

Señores

**ACCIONISTAS DE LA EMPRESA PROVEEDORA INDUSTRIAL TECNICA
PROINTEC CIA LTDA**

Presente.-

Estimados señores Accionistas:

En calidad de Gerente General de la empresa PROVEEDORA INDUSTRIAL TECNICA PROINTEC CIA LTDA, me es placentero poner a su conocimiento señores el informe económico correspondiente al ejercicio económico 2008, y de esta manera dar cumplimiento a los Estatutos y Reglamentos de la Empresa que yo presido,

A continuación describo los siguientes puntos básicos:

- 1.- Cumplimiento de objetivos previstos para el Ejercicio Económico 2.008
- 2.- Cumplimiento de las Disposiciones de la Junta General de Socios y su Directorio
- 3.- Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el Ejercicio, en el ámbito administrativo laboral y legal.
- 4.- Situación Financiera de la Compañía al cierre del ejercicio
- 5.- Propuesta sobre el destino de las Utilidades obtenidas en el Ejercicio Económico.
- 6.- Recomendaciones a la Junta General de socios respecto a políticas y estrategias para el siguiente Ejercicio Económico.

1.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO

Con respecto a los objetivos y metas trazadas para el año 2008, debo manifestar que se han cumplido en su totalidad, debido a todos los cambios que hemos atravesado en el País.

2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DEL DIRECTORIO.

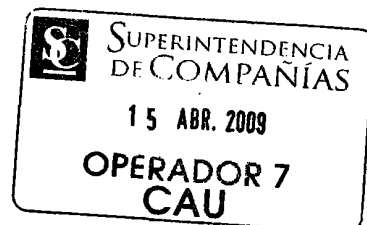
Durante el ejercicio del 2008, debo mencionar a la Junta General de Accionistas y al Directorio, que se ha hecho lo posible por cumplir con las disposiciones y sugerencias recibidas de ustedes para lo cual me permito detallar lo siguiente:

A.- VENTAS REALIZADAS POR LA EMPRESA.

Se ha cumplido con los límites y montos de ventas establecidos por la Empresa.

B.- COMERCIALIZACION Y OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS.

En cuanto se refiere a la comercialización de los productos que vendemos, el principal objetivo ha sido la optimización operativa y financiera buscando las metas fijadas por la Empresa, contando con el soporte de la publicidad oportuna para así acercarnos más al cliente.



[Handwritten signature]

3.- INFORMACION SOBRE HECHOS PRODUCIDOS DURANTE EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

Con respecto al ámbito Administrativo, se han realizado algunas adquisiciones en mercadería de importación, dando prioridad a la recuperación de dinero, el mismo que nos facilito cumplir con los pagos a nuestros Proveedores y todas las obligaciones que tiene nuestra Empresa.

En cuanto a lo laboral, es de conocimiento de ustedes señores Accionistas, se ha mantenido el personal, necesarios para el buen funcionamiento de la Empresa, permitiéndonos tener colaboradores eficientes, que se rigen a las políticas de la Empresa.

4.- RESULTADOS ANUALES AL CIERRE DEL EJERCICIO ECONOMICO

VENTAS	531.226.84
OTROS INGRESOS	151.26
COSTO DE VENTAS	353.534.53
GASTOS DE VENTA	149.673.07

UTILIDAD DEL EJERCICIO	28.170.50
------------------------	-----------

5.- PROPUESTAS SOBRE EL DESTINO DE LA UTILIDADES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ECONOMICO.

Con relación a las Utilidades obtenidas en este ejercicio económico del 2008, y luego de distribuir a los empleados el 15 % y la amortización del 33% para las perdidas del año 2.006, pagar el impuesto a la Renta correspondiente, la diferencia será repartida por este año a los socios de acuerdo al numero de acciones de cada uno

6.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO.

Como Gerente General de la Empresa debo manifestar a la Junta General de Accionistas y al Directorio en pleno que no desmayemos y sigamos con la misma pujanza ya que la situación económica de nuestro país se encuentra mejorando y estable.

Aprovecho la ocasión para agradecerles a ustedes señores Accionistas de la Empresa, por la confianza entregada a mi persona y por ende a todos los colaboradores y por el apoyo brindado, durante este año 2007.

Quito, 08 de Marzo del 2.009

Atentamente,

MILTON RENGIFO B

