding-Up and Liquidation of the Company.** Upon dissolution of the Company, the Manager, as liquidating trustee, shall diligently proceed to wind-up, liquidate, and terminate the Company under this Article. If the Manager is unable to serve as liquidating trustee and no successor or other Manager will then be serving, a liquidating trustee may be appointed by the Member.

5.3 **Distribution of Assets Upon Liquidation.** Upon liquidation of the Company, the proceeds of the liquidation shall be applied in the following order of priority: (a) first, to the expenses of the liquidation; (b) second, to the liabilities and other debts of the Company, if any, in the order of priority provided by law; (c) third, a reasonable reserve shall be set up to provide for any contingent or unforeseen liabilities or obligations of the Company to third parties (to be held and disbursed, at the discretion of the liquidating trustee or an escrow agent selected by it) and at such time as the liquidating trustee reasonably determines that the reserve is no longer needed, any then remaining reserve shall be distributed as hereinafter provided; and (d) at the



expiration of such period as the liquidating trustee reasonably may deem advisable, the balance shall be distributed to the Member pursuant to this Agreement.

5.4 Final Accounting. As soon as reasonably practicable after the commencement of the liquidation, the Member shall be furnished with a statement setting forth the assets and liabilities, if any, of the Company as of the commencement of liquidation. As soon as practical after the final distribution in liquidation, the Member shall be furnished with a final accounting as of the date immediately prior to the final distribution.

5.5 Final Termination. Upon the compliance by the liquidating trustee with the distribution provisions of this Agreement, the Member shall cease to be such, and the liquidating trustee shall execute and cause to be filed on behalf of the Company a certificate of cancellation and any and all other documents necessary or appropriate with respect to termination and cancellation of the Company.

Article 6 -- Management

6.1 Duties of the Manager. The Manager shall manage the Company and maintain the books and records of the Company, devoting such time, effort and skill as is reasonably required. Nothing in this Agreement shall be construed to prevent the Manager from engaging in other business or investment activities. The Manager may delegate all or part of the Manager's duties and powers, with notice to the Member.

6.2 Powers and Duties of the Manager.

(a) Subject only to the various rights of the Member provided in this Agreement, the management, operation and control of the Company shall be vested in the Manager, if one is then serving, and if serving, the Manager shall have the exclusive power on behalf and in the name of the Company, exercising business judgment, to carry out any and all of the purposes of the Company and to perform all acts as the Manager may deem necessary or advisable or incidental thereto. In the event no Manager is then serving, the Company shall be managed by the Member.

(b) The Manager may sign, on behalf of the Company, deeds, mortgages, bonds, contracts or other instruments which have been appropriately authorized to be executed by the Member, except in cases where the signing or execution of such instruments has been expressly delegated by the Member or this Agreement (or otherwise under applicable law) to an officer or agent of the Company.

(c) The Manager shall keep the Member advised in all matters pertaining to the Company's operations, and, to this end, shall prepare and submit a report to the Member at each regular meeting and at other times as may be directed by the Member.

6.3 Manager Qualifications. A Manager may be, but need not be, a Member of the Company.



6.4 Change of Manager. The following procedures and conditions shall apply to Manager succession:

(a) **Resignation and Removal.** Any Person or Persons serving as the Manager may resign at any time upon 5 days notice to the Member. Upon 5 days advance written notice to the Manager, the Manager may be removed by the Member for any reason or no reason.

(b) **Appointment of Successor.** Whenever there is a vacancy, a Manager may be appointed by the Member.

(c) **Succession.** The Person who resigned or was removed as Manager shall release the Company assets and records to, and otherwise cooperate with, any successor. The successor shall not be required to review or confirm the accuracy of the accounts of prior Manager(s). A resigned or removed Manager shall duly file with the Member a written statement or statements of accounts and other information for the period since the last regular filing, and unless there is a written objection made to those accounts and information as filed, the Manager shall, to the maximum extent permitted by applicable law, be forever released and discharged from all liability and accountability with respect to the propriety of its acts and transactions shown therein.

6.5 Decision by Managers. If there is more than one Person serving as the Manager, the Manager may act only by the consent of each such Person. Any deadlocks shall be resolved by the Member. However, each such Person may delegate to another Manager the Person's authority to participate in the actions of the Manager, and the authority to grant or withhold consent, as to any Company matter, except the exercise of the Manager's authority to consent to distributions under Section 4.1.

6.6 Reliance by Others. Any Person dealing with the Company may rely absolutely on the representation, deed, transfer or other assurance of any party who purports to and reasonably appears to be the Manager, without any duty or right to question whether any prior Manager, any Member, or any other Person must agree to, or has agreed to, the action, or to question whether there is another Person who might have a prior or joint right to serve as Manager, and shall be indemnified and held harmless by the Company for so doing.

6.7 Compensation; Expenses. The Manager shall receive reasonable compensation for services to the Company as a Manager, as agreed by the Member (whose approval shall not be unreasonably withheld). The Company shall pay all expenses relating to the conduct of the Company's business.

6.8 Appointment of Officers. The Company may, as the Member may authorize from time to time, have additional officers including, without limitation, a President, Executive Vice President, and Secretary. The initial Secretary is identified on Exhibit A to this Agreement.

(a) **President.** A President may be, but need not be, a Member of the Company. Unless otherwise specified by the Manager, the President shall be the primary officer responsible for the day-to-day conduct of the business and its commercial, contractual and investment



relationships with third parties and with Members, and shall have all other duties and authority customarily associated with such an office for a corporation.

(b) **Executive Vice President.** An Executive Vice President may be, but need not be, a Member of the Company. Unless otherwise specified by the Manager, the Executive Vice President shall have the duties and authority customarily associated with such an office for a corporation.

(c) **Secretary.** A Secretary may be, but need not be, a Member of the Company. Unless otherwise specified by the Manager, the Secretary shall have the duties and authority customarily associated with such an office for a corporation. The Secretary shall attend all Company meetings and record all proceedings of the meetings. The Secretary shall give, or cause to be given, notice of all such meetings. The Secretary shall keep and account for all books, documents, papers and records of the Company except those for which some other officer or agent has been designated. The Secretary shall, when requested, confirm the identity and signature of the Manager.

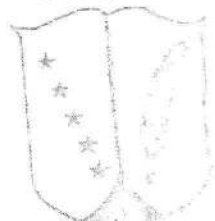
(d) **Change of Officers.** The following procedures and conditions shall apply to officer succession:

(i) **Resignation and Removal.** Any Officer may resign at any time upon 5 days notice to the Manager. Upon 5 days advance written notice to an Officer, the Officer may be removed by the Manager for any reason or no reason.

(ii) **Appointment.** The Member may appoint a person to serve as an officer at any time.

(iii) **Succession.** Any Person who resigned or was removed as an officer shall release the Company assets and records to, and otherwise cooperate with, any successor. The successor shall not be required to review or confirm the accuracy of the accounts of prior officer(s).

(e) **Compensation.** Unless waived, a Person (other than the Manager) serving as an officer shall receive reasonable compensation, as determined by the Manager and approved by the Member. The Company shall pay all expenses relating to the conduct of the Company's business.



Luis Humberto...
Quito - Ecuador

Article 7 – Claims and Disputes

7.1 Standard of Care.

(a) Authorized Persons shall be fully protected in relying in good faith on information, opinions, reports, or statements, including financial statements, books of account and other financial data, if prepared or presented by (i) one or more other Authorized Persons, or (ii) legal counsel, public accountants, or other persons who he, she or it reasonably believes have professional or expert competence.

(b) An Authorized Person shall not be liable for damages to the Company or to the Member with respect to claims relating to his, her or its conduct for or on behalf of the Company, except to the extent that there is a final judicial determination based on clear and convincing evidence that (i) his, her or its conduct (A) was not taken in good faith, (B) constitutes willful misconduct, or (C) was grossly negligent or (ii) with respect to any criminal action, proceeding or investigation, he, she or it had no reasonable cause to believe his, her or its conduct was lawful.

(c) “Authorized Person” means the Manager, the Member, and any Representative of the Manager, or the Member, or of the Company, if such Person was acting within the scope of his, her or its duties with respect to the Company.

7.2 Indemnification.

(a) The Company shall indemnify the Manager and the Member and each of the Representatives of either (an “Indemnified Party”), to the fullest extent now or hereafter permitted by law against any cost, expense (including legal or other expenses reasonably incurred in investigation or defense), amount paid in settlement, judgment or liability incurred by or imposed upon an Indemnified Party in connection with any action, suit or proceeding (including civil, criminal, administrative or investigative proceedings) to which such an Indemnified Party may be made a party or otherwise involved or with which an Indemnified Party shall be threatened, arising out of or in connection with an Indemnified Party's activities or involvement with the Company, or with any other enterprise that an Indemnified Party is or was serving as a director, officer, employee or otherwise, at the request of the Company; provided, however, that an Indemnified Party shall not be so indemnified with respect to any matter as to which Indemnified Party shall have failed to meet the standard set forth in Section 7.1.

(b) Any indemnification pursuant to this Section shall not be considered exclusive of any other rights to which those seeking indemnification may be entitled.

(c) The Company may indemnify any other Representative or affiliate of the Company upon such terms and conditions as the Manager considers appropriate and as approved by the Member.



(d) To the extent the indemnification provisions of this Article 7 conflict with the indemnification provisions in the Company's Articles of Organization, the provisions of the Articles of Organization shall control.

7.3 Limits on Indemnification. Any indemnification under this Article shall be provided only out of Company assets, and no Member shall have any personal liability for the indemnification.

7.4 Third Party Claims. Except as provided in this Article, no Person other than the Member and/or Manager shall have any legal or equitable right, remedy or claim under or in respect of this Article and its subject matter.

Article 8 -- Miscellaneous

8.1 Entire Agreement. This Agreement constitutes the entire agreement with respect to the subject matter hereof and supersedes all prior agreements and understandings between the Member and the Manager. There are no representations, agreements, arrangements or understandings that are not fully expressed in this Agreement.

8.2 Governing Law. Irrespective of the place of execution or performance, this Agreement, and all matters arising out of or under this Agreement, shall be governed by and construed in accordance with the laws of the District of Columbia (USA) applicable to agreements made and to be performed in the District of Columbia (USA) (without giving effect to principles of conflicts of law).

8.3 Construction. The headings contained in this Agreement are for reference purposes only and shall not affect the interpretation of this Agreement. All personal pronouns used in this Agreement, whether used in the masculine, feminine or neuter gender, shall include all other genders; the singular shall include the plural and vice versa.

8.4 Exhibit. The Exhibit A attached to this Agreement is part of this Agreement just as if written in it.

8.5 Notice. Any notice required or permitted under this Agreement may be made by any means of communication.

8.6 Successors and Assigns. Except as otherwise specifically herein provided, this Agreement shall inure to the benefit of and be binding upon the successors and permitted assigns of the parties hereto.

8.7 Amendments. The Member may amend this Agreement from time to time, or repeal this Agreement at any time, without the consent of any other party, but only after providing the Manager with a copy of the proposed amendment.

8.8 Other Activities. Each Manager, Member and officer (and each such person's representatives and affiliates) may engage or invest in any other business or venture of any

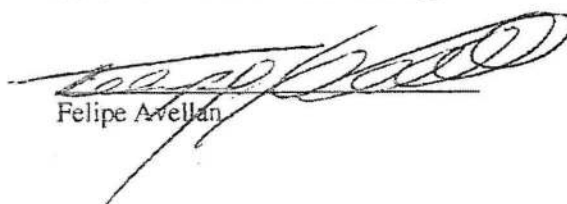


nature or description, or possess any interest therein, independently or with others. No such person, by reason of any such independent activities, shall have any duty to disclose or offer to the Company or a Member any such business or venture or an interest therein nor in any way be subject to any claim by the Company or any person interested in the Company.

8.9 **Counterparts.** This Agreement and amendments to it may be executed in any number of counterparts, each of which shall be considered an original but all of which together shall be considered to constitute a single document. A signature on one counterpart shall be deemed to be a signature on every other counterpart and may be appended to it.

The Member and Managers have duly executed this Agreement as of the date first identified above.

Sole Member and initial Manager:


Felipe Avellan

LIMITED LIABILITY COMPANY OPERATING AGREEMENT
OF ELERAYNA BAY LLC

Exhibit A



Name of Company: Elerayna Bay LLC

Manager: Felipe Avellan

Initial Secretary: Rashad Wareh

Member: Felipe Avellan
(a/k/a Felipe Xavier Avellan Arteta;
Ecuador Passport # 1702719491)

Units Issued: One (1) Unit (*with Membership Certificate No. 1*)

Date of filing of Certificate
of Formation: August 25, 2010

Address of principal office: c/o Kozusko Harris Vetter Wareh LLP
575 Madison Avenue, Suite 7B
New York, NY 10022

Name of registered agent: John C. Wannen

Address of registered agent: 1666 K Street, NW, Suite 400, Washington, DC 20006



APOSTILLA
(Convención de La Haya de 5 de octubre de 1961)

Luis Hernández, Not. P. D.
Quito - Ecuador

- | | |
|--|--|
| 1. País: Estados Unidos de América | |
| 2. Este documento público | |
| 3. ha sido firmado por Norman Goodman | |
| 4. actuando en calidad de Secretario del Condado | |
| 5. lleva el sello/timbre del condado de Nueva York | |
| Certificado | |
| 6. en Nueva York, Nueva York | 6. el 1 de marzo de 2012 |
| 7. por el Secretario de Estado Especial Suplente, Estado de Nueva York | |
| 8. No. NYC-139091A | |
| 9. Sello/timbre | 10. Firma: |
| [sellado] | [firmado] |
| Estado de Nueva York | Sandra J. Tallman |
| Departamento de Estado | Secretario de Estado Especial Suplente |

CERTIFICACIÓN

ESTADO DE NUEVA YORK
CONDADO DE NUEVA YORK

A saber:

Yo, Pamela L. Goldfarb, abogada debidamente autorizada para ejercer como tal en el Estado de Nueva York, certifico que el documento adjunto es una copia verdadera del original del acuerdo de operación de Elerayna Bay LLC.

Suscrito hoy, 1 de marzo de 2012

[firmado] Pamela L. Goldfarb

Suscrito en mi presencia y jurado ante mí hoy, 1 de marzo de 2012.

[firmado] Gladys Irizarry, Notario Público

Mi comisión expira: [sello] Gladys Irizarry, Notario Público, Estado de Nueva York

No. 01IR6135890, Condado de Bronx

Certificado presentado en el Condado de Nueva York

Expiración del plazo: 24 de octubre de 2013

[sello] Gladys Irizarry, Notario Público, Estado de Nueva York

907842 - Formulario 1

Estado de Nueva York
Condado de Nueva York

A saber:

Yo, NORMAN GOODMAN, Secretario del Condado y Secretario de la Corte Suprema del Estado de Nueva York en y para el Condado de Nueva York, que es una Corte de Registro



y tiene por ley un sello, POR EL PRESENTE INSTRUMENTO CERTIFICO de conformidad con la Ley Ejecutiva del Estado de Nueva York, que GLADYS IRIZARRY, cuyo nombre está suscrito en la declaración, confesión, certificado de reconocimiento, prueba que se adjunta, era, en el momento en que lo tomó, NOTARIO PÚBLICO en y para el Estado de Nueva York, debidamente comisionado, juramentado y calificado para actuar como tal; que, de conformidad con la ley, se ha presentado en mi oficina una comisión o un certificado de su calidad oficial con su firma autógrafa; que, al momento de tomar dicha prueba, reconocimiento o juramento, estaba debidamente autorizado para tomarlo; que estoy familiarizado con la escritura de ese NOTARIO PÚBLICO o he comparado la firma que aparece en el instrumento anexo con su firma autógrafa depositada en mi oficina y creo que dicha firma es genuina.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, he colocado en este instrumento mi firma y sello oficial hoy, 1 de marzo de 2012.

[firmado] Secretario del Condado y Secretario de la Corte Suprema, Condado de Nueva York

[sello] Secretario del Condado, Condado de Nueva York

Derechos pagados: US\$3,00

ACUERDO DE OPERACIÓN DE COMPAÑÍA DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ELERAYNA BAY LLC

Este Acuerdo de Operación de Compañía de Responsabilidad Limitada ("Acuerdo") de Elerayna Bay LLC (la "Compañía") es suscrito y celebrado por el "Gerente" inicial y el "Miembro" inicial el 25 de agosto de 2010, todo ello según consta en el Anexo A.

Artículo 1 - Definiciones

En este Acuerdo:

"Ley" significa la Ley de Compañías de Responsabilidad Limitada del Distrito de Columbia.

"Vicepresidente Ejecutivo" significa la Persona que actúa como Vicepresidente Ejecutivo de la Compañía de conformidad con este Acuerdo. No hay un Vicepresidente Ejecutivo inicial.

"Certificado de Participación" significa un certificado que demuestra la propiedad de una o más Unidades de la Compañía.

"Gerente" significa la Persona (o Personas, colectivamente, si hay más de una), si las hubiese, que actúan como un gerente de la Compañía de conformidad con este Acuerdo.

"Miembro" significa un tenedor de una participación en la Compañía, es decir, el tenedor de una Unidad.

"Funcionario" significa una Persona que actúa como un funcionario de la Compañía como dispone la Sección 6.8.

"Persona" significa cualquier persona natural, persona jurídica, sociedad colectiva, asociación, fideicomiso, institución u otra entidad u organización.

"Presidente" significa la Persona que actúa como Presidente de la Compañía, si lo hubiese, de conformidad con este Acuerdo. No hay un Presidente inicial.

"Representante" significa un director, funcionario, empleado, fideicomisario o agente.

"Secretario" significa la Persona que actúa como Secretario de la Compañía, si lo hubiese, de conformidad con este Acuerdo. El Secretario inicial se encuentra identificado en el Anexo A.

"Transferencia" significa cualquier venta, cesión, prenda, hipoteca, gravamen, enajenación, transferencia (incluso, pero sin limitación, una transferencia mediante testamento o distribución intestada), obsequio o intento de crear u otorgar una participación en garantía sobre cualquier Unidad o Certificado de Participación o sobre una participación en éstos o una porción de éstos, sea voluntaria o involuntaria, por el ministerio de la ley o de otra manera, estipulándose, sin embargo, que una "Transferencia" no incluirá la emisión o rescate de una Unidad por parte de la Compañía.

"Unidad" significa una participación en la propiedad de la Compañía.

Artículo 2 - Organización y Propósito

2.1 **Existencia Continua.** La existencia de la Compañía será perpetua, a menos y hasta que sea disuelta de conformidad con este Acuerdo.

2.2 **Objeto Social y Poderes.** La Compañía ha sido creada para administrar, mantener, invertir y facilitar decisiones efectivas respecto de los activos de la Compañía. No obstante, la Compañía podrá llevar a cabo cualquier negocio, propósito o actividad legal, sea o no lucrativa, a menos que lo restrinja de otra manera la Ley o las leyes de cualquier jurisdicción en que la Compañía pueda llevar a cabo negocios. La Compañía poseerá y podrá ejercer todos los poderes y privilegios que sean necesarios o convenientes para los objetos sociales y actividades de la Compañía.

2.3 **Ubicación y Agente.** La dirección de la oficina principal de la Compañía y el nombre del agente registrado de la Compañía y la dirección de la oficina del agente son aquellos que aparecen en el Anexo A. La Compañía podrá tener otras oficinas, ya sea dentro o fuera de los Estados Unidos, según el Miembro designe o según el negocio de la Compañía lo requiera de tiempo en tiempo. Estos podrán ser cambiados en el futuro por el Miembro.



2.4 **Miembros.** La intención es que la Compañía tenga solamente un Miembro. Para propósitos de declaración de impuesto a la renta federal de los Estados Unidos, la intención es que la Compañía califique por tanto tiempo como sea factible como una entidad sin personalidad jurídica de propiedad del único Miembro original, en lugar de una sociedad colectiva, de manera que no se requiera que la entidad presente una declaración separada de impuesto a la renta federal de los Estados Unidos.

Artículo 3 - Unidades y Miembros; Certificados

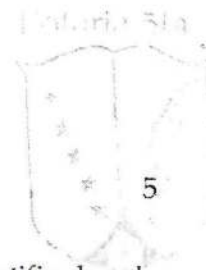
3.1 **Aporte de Capital.** El Miembro ha hecho un aporte al capital de la Compañía por el monto y en la forma que indican los libros de la Compañía, a cambio de una Unidad (a saber, una participación del 100% en la propiedad). Pueden hacerse aportes adicionales de capital y pueden emitirse Unidades adicionales, solamente si lo acuerda y según lo acuerde el Miembro.

3.2 **Transferencia de Unidades.** Cualquier Miembro podrá Transferir la totalidad o cualquier parte de sus Unidades, pero una Transferencia podrá hacerse a más de un único Miembro sucesor solamente después de que el Miembro haya determinado, con el consejo del asesor tributario, que la transferencia no hará que la Compañía sea tratada como una sociedad colectiva para propósitos del impuesto a la renta federal de los Estados Unidos por tener más de un propietario para fines tributarios.

3.3 **Intento de Transferencia.** Cualquier intento de Transferencia que no se haga de conformidad con este Artículo 3 será nulo, de manera que la Compañía no estará obligada a reconocer la Transferencia ni a reconocer a varios beneficiarios de la Transferencia como Miembros.

3.4 **Miembros Adicionales.** La Compañía admitirá a un beneficiario de una Transferencia como Miembro adicional, pero solamente si la transferencia se lleva a cabo en cumplimiento de la Sección 3.2. También se puede admitir Miembros adicionales a cambio de un aporte de capital, pero solamente después de que el Miembro haya determinado, con el consejo del asesor tributario, que la admisión no haría que la Compañía sea tratada como una sociedad colectiva para propósitos del impuesto a la renta federal de los Estados Unidos por tener más de un propietario para fines tributarios. En caso de que en cualquier momento haya más de un Miembro, los Miembros tenedores de una mayoría de las Unidades en circulación representarán los intereses del "Miembro" cuando este Acuerdo haga referencia a un consentimiento, voto, notificación, distribución u otro asunto respecto de la propiedad de la Compañía, y cualquier distribución se hará a los Miembros en proporción a sus respectivas Unidades.

3.5 **Certificados.** Se pueden emitir Certificados de Participación que representen una participación en el capital de la Compañía, según lo determine el Gerente, o tales Certificados de Participación deben emitirse a pedido de un propietario de una participación en el capital. Si se emite Certificados de Participación, se emitirán en el formato que el Miembro determine. Los Certificados de Participación serán firmados por el Gerente y el Miembro (o todos los Miembros si hay más de uno). Todos los Certificados de Participación estarán numerados de forma consecutiva o identificados de otra manera.



El nombre y dirección de la persona a cuyo nombre se emiten los Certificados de Participación, con el Aporte de Capital y el precio de emisión, se registrarán en el Registro de Certificados de la Compañía. En caso de pérdida, destrucción o mutilación de un Certificado de Participación, podrá emitirse uno nuevo con sujeción a las condiciones y la indemnización a la Compañía que el Miembro establezca.

Artículo 4 - Distribuciones y Rescates

4.1 **Distribuciones Antes de la Liquidación.** Se podrán hacer distribuciones antes de la liquidación de la Compañía, si la hubiese, solamente según lo disponga el Miembro, con el consentimiento del Gerente.

4.2 **Distribuciones al Momento de la Liquidación.** La distribución al momento de la liquidación de la Compañía se hará al Miembro, después de que se haya determinado el monto neto disponible para distribución.

Artículo 5 - Disolución

5.1 **Disolución Electiva.** La Compañía se disolverá con el voto afirmativo del Miembro.

5.2 **Disolución y Liquidación de la Compañía.** En caso de disolución de la Compañía, el Gerente, en calidad de fiduciario liquidador, procederá de manera diligente a disolver, liquidar y terminar la Compañía de conformidad con este Artículo. Si el Gerente no puede actuar como fiduciario liquidador y en ese momento no está en funciones ningún sucesor u otro Gerente, el Miembro podrá nombrar un fiduciario liquidador.

5.3 **Distribución de Activos en Caso de Liquidación.** En caso de liquidación de la Compañía, el producto de la liquidación se utilizará en el siguiente orden de prioridad: (a) primero, para cubrir los gastos de la liquidación; (b) segundo, para cubrir los pasivos y otras deudas de la Compañía, si los hubiese, en el orden de prioridad previsto en la ley; (c) tercero, se creará una reserva razonable para cubrir cualquier pasivo u obligación contingente o imprevista de la Compañía con terceros (que se mantendrá y desembolsará a discreción del fiduciario liquidador o de un depositario seleccionado por él), y en el momento en que el fiduciario liquidador razonablemente determine que la reserva ya no es necesaria, cualquier reserva existente en ese momento será distribuida en la forma prevista más adelante; y (d) a la expiración de aquel período que el fiduciario liquidador razonablemente considere conveniente, el saldo será distribuido al Miembro de conformidad con este Acuerdo.

5.4 **Rendición Final de Cuentas.** Tan pronto como sea razonablemente posible después del inicio de la liquidación, se entregará al Miembro un estado que indique los activos y pasivos, si los hubiese, de la Compañía al inicio de la liquidación. Tan pronto como sea posible después de la distribución final en la liquidación, se entregará al Miembro un informe final a una fecha inmediatamente precedente a la distribución final.



5.5 **Terminación Final.** Una vez que el fiduciario liquidador cumpla con las disposiciones sobre distribución contenidas en este Acuerdo, el Miembro dejará de ser el fiduciario liquidador suscribirá y hará que se presente, a nombre de la Compañía, un certificado de cancelación y cualesquier y todos los demás documentos necesarios o convenientes respecto de la terminación y cancelación de la Compañía.

Artículo 6 – Gerencia

6.1 **Deberes del Gerente.** El Gerente administrará la Compañía y mantendrá los libros y registros de la Compañía, dedicando el tiempo, esfuerzo y conocimientos que sean razonablemente necesarios. Nada de lo que dispone este Acuerdo se interpretará en el sentido de que impide al Gerente dedicarse a otras actividades comerciales o de inversión. El Gerente podrá delegar la totalidad o parte de los deberes y facultades del Gerente, previa notificación al Miembro.

6.2 Facultades y Deberes del Gerente.

- (a) Con sujeción únicamente a los diversos derechos del Miembro previstos en este Acuerdo, la administración, operación y control de la Compañía recaerá en el Gerente, si en ese momento alguien está desempeñando esa función, y si lo está, el Gerente tendrá la facultad exclusiva, a nombre y en representación de la Compañía y ejerciendo su criterio comercial, de llevar a cabo cualquiera y todos los propósitos de la Compañía y de realizar todos los actos que el Gerente considere necesarios o convenientes o inherentes a ellos. En caso de que no haya un Gerente en funciones en ese momento, la Compañía será administrada por el Miembro.
- (b) El Gerente podrá firmar, a nombre de la Compañía, escrituras, hipotecas, garantías, contratos u otros instrumentos cuya suscripción por parte del Miembro haya sido debidamente autorizada, excepto en casos en que la firma o suscripción de esos instrumentos haya sido expresamente delegada por el Miembro o en este Acuerdo (o de otra manera de conformidad con la ley aplicable) a un funcionario o agente de la Compañía.
- (c) El Gerente mantendrá al Miembro informado sobre todos los asuntos relativos a las operaciones de la Compañía y, con este fin, elaborará y presentará un informe al Miembro en cada junta ordinaria y en otras ocasiones según disponga el Miembro.

6.3 **Condiciones para el Gerente.** Un Gerente puede, pero no requiere, ser Miembro de la Compañía.

6.4 **Cambio de Gerente.** Los siguientes procedimientos y condiciones se aplicarán en caso de sucesión del Gerente:

- (a) **Renuncia y Destitución.** Cualquier Persona o Personas que actúen como Gerente podrán renunciar en cualquier momento previa notificación con 5 días de anticipación al Miembro. Previa notificación escrita con 5 días de anticipación al



Gerente, el Gerente podrá ser destituido por el Miembro por cualquier causa o sin causa.

- (b) **Nombramiento del Sucesor.** Cuando haya una vacante, un Gerente podrá ser nombrado por el Miembro.
 - (c) **Sucesión.** La Persona que haya renunciado o haya sido destituida como Gerente entregará los activos y registros de la Compañía a cualquier sucesor y cooperará con cualquier sucesor de otra manera. El sucesor no estará obligado a revisar ni confirmar la exactitud de las cuentas del (de los) Gerente(s) anterior(es). Un Gerente que ha renunciado o ha sido destituido presentará debidamente al Miembro un estado o estados de cuenta escritos y demás información correspondiente al período desde la última presentación regular y, a menos que haya una objeción escrita sobre dichos estados de cuenta e información tal y como fueron presentados, el Gerente quedará, en la máxima medida en que lo permita la ley aplicable, liberado y eximido de toda responsabilidad respecto de la idoneidad de sus actos y transacciones reflejados en ellos.
- 6.5 **Decisiones de los Gerentes.** Si más de una Persona está actuando como Gerente, el Gerente podrá actuar solamente mediante consentimiento de cada una de esas Personas. Cualquier decisión que llegue a un punto de estancamiento podrá ser resuelta por el Miembro. Sin embargo, cada una de esas Personas podrá delegar a otro Gerente la facultad de esa Persona de participar en las acciones del Gerente y la facultad de otorgar o negar el consentimiento sobre cualquier asunto de la Compañía, excepto el ejercicio de la facultad del Gerente de consentir a distribuciones de conformidad con la Sección 4.1.
- 6.6 **Confianza de Terceros.** Cualquier Persona que tenga tratos con la Compañía podrá confiar absolutamente en una declaración, escritura, transferencia u otra garantía de cualquier parte que diga actuar y aparezca razonablemente como el Gerente, sin tener el deber ni el derecho de cuestionar si algún Gerente anterior, algún Miembro o alguna otra Persona debería expresar su acuerdo o ha expresado su acuerdo respecto de la acción, ni de cuestionar si hay otra Persona que podría tener un derecho precedente o conjunto de actuar como Gerente, y será indemnizada y eximida de responsabilidad por la Compañía por hacerlo.
- 6.7 **Remuneración; Gastos.** El Gerente recibirá una remuneración razonable por los servicios prestados a la Compañía en calidad de Gerente, según acuerde el Miembro (cuya aprobación no será irrazonablemente negada). La Compañía pagará todos los gastos relacionados con la conducción del negocio de la Compañía.
- 6.8 **Nombramiento de Funcionarios.** La Compañía, según el Miembro lo autorice periódicamente, podrá tener funcionarios adicionales, incluso, pero sin limitación, un Presidente, un Vicepresidente Ejecutivo y un Secretario. El Secretario inicial está identificado en el Anexo A de este Acuerdo.



- (a) **Presidente.** Un Presidente puede, pero no requiere, ser Miembro de la Compañía. A menos que el Gerente especifique de otra manera, el Presidente será el funcionario principal responsable de la conducción diaria del negocio y sus relaciones comerciales, contractuales y de inversión con terceros y con los Miembros y tendrá todos los demás deberes y facultades usualmente inherentes a ese cargo en una compañía.
- (b) **Vicepresidente Ejecutivo.** Un Vicepresidente Ejecutivo puede, pero no requiere, ser Miembro de la Compañía. A menos que el Gerente especifique de otra manera, el Vicepresidente Ejecutivo tendrá los deberes y facultades usualmente inherentes a ese cargo en una compañía.
- (c) **Secretario.** Un Secretario puede, pero no requiere, ser Miembro de la Compañía. A menos que el Gerente especifique de otra manera, el Secretario tendrá los deberes y facultades usualmente inherentes a ese cargo en una compañía. El Secretario asistirá a todas las reuniones de la Compañía y registrará todas las actuaciones de las reuniones. El Secretario convocará o se encargará de que se convoque a todas esas reuniones. El Secretario llevará y se responsabilizará de todos los libros, documentos, papeles y registros de la Compañía, excepto aquellos para los cuales se haya designado otro funcionario o agente. Cuando se le solicite, el Secretario confirmará la identidad y firma del Gerente.
- (d) **Cambio de Funcionarios.** Los siguientes procedimientos y condiciones se aplicarán en caso de sucesión de funcionarios:
 - (i) Renuncia y Destitución. Cualquier Funcionario podrá renunciar en cualquier momento previa notificación con 5 días de anticipación al Gerente. Previa notificación escrita con 5 días de anticipación a un Funcionario, el Funcionario podrá ser destituido por el Gerente por cualquier causa o sin causa.
 - (ii) Nombramiento. El Miembro podrá nombrar a una persona para que actúe como funcionario en cualquier momento.
 - (iii) Sucesión. Cualquier Persona que haya renunciado o haya sido destituida como funcionario entregará los activos y registros de la Compañía a cualquier sucesor y cooperará con cualquier sucesor de otra manera. El sucesor no estará obligado a revisar ni confirmar la exactitud de las cuentas del (de los) funcionario(s) anterior(es).
- (e) **Remuneración.** A menos que haya hecho una renuncia, una Persona (excepto el Gerente) que actúe como funcionario recibirá una remuneración razonable determinada por el Gerente y aprobada por el Miembro. La Compañía pagará todos los gastos relacionados con la conducción del negocio de la Compañía.

Artículo 7 – Demandas y Controversias



7.1 Normas de Cuidado.

- (a) Las Personas Autorizadas estarán plenamente protegidas al confiar de buena fe en información, opiniones, informes o declaraciones, incluso estados financieros, libros de cuentas y otros datos financieros, si han sido elaborados o presentados por (i) una o más de las demás Personas Autorizadas, o (ii) asesores legales, contadores públicos u otras personas que dicha Persona Autorizada crea razonablemente tienen competencia profesional o especializada.
- (b) Una Persona Autorizada no será responsable por daños a la Compañía o al Miembro respecto de demandas relacionadas con la conducta de dicha Persona Autorizada, por o en representación de la Compañía, excepto si hay una determinación judicial definitiva basada en pruebas claras y convincentes de que (i) su conducta (A) no fue de buena fe, (B) constituye acto ilícito intencional, o (C) fue gravemente negligente o (ii) respecto de cualquier acción, procedimiento o investigación penal, dicha Persona Autorizada no tenía motivos razonables para creer que su conducta era legal.
- (c) "Persona Autorizada" significa el Gerente, el Miembro y cualquier Representante del Gerente, del Miembro o de la Compañía, si dicha Persona actuó dentro del ámbito de sus deberes respecto de la Compañía.

7.2 Indemnización.

- (a) La Compañía indemnizará al Gerente y al Miembro y a cada uno de sus Representantes (una "Parte Indemnizada") en la máxima medida en que la ley lo permita actualmente o en el futuro, por cualquier costo, gasto (incluso gastos legales u otros razonablemente incurridos en una investigación o defensa), suma pagada por un arreglo extrajudicial, sentencia, o responsabilidad incurrida por o impuesta a una Parte Indemnizada con relación a cualquier acción, juicio o procedimiento (incluso procedimientos civiles, penales, administrativos o de investigación) del cual esa Parte Indemnizada llegue a ser parte, o en el cual esté involucrada de otra manera, o con el cual se amenace a una Parte Indemnizada, que surja de o con relación a las actividades de una Parte Indemnizada o su participación en la Compañía, o en cualquier otra empresa en la que una Parte Indemnizada actúa o actuó como director, funcionario, empleado u otro a pedido de la Compañía, estipulándose, sin embargo, que una Parte Indemnizada no será indemnizada respecto de ningún asunto en el cual la Parte Indemnizada haya fallado en el cumplimiento de la norma prevista en la Sección 7.1.
- (b) Ninguna indemnización prevista en esta Sección se considerará excluyente de cualesquier otros derechos que les correspondan a quienes buscan una indemnización.



- (c) La Compañía podrá indemnizar a cualquier otro Representante o un afiliado de la Compañía según los términos y condiciones que el Gerente considere apropiados y según lo apruebe el Miembro.
- (d) En la medida en que las disposiciones sobre indemnización de este Artículo 7 estén en conflicto con las disposiciones sobre indemnización del Acta Constitutiva de la Compañía, las disposiciones del Acta Constitutiva prevalecerán.
- 7.3 **Límites de la Indemnización.** Cualquier indemnización prevista en este Artículo se pagará exclusivamente con los activos de la Compañía, y ningún Miembro tendrá responsabilidad personal alguna por la indemnización.
- 7.4 **Reclamos de Terceros.** Con excepción de lo previsto en este Artículo, ninguna Persona salvo el Miembro y/o el Gerente tendrá un derecho, recurso o reclamo en derecho o en equidad bajo este Artículo o respecto del mismo y de la materia de la que trata.

Artículo 8 - Disposiciones Varias

- 8.1 **Totalidad del Acuerdo.** Este Acuerdo constituye el acuerdo completo respecto de la materia de la que trata y reemplaza todos los acuerdos y entendimientos previos entre el Miembro y el Gerente. No existe ninguna declaración, acuerdo, convenio o entendimiento que no esté plenamente expresado en este Acuerdo.
- 8.2 **Derecho Aplicable.** Independientemente del lugar de suscripción o ejecución, este Acuerdo y todos los asuntos que surjan de o en virtud de este Acuerdo estarán regidos y serán interpretados de conformidad con las leyes del Distrito de Columbia (Estados Unidos de América) aplicables a acuerdos celebrados y a ser ejecutados en el Distrito de Columbia (Estados Unidos de América) (sin hacer efectivos los principios sobre conflictos de leyes).
- 8.3 **Interpretación.** Los títulos contenidos en este Acuerdo son solamente para propósitos de referencia y no afectarán la interpretación de este Acuerdo. Todos los pronombres personales usados en este Acuerdo, sean usados en género masculino, femenino o neutro, incluirán todos los demás géneros, y el singular incluirá el plural y viceversa.
- 8.4 **Anexo.** El Anexo A que se adjunta a este Acuerdo forma parte de este Acuerdo tal como si estuviese contenido en el mismo.
- 8.5 **Notificación.** Cualquier notificación requerida o permitida bajo este Acuerdo podrá ser dada por cualquier medio de comunicación.
- 8.6 **Sucesores y Derechohabientes.** Salvo que este instrumento disponga específicamente de otra manera, este Acuerdo redundará en beneficio de y será

vinculante para los sucesores y derechohabientes permitidos de las partes del mismo.

- 8.7 **Enmiendas.** El Miembro podrá enmendar este Acuerdo de tiempo en tiempo o revocar este Acuerdo en cualquier momento sin el consentimiento de ninguna otra parte, pero solamente después de haber entregado al Gerente una copia de la enmienda propuesta.
- 8.8 **Otras Actividades.** Cada Gerente, Miembro y funcionario (y los representantes y afiliados de cada una de esas personas) podrán dedicarse a o invertir en cualquier otro negocio o empresa de cualquier naturaleza o índole, o poseer cualquier participación en el mismo, independientemente o con otros. Ninguna de esas personas, en razón de dichas actividades independientes, tendrá deber alguno de revelar u ofrecer a la Compañía o a un Miembro ese negocio o empresa o una participación en el mismo, ni estará sujeta de ninguna manera a reclamo por parte de la Compañía o cualquier persona que tenga intereses en la Compañía.
- 8.9 **Copias.** Este Acuerdo y sus enmiendas podrán ser suscritos en cualquier número de copias, cada una de las cuales se considerará como un original, pero todas ellas en conjunto se considerará que constituyen un solo documento. Una firma en una copia se considerará como una firma en cada una de las copias restantes y podrá ser colocada en las mismas.

El Miembro y los Gerentes han suscrito debidamente este Acuerdo en la fecha indicada al inicio.

Miembro único y Gerente inicial:
[firmado] Felipe Avellán

ACUERDO DE OPERACIÓN DE COMPAÑÍA DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
ELERAYNA BAY LLC

Anexo A

Nombre de la compañía: Elerayna Bay LLC
Gerente: Felipe Avellán
Secretario inicial: Rashad Wareh
Miembro: Felipe Avellán
(también conocido como Felipe Xavier Avellán Arteta;
pasaporte ecuatoriano No. 1702719491)
Unidades emitidas: Una (1) Unidad (con Certificado de Participación No. 1)
Fecha de presentación de
Certificado de Constitución: 25 de agosto de 2010
Dirección de oficina principal: c/o Kozusko Harris Vetter Wareh LLP
575 Madison Avenue, Suite 7B
Nueva York, NY 10022
Nombre de agente registrado: John C. Wannen
Dirección de agente registrado: 1666 K Street, NW, Suite 400, Washington, DC 20006



María Cecilia Mera
Traductora
170498434-1





DILIGENCIA NOTARIAL DE AUTENTICACIÓN DE FIRMA: En la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano de Quito, Capital de la República del Ecuador, hoy día veintiseis (26) de julio del año dos mil veintiuno (2021), ante mí, Doctor LUIS HUMBERTO NAVAS DÁVILA, NOTARIO QUINTO DEL CANTÓN QUITO, comparece la señora MARÍA CECILIA NIÑA PONCE, portadora de la C.C. No. 170498494-1, ecuatoriana, mayor de edad, de estado civil casada, por sus propios y personales derechos, quien firmó el documento que antecede; razón por la cual certifico su autenticidad, diligencia que la celebro al amparo de lo dispuesto en el artículo dieciocho numeral tres de la Ley Notarial. De lo cual doy fe.-

Notaría 5ta

Luis Humberto Navas Dávila
Dr. Humberto Navas Dávila
 NOTARIO QUINTO
 QUITO



Luis Humberto Navas D.
 Quito Ecuador

CIUDADANIA 170498434-1
MERA PONCE MARIA CECILIA
PICHINCHA/QUITO/GONZALEZ SUAREZ
28 AGOSTO 1963
012- 0390 09544 F
PICHINCHA/ QUITO
GONZALEZ SUAREZ 1963



[Handwritten signature]

ECUATORIANA***** V1333V2122
CAGADO ALVARO MUNCHO MEYER CASTRO
SUPERIOR QUEHACER, DOMESTICOS
FRANCISCO MERA
SILVIA PONCE
QUITO 20/01/2010
20/01/2022
REN 2227599



REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
CERTIFICADO DE VOTACIÓN
REFERENDUM Y CONSULTA POPULAR 07/05/2011

065-0030 1704984341
NÚMERO CEDULA
MERA PONCE MARIA CECILIA
PICHINCHA QUITO
PROVINCIA CANTÓN
CONCEJTO PARROQUIA
PRESIDENTE (S) DE LA JUNTA



...ADON DE PROTOCOLIZACIÓN: A petición del Doctor Juan Francisco González, protocolizo en el Registro de Escrituras Públicas de la Notaría Quinta a mi cargo, la Certificación otorgada por la Abogada Pamela L. Goldfarb sobre acuerdo de operación de ELERAYNA BAY LLC., en veinte y seis folios útiles y con esta fecha.- Quito, a tres de julio del año dos mil doce.-

Finado) Doctor Luis Humberto Navas Dávila. NOTARIO QUINTO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO. SIGUE UN SELLO.-

SE PROTOCOLIZO ANTE MI Y EN FE DE ELLO CONFIERO ESTA COPIA CERTIFICADA, DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA EN LOS MISMOS LUGAR Y FECHA DE SU PROTOCOLIZACIÓN.

Notaría Sta



Dr. Humberto Navas Dávila
NOTARIO QUINTO
QUITO