

INFORME DE LOS ADMINISTRADORES 2014

INFORME DE PRESIDENCIA

1.- ANTECEDENTES.

Señores accionistas de CLÍNICA AMBATO S.A. agradezco por su puntualidad y asistencia a la convocatoria realizada el día para llevar a cabo la Junta General Ordinaria de Accionistas, en la cual se expondrán los resultados administrativos y financieros correspondientes al ejercicio económico 2014, de acuerdo al orden establecido en la convocatoria;

Debo recalcar que la Administración actual de la Clínica cree firmemente en la transparencia de la Información sobre las gestiones realizadas, por tal motivo estamos prestos a rendir cuentas de las acciones realizadas durante el ejercicio 2014

2.- GESTIÓN DE PRESIDENCIA

Durante el ejercicio de mi Presidencia se ha trabajado coordinadamente con los miembros del Directorio y con Gerencia a fin de armonizar las políticas necesarias para la organización de:

- Políticas, procesos y procedimientos para la organización adquisición de medicamentos en farmacia.
- Políticas para la calificación de proveedores de medicamentos e insumos
- Políticas de calificación proveedores de insumos y equipos
- Políticas para el registro y control de egresos
- Reuniones con el personal de Médicos Residentes y de Enfermería para imprimir las nuevas políticas de trabajo en función de la atención a nuestros clientes y designación de la Coordinadora de enfermería
- En función al proyecto y presupuesto ya existente y en consulta con los Miembros del Directorio, Junta de Accionistas y con el apoyo de la Gerencia se decidió la ampliación y construcción de los cuartos y quinto pisos .

Debo manifestar mi complacencia, por haber recibido la visita de inspección por el Ministerio de Salud quienes fueron demostrando su satisfacción en las condiciones actuales como se presenta físicamente la Clínica.

Con el fin de estimular al trabajo de los señores Médicos Accionistas, Personal de la Compañía se dio apertura a organizar dos eventos sociales, en el mes de Noviembre y Diciembre contando con la presencia de médicos externos que utilizan nuestras instalaciones.

A partir de la fecha de inicio mi gestión se ha logrado un flujo mayor de pacientes que se expresan en los Estados de Resultados.

Cumplo con agradecer la confianza depositada en mi persona por la Junta de Accionistas, el Apoyo de Directorio como también reconozco el soporte que he recibido de parte de Gerencia para cumplir con todos los objetivos propuestos.

Atentamente,

Dr. Luis Heriberto Tamayo Escobar
PRESIDENTE

INFORME DE LOS ADMINISTRADORES 2014

INFORME DE GERENCIA

Me permito poner a su consideración de los señores accionistas, el informe de las actividades principales llevadas a cabo durante el periodo económico enero 1 al 31 de diciembre del 2014 mi gestión se ha caracterizado por una comunicación directa y permanente con Presidencia, accionistas, personal administrativo, personal médico residentes y enfermeras, como también con el personal de servicios generales

Se llevaron a cabo todos los trámites para legalizar los siguientes instrumentos jurídicos

- ✓ Registro Mercantil aumento de capital
- ✓ SRI
- ✓ IESS
- ✓ Intendencia de Compañías cambio de denominación de clínica Ambato a hospital básico Ambato
- ✓ Ministerio de Salud, cumplimiento del decreto 294 y obtención del permiso de funcionamiento 2014, se encuentra en trámite la obtención del permiso 2015

REVISIÓN DE COTIZACIONES E INFORMES

Revisión de informes

1. Conocimiento y resolución de los Estados Financieros y de Resultados del Ejercicio Económico 2014
2. y destino de las utilidades, aumento de capital
3. Se solicitaron a empresas la utilización de equipos de comunicación interna.
4. Adquisición de equipos, mesas de curación, mesas semiluna, e instrumental médico.
5. Se solicita cotizaciones para la automatización de registro las historias clínicas; se contrata con el Ing. en Sistemas Xavier Lara.

Cabe señalar que se encuentra dicho sistema se encuentra terminado en pruebas de funcionamiento; para dichas pruebas se ha señalado los días sábados en el cual se ha realizado capacitación al personal de médicos residentes y enfermeras.

Se ha contratado la automatización del registro de inventarios y su correspondiente código de barras para que de forma electrónica se puedan registrar los ingresos y salida de inventarios especialmente los de farmacia.

6. Se continúa contando con los servicios profesionales del Dr. Carlos Barreno quien actuará como Comisario Revisor y de la Abogada Catalina Darquea.
7. Contratación de profesional química farmacéutica, personal médico, enfermeras, personal de auxiliar de servicios generales.
8. Registro de los contratos en el Ministerio de Relaciones Laborales del personal de Clínica Ambato.
9. Se ha incrementado las remuneraciones del personal médico y enfermeras que permitan lograr mayor estabilidad en el personal.
10. Se ha concluido con todo el proceso de la contratación del ascensor el mismo que se encuentra listo para ser instalado.
11. Se ha suscrito los planos arquitectónicos que se encuentran en trámite de aprobación.
12. Se ha tenido el cuidado de exigir a la empresa a ser contratada la presentación de los costos unitarios que permitan tener un costo de referencia, para que en el caso de reajustes se lo realice en función de las tablas del INEN y de la cámara de construcción.
13. Gerencia estuvo permanentemente en contacto con los prominentes constructores señalando todos los detalles y requerimientos que sumados a las sugerencias de los señores médicos dieron lugar a la modificación en el diseño y distribución de espacios en la futura construcción.
14. Todo lo señalado anteriormente dar lugar sin duda que en muy poco tiempo se inicie la construcción y remodelación como también la instalación del ascensor cumplimiento un anhelo largamente acariciado por los Señores Accionistas y sobre todo que permitirá cubrir una necesidad muy sentida para el traslado de los pacientes a las diferentes áreas tanto como para los quirófanos y laboratorios, mejorando ostensiblemente la atención al cliente.

15. **Suscripción de Convenios.-** En el año 2014 se han suscrito los convenios con las siguientes aseguradoras privadas.

- HUMANA
- ECUASANITAS
- SALUD S.A.
- TRANSMEDICAL
- SEGURO ALAMO
- VERIS
- EQUIVIDA
- CONFIAMED
- MEDERI
- PRODUBANCO-EXTERALIZACION DE SERVICIOS
- BMI
- SEGURO ALAMO
- GRUPO MANCHENO
- CLINICA CIROI

Toda esta vinculación con las aseguradoras nos ha permitido mejorar la facturación en el año 2014.

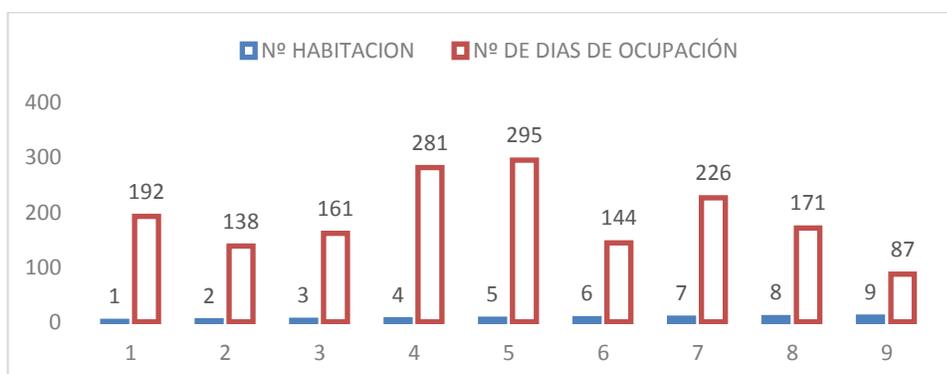
16. Capacitación al personal Administrativo, a fin de lograr un mejor concurso del talento humano que presta sus servicios en la clínica se capacito al personal en temas como:

* Actualización de Régimen Tributario Interno

* Facturación Electrónica

*Actualización de las NIFS

17. Se ha medido la utilización de las habitaciones que dispone la Clínica dando como resultado lo siguiente:



De las suites el mayor número de ocupación se registra en la habitación 1 y 3 las generales 4 y son las que mayor volumen han registrado debiendo planificarse en la nueva construcción por lo menos unas tres a cuatro habitaciones de estas características.

18. En la parte administrativa Talento Humano cuenta con la actualización y registro de un manual de funciones tanto para desempeño como para contratación del nuevo personal.
19. Se realizó la instalación del Reloj Biométrico que ha permitido optimizar las horas de trabajo lográndose mayor productividad y puntualidad del personal tanto Administrativo como Medico.
20. Se encuentran registrados todos los contratos del personal que labora en el Ministerio de Relaciones Laborales.
21. Se han enviado todos los reportes mensuales y anuales al INEC y al Ministerio de Salud de forma oportuna.
22. Se ha mejorado el servicio de recaudación con la presencia de facturación los días sábados y Feriados.
23. Se ha mejorado la limpieza asepsia e higiene de la Clínica organizándose los días Jueves un menaje especial de todas las instalaciones internas y externas.
24. La contratación del Datafast inalámbrico ha permitido mejorar la recaudación a través de tarjetas de crédito en la estación de Enfermería, brindando un mejor servicio al Cliente.
25. Se procedió a la actualización del paquete accionario de los títulos y acciones.

Es cuanto puedo informarle por el momento.

Ing, Mg. Rubén López B.

GERENTE GENERAL