

COMPAÑÍA INTERNACIONAL DE MAQUINAS COPIADORAS INTERMACO C.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012 Y 2011
(Expresados en dólares de Estados Unidos de América)

NOTA 1 INFORMACIÓN GENERAL.

La empresa COMPAÑÍA INTERNACIONAL DE MÁQUINAS COPIADORAS INTERMACO C.A., RUC 1790245217001, Expediente SIC 1878, fue constituida de conformidad con las Leyes de la República del Ecuador, el 28 de marzo de 1975, e inscrita en el Registro Mercantil el 22 de enero de 1976. Su domicilio principal está en la ciudad de Quito, en Av. 10 de Agosto N25-50 y Av. Colón. Mantiene sucursales en las ciudades de Guayaquil, Ambato e Ibarra. Su actividad económica principal es la comercialización y venta de equipos de impresión y copiado, sus repuestos, suministros y el servicio técnico.

NOTA 2 BASE DE ELABORACION Y POLÍTICAS CONTABLES.

A. Base de elaboración.

Los estados financieros se han elaborado de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), y a la Resolución SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010. del 11 de Octubre de 2011, publicada en el Registro Oficial No. 566 del mismo mes y año.

B. Comprensibilidad.

La información proporcionada en los estados financieros debe presentarse de modo que sea comprensible para los usuarios que tienen un conocimiento razonable de las actividades económicas, empresariales y de la contabilidad. Sin embargo, la necesidad de comprensibilidad no permite omitir información relevante por el mero hecho de que ésta pueda ser demasiado difícil de comprender para determinados usuarios.

C. Relevancia.

La información proporcionada en los estados financieros debe ser relevante en las necesidades de toma de decisiones de los usuarios, es decir, cuando puede ejercer influencia sobre las decisiones económicas de quienes la utilizan, ayudándoles a evaluar sucesos pasados, presentes o futuros, o bien a confirmar o corregir evaluaciones realizadas con anterioridad.

D. Materialidad o importancia relativa.

La información es material, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros. Dependerá de la cuantía o de los errores juzgados en

Las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea. Sin embargo, no será adecuado cometer, o dejar sin corregir, desviaciones no significativas de la NIIF para las PYMES, con el fin de conseguir una presentación particular de la situación financiera, del rendimiento financiero o de los flujos de efectivo de una entidad.

E. Fiabilidad.

La información proporcionada en los estados financieros deberá ser fiable. La información es fiable cuando está libre de error significativo y sesgo, y representa fielmente lo que pretende representar o puede esperarse razonablemente que represente. Ver Sección 2, párrafo 7, N1117/PYMES.

F. La esencia sobre la forma.

Las transacciones y demás sucesos y condiciones deberán contabilizarse y presentarse de acuerdo con su esencia y no solamente en consideración a su forma legal.

G. Prudencia.

Se prepararán los estados financieros de la empresa, aplicando la un cierto grado de precaución al realizar los juicios necesarios para efectuar las estimaciones requeridas bajo condiciones de incertidumbre, de forma que los activos o los ingresos no se expresen en exceso y que los pasivos o los gastos no se expresen en defecto. La prudencia no permite el sesgo.

H. Integridad.

La información en los estados financieros deberá ser completa dentro de los límites de la importancia relativa y el costo. Una omisión puede causar que la información sea falsa o equívoca, y por tanto no fiable y deficiente en términos de relevancia.

I. Comparabilidad.

Los usuarios deben ser capaces de comparar los estados financieros de una entidad a lo largo del tiempo, para identificar las tendencias de su situación financiera y su rendimiento financiero.

J. Base contable de acumulación (o devengo).

La empresa elaborará sus estados financieros, excepto en lo relacionado con la información sobre flujos de efectivo, utilizando la base contable de acumulación o devengo; en la que las partidas se reconocerán como activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento para esas partidas.

K. Compensación.

No es permitido compensar activos y pasivos o ingresos y gastos, a menos que se requiera o se permita por la NIIF para PYMES.

L. Hipótesis de negocio en marcha.

La empresa preparará los estados financieros, según la capacidad que tiene la entidad para continuar en funcionamiento a menos que la gerencia tenga la intención de liquidarla o de hacer cesar sus operaciones.

M. Uniformidad en la Presentación.

La empresa mantendrá la presentación y clasificación de las partidas en los estados financieros de un periodo a otro.

N. Información Comparativa.

A menos que esta NIIF permita o requiera otra cosa, una entidad revelará información comparativa respecto del periodo comparable anterior para todos los importes presentados en los estados financieros del periodo corriente. Una entidad incluirá información comparativa para la información de tipo descriptivo y narrativo, cuando esto sea relevante para la comprensión de los estados financieros del periodo corriente.

O. Unidad Monetaria.

La moneda funcional que la empresa utiliza para expresar sus estados financieros es dólar de los Estados Unidos de América (USD) ya que es la moneda del entorno económico principal en el que opera la entidad.

P. Conjunto completo de estados financieros.

Se presentará un conjunto completo de estados financieros que incluirá lo siguiente:

- (a) Un estado de situación financiera a la fecha sobre la que se informa.
- (b) Un estado del resultado integral para el periodo sobre el que se informa.
- (c) Un estado de cambios en el patrimonio del periodo sobre el que se informa.
- (d) Un estado de flujos de efectivo del periodo sobre el que se informa.
- (e) Notas, que comprenden un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

Q. Reconocimiento de Ingresos.

Los ingresos de actividades ordinarias surgen en el curso de las actividades ordinarias de una entidad, tales como ingresos por venta de equipos, accesorios, suministros, repuestos y servicio técnico.

R. Reconocimiento de Gastos.

La entidad reconocerá gastos en el estado del resultado integral cuando haya surgido un decremento en los beneficios económicos futuros, relacionado con un decremento en un activo o un incremento en un pasivo que pueda medirse con fiabilidad.

S. Inventarios.

Los activos que se reconocerán como inventarios son los que se mantienen para la venta en el curso normal de las operaciones; en proceso de producción con propósitos de venta y/o los mantenidos en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

T. Medición de los Inventarios.

La medición se realizara mediante el método de costo promedio. Artículo 143, Código Tributario.

U. Cuentas por cobrar.

Las cuentas y documentos por cobrar se medirán inicialmente a su importe no descontado (el valor de la transacción o cualquier anticipo o prima inicial), posteriormente se medirán al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo.

V. Medición de las propiedades, planta y equipo.

Se medirá, cualquier elemento de las propiedades, planta y equipo por medio de su costo, en el momento del reconocimiento inicial.

W. Método de depreciación.

La empresa depreciará los activos por medio del método lineal.

X. Transición a la NIIF para las PYMES.

Una entidad que adopte por primera vez la NIIF para las PYMES aplicará esta sección en sus primeros estados financieros preparados conforme a esta NIIF.

NOTA 3 EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Caja Chica	1,100.00	1,000.00
Caja General	337.08	3,108.80
Bancos	24,169.80	63,091.54
Inversiones	-	25,505.68
Total Caja	25,606.88	92,706.02

NOTA 4 CUENTAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Cuentas por Cobrar Clientes	155,468.72	112,978.82
Cuentas por Cobrar Empleados	248.00	1,316.80
Total Cuentas por Cobrar	155,716.72	114,295.62

NOTA 5 OTRAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Anticipos	-	250.00
Depósitos en Garantía	1,075.28	1,575.28
Seguros Pagados por Anticipado	2,301.60	4,979.93
Total Otras Cuentas por Cobrar	3,376.88	6,805.21

NOTA 6 PROVISIONES CUENTAS INCOBRABLES

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Provisión de Cuentas Incobrables	(10,313.79)	(677.81)
Total Provisión Incobrables	(10,313.79)	(677.81)

NOTA 7 ACTIVOS POR IMPUESTOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Retenciones en la Fuente	13,878.47	24,173.89
IVA Crédito Tributario	408.80	-
Total Impuestos por cobrar	14,287.27	24,173.89

NOTA 8 INVENTARIOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Inventario de Equipos y Accesorios	191,736.37	199,319.19
Inventario de Suministros	110,763.87	100,608.16
Inventario de Repuestos	25,669.38	26,151.46
Total Inventarios	328,169.62	326,078.81

NOTA 9 PROVISION POR DETERIORO Y OBSOLESCENCIA

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Provisión por Deterioro de Inventarios	(8,542.50)	
Total Provisión por Deterioro	(8,542.50)	-

NOTA 10 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Muebles y Enseres	35,526.13	40,124.15
Equipo de Oficina	4,302.40	4,967.40
Equipos de Computación	6,156.17	7,118.93
Equipos en Arrendamiento	2,660.49	3,107.33
(-) Depreciación Acumulada	(16,847.05)	(18,236.66)
Total Propiedad, Planta y Equipo	31,798.14	37,081.15

NOTA 11 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Proveedores Locales	30,103.68	15,114.14
Proveedores del Exterior	36,551.20	18,761.89
Otros Acreedores por Pagar	6,672.43	2,761.25
Dividendos por Pagar	96,800.00	96,800.00
Total Cuentas y Documentos pagar CxP	170,127.31	133,437.28

NOTA 12 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Provisión Beneficios Sociales	4,526.42	14,568.60
Salarios y Otros por Pagar	2,906.68	4,506.91
IESS por Pagar	3,845.59	5,785.83
Impuestos Retenidos por Pagar	2,636.59	10,277.98
Impuesto a la Renta por Pagar	9,483.47	9,677.24
Total Impuestos por pagar	23,398.75	44,816.56

NOTA 13 ANTICIPOS CLIENTES

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Anticipo de Clientes	514.69	1,878.38
Total Anticipos Clientes	514.69	1,878.38

NOTA 14 PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Jubilación Patronal	26,209.28	34,343.27
Desahucio	103,771.36	104,700.16
Total Provisiones y Beneficios por pagar	129,980.64	139,043.43

NOTA 15 PATRIMONIO.

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Capital	220,000.00	220,000.00
Reserva Legal	78,456.30	78,456.30
Reserva Facultativa	24,926.38	24,926.38
Resultados Acumulados Adopción NIIFS	(17,962.40)	
Pérdidas Acumuladas	(42,095.44)	
Pérdida Neta del Período	(47,247.00)	(42,095.44)
Total Patrimonio	216,077.84	281,287.24

NOTA 16 INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Ingresos por Ventas Equipos y Accesorios	339,487.45	498,058.41
Ingresos por Ventas de Suministros	512,584.12	536,682.85
Ingresos por Ventas de Repuestos y Servicio Técnico	76,288.26	103,555.82
Ingresos por Copias y Arrendamientos	10,812.00	11,349.60
Total de Ingresos	939,171.83	1,149,646.68

NOTA 17 COSTOS DE VENTAS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Costo de Ventas Equipos y Accesorios	175,498.17	268,704.72
Costo de Ventas de Suministros	239,676.57	238,579.37
Costo de Ventas de Repuestos y Servicio Técnico	18,616.22	29,290.78
Costo de Ventas por Copias y Arrendamientos	5,243.66	6,106.30
Total Costos	439,034.62	542,681.17

NOTA 18 OTROS INGRESOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Otros Ingresos y Egresos	752.21	1,374.40
Total Otros Ingresos	752.21	1,374.40

NOTA 19 GASTOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Gastos Administrativos	158,685.47	185,575.22
Gastos de Ventas	127,463.80	166,984.38
Gastos de Departamento Técnico	99,575.51	120,068.45
Gastos Generales y Servicios	146,493.07	164,835.34
Total Gastos	532,217.85	637,463.39

NOTA 20 GASTOS FINANCIEROS

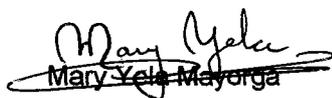
Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Gastos Financieros	2,831.87	2,614.69
Impuesto a la Salida de Divisas	3,603.13	680.33
Total Ingresos y Egresos Financieros	6,435.00	3,295.02

NOTA 21 IMPUESTOS

Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el saldo estaba conformado así:

	2012	2011
Impuesto a la Renta	9,483.47	9,677.24
Total Impuesto a la Renta	9,483.47	9,677.24


Mary Yela Mayorga

Contadora

Reg.17-1669