



ESTADOS FINANCIEROS EN PRIMERA ADOPCIÓN

COMPAÑÍA PRINCENTON S.A.
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

	NOTA	2015	
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
1,1	EFFECTIVO EQUIVALENTE DE EFFECTIVO	340,87	
1,1,01	CAJA	340,87	
1,1,02	BANCO	0,00	
1,2	CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR	722,91	
1,2,01,01	CUENTAS POR COBRAR CLIENTE	0,00	
	IVA EN COMPRAS	722,91	
1,3,1	MERCADERIAS	6105,56	
1,3,01,01	INVENTARIO INICIAL DE MERCADERIA NO PRODUCIDAD POR LA CIA	6783,95	
	(-) MERCADERIA UTILIZADA	678,39	
1,3,01,01	INVENTARIO FINAL DE MERCADERIAS NO PRODUCIDAS POR LA EMPRESA	6105,56	
	LIBROS SANTILLANAS		
	CREDITO TRIBUTARIO POR LA RETENCION EN LA FUENTE		
1,4	PROPIEDAD PLANTAS Y EQUIPOS	15407,33	
1,4,01,01	MUEBLES DE OFICINA	10643,33	
1,4,01,01,01	PIZARAS INTERACTIVAS	2000,00	
1,4,01,01,02	SOPORTE DE PROYECTOR	400,00	
1,4,01,01,03	MESA DE REDONDA Y 6 SILLAS	350,00	
1,4,01,01,04	MESA REDONDA Y 8 SILLAS	1300,00	
1,4,01,01,05	PUPITRES Y SILLAS INDIVIDUALES	900,00	
1,4,01,01,06	MUEBLE DE ESCRITORIO -RECEPCION DE SILLA	250,00	
1,4,01,01,07	SOFAS DE REPOSO COLOR NARANJA CUERINA	250,00	
1,4,01,01,08	SILLAS METALICAS	80,00	
1,4,01,01,09	BANER GIGANTOGRAFIA	65,12	
1,4,01,01,10	SPLIT 12000BTU-ELECTROLUX	669,64	
1,4,01,01,11	SPLIT INVER 2844 -ELECTROLUX	1607,14	
1,4,01,01,12	SPLIT INVER 2842 -ELECTROLUX	1071,43	
1,4,01,01,13	PUERTAS PRINCIPAL ENTRADA/PUERTAS DE DIVICIÓN	1700,00	
1,4,01,02	EQUIPO DE OFICINA	2850,00	
1,4,01,02,01	PROYECTOR EPSON 98	2400,00	
1,4,01,02,02	DATAFASH	450,00	
1,4,01,03	EQUIPO DE COMPUTACION	1914,00	
1,4,01,03,01	COMPUTADORA PORTATIL	1914,00	

30319,58



1,7	ACTIVOS INTANGIBLES		<u>7742,91</u>
1,7,1	ACTIVO INTANGIBLE		7742,91
1,7,1,01	ENGLISH ATTACK PRINCENTON	1201,46	
1,7,1,02	AMINGLIS PRINCENTON	3568,43	
1,7,1,03	DIAGNOSTICO RICHMOND	594,07	
1,7,1,04	DIAGNOSTICO ETS PRINCENTON	2378,95	
1,7,1,05	CERTIFICACION ETS PRINCENTO	15460,52	
(-)	DEVOLUCION DE CERTIFICACION	15460,52	
	TOTAL ACTIVO		<u>30319,58</u>
	PASIVO		
	PASIVOS CORRIENTES		15099,06
2,3	CUENTAS POR PAGAR		
2,3,01	CUENTAS POR PAGAR A LOS PROVEEDORES		
2,3,01,02	CUENTAS POR PAGAR SOCIO		6105,56
	PAGO DE LIBROS PROVEEDOR SANTILLANAS	6105,56	
2,4	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO		
2,4,01	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO		
2,5	OBLIGACIONES A CORTO PLAZO		
2,6	OBLIGACIONES A LARGO PLAZO		
2,6,01	PRESTAMO A SOCIOS Y ACCIONISTAS		8465,82
2,6,01,01	PRESTAMO A SOCIO 1 Y SOCIO 2	8465,82	
	PASIVOS POR IMPUESTOS		527,68
2,4,01,01	RETENCION EN LA FUENTE DE IMP A LA RENTA 1%	327,78	
2,4,01,03	RETENCION EN LA FUENTE DE IMP A LA RENTA 10%	199,9	
	TOTAL PASIVO		<u>15099,06</u>
	PATRIMONIO		
	PATRIMONIO NETO	800,00	15220,52
3,1,01	CAPITAL SOCIAL		800,00
3,1,02	DONACIONES DE BIENES-PATRIMONIO DE ACTIVO		15407,33
3,02	RESERVAS		
3,2,01,01	RESERVA LEGAL		0,00
3,4,02	PERDIDA DEL EJERCICIO		-986,81
	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		<u>30319,58</u>

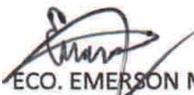

 ECO. EMERSON MENDOZA
 GERENTE GENERAL
 PRINCENTON S.A.


 ING. MAYRA RICO TOALA
 CONTADOR



COMPAÑÍA PRINCENTON S.A.
ESTADO DE RESULTADO INTEGRALES
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

4,1	INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS	
4,01,01,02	INGRESOS POR VENTAS A CONTADO	<u>14804,00</u>
	TOTAL DE INGRESOS	<u>14804,00</u>
	COMPRAS NETAS LOCALES DE MERCADERIA NO FABRICADAS POR LA	
5,1,01,01	EMPRESA	7445,27
(-)	DOVOLUCION	<u>661,32</u>
	COMPRAS NETAS	<u>6783,95</u>
(-)	INVENTARIO FINAL	678,39
		6105,56
5,1	GASTOS DE ADMINISTRACION	
5,1,01	GASTOS DE SUELDOS Y SALARIOS	4380,79
5,1,01,06	DECIMO TERCER SUELDO	354,00
5,1,01,05	DECIMO CUARTO SUELDO	531,00
5,2,03,01	APORTE A LA SEGURIDAD SOCIAL	488,46
5,5,02	HONORARIOS PROFESIONALES	1615,00
5,5,01	SUMINISTROS Y MATERIALES	<u>2316,00</u>
	TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	<u>9685,25</u>
	TOTAL DE GASTOS+ COSTOS	<u>15790,81</u>
	PERDIDA DEL EJERCICIO	-986,81
	15% DE TRABAJADORES	
	UTILIDAD ANTES DE TRABAJADORES	
	IMPUESTO A LA RENTA	
	PERDIDA DEL EJERCICIO	-986,81


ECO. EMERSON MENDOZA
GERENTE GENERAL
PRINCENTON S.A.


ING. MAYRA PICO TOALA
CONTADOR



Notas de los estados financieros al 31 de diciembre del 2015

1. Información general

La compañía Anónima PRINCENTON S.A., es una Sociedad Anónima, de Registro Único Contribuyente # 1391819846001, de expediente N° P003041, Escritura de Constitución celebrada en la ciudad de Portoviejo cabecera del Cantón del mismo nombre, Provincia de Manabí, Republica del Ecuador, legalmente inscrita bajo el Número 222 del Registro Mercantil y anotado en el Repertorio General Tomo N°1823 de fecha 16 de octubre del 2014. De nacionalidad ecuatoriana radicada en el ecuador, su domicilio principal la provincia de Manabí, ciudad de Portoviejo de la parroquia Portoviejo en las calles Paulo Emilio y Chile Esquina. Cuyo objetivo social de la compañía contemplara las siguientes actividades: Las actividades de enseñanzas del idioma de inglés y clases de conversación a las personas, profesionales, estudiantes, niñez y adolescencia, al público en general; b) la certificación de ETS (SERVICIOS DE Certificación Educaciones), el TEOFL (Examen de certificación de conocimientos del idioma ingles para fines educativos) TOEIC (examen de conocimiento del idioma ingles) para profesores, profesionales y estudiantes del idioma inglés.

2. Bases de elaboración

Estos estados financieros se han elaborado de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Presentados y expresados unidades monetarias dólares americanos, que es la moneda utilizada dentro del ecuador y por lo tanto utilizados por la compañía.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. Las políticas contables más importantes del grupo se establecen en la nota 3.

3. Políticas contables

4. Efectivo y Equivalente de Efectivo.

El Efectivo está constituido por moneda de curso legal, valores monetarios expresados en caja y depósitos bancarios utilizados en las operaciones de la compañía que serán utilizados y



expresados en dólares americanos. Se mantendrá una cuenta bancaria que estará representada por el Eco. Emerson Mendoza. En un futuro inmediato se creara una caja chica con un promedio de \$500.00 y reposición de la misma cada 15 días, para gastos diarios teniéndose una caja o Banco en la cuenta efectivos y equivalente de mayor destinada para compras de inventarios y demás gastos. El uso de efectivo es utilizado en este tipo de actividad económica realizando el respectivo comprobante de egreso, utilizando pagos cheques y transferencias en depósitos.

5. Inventario- mercadería no producida por la compañía

Considerada en la cuenta mercaderías no fabricada por la empresa, recordando que como objeto social se dedica a la prestación del servicio de educación, de curso de inglés y certificaciones de la misma, a ello se adquirió con el proveedor Santillana a marzo del 2015 \$ 7445.27 , produciéndose una devolución en compra de \$ 661.32 a través de una nota de crédito, cabe indicar que los libros adquiridos son entregados en las programas de capacitaciones que ofrece la compañía, lo que indica un inventario utilizado de \$ 678.39 dando un total de inventario final del periodo \$ 6105.56, considerando que este valor refleja la obligación con el accionistas –gerente por la cuenta por pagar que tiene la compañía por el préstamo realizado, recalcando que este inventario al proveedor Santillana esta cancelado en su totalidad, ya que los libros consumidos son cancelados a la cuenta por pagar socio-gerente.

La valoración de los inventarios se realizara utilizando el método de costo promedio ponderado.

Se efectuara la conciliación de los saldos en libros con los respectivos inventarios físicos una vez al año.

De acuerdo a la NIIF DE INVENTARIO , Costos de adquisición Los costos de adquisición de los inventarios comprenderán el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, materiales o servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

El deterioro de los inventarios de conformidad a los NIIF, indica que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir



que si el importe en libro no es totalmente recuperable, ya sea por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes.

6. propiedades plantas y equipos

Se utilizara el método de depreciación el método de línea recta, y aplicación a los Normas de Información Financiera NIIF #16, el valor residual y la vida útil de los activos se revisan, y ajustan si es necesario, en la fecha de cada Balance. , cabe indicar que como inicio de la constitución de la compañía

Se debe manifestar que se procedió a efectuar un convenio con el proveedor santillanas, el mismo que atreves de un acta convenio SSA-2015-ADQ-201240 celebrada por el Gerente de la Compañía, bienes que fueron donados como activos de la compañía en la cuenta propiedad plantas y equipos la misma que formaron parte del patrimonio de la misma, como cuenta de donación al patrimonio, contablemente se sumó al patrimonio, debido que no hubo desembolso de dinero.

Así como también se efectuó mediante acta de donación parte de los socios de bienes de propiedad de ello, que son unos muebles enseres que contribuyen parte del activo como del patrimonio. Es necesario indicar que la compañía no contaba con los recursos necesarios debido a que recién está iniciando sus actividades, no se estaban generando ventas todavía.

A ello también se efectuó de la misma manera mediante acta, la adquisición por parte de los socios y que fueron donados a la CIA, bienes adquiridos mediante facturas al proveedor velmaci, como inversión realizada por los socios para incrementar los bienes de la compañía, necesarios para el inicio de las actividades y brindar la adecuación para el cliente en este caso los estudiantes.

7. cuentas por pagar a corto y largo plazo

Se efectuó la adquisición al proveedor santillana de libros de inglés para el desarrollo de los programas de cursos de inglés que la compañía PRINCENTON S.A, por el valor de \$ 6,783.95 dólares americanos (se efectuó una devolución en el mes de julio quedando este valor como saldo), por motivos de plazo de pago por parte de Santillana, y no contar con los recursos para el pago, debido a que la compañía recién se estaba estabilizando en las ventas, aunque no eran el volumen estimado, se procedió mediante sesión de accionistas



proceder a un préstamo el mismo que iba ser cancelado por la producción de cada curso, por ello el señor gerente procedió al pago, abriéndose una cuenta por pagar al respectivo socio, quedando cancelada la obligación al proveedor Santillana y obteniendo una cuenta por pagar al socio-gerente.

8. Préstamo Interno a corto Plazo-a Socios y accionista

Un préstamo interno realizado por el Ec. Emerson Mendoza y la Doctora Yessenia Macías para realizar el pago al proveedor Santillanas por la Plataforma adquirida por el valor de \$ 8465.82, un desembolso propio del socio y socia, debido al plazo de pago que le había dado el proveedor, el mismo que en su totalidad a Santillanas se canceló esta obligación, quedando abierto el préstamo que los socios le efectuaron a la compañía.

9. Capital en acciones

El saldo al 31 de diciembre de 2015 del capital en acciones es de \$800.00 que corresponde a \$680.00 a (socio1) Emerson Orlando Mendoza Valencia, y \$120.00 a (socio2) Yessenia Macías Zambrano, comprenden 800 acciones ordinarias.

10. Ingresos por Actividades Ordinarias

Corresponde a los ingresos por actividades ordinarias procedente de las actividades de enseñanzas del idioma de inglés y clases de conversación a las personas, profesionales, estudiantes, niñez y adolescencia, al público en general,

- La certificación de ETS (Servicios de Certificación Educaciones),
- El TEOFL (Examen de certificación de conocimientos del idioma ingles para fines educativos)
- TOEIC (examen de conocimiento del idioma ingles) para profesores, profesionales y estudiantes del idioma

Como se refleja en el Estado de Resultado como en las declaraciones al corte del Balance 31 de diciembre del 2015, sus ventas fueron realizadas al contado.

INGRESOS	
ENERO	0
FEBRERO	0



MARZO	270
ABRIL	273
MAYO	0
JUNIO	3844
JULIO	1413
AGOSTO	1983
SEPTIEMBRE	1382
OCTUBRE	1757,00
NOVIEMBRE	2203,00
DICIEMBRE	1679,00
	14804

11 . Costos y Gastos:

Los principales costos y gastos en relación a la actividad económica de la Compañía de PRICENTON S.A., se incluyen las compras netas de bienes no producidas por la compañía gastos de Insumos y materiales

GASTOS DE ADMINISTRACION	
GASTOS DE SUELDOS Y SALARIOS	4380,79
DECIMO TERCER SUELDO	354,00
DECIMO CUARTO SUELDO	531,00
APORTE A LA SEGURIDAD SOCIAL	488,46
HONORARIOS PROFESIONALES	1615,00
SUMINISTROS Y MATERIALES	2316,00

Cabe señalar que se adquirió en el mes de mayo una plataforma digital a un costo de \$ 23213.43, al que se nos procedió a realizar una nota de crédito No. 013-006-000005090 por el valor de \$ 15.460.52 con fecha 29 de diciembre del 2015.

Así como también como costo o mercadería no producida por la empresa valor de los materiales educativos de \$ 7268.40 que incluyen dentro del programa de capacitación del curso de inglés, se efectuó una inversión de \$ 7,268.40, a ello se nos procedió a efectuar una nota de crédito No. 013-006-00000580 por el valor \$ 661.32, que contribuye como material didáctico para el participante o alumno.



12 . Hechos Transcurridos después del periodo sobre el que se informa

Se procedió a efectuar una sustitutiva de las declaraciones como a ingresar dentro de las operaciones de la compañía, la adquisición de una plataforma virtual., cabe señalar que la plataforma virtual fue concedida DE ACUERDO A FACTURA 013-006-000002060, del proveedor santillanas, proveedor con el que se ha realizado convenio, el mismo procedió en el mes de diciembre con nota de crédito No. 013-006-000005090, por el valor de \$ 15460.52, el mismo que es un bien intangible que la compañía no cuenta., a ello se procedió a contabilizar un cuenta por pagar a largo plazo para el pago de este bien o plataforma virtual.

Los convenios a realizar con instituciones para la captación de alumnos y mejorar las ventas y devengar todo lo invertido por parte de los accionistas.

Los hechos económicos de toda la compañía del año al cual se hace referencia año 2015, se realizaron los respectivos asientos de diarios como los mayores y auxiliares, y poder realizar la conciliación de los valores a cancelar como impuesto a la renta, el mismo que cerro con perdida, debido a que la compañía se encontraba en las adecuaciones e instalaciones de la misma para poder brindar un adecuado servicio, cabe indicar que la compañía a partir del mes de marzo obtuvo sus primeras ventas, las mismas que no superaron la inversión que se tuvo que realizar en la adquisición de los materiales didácticos que se entregaran en el transcurso del curso, realizando sus actividades ya en la comunidad portovejense en el mes de marzo, como proyección a los meses de vacaciones.

13. Transacciones entre partes relacionadas

Transacciones entre la compañía y los accionistas para poder capitalizarla, los prestamos internos realizados a los accionistas para el pago de la adquisición de la plataforma virtual, así como una cuenta por pagar al gerente y socio por el pago de los libros adquiridos para el desarrollo de los programas de capacitación que la compañía brinda., generándose una préstamo interno y cuenta por pagar el mismo que no genera interés.

14. Aprobación de los Estados Financieros

Estos estados financieros fueron aprobadas por la Junta General de accionista de la Compañía La Información Contable se encuentra elaborada en base a los principios contables y las



Normas de información Financiera, con corte al 31 de diciembre del 2015, es necesario señalar que la Compañía PRINCETON S.A., se Constituyó en el año 2015.

Eco. Emerson Mendoza
Gerente General de la Compañía PRINCETON S.A.
C.I. 1305213074

A blue ink signature is written inside a blue oval stamp. The signature is cursive and appears to read "Mayra Pico Toala".

Ing. Mayra Pico Toala
CONTADORA
RUC # 1311749038001



COMPAÑÍA PRICENTON S.A.

DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS CONTABLES

DESCRIPCION GENERAL:

La compañía Anónima PRINCENTON S.A., es una Sociedad Anónima, de Registro Único Contribuyente # 1391819846001, de expediente N° P003041, Escritura de Constitución celebrada en la ciudad de Portoviejo cabecera del Cantón del mismo nombre, Provincia de Manabí, Republica del Ecuador, legalmente inscrita bajo el Número 222 del Registro Mercantil y anotado en el Repertorio General Tomo N°1823 de fecha 16 de octubre del 2014. De nacionalidad ecuatoriana radicada en el Ecuador, su domicilio principal la provincia de Manabí, ciudad de Portoviejo de la parroquia Portoviejo en las calles Paulo Emilio y Chile Esquina. Cuyo objetivo social de la compañía contemplara las siguientes actividades: Las actividades de enseñanzas del idioma de inglés y clases de conversación a las personas, profesionales, estudiantes, niñez y adolescencia, al público en general; b) la certificación de ETS (SERVICIOS DE Certificación Educaciones), el TEOFL (Examen de certificación de conocimientos del idioma ingles para fines educativos) TOEIC (examen de conocimiento del idioma ingles) para profesores, profesionales y estudiantes del idioma inglés.

DE INFORMACIÓN CONTABLE

El proceso contable proporciona información económica y social a través de los hechos económicos resultado de las transacciones efectuadas por la compañía en el desarrollo de la actividad comercial.

A efectos de una apropiada comunicación, procesamiento y entendimiento de la información contable, es necesaria la aplicación de la siguiente metodología:

- a) Identificar transacciones y acontecimientos relevantes para la contabilidad;
- b) Registrar las transacciones empleando un método sistemático y de partida doble;
- c) Clasificar la información, incorporando los datos financieros a un marco conceptual lógico y útil;
- d) La información financiera, previa recolección y clasificación y documentos de respaldo se debe presentar periódicamente, con corte o semestralmente informes financieros, o Cortes de los Estados Financieros, comparando con la información proporciona con los anexos e información al Servicio de Rentas Internas



Aplicación de los principios contables Generalmente aceptados.

En Ecuador, la Federación Nacional de Contadores Públicos, emitió las "Normas Ecuatorianas de Contabilidad", relativas a la preparación y presentación de estados financieros de instituciones sujetas al control de la Superintendencia de Compañías y el Servicio de Rentas Internas, pero desde el 2009, tiempo de transición para algunas compañías la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, para PYMES como NIIF completas, la Compañía por haberse constituido en el año 2012, ingresa directamente sin necesidad de efectuar los cronogramas de implementación de Niff.

Principios de contabilidad generalmente aceptados

Son aquellos que se consideran fundamentales por cuanto orientan la acción de la profesión contable y deben considerarse en la aplicación de los principios contables.

Ente contable.- *El ente contable lo constituye la empresa como entidad que desarrolla la actividad económica. El campo de acción de la contabilidad financiera, es la actividad económica de la empresa.*

Equidad.- *La contabilidad y su información debe basarse en el principio de equidad, de tal manera que el registro de los hechos económicos y su información se basen en la igualdad para todos los sectores, sin preferencia para ninguno en particular.*

Medición de recursos.- *La contabilidad y la información financiera se fundamentan en los bienes materiales e inmateriales que poseen valor económico y por tanto susceptibles de ser valuados en términos monetarios. La contabilidad financiera se ocupa por tanto, en forma especial, de la medición de recursos y obligaciones económicas y los cambios operados en ellos.*

Período de tiempo.- *La contabilidad financiera provee información acerca de las actividades económicas de una empresa por períodos específicos, los que en comparación con la vida misma de la empresa, son cortos. Normalmente los períodos de tiempo de un ejercicio y otros son iguales, con la finalidad de poder establecer comparaciones y realizar análisis que permitan una adecuada toma de decisiones.*

Las actividades continuas de la empresa son segmentadas con el fin de que la correspondiente información pueda ser preparada y presentada periódicamente.

Esencia sobre la forma.- *La contabilidad y la información financiera se basan en la realidad económica de las transacciones. La contabilidad financiera enfatiza la sustancia o esencia económica del evento, aun cuando la forma legal pueda diferir de la sustancia económica y sugiera diferentes tratamientos.*

Generalmente la sustancia de los eventos a ser contabilizados está de acuerdo con la norma legal. No obstante, en ocasiones la esencia y la forma pueden diferir y los profesionales contables



hacen énfasis más en la esencia que en la forma, con la finalidad de que la información proporcionada refleje de mejor manera la actividad económica expuesta.

Continuidad del ente contable.- Los principios contables parten del supuesto de la continuidad de las operaciones del ente contable, empresa en marcha, a menos que se indique lo contrario, en cuyo caso se aplicarán técnicas contables de reconocido valor en atención a las particulares circunstancias del momento.

Obviamente, si la liquidación de una empresa es inminente, no puede ser considerada como empresa en marcha.

Medición en términos monetarios.- La contabilidad financiera cuantifica en término monetarios los recursos, las obligaciones y los cambios que se producen en ellos.

La unidad monetaria de medida para la contabilidad y para la información financiera en la República del Ecuador, es el dólar⁴.

Estimaciones.- Debido a que la contabilidad financiera involucra asignaciones o distribuciones de ciertas partidas, entre períodos de tiempo relativamente cortos de actividades completas y conjuntas, es necesario utilizar estimaciones o aproximaciones. La continuidad, complejidad, incertidumbre y naturaleza común de los resultados inherentes a la actividad económica imposibilitan, en algunos casos, el poder cuantificar con exactitud ciertos rubros, razón por la cual se hace necesario el uso de estimaciones.

Acumulación.- La determinación de los ingresos periódicos y de la posición financiera depende de la medición de recursos y obligaciones económicas y sus cambios a medida que éstos ocurren, en lugar de simplemente limitarse al registro de ingresos y pagos de efectivo.

Para la determinación de la utilidad neta periódica y de la situación financiera, es imprescindible el registro de estos cambios. Esta es la esencia de la contabilidad en base al método de acumulación.

Precio de intercambio.- Las mediciones de la contabilidad financiera están principalmente basadas en precios a los cuales los recursos y obligaciones económicas son intercambiados. La medición en términos monetarios está basada primordialmente en los precios de intercambio.

Los cambios de recursos procedentes de actividades diferentes al intercambio, por ejemplo la producción, son medidas a través de la asignación de precios anteriores de intercambio, o mediante referencias a precios correspondientes para similares recursos.

Juicio o criterio.-

Las estimaciones, imprescindiblemente usadas en la contabilidad, involucran una importante participación del juicio o criterio del profesional contable.

Uniformidad.- Los principios de contabilidad deben ser aplicados uniformemente de un período a otro. Cuando por circunstancias especiales se presenten cambios en los principios



técnicos y en sus métodos de aplicación deberá dejarse constancia expresa de tal situación, a la vez que informar sobre los efectos que causen en la información contable. No hay que olvidar que el concepto de la uniformidad permite una mejor utilización de la información y de la presentación de los estados financieros.

Clasificación y contabilización.- Las fuentes de registro de los recursos, de las obligaciones y de los resultados son hechos económicos cuantificables que deben ser convenientemente clasificados y contabilizados en forma regular y ordenada, esto facilita el que puedan ser comprobables o verificables.

Significatividad.- Los informes financieros se interesan únicamente en la información suficientemente significativa que pueda afectar las evaluaciones o decisiones sobre los datos presentados.(...)”.

Información contable:

- 1.1 La presentación de informes financieros debe proveer información que sea útil para que los inversionistas y acreedores actuales y potenciales y otros usuarios puedan tomar decisiones racionales sobre inversiones, créditos y similares. La información debe ser comprensible para aquellos que tengan una comprensión razonable de las actividades comerciales y económicas y que estén dispuestos a estudiar la información con una diligencia razonable;
- 1.2 La presentación de informes financieros debe proveer información acerca de los recursos económicos de una empresa, las obligaciones que a empresa tenga o pretenda adquirir en un futuro y que tanto de patrimonio se encuentra comprometido a tercero.

Situación financiera.- Los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera son los activos, los pasivos y el patrimonio neto. Se definen como sigue:

- (a) Un activo es un recurso controlado por la empresa como resultado de sucesos pasados, del que la empresa espera obtener, en el futuro, beneficios económicos;
- (b) Un pasivo es una obligación actual de la empresa, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la empresa espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos; y,
- (c) Patrimonio neto es la parte residual de los activos de la empresa, una vez deducidos todos sus pasivos.
habidos en el patrimonio neto



Los activos y pasivos pueden ser clasificados según su naturaleza, o de acuerdo con su función en la actividad empresarial, a fin de presentar la información de la forma más útil a los usuarios para los propósitos de toma de decisiones económicas.

Los Estados Financieros a presentar:

De conformidad como lo establece la NIIF 1, sobre la presentación de los Estados Financieros.

- *Balances; Estado de Situación Financiera*
- *Estado de Resultado*
- *Un Estado de Cambio en el patrimonio neto que muestre:*
 1. *Todos los cambios habidos en el patrimonio neto;*
 2. *Los cambios del patrimonio neto distintos a los procedentes de las transacciones con los propietarios del mismo cuando actúan como tales.*
- *Estado de flujo de efectivo y;*

Notas en las que se incluirá un resumen de las políticas contables más significativas y otras notas explicativas.

Además de los Estados Financieros se incluirá un análisis financiero elaborado por la Gerencia que describe y explica las características principales

- *Los principales factores e influencias que han determinado el desempeño financiero incluyendo los cambios en el entorno en que opera la entidad, la respuesta que la entidad ha dado a tales cambios y su efecto, así como la política de inversiones que sigue para mantener y mejorar el mismo.*
- *Las fuentes de financiación de la entidad así como su objetivo respecto al coeficiente de deudas sobre patrimonio neto y*
- *Los recursos de la entidad cuyo valor no quede reflejado en el balance que se ha confeccionado de acuerdo a las NIIF.*

..." Datos tomados de la NIIF 1.

Políticas contables

1. Presentación de los estados financieros: Los estados financieros se presentarán de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados y a las normas generales de información financiera, en idioma castellano, expresados en valor monetario que se utiliza en el país y basándose en el principio de partida doble.

Ingresos

Reconocimiento del ingreso: El ingreso de actividades ordinarias procedente de las actividades de enseñanzas del idioma de inglés y clases de conversación a las personas,



profesionales, estudiantes, niñez y adolescencia, al público en general, el mismo se emitirá el respectivo comprobante de venta, y como lo indica el reglamento del comprobantes de Ventas y retención, considerándose como ingreso desde el momento en que se origine el servicio.

- La certificación de ETS (Servicios de Certificación Educaciones),
- El TEOFL (Examen de certificación de conocimientos del idioma ingles para fines educativos)
- TOEIC (examen de conocimiento del idioma ingles) para profesores, profesionales y estudiantes del idioma

Gastos

Reconocimiento de los Gastos:

Gastos generados por cubrir las necesidades que surgen por el desarrollo de la actividad de la Compañía PRINCETON S.A., los gastos que se originen en el servicio que brinda la compañía, Gastos prestación de servicios, mantenimiento del mismo, para lo cual se dividieron lo gastos según la necesidad:

Materiales de Educación/

- Corresponden a gastos que genere la compañía por la adquisición de los materiales, Textos, Revistas, CD, Folletos y demás implementos que se relacionan directamente con el objeto de la compañía.

Gastos por Suministros y Materiales

- Se cargaran todos los gastos que se utilicen como materiales básicos para la compañía como: Adquisiciones en materiales relacionados útiles e implementos de oficina, materiales eléctricos, Suministros de limpieza, gastos relacionados con las impresiones de factureros, comprobantes de retención, egresos e ingreso.



Gastos de Servicios

- Se incluirán los gastos por servicios por todo tipo de trámites, que deben estar relacionados con la actividad comercial de la compañía, gastos relacionados con tramites de autorización para la certificación de la ETS, EL TEOFL, TOEIC,

Gastos por servicios profesionales,

- Se incluirán los contratos por prestación de servicio a la contratación de docentes, por el cual emitirán su correspondiente factura, y realizarse la respectiva retención de acuerdo al Reglamento de Régimen tributario Interno establecido por el servicio de rentas Internas, por el 10% .

Gastos de Alimentación e Insumo

- Se incluirán los gastos provenientes de productos alimenticios, los mismos que son destinados para el consumo y uso de las personas que laboran en la compañía, así como los eventos por clausura del año de estudio. consideran todo tipo de alimentos productos e insumos considerados como alimentos. Se incluyen bidones o botelleros de agua.

Gastos de Representación:

- Gastos originados por el representante, gerente o accionista, como alimentación, traslados, hospedajes, los mismos que deben presentar el respectivo justificativo de los desembolsos, (comprobante de Venta autorizado a nombre de la compañía) gastos menores por representación en el que no le genere los respectivos comprobantes de ventas, se estimara lo que indica el reglamento Interno del Régimen Tributario.

Gastos de Movilización

- Corresponden a los gastos de movilización por los empleados, en la realización de trámites respectivos a los servicios que brinda la compañía PRINCETON S.A., así como los tramites que generen realizarse por diversas actividades, como servicios de rentas Internas, Superintendencia de compañías, servicios de entrega de encomiendas, Municipalidad, Instituciones Financieras y todas las movilizaciones que se den en las diversas entidades que se requieran.



Gastos a pagos por terceros

- Son gastos generados por la compañía, pero con pagos a terceros, es decir los desembolsos a nombre del administrador, el mismo que efectúa pagos a adquisiciones de compras ya sean materiales, suministros, productos alimenticios, cargándose a esta cuenta contra las cuentas de banco, estos desembolsos se los realiza con cheques, verificables con las respectivas conciliaciones, y se realizará el respectivo comprobante de egreso donde constara detalladamente el desembolso y por qué se realizó.

Gastos o pagos de sueldos.

- Corresponde a los gastos que se generan por el pago de los sueldos a los empleados que se encuentren asegurados al Instituto de seguridad Social, cuyos contratos serán cargados al Ministerio de trabajo.
- El pago de sueldo correspondiente al gerente, se realizara el respectivo contrato de prestación de servicios.

Gastos por beneficios sociales

- Beneficios que corresponden a los pagos de Decimos, cuya información se cargara a al Ministerio de trabajo.

Gastos por Aportaciones al IESS.

- Corresponde a los gastos que se generen por las aportaciones personales como patronales que la compañía PRICENTON S.A., realice por el número de personal asegurado en el Instituto de Seguridad Social.

Gastos Financieros

- Corresponde a los gastos por interés que se generen por préstamos que se realicen

Gastos Varios

- Son gastos Orinados por todo tipo de gastos incurridos por la compañía los que deberán están sustentados con el respectivo comprobante de venta y que no se encuentren cargados a los gastos anteriores, como fotocopias, tramites varios, emisión de chequera,



Los gastos efectuados por la compañía deberán tener su respectivo soporte contable es decir su comprobante de venta de acuerdo a lo indica el reglamento general de los comprobantes de ventas, se registrara el respectivo asiento contable, gastos en general serán desembolsados de acuerdo al monto por la cuenta efectivo, procediéndose un reembolso de caja chica efectuándose el respectivo comprobante de egreso, así como los pagos por la declaraciones de Retenciones como multas e intereses que se generen por la presentación tardía serán desembolsado del efectivo y cargados a las cuentas que correspondan al plan de cuentas estructurada, se registrara el asiento contable, y se seguirá con el proceso contable, se llevara un archivo adecuado de todos los documentos de acuerdo a lo que estipula las Normas Internaciones de Información Financiera, los principios de contabilidad generalmente aceptados como la Ley de régimen tributario interno.

Propiedades, planta y equipo

- Las partidas de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.
- La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método lineal. En la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes tasas anuales:

Edificios 20 por Ciento en Libro /

Instalaciones fijas y equipo 10 a por ciento

Maquinarias 10%

Naves, Aeronaves, Barcazas 10% - Tributario el 5%

Vehículos el 5%

Muebles y Enseres- 10%

Equipos de Computación 3.33%

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.



Método depreciación línea recta al valor de costo del producto de acuerdo a la NIFF 16

Valor contable-valor residual / número estimado de años

Deterioro del valor de los activos

- En cada fecha sobre la que se informa, se revisan las propiedades, planta y equipo, activos intangibles e inversiones en asociadas para determinar si existen indicios de que tales activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y compara el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su importe en libros. Si el importe recuperable estimado es inferior, se reduce el importe en libros al importe recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados.
- Si una pérdida por deterioro del valor se revierte posteriormente, el importe en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor recuperable (precio de venta menos costos de terminación y venta, en el caso de los inventarios), sin superar el importe que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

Activos intangibles.

- Los activos intangibles son programas informáticos adquiridos que se expresan al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas. Se amortizan a lo largo de la vida estimada de cinco años empleando el método lineal. Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de amortización, vida útil o valor residual de un activo intangible, se revisa la amortización de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

- La mayoría de las ventas se realizan en condiciones de crédito normales como de contado, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por



cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si se identifica dicha evidencia, se reconocerá de inmediato una pérdida por deterioro del valor en los resultados.

PASIVOS:

Cuentas y documentos por pagar a corto plazo

Cuentas por pagar

- Las cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.
- Los importes de las cuentas comerciales por pagar o cuentas por pagar a terceros, son créditos normales no generan interés, son cuentas pendientes de pago a terceras personas que se encuentran relacionadas con la actividad del negocio, pero no laboran directamente en ellas, para cubrir obligaciones generados en el transcurso del giro del negocio.
- Las obligaciones por cuentas por pagar partes relacionadas, son créditos normales no generan intereses, son cuentas pendientes de pago efectuadas como créditos a título personal, a los miembros o accionista, créditos o cuentas extendidos a la compañía para cubrir obligaciones y gastos que dan por el giro del negocio.

Cuentas y documentos por pagar a largo plazo

Corresponde a obligaciones de las cuentas comerciales por pagar o cuentas por pagar a terceros que no generan intereses, que correspondan a un periodo mayor al año. Previstas para cubrir con obligaciones que genera la actividad,

Sobregiros y préstamos bancarios a corto y largo plazo

- Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se incluyen en los costos financieros, como los gastos por mora por el no cumplimiento de la cancelación oportuna del dividendo.



- Los Pagos o préstamos bancarios a corto plazo, con será registrado a valor comercial establecido en dichos documentos, se considera el interés tasa efectiva más seguro de desgraven se registraran los dividendos mensuales (capital de acuerdo a las respectivas tablas de amortización.
- Los pagos efectuados por largos periodos por obligaciones a largo plazo, a garantías Hipotecarias o prendarias en caso de darse, con derecho de hipotecas abiertas a favor de la Institución a celebrarse el Crédito Bancario, suscribiéndose pagare a la Orden, firma de responsabilidad por parte del Gerente General como los accionistas, en caso de no cumplimiento de los dividendos estos generan la mora respectiva siendo registrada contablemente.
- Hipotecas o prendas abiertas a favor de embargo de los bienes, terrenos, edificios de propiedad de la compañía, por el importe del avaluó realizado por un Perito calificado, de acuerdo a ello y lo indica la NIFF 16 sobre la revalorización de activos en caso de darse.
- La tasa de interés a pagar por préstamos hipotecarios a largo plazo se estipula de acuerdo al pagare a la orden que contempla la tasa activa y referencial normadas de acuerdo al Banco Central del Ecuador.

Prestamos internos socios -accionista

- Corresponde a obligaciones a corto o largo plazo que corresponde a préstamos que se efectuaran por socios o accionistas para financiar las actividades económicas de la compañía. Se registrara contablemente el asiento respectivo y los documentos de soporte, se cargara a la cuenta correspondiente colocándose el detalle motivo del asiento.

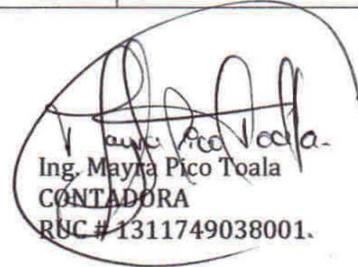
Acciones y suscripción del capital

Se constituye la sociedad anónima con un capital autorizado 800 dólares divididos en acciones



ACCIONISTAS	CAPITAL SUSCRITIO	NÚMERO DE ACCIONES
Emerson Orlando	680,00	680
Mendoza Valencia		
Yesenia Macías Zambrano	120,00	120


Eco. Emerson Mendoza
Gerente General de la Compañía PRINCETON S.A.
C.I. 1305213074


Ing. Mayra Pico Toala
CONTADORA
RUC # 1311749038001.