

TERMINAL DE LOGISTICA SITRANSTER S.A.

POLITICAS CONTABLES

La Compañía Terminal Logística Sitranster S.A. fue constituida el 29 de Noviembre del 2014, quedando inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil e iniciando sus actividades el 03 de Diciembre del 2014, cuya actividad económica es la operación de depósitos de contenedores, esta operación empresarial única comprende las siguientes fases vinculadas y complementarias a ellas: almacenaje, reparaciones, arrendamiento, mantenimiento e inspección de contenedores.

Con el fin de dar cumplimiento a lo que dispone la Superintendencia de Compañías en sus resoluciones No. 08.G.DSC del 20 de noviembre del 2008, y la Resolución SC.DS.G.09.006 del 17 de diciembre del 2009, se adoptaran las siguientes políticas para cumplir con las Normas Internacionales de Información Financiera.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros. Tal como lo requiere la NIIF 1, estas políticas han sido diseñadas en función a las NIIF vigentes al 31 de diciembre de 2014 y aplicadas de manera uniforme a todos los años que se presentan en estos estados financieros.

El sistema contable en el cual se registrara las operaciones de la compañía será el Focal Point

- El Efectivo y Equivalentes de Efectivo: Comprende el efectivo disponible y depósitos a la vista en bancos de libre disponibilidad.
- Cuentas por Cobrar: De acuerdo a las políticas internas de Terminal de Logística Sitranster S.A., no existen créditos mayores a 15 días, por lo tanto al momento del cierre anual se evaluara los valores que queden pendiente y de ser caso se realizara el cálculo del deterioro del valor en el tiempo.
- Propiedad Planta y Equipos: Las adquisiciones superior a \$ 750,00 será considerado Activo Fijo y se depreciaran de acuerdo a los siguientes porcentajes:
 - Inmuebles (excepto terrenos), 5% anual.
 - Instalaciones, maquinarias, equipos y muebles 10% anual.
 - Vehículos, equipos de transporte 20% anual
 - Equipos de cómputo y software 33% anual.
- a) La valuación de las propiedades planta y equipos se realizara cada 5 años a través de un perito evaluador calificado, de ser necesario.
- Cuentas por Pagar: Mantener un periodo promedio de pago no mayor a 15 días.
- Beneficios Sociales: Las provisiones y el pago correspondientes a los beneficios de empleados se realizaran de acuerdo al código laboral.

- Impuestos Fiscales: Las cuentas de impuestos fiscales se llevaran de acuerdo a las normativas tributarias vigentes cuando se realice cada cierre de ejercicio económico.
- Jubilación Patronal y Desahucio: Se realizaran estudios actuariales a través de empresas calificadas.
- Reserva Legal: De acuerdo con la legislación vigente, la Compañía debe apropiar por lo menos el 10% de la utilidad neta del año a una reserva legal hasta que el saldo de dicha reserva alcance el 50% del capital suscrito. La reserva legal no está disponible para la distribución de dividendos, pero puede ser capitalizada o utilizada para absorber perdidas.
- Reserva Facultativa: Corresponde a apropiaciones de las utilidades que se generan cada año y son de libre disponibilidad, previa disposición de la Junta General de Accionistas.

Estas políticas contables se aplicaran a partir del año 2014, y de ser el caso se revisaran anualmente, de acuerdo al giro del negocio y a los cambios que se puedan producir para la aplicación de NIIF.

Notas a los Estados Financieros por el año terminado al 31 de Diciembre del 2014

1. Efectivo y Equivalente de efectivo

Bancos	\$ 5.000
--------	----------

Corresponde a valores mantenidos en la cuenta corriente de bancos locales.

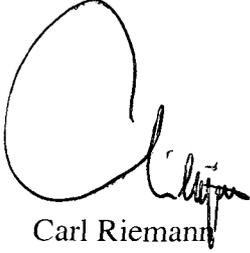
2. Propiedad, Planta y Equipos

Terrenos	\$ 6,550.000
----------	--------------

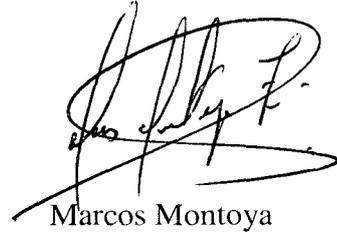
Corresponde a terrenos obtenidos para el desempeño de la actividad económica de la compañía.

3. Capital Social

El capital suscrito y pagado de la Compañía al 31 de diciembre del 2014 es de US.6,555.000 que corresponde a 65.550 acciones ordinarias y nominativas de un valor de US.100 cada una.



Carl Riemann
Vicepresidente Ejecutivo



Marcos Montoya
Contador General