

## **INFORME GERENCIA**

Estimados accionistas de la compañía Furgoservicios a continuación encontrar un informe detallado de las actividades de la gerencia en el periodo 2019.

En enero del 2019 luego de recibir un balance de la compañía en el cual se encontraba con saldos negativos empezó el trabajo con el fin de mejorar el funcionamiento de la compañía.

El objetivo de esta administración es que Furgoservicios funcione como una compañía independiente. Para lo cual se procedió a la contrata a la señora Contadora Geanela Tayo, la misma que desde Enero del 2019 es la responsable de llevar la contabilidad de la empresa.

### **Implementación sistema Contable.**

La señora contadora Geanela Tayo luego de hacer un análisis de la compañía me sugiere que se debe tener un sistema contable para poder tener la información automatizada y tomar decisiones adecuadas para el mejoramiento de la compañía así como implementar la facturación electrónica.

Procedemos a realizar la gestión para implementar un sistema contable el mismo que se lo hace con la empresa Bones.

Para la implementación del sistema se realiza la definición de las actividades para lo cual se lo realiza con la señora Contadora Geanela Tayo encargada de llevar acabo de la implementación junto con la señora Patricia Taipe encargada de:

- Atención al cliente
- Ventas
- Recaudación

El sistema se implementado en el área de ventas con los procesos de registro de facturas electrónicas, gestión de cartera y cobranza así como la parte contable cabe señalar que hasta la actualidad seguimos en la adaptación del sistema para Furgoservicios.

### **Gestión Proveedores**

Uno de los objetivos principales de esta administración es crear con nuestros proveedores confianza y seguridad en cuanto a la realización de convenios y pagos para de esta manera poder obtener beneficio en cuanto a valores, promociones y descuentos en la mercadería adquirida y poder llegar a nuestros clientes con los mejores precios del mercado.

Al momento de iniciar nuestra gestión el principal proveedor de aceite es la compañía Primax, con la cual mantenemos un convenio el mismo que se firmo en administraciones anteriores y se lo mantiene hasta la actualidad.

Esta administración a realizado con la compañía Primax un acuerdo para dar por terminado este convenio y se comprometió a pagar la cantidad de 30.000 dólares

americanos en un periodo de un año contados a partir de Junio del 2019 hasta Junio del 2020, para realizar esto se procede a un acuerdo de pagos el mismo que se viene cumpliendo hasta la fecha de la manera acordada.

Nosotros estamos convencidos de que el mantener una relación adecuada y sin convenios con los proveedores nos da la libertad de poder tener negociaciones en igualdad de condiciones.

### **Marketing**

Es indispensable para esta administración llevar una campaña adecuada de publicidad para hacer conocer a nuestros clientes de los servicios y beneficios que Furgoservicios les brinda.

Para llevar a cabo este objetivo hemos hecho uso de la tecnología Free como son redes sociales (Faceboock, Whatsapp, etc.) a través de las cuales hacemos llegar videos, imágenes textos publicitarios de nuestro servicios y mercadería así como de promociones ocasionales.

### **Económico**

Para solventar la falta de liquides en la que se encontraba la compañía solicitamos a la señora contadora un análisis de las ventas del primer semestre para obtener un crédito bancario luego definir que estamos en condiciones, iniciamos el proyecto del crédito bancario "BANCO PROCREDIT",

La señora contadora procede a presentar los documentos solicitados por el banco y al ser positiva la respuesta procedemos a realizar el crédito de 30000 dólares americanos.

Este dinero fue utilizado para implementar servicios adicionales y solventar la liquides de la empresa.

### **Organización de Funciones**

En cuanto a la función del personal administrativo y operativo de la compañía se realiza una designación de funciones:

- A la señora Patricia Taipe como la responsable de las ventas, atención al cliente y recaudación.
- En la parte operativa a los señores Geovanny Quishy y Jhonny Escobar como técnicos y responsables directos de la bodega e inventario.

Como ustedes pueden ver las acciones antes señaladas se ha tomado en beneficio de la compañía para poder realizar un mejor trabajo y llevarla al lugar donde nosotros queremos llegar hacer líderes en el mantenimiento automotriz en el sector escolar.

Ahora nosotros presentamos un balance con un saldo positivo, esto es reflejo de las decisiones y manejo de la compañía que son tomadas por esta administración para cumplir con lo ofrecido al ser elegidos.

Agradezco a todos ustedes.

Att.



Ing. Wilmer Javier Pozo

C.I. 1712871084