

# NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

## NOTA 1.- POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

### CAJA Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

La compañía reconoce como efectivo o equivalentes de dinero los valores que se mantienen como fondos rotativos, los depósitos bancarios de libre disposición y los cheques posfechados a corto plazo.

### OBLIGACIONES POR COBRAR

Las obligaciones por cobrar de la compañía a sus clientes se agrupan por zonas y por vendedor, se calcula la provisión para cuentas incobrables a razón del 1% sobre los saldos comerciales del año.

### INVENTARIOS

Los inventarios son registrados al costo de adquisición o de importación, según hojas de liquidación, para su valoración se aplica el método promedio ponderado en el caso de las materias primas y mercaderías, mientras que para los productos terminados el costo se lo obtiene en base a hojas de costos.

### ACTIVOS FIJOS

Los bienes muebles e inmuebles se registran al costo de adquisición, depreciándose por el desgaste sufrido en los porcentajes establecidos por la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno según el siguiente detalle:

Edificios e Instalaciones	5%
Maquinaria y Equipos	10%
Vehículos	20%
Muebles y Equipo de Oficina	10%
Equipo de Cómputo y Software	33%

## NOTA 2.- NOTAS GENERALES

### DISPOSICIONES TRIBUTARIAS

En el año 2014 se aplicaron los siguientes porcentajes de impuestos y retenciones:

22%, de impuesto a la renta, o el 15% en caso de reinvertir utilidades

1%, 5% , 8% y 10%, de Retención en la Fuente, según el tipo de transacción realizada.

30%, 70%, 100%, de Retención del IVA, según el tipo de transacción realizada.

### DISPOSICIONES LABORALES

Para el año 2014 se fijó como sueldo o salario básico unificado la cantidad de US\$ 340,00,

**CAJA Y EQUIVALENTES - NOTA 3.-** Los recursos líquidos con que cuenta la compañía al cerrar el año se presentan como sigue:

Caja Efectivo	790,34
Banco Pacífico	<u>91,35</u>
<b>Total de Efectivo y Equivalentes</b>	<b>881,69</b>

**CLIENTES - NOTA 4.-** Las obligaciones por cobrar a los clientes de la compañía, agrupados por vendedor, presentan al 31 de diciembre los saldos que se detallan:

Cliente	3.000,00
(-) Provisión Ctas Incobrables	<u>-0,00</u>
<b>Total Clientes</b>	<b>3.000,00</b>

**GASTOS ANTICIPADOS - NOTA 5.-** Comprende los pagos anticipados de impuestos que al cierre del año se encuentran pendientes de liquidarse, sus saldos son los que siguen:

Crédito Fiscal del IVA	<u>7,440.84</u>
<b>Total de Gastos Anticipados</b>	<b>7.440,84</b>

**ACTIVOS FIJOS - NOTA 6.-** El saldo de los bienes muebles e inmuebles de la compañía, y el movimiento que éstos han tenido durante el presente ejercicio económico se presentan en el detalle siguiente:

ITEMS	Movimiento	Al 31/12/08
Vehículos	0,00	62.006,97
(-) Depreciación Acumulada	-0,00	-0,00
<b>Total de Activos Fijos</b>	<b>-0.00</b>	<b>62.006,97</b>

**PROVEEDORES - NOTA 7.-** El saldo de las obligaciones por pagar a los proveedores de la compañía al cierre del año se presenta como sigue:

Otros proveedores de menor valor	<u>73.441,70</u>
<b>Total de proveedores</b>	<b>73.441,70</b>

**OTRAS CUENTAS POR PAGAR - NOTA 8.-** Comprende los valores por pagar por impuestos, sus saldos son como sigue:

Retenciones en la Fuente	609,27
<b>Total Otras cuentas por pagar</b>	<b>609,27</b>

**PATRIMONIO - NOTA 9.-** Las cuentas patrimoniales al cerrar el año se presentan como sigue:

Capital Social	1.000,00
Resultado del Ejercicio	<u>-1.721,47</u>
<b>Total de Patrimonio</b>	<b>-721,47</b>

  
 MARIA EUGENIA ROMERO  
 CONTADORA  
 GUARANI DEL ORIENTE Cía. Ltda.