

26205

Superintendencia de  
Compañías  
23 JUN. 2014  
Ruc 0 m. 15446  
Registro de Sociedades

*Wibe*

Quito, 18 de junio del 2014

Señores  
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS  
Presente.

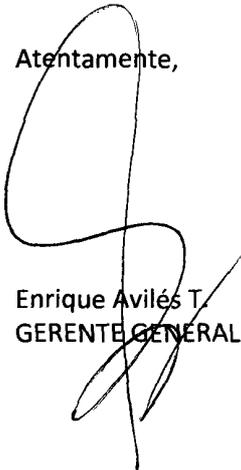
SUPERINTENDENCIA  
DE COMPAÑÍAS  
RECIBIDO  
23 JUN 2014  
Sr. Richard Vaca C.  
C.A.U. - QUITO

550

En respuesta a la comunicación enviada por la Superintendencia de Compañías, la empresa Seteco C. L. con ruc 1790889734001 con expediente 18250, adjunta al presente los informes de Auditoría y el de Notas a los Estados Financieros correspondientes al año 2013, solicitados por ustedes.

Por la favorable atención que se sirvan dar al presente, me anticipo en agradecerles.

Atentamente,

  
Enrique Avilés T.  
GERENTE GENERAL

*no es firma*  
*No es la firma.*

*Audi 13*  
*Notas 13*

**INFORME DE AUDITORIA**

**SETECO SERVICIOS TECNICOS PARA  
LA CONSTRUCCION**

**COMPAÑÍA LIMITADA**

**AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013**

**AUDIFINS CIA. LTDA.**

**SETECO CIA. LTDA.  
ESTADOS FINANCIEROS  
31 DE DICIEMBRE DEL 2013**

**INDICE**

Informe de los Auditores Independientes

Estado de Situación Financiera

Estado de Resultados

Estado de Patrimonio

Estado de Flujo del Efectivo

Notas a los Estados Financieros

**Abreviaturas usadas:**

USD \$ - Dólares Estadounidenses

## INFORME DE AUDITORIA

16 de Abril de 2014

A los socios de SETECO CIA. LTDA.

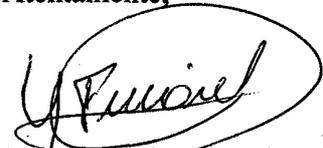
Hemos auditado el Estado de Situación Financiera adjunto de SETECO CIA. LTDA. al 31 de diciembre del 2013 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo, por el año terminado en esa fecha.

La Administración de la Compañía SETECO CIA. LTDA. es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de distorsiones significativas.

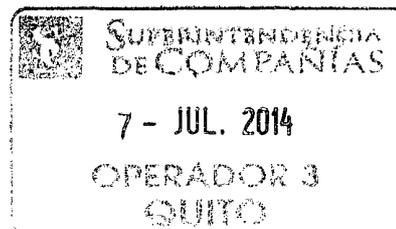
Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre estos Estados Financieros basados en la Auditoría realizada. El trabajo fue efectuado de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría. Estas normas requieren que una auditoría sea diseñada y realizada para obtener certeza razonable de si los Estados Financieros no contienen exposiciones erróneas o inexactas de carácter significativo. Una auditoría incluye el examen, a base de pruebas, de la evidencia que soporta las cantidades y revelaciones presentadas en los Estados Financieros. Incluye también la evaluación de los principios de contabilidad utilizados y de las estimaciones relevantes hechas por la Administración, así como una evaluación de control interno y de la presentación general de los Estados Financieros. Consideramos que la auditoría realizada provee una base razonable para expresar una opinión.

En nuestra opinión, los Estados Financieros mencionados en el párrafo primero presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera de SETECO CIA. LTDA. y los resultados de sus operaciones, al 31 de Diciembre del 2013, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Atentamente,



Econ. Gonzalo Fernández B.  
AUDIFINS CIA. LTDA.  
RNAE No. 430



**SETECO CIA. LTDA.**  
**Estado de Situación Financiera**  
**Al 31 de Diciembre del 2013**  
**(Expresado en dólares)**

<u>ACTIVOS</u>		US\$.	US\$.
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
CAJA - BANCOS	(Nota 3)	42.072	
CLIENTES	(Nota 4)	383.692	
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	(Nota 5)	115.134	
IMPUESTOS A COBRAR		113.812	
INVENTARIOS	(Nota 6)	617.839	
OTROS ACTIVOS CORRIENTES		188	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE			<b>1.272.736</b>
ACTIVO FIJO (NETO)	(Nota 7)		1.202.284
<b>TOTAL ACTIVOS</b>			<b>2.475.020</b>

LAS NOTAS EXPLICATIVAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

**SETECO CIA. LTDA.**  
**Estado de Situación Financiera**  
**Al 31 de Diciembre del 2013**  
**(Expresado en dólares)**

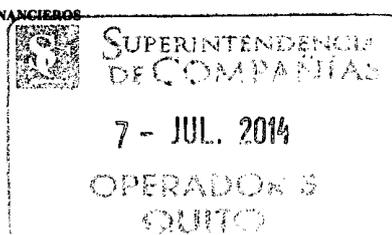
<u>PASIVOS</u>		US\$.	US\$.
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			
PROVEEDORES	(Nota 8)	538.435	
OBLIGACIONES INSTITUCIONES FINAN.		461.740	
OTROS PASIVOS	(Nota 9)	185.026	
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			<b>1.185.201</b>
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>	(Nota 10)		<b>291.034</b>
<b>TOTAL PASIVOS</b>			<b>1.476.235</b>
<b>PATRIMONIO</b>	(Nota 11)		<b>998.785</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO</b>			<b>2.475.020</b>

LAS NOTAS EXPLICATIVAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

**SETECO CIA. LTDA.**  
**Estado de Resultados**  
**Del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2013**  
**(Expresado en dólares)**

<u>VENTAS</u>	USS.
VENTAS NETAS	6.383.728
COSTO DE VENTAS	-5.394.195
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>989.533</b>
OTROS INGRESOS	21.335
	<b>1.010.868</b>
 <u><b>GASTOS OPERACIONALES</b></u>	
GASTOS DE ADMINISTRACION	-300.052
GASTOS DE VENTA	-619.743
DEPRECIACIONES	
GASTOS FINANCIEROS	-34.925
OTROS GASTOS	-2.392
<b>UTILIDAD</b>	<b>53.756</b>
UTILIDAD TRABAJADORES	-8.297
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	-10.894
<b>RESULTADO INTEGRAL DEL AÑO</b>	<b>34.564</b>

LAS NOTAS EXPLICATIVAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS



SETECO CIA. LTDA.  
ESTADO DE EVOLUCION DEL PATRIMONIO  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

	CAPITAL	RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	RESULTADOS ACUMULADOS POR APLICACION PRIMERA V NIF	RESERVA POR VALUACION	GANANCIA NETA DEL PERIODO	TOTAL PATRIMONIO
SALDO AL FINAL DEL PERÍODO	50.000	72.730	30.349	-54.417	865.559	34.564	998.785
SALDO REEXPRESADO DEL PERÍODO INMEDIATO ANTERIOR	4.000	72.730	-41.299	-54.417	865.559	322.576	1.169.149
SALDO DEL PERÍODO INMEDIATO ANTERIOR	4.000	72.730	-41.299	-54.417	865.559	322.576	1.169.149
CAMBIOS DEL AÑO EN EL PATRIMONIO	46.000	0	0	0	0	-288.012	170.363
Aumento (disminución) de capital social	46.000		71.649				46.000
Dividendos						-250.928	-250.928
Transferencias de Resultados a otras cuentas patrimoniales	46.000		71.649			-71.649	
Resultado integral total del año (ganancia o pérdida del ejercicio)						34.564	34.564

LAS NOTAS EXPLICATIVAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

**SETECO CIA. LTDA.**  
**ESTADO DE FLUJOS DEL EFECTIVO**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2013**

<b>INCREMENTO NETO (DISMINUCIÓN) EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>23.243,43</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>70.304,29</b>
<b>Clases de cobros por actividades de operación</b>	<b>6.476.317,36</b>
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	6.453.982,74
Cobros procedentes de regallas, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	
Cobros procedentes de contratos mantenidos con propósitos de intermediación o para negociar	
Cobros procedentes de primas y prestaciones, anualidades y otros beneficios de pólizas suscritas	
Otros cobros por actividades de operación	21.334,62
<b>Clases de pagos por actividades de operación</b>	<b>6.283.617,05</b>
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	5.292.798,27
Pagos procedentes de contratos mantenidos para intermediación o para negociar	
Pagos a y por cuenta de los empleados	873.015,62
Pagos por primas y prestaciones, anualidades y otras obligaciones derivadas de las pólizas suscritas	
Otros pagos por actividades de operación	118.003,17
Dividendos pagados	
Dividendos recibidos	
Intereses pagados	34.924,86
Intereses recibidos	
Impuestos a las ganancias pagados	86.271,16
Otras entradas (salidas) de efectivo	
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	<b>1.842,00</b>
Efectivo procedentes de la venta de acciones en subsidiarias u otros negocios	
Adquisiciones de propiedades, planta y equipo	1.842,00
Importes procedentes de ventas de activos intangibles	
Compras de activos intangibles	
Importes procedentes de otros activos a largo plazo	
Compras de otros activos a largo plazo	
Dividendos recibidos	
Intereses recibidos	
Otras entradas (salidas) de efectivo	
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>	<b>91.708,72</b>
Aporte en efectivo por aumento de capital	46.000,00
Pagos por adquirir o rescatar las acciones de la entidad	
Financiación por préstamos a largo plazo	58.312,43
Pagos de préstamos	8.041,97
Dividendos pagados	187.976,18
Intereses recibidos	
Otras entradas (salidas) de efectivo	
<b>EFFECTOS DE LA VARIACION EN LA TASA DE CAMBIO SOBRE EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>23.243,43</b>
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo	23.243,43
<b>INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>23.243,43</b>
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL PRINCIPIO DEL PERIODO</b>	<b>65.315,37</b>
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO</b>	<b>42.071,94</b>
<b>CONCILIACIÓN ENTRE LA GANANCIA (PERDIDA) NETA Y LOS FLUJOS DE OPERACIÓN</b>	
<b>GANANCIA (PERDIDA) ANTES DE 15% TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA</b>	<b>63.755,64</b>
<b>AJUSTE POR PARTIDAS DISTINTAS AL EFECTIVO</b>	<b>49.171,82</b>
Ajustes por gasto de depreciación y amortización	42.325,35
Ajuste por gastos por deterioro reconocidos en los resultados del periodo	2.937,63
Ajustes por gastos en provisiones	3.908,84
<b>CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS</b>	<b>32.623,18</b>
(Incremento) disminución en cuentas por cobrar clientes	180.421,37
(Incremento) disminución en otras cuentas por cobrar	44.817,89
(Incremento) disminución en inventarios	3.157,07
(Incremento) disminución en otros activos	25.147,52
Incremento (disminución) en cuentas por pagar comerciales	98.239,26
Incremento (disminución) en otras cuentas por pagar	11.280,66
Incremento (disminución) en beneficios empleados	106.722,51
Incremento (disminución) en anticipo de clientes	45.348,66
Incremento (disminución) en otros pasivos	111.418,68
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación</b>	<b>70.304,29</b>

LAS NOTAS EXPLICATIVAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

**SETECO CIA. LTDA.**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 31 de Diciembre del 2013**

**NOTA 1.- ASPECTOS GENERALES DE LA EMPRESA.**

SETECO es una Compañía Limitada, constituida el 15 de Septiembre de 1988 cuyo objeto social fundamental es la venta al por mayor y menor de vidrio, aluminio y accesorios.

**NOTA 2.- PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES APLICADAS.**

Los Estados Financieros han sido preparados con base en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para pequeñas y medianas empresas (PYMES) emitidas por el International Accounting Standard Board (IASB) que han sido adoptadas en Ecuador, los principios de contabilidad generalmente aceptados, bajo el método del devengado, tomando en cuenta la prudencia, integridad, uniformidad y materialidad de la información, y de acuerdo con las disposiciones de la Superintendencia de Compañía.

**A. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECIVO**

Registra los recursos de alta liquidez de los cuales dispone la entidad para sus operaciones regulares y que no está restringido su uso, se registran en efectivo o equivalente de efectivo partidas como: caja, depósitos bancarios a la vista y de otras instituciones financieras, e inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor. (menores a 3 meses)

**A1.-Política Contable: Caja Chica**

Se crea el fondo fijo de caja chica por localidad y en administración.

\$100 en matriz para compras menores

\$100 en fraccionario para cambios de ventas, en el local de la Occidental

\$40 en fraccionario para cambios en el local del Sur

Todos los gastos de caja chica deben tener como respaldos facturas contables que cumplan con los requerimientos legales de facturación, indicando para que fue el gasto, y firmado por el jefe inmediato.

La persona encargada del fondo, realizará la respectiva solicitud de reposición del mismo cuando se encuentre consumido un 80% del mismo, adjuntando la liquidación y comprobantes respectivos

*Duro*

## **A2.- Política Contable: Bancos**

En esta cuenta se registran los movimientos de dinero. Sus ingresos se efectúan a través de depósitos bancarios o transferencias, generados por el giro normal del negocio, préstamos bancarios, devoluciones de anticipos.

Sus egresos se los realiza a través de cheques o transferencia.

Se realiza conciliaciones bancarias a fin de mes.

Se emiten los cheques dentro del mismo mes que el proveedor emite la factura, aunque el pago se lo realice el siguiente mes, los cheques están siempre en custodia, lo que se refleja en la cuenta contable como un saldo negativo.

## **B. CUENTAS POR COBRAR**

La política para otorgar los créditos se basan en las siguientes situaciones:

- a) Los clientes nuevos son revisados en la central de riesgos y luego de un análisis, se procede a definir la forma de pago, de contado o cheque.
- b) Clientes con más de tres compras de montos significativos, le podemos dar crédito con el respectivo respaldo un cheque posfechado, a un plazo máximo de 15 días.
- c) Clientes antiguos, que ya han realizado varias compras y se tiene un conocimiento de su giro de negocio, se les otorga crédito a 30 días con garantía en cheque posfechado.
- d) Clientes de crédito abierto, sub-distribuidores, profesionales de la construcción, arquitectos, etc., no se solicita garantía documental y el crédito va de 30 a 60 días.

La recuperación es norma al vencimiento del crédito por lo que no se tiene riesgos potenciales en la cobrabilidad de las cuentas por las ventas realizadas.

## **C.- INVENTARIOS Y COSTOS**

Inventarios son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación. La compañía valora sus inventarios por el método promedio ponderado.

Se han agrupado los productos que comercializa la empresa en las siguientes familias:

A Aluminio  
V Vidrio  
P Policarbonato  
PF Punto Fijo  
T Tejas  
ACC Accesorios

Generalmente el inventario es de alta rotación si circunstancialmente hay un nuevo perfil en aluminio la fábrica cambia el producto, por lo tanto no hay obsolescencia de inventarios en la familia de aluminio.

*6/25*

En vidrio, existen devoluciones en el caso de que haya alguna falla, INFINA. En las demás familias se puede producir deterioro, ya que los precios fluctúan altamente, y a veces se compra inventario caro, que para poder vender tenemos que ajustarnos al precio de mercado, ocasionándose la pérdida respectiva.

#### **Activos Fijos**

Los porcentajes de depreciación aplicados son: 5% para Edificios e Instalaciones, del 20 % para Vehículos, el 33.33% para equipos de computación y el 10 % para el resto de activos

Los Vehículos se muestran al costo histórico menos la depreciación acumulada.

Los gastos de mantenimiento y reparaciones menores se cargan a los resultados del año.

La depreciación acumulada se mantiene en sus respectivas cuentas hasta el retiro de los activos.

#### **F.- PROVEEDORES**

Corresponden a obligaciones financieras, deudas nacionales y del exterior a mediano y corto plazo.

Las transacciones en moneda extranjera se contabilizan inmediatamente con base a la tasa representativa del mercado el momento de la negociación, si la fecha de cancelación es diferente a su registro se realizará el ajuste respectivo al final del ejercicio con ajuste a la tasa vigente.

Nuestra política de pago a proveedores es 30 días luego de haberse registrado la factura, a excepción de los siguientes casos:

- a) Pagos de servicios básicos como: energía eléctrica, telefonía, comunicaciones, su pago es inmediato.
- b) Pago Arriendos, éstos se cancelan hasta el día 10 de cada mes.
- c) Casos de negociaciones especiales en las que el proveedor no admite demoras, y por el requerimiento interno se hace necesario aceptar esta negociación

#### **G. GASTOS**

##### **G11- Suministro y Materiales**

La Compañía ha tomado la decisión de no mantener inventario de suministros y materiales, el requerimiento de estos se los realiza mensualmente, cada empleado enviará mediante correo electrónico su solicitud al área administrativa, ésta analiza y se pone en contacto con el proveedor, para posteriormente entregar al empleado.

## G12- Pago de Nómina

- Los rubros considerados para el pago de nómina en función de ingresos para el empleado son:
  - a) Salario Unificado
  - b) Horas Extras (sujetándonos a la normativa del Código de Trabajo)
  - c) Comisiones.- El porcentaje de estas serán negociados anualmente con el respectivo Gerente General en virtud de la realidad del país, éstas son canceladas mensualmente luego de la respectiva evaluación y verificación del cumplimiento de la cuota, los parámetros a medir son establecidos al inicio del ejercicio anual tanto por el Gerente General así como el Gerente Financiero.
  - d) Bonos de Responsabilidad.- De igual manera éstos se cancelan mensualmente luego del proceso de evaluación y verificación del cumplimiento de objetivos, éstos son establecidos por el respectivo jefe inmediato.
  - e) Bonos de Cumplimiento.- Son evaluados mensualmente y su cancelación se efectuará de forma mensual, los parámetros de medición se establecen conjuntamente el empleado con el Gerente respectivo.
- Los rubros considerados para el pago de nómina en función de egresos para el empleado son:
  - a) Aporte IESS (porcentaje establecido por la Ley de Seguridad Social)
  - b) Retención en la Fuente por Relación de Dependencia (Si aplica según lo establecido por la Ley Orgánica de Régimen Tributario)
  - c) Otros descuentos. (Según lo establecido en el Código de Trabajo)
- El pago de nómina se hace mensualmente a más tardar el día quinto del mes siguiente.
- El plazo máximo para la recepción de novedades será el día 25 de cada mes, éstas deben ser enviadas por correo electrónico.
- El comprobante de pago será entregado inmediatamente mediante dos ejemplares, un pertenece al empleado y el segundo será archivado en su respectiva carpeta previo hacer recibido la respectiva firma de éste.

### NOTA 3.- CAJA BANCOS

Al 31 de Diciembre del 2013 se mantienen los siguientes saldos:

CAJA Y FONDOS ROTATIVOS	240.00
EFFECTIVO EN TRANSITO	36.464.01
BANCOS	<u>5.367.93</u>
<b>TOTAL</b>	<b>42.071.94</b>

*Penar*

Caja, fondos rotativos y efectivo en tránsito, son los valores en efectivo que se tiene registrado a esa fecha. En bancos los valores de las cuentas corrientes del Banco Pichincha e Internacional, las que están debidamente conciliadas.

#### NOTA 4.- CLIENTES

Al 31 de diciembre del 2013 el saldo de esta cuenta es de USD \$ 383.692,14 y que corresponden a clientes normales del giro del negocio y se descompone de la siguiente forma:

CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	423.304,47
PROVISION CUENTAS INCOBRABLES	<u>- 39.612,33</u>
<b>TOTAL</b>	<b>383.692,14</b>

#### NOTA 5.- OTRAS CUENTAS POR COBRAR

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2013 es de USD \$ 115.133,73 y se descompone así:

PRESTAMOS EMPLEADOS	114.128,89
PRESTAMOS A PARTICULARES	<u>1.004,84</u>
<b>TOTAL</b>	<b>115.133,73</b>

#### NOTA 6.- INVENTARIOS

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre del 2013 es de USD \$617.838.53, dentro del cual se consideró la provisión por valor neto de realización y otras pérdidas en inventario por un valor de 173.32

#### NOTA 7.- ACTIVOS FIJOS

Incluye vehículos, equipos de computación y demás equipos para el funcionamiento de las actividades de la Compañía que la misma mantiene al 31 de diciembre de 2013, en edificios, terrenos e instalaciones, constan la revalorizaciones efectuadas de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y su componente es como se detalla a continuación.

TERRENOS	973.820,60
ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES	603.554,26
DEPRECIACIÓN ACUMULADA	<u>-375.090,73</u>
<b>TOTAL</b>	<b>1.202.284,13</b>

*A cinco*

<b>ACTIVOS</b>	<b>SALDO AL 31-dic-13</b>
EDIFICIOS TERR E INSTAL	1.393.268,03
VEHICULOS	101.339,96
EQUIPO DE COMPUTACION	49.652,97
MUEBLES Y ENSERES	15.787,61
MAQUINARIA Y EQUIPO	17.326,29
SUMAN	<u>1.577.374,86</u>
DEPRECIACION ACUMULADA	<u>-373.090,73</u>
<b>TOTAL ACTIVOS FIJOS</b>	<b>1.202.284,13</b>

#### **NOTA 8.- PROVEEDORES**

Al 31 de diciembre del 2013 la Compañía tiene cuentas por pagar a Proveedores por el valor de USD 538.435,36, por adquisición de los productos que sirven para la operación del negocio.

#### **NOTA 9.- OTROS PASIVOS**

El saldo al 31 de diciembre del 2013 que la Compañía tiene por Otros Pasivos por Pagar, asciende al valor de USD 130.203,44 valor que se descompone así:

Impuestos por Pagar	68.840,65
Impuesto del ejercicio por pagar	10.894,20
Con el IESS	6.235,69
Por beneficios de Ley a empleados	10.338,42
Participación trabajadores por pagar del ejercicio	8.297,08
Anticipo de clientes	32.466,07
Otras Cuentas por Pagar	<u>47.953,62</u>
<b>TOTAL</b>	<b>185.025,73</b>

#### **NOTA 10.- PASIVOS NO CORRIENTES**

La Compañía al 31 de diciembre del 2013 tiene no corrientes, por un monto de USD \$291.033,59 que corresponde a valores prestados por el banco para la operación normal del negocio; y por dos socios, que se desglosa de la siguiente manera:

Socios	122.625,81
Banco del Pacifico	<u>168.407,78</u>
<b>TOTAL</b>	<b>291.033,59</b>

*2013*

**NOTA 11: CAPITAL SOCIAL**

El capital suscrito y pagado de la Compañía al 31 de diciembre del 2013 y las reservas es el siguiente:

CAPITAL PAGADO	50.000,00
RESERVAS	72.729,84
GANANCIAS ACUMULADAS	30.349,23
RESULTADOS ACUM APLIC NIIF	-54.416,68
RESERVA POR VALUACIÓN	865.558,57
UTILIDAD DEL EJERCICIO	<u>34.564,33</u>
<b>TOTAL</b>	<b>998.785,29</b>