FLORICOLA EXPOROSE S.A

Notas a los Estados Financieros 2015

(Expresado en Dólares de los Estados Unidos de América)

7. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
311	Caja Chica	-	-
	Subtotal Caja	-	-
	Subtotal Bancos e Inversiones	-	1,041.00
	Subtotal Bancos e Inversiones	-	1,041.00
10101	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	-	1,041.00

8. ACTIVOS FINANCIEROS

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
321	Cuentas por Cobrar Clientes Relacionados locales De actividades ordinarias que generan intereses De actividades ordinarias que no generan intereses Otras Cuentas por Cobrar no Relacionadas	1,000.00	124,500.00
		-	-
		1,000.00	124,500.00

9. INVENTARIOS

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Inv. De prod. term. y mercadería en almacén-comprados a terceros	0.00	0.00
	TOTAL INVENTARIOS	-	-

10. SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Otros anticipos entregados	0.00	0.00
	TOTAL SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS	0.00	0.00

11. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
332	Crédito Tributario a favor de la empresa (IVA)	-	60.00
	Crédito Tributario a favor de la empresa (I. Renta)	-	-
	TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	-	60.00

12. ACTIVOS CORRIENTES

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Activos Corrientes	-	-
	TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	-	-

13. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	ADICIONES (RETIROS)	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$	VALOR US\$
360	Terrenos	-	179,146.00	179,146.00
	Edificios	-	0.00	-
	Construcción en Curso	-	0.00	-
	Instalaciones	-	-	-
	Muebles y Enseres	0.00	-	0.00
	Máquinas y Equipos	0.00	-	0.00
	Equipo de Computación	0.00	-	0.00
	Vehículos y Equipos de Transportes	0.00	-	0.00
	Total Costo Propiedad, planta y equipo	-	179,146.00	179,146.00
	(-) Depreciación acumulada Propiedades, planta y equipo	-	-	-

	Total Depreciación Acumulada	-	-	-
	NETO PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO (neto)	-	179,146.00	179,146.00

CUENTAS DEL PASIVO

Notas a los Estados Financieros

(Expresado en Dólares de los Estados Unidos de América)

PASIVO CORRIENTE

14 20103 **CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
521	Proveedores no Relacionados locales	2,313.01	36,231.70
	Proveedores del Exterior	-	-
	TOTAL CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	2,313.01	36,231.70

PASIVO NO CORRIENTE

31 **PASIVOS POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	TOTAL POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	-	-

32 **CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
559	Cuentas y Documentos por pagar (locales)	-	129,400.00
	Cuentas y Documentos por pagar (del exterior)	-	-
559	TOTAL CUENTAS Y DTOS POR PAGAR	-	129,400.00

CUENTAS DEL PATRIMONIO

19 301 **CAPITAL SOCIAL**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
601	Capital Suscrito o asignado		
	Agroganadera Espinosa S.A	230.00	230.00
	Egas Maldonado José Eduardo	330.00	330.00
	Egas Terán Pablo Agustín	340.00	340.00
	Espinosa Chiriboga Alvaro Xavier	100.00	100.00
	(-) Capital suscrito no pagado, acciones en tesorería	-	-
	TOTAL CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO	1,000.00	1,000.00

42 304 **RESERVAS**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Reserva Legal	-	-
	Reserva Facultativa y Estatutaria	-	-
	TOTAL RESERVAS	-	-

La Ley de Compañías, requiere que por lo menos el 5% de su utilidad líquida anual sea apropiada como reserva **RESERVA LEGAL**: De conformidad con los artículos 109 y 297 de la Ley de compañías, se reservará el 10% de las utilidades líquidas anuales.

RESERVAS FACULTATIVAS, ESTATUTARIA: Se forma en cumplimiento del estatuto o por decisión

21. 306 **RESULTADOS ACUMULADOS**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
612	Ganancias acumuladas	-	-
	(-) Pérdidas Acumuladas	(2,313.01)	-
	Resultados acumulados por adopción NIIF	-	-
	Reserva de capital	-	-
	Reserva por Donaciones	-	-
617	Reserva por Valuación	-	-
	Superávit por revaluación de Inversiones	-	149,146.00
TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS		(2,313.01)	149,146.00

22. 307 RESULTADOS DEL EJERCICIO

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
RESULTADOS DEL EJERCICIO			
	Ganancia neta del Período	-	-
615	(-) Pérdidas Neta del Período	-	(8,717.28)
TOTAL RESULTADOS DEL EJERCICIO		(2,313.01)	149,146.00

CUENTAS DE INGRESO- COSTOS Y GASTOS

23. **INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Ventas de Bienes	-	-
TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		-	-

24. **OTROS INGRESOS**

Es el siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Otras Rentas	-	-
TOTAL OTROS INGRESOS		-	-

25. **COSTOS DE VENTAS Y PRODUCCION**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
MATERIALES UTILIZADOS O PRODUCTOS VENDIDOS			
	(-) Inventario inicial de bienes no producidos por la Compañía	-	-
	(-) Compras netas locales de bienes no producidos por la cia.	-	-
	(-) Importaciones de bienes no producidos por la Compañía	-	-
	(-) Inventario final de bienes no producidos por la Compañía	-	-
MATERIALES UTILIZADOS (En Produccion)			
	(-) Inventario inicial de materias primas	-	-
	(-) Compras netas locales de materia prima	-	-
	(-) Importaciones de materia prima	-	-
	(-) Inventario final de materia prima	-	-
	(-) Inventario inicial de productos en proceso	-	-
	(-) Inventario final de productos en proceso	-	-
	(-) Inventario inicial productos terminados	-	-
	(-) Inventario final de productos terminados	-	-
(+) MANO DE OBRA DIRECTA			
	Sueldos y Beneficios sociales	-	-
	Gastos planes de beneficios a empleados	-	-
(+) MANO DE OBRA INDIRECTA			
	Sueldos y beneficios sociales	-	-
	Gastos planes de beneficios a empleados	-	-
(+) OTROS COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION			
Depreciación propiedades planta y equipo			
	Depreciación de activos biológicos	-	-
	Deterioro de propiedad planta y equipo	-	-
	Efecto valor neto de realización de inventarios	-	-
	Gastos por garantía en venta de productos o servicios	-	-
	Mantenimiento y reparaciones	-	-
	Suministros materiales y repuestos	-	-
	Otros Costos de producción	0.00	-
TOTAL COSTOS DE PRODUCCIÓN Y VENTAS		-	-

28. **GASTOS DE ADMINISTRACION**

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
7041	Sueldos, salarios y demás remuneraciones		
7047	Aportes a la seguridad social (incluido fondo de reserva)		
7044	Beneficios sociales e indemnizaciones		
7050	Honorarios, comisiones y dietas a personas naturales	2,313.01	8,626.28
7053	Honorarios y otros pagos a no residentes por servicios ocasionales		
7056	Jubilación Patronal		
7059	Desahucio		
7062	Otros		
7173	Promoción y publicidad		
7176	Transporte		
7179	Consumo de combustibles y lubricantes		
7182	Gastos de viaje		
7185	Gastos de gestión (agaxajos a accionistas, trabajadores y clientes)		
7188	Arrendamientos operativos		
7176	Suministros, materiales y repuestos	-	91.00
7197	Mantenimiento y reparaciones		
7200	Mermas		
7203	Seguros y Reaseguros (primas y cesiones)		
	Depreciaciones:		
	Propiedades, planta y equipo		
	Gasto Impuesto a la Renta(Activos y Pasivos Diferidos)		
	Otros gastos		
	Subtotal Gastos de Administración	2,313.01	8,717.28
	Total Gastos de Venta y Administrativos	2,313.01	8,717.28

28. **CONCILIACIÓN TRIBUTARIA**

Se refiere al siguiente detalle: (Art.46 del Reglamento)

Código SRI	DETALLE	Dec-14	Dec-15
		VALOR US\$	VALOR US\$
802	Ganancia (Pérdida) antes del 15% a Trabajadores e Impuesto a la Renta	(2,313.01)	(8,717.28)
803	(-) 15% Participación a Trabajadores	-	-
806	(-) Gastos no Deducibles Locales		
839	Ganancia (Pérdida) antes de Impuestos----->	(2,313.01)	(8,717.28)
	Impuesto a la Renta Causado(22%)		-
	GANANCIA(PERDIDA)DE OPERACIONES CONTINUADAS ANTES DE IMPUESTO DIFERIDO	(2,313.01)	(8,717.28)
	(-)GASTO POR IMPUESTO DIFERIDO	-	-
	(+)INGRESO POR IMPUESTO DIFERIDO	-	-
	(-) GANANCIA(PERDIDA) DE OPERACIONES CONTINUADAS	(2,313.01)	(8,717.28)

FLORICOLA EXPOROSE S.A

POLITICAS CONTABLES Y NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS 2015

(En dólares Americanos)

1. INFORMACIÓN GENERAL

FLORICOLA EXPOROSE S.A.: *(En adelante "La empresa") Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 04 de septiembre 2014 ,en la notaria sexagésima novena , inscrita en el Registro Mercantil de Pujili el 22 de octubre del 2014.*

OBJETO SOCIAL: *La empresa se dedica a la producción y venta al por mayor y menor de flores.*

PLAZO DE DURACION: *50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 22 de octubre del 2014.*

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: *Parroquia de Pujili, kilometro 12 ½ Via a Cusubamba, Sector Ladera de Guango Alpamalac.*

DOMICILIO FISCAL: *En la Parroquia de Pujili con RUC: 1792538920001*

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF para la PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico, aunque modificado por la revalorización del terreno.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- *Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Accionistas en Junta General*

- Por primera vez de acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para las entidades bajo su control.
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2015 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.

Los estados financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2015 fueron aprobados por la Junta General de Accionistas celebrada el 31 de marzo del 2016. Estos estados financieros anuales fueron confeccionados de acuerdo a principios contables generalmente aceptados en Ecuador, Normas "NEC".

2.2. Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF"

Pronunciamientos contables y regulatorios en Ecuador

Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre del 2015 han sido los primeros elaborados de acuerdo a las Normas e interpretaciones, emitidas por el IASB, las cuales incluyen las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Las "Normas Internacionales de Información Financiera NIIF" adoptadas en el Ecuador según Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, publicada en Registro Oficial No. 348 de 4 de septiembre del mismo año, Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre del 2008, en la cual se establece el cronograma de aplicación obligatoria de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la Resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010 del 11 de octubre del 2011, publicada en el Registro Oficial No. 566, en el cual se establece el Reglamento para la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.

La empresa califica como PYME, de acuerdo al reglamento:

- a. Monto de activos inferiores a 4 millones
- b. Ventas brutas de hasta 5 millones
- c. Tengan menos de 200 trabajadores

Sección 35 "Adopción por primera vez de las NIIF": los primeros estados financieros que la empresa presenta conforme a esta NIIF, son los primeros estados financieros anuales en los cuales la administración de la empresa hace una declaración explícita y sin reservas contenida en esos estados financieros, del cumplimiento con la NIIF.

La Gerencia de la empresa considera que la adopción de aquellas normas e interpretaciones, que le pudieran ser aplicables en períodos futuros, no tendrá un efecto material en los estados financieros de la empresa en el momento de su aplicación inicial.

Esta nueva normativa supone cambios con respecto a las Normas NEC vigentes hasta el 31 de Diciembre del 2011, para las empresas PYMES del tercer grupo:

- Cambios en políticas contables, criterios de valoración de activos, pasivos, ingresos, costos y gastos, y forma de presentación de los estados financieros.
- La incorporación de dos nuevos estados financieros: el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, y
- Las notas a los Estados Financieros y el informe de actividades por parte de la administración.
- La conciliación exigida por la Sección 35 en relación con la transición desde los principios contables Ecuatorianos NEC a las NIIF .

2.3. Moneda

a. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

2.4. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Accionistas.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas.

Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

1. La valoración de activos para determinar la existencia de pérdidas por deterioro de determinados activos.

2.5. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2015 y el Estado de Resultados. Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre.

2.6. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes

En el estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimientos igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese periodo.

3. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2015, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

3.2. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero.

3.3. Activos Financieros

a) Documentos y Cuentas por Cobrar comerciales

Cuentas comerciales a cobrar son importes debido por los clientes por ventas de bienes realizadas en el curso normal de la operación. Si se espera cobrar la deuda en un año o menos (o en el ciclo normal de la operación, si este fuera más largo) se clasifica como activos corrientes. En caso contrario se presentan como activos no corrientes.

e) Provisión por cuentas incobrables

Cuando existe evidencia de deterioro de las cuentas por cobrar, el importe de esta cuenta se reducirá mediante una provisión, para efectos de su presentación en los estados financieros, se registrará la provisión por la diferencia entre el valor en libros de las cuentas por cobrar menos el importe recuperable de las mismas.

3.4. Inventarios

Los inventarios son los bienes para ser vendidos en el curso normal del negocio, se valoran a su costo o su valor neto realizable, el menor de los dos. El costo se determina por el método de "promedio ponderado" el costo de los productos terminados y de los productos en proceso incluye los costos de materias primas, la mano de obra directa, otros costos directos y gastos de fabricación. El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos variables de venta.

3.5. Propiedad Planta y Equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo, de uso propio, se encuentran registrados a su costo de adquisición.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los gastos de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos menos su valor residual; entendiéndose que el terreno tiene una vida indefinida y que, por tanto, no son objeto de depreciación.

Los cargos anuales en concepto de depreciación de los activos materiales se realizan con contrapartida en la cuenta de pérdidas y ganancias y, básicamente, equivalen a los porcentajes de depreciación siguientes (determinados en función de los años de la vida útil estimada de los diferentes elementos):

Concepto	Vida útil
Muebles y Enseres	10 años
Instalaciones	10 años
Equipo de Computación	3 años
Vehículos	5 años

Con ocasión de cada cierre contable, la empresa analiza si existe indicios, tanto internos como externos, de que el valor neto de los elementos de su activo material excede su correspondiente importe recuperable; en cuyo caso, reducen el valor en libros del activo de que se trate hasta su importe recuperable y ajustan los cargos futuros en concepto de depreciación en proporción a su valor en libros ajustado y a su nueva vida útil remanente, en caso de ser necesaria una reestimación de la misma.

3.6. Cuentas comerciales a pagar

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

3.7. Impuesto a las Ganancias

El gasto por impuesto a las ganancias del año comprende la suma del impuesto corriente por pagar y del impuesto diferido.

El impuesto corriente por pagar está basado en la ganancia fiscal del año.

3.8. Provisiones

Las provisiones tienen una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de sucesos pasados; es probable que vaya a ser necesaria una salida de recursos para liquidar la obligación; y el importe se haya estimado de manera fiable, la Gerencia estima que no hay eventos futuros que afecten económicamente a la empresa.

3.9. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos.

3.10. Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

3.11. Participación a trabajadores

La empresa reconoce con cargo a los resultados del ejercicio en que se devenga, el 15% de participación de los trabajadores en las utilidades de conformidad con lo establecido en el Código de Trabajo de la República del Ecuador.

3.12. Principio de Negocio en Marcha

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

3.13. Estado de Flujos de efectivo

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.

- **Actividades de inversión:** las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- **Actividades de financiación:** actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiéndose por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

3.14. Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

4. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.
- **Política de RRHH:** La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio de Relaciones Laborales, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos.

5. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

No se tiene conocimiento de otros hechos ocurridos con posterioridad al cierre de estos estados financieros, que pudieran afectarlos significativamente a su presentación.