INFORME DE GERENTE

SEÑORES SOCIOS DE LA JUNTA GENERAL DE LA CIA. LTDA. MONARCA.

Presente.-

De mis consideraciones:

Cumpliendo con las obligaciones y responsabilidades, emitidas por la Super Intendencia de Compañias Valores y Seguros y los Organismos de Control, se presenta el informe de actividades correspondiente al ejercicio económico 2019 de la Compañía Limitada Monarca.

Pongo en conocimiento las actividades desarrolladas:

ASPECTO ADMINISTRATIVO.- Se dió fiel cumplimiento a lo que establece la Ley de Compañías, con las diferentes responsabilidades y obligaciones de nuestra Compañía.

ACTIVIDADES REALIZADAS.-

- Se realizó un trabajo sistematizado y organizado por los socios, por lo que agradezco la colaboración y apoyo de cada uno de ustedes.

    - Hasta el 20 de cada mes se realiza la declaración de retención en la fuente y declaración mensual del iva, al SRI.
    - Anexo transaccional simplificado - ATS.
    - Anexo accionistas, participes, miembros del directorio y administradores.
    - Anexo dividendos, utilidades – beneficios - ADI
    - Anexo Relación de Dependencia – RDEP
    - Declaración del impuesto a la Renta Sociedades
    - Cada fin de mes se paga los servicios de contabilidad.
    - De igual forma se realiza los gastos administrativos para la oficina como: suministros de aseo, suministros de oficina.

Se organizó actividades de integración dentro de nuestra Empresa. Para compartir eventos especiales como aniversario de la compañía y fechas especiales, además apoyamos a nuestros socios en sus necesidades socioeconómicas.

Se encuentra al día en cuanto a lo que se refiere a las Obligaciones con el SRI y demás Organismos de Control del Estado.

Puedo concluir manifestando que durante el periodo económico a mi cargo se ha cumplido con un 92 % con nuestras metas y objetivos propuestos.

Pongo a consideración para que sea aprobado el informe presentado.

Latacunga, 10 de abril de 2020

Atentamente,

Ing. Bélgica Molina
GERENTE CÍA LTDA. MONARCA