



## INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENCIA

Señores  
socios

**CONSTRUCCIONES DISEÑO E INGENIERIA DE PROYECTOS C-DINPRO CÍA. LTDA.**

Presente.-

De mi consideración:

Dando cumplimiento en lo contemplado a la Ley de Compañías y a los estatutos de **C-DINPRO CÍA. LTDA.**; y como **GERENTE GENERAL** de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativos correspondientes al ejercicio fiscal del año 2019

**1.1.- CUMPLIMIENTOS DE OBJETIVOS ADMINISTRATIVOS.-** Durante el año 2019, en mi administración se realizó una planificación de actividades que ayudo a la continuidad de la empresa a pesar de la situación económica del país por la baja del petróleo. Aunque se logró tener movimiento de ingresos, a los años anteriores, la empresa creció dentro de buenos parámetros, generando utilidades y cumpliendo con los objetivos establecidos.

**1.2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO.** La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

**1.3.- CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

Durante el año 2016 en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal y se ha velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las entidades de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas.

**1.4.- SITUACIÓN FINANCIERA.-** Los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2019, se presentan conforme al balance que adjunto.

**1.5.- PROPUESTAS SOBRE EL DESTINOS DE LAS UTILIDADES.-** Como Gerente puedo informar que las utilidades no serán repartidas ya que se van considerar como aporte de los socios para recapitalizar la empresa.



De igual forma, al no tener trabajadores en relación de dependencia las utilidades a los trabajadores quedan también como un aporte de socios.

#### **1.6.- POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL AÑO 2020.**

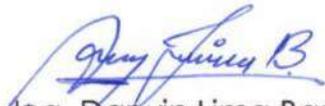
La administración recomienda que se mantenga la situación patrimonial positiva de la empresa, a fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, y que se debe fortalecer las relaciones con los clientes actuales, enfocarnos también en los clientes potenciales y establecer nuevas estrategias para lograr crecer como empresa en este nuevo año a pesar de la situación económica del país.

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores **SOCIOS y PERSONAL ADMINISTRATIVO**, quienes han depositado su confianza en mí.

Pongo en consideración de la Junta de Socios, presentar un proyecto de nuevos objetivos, y estrategias.

Nueva Loja, 11 de mayo del 2020

Atentamente,



Ing. Darwin Lima Bastidas  
**GERENTE GENERAL**  
**C-DINPRO CIA. LTDA.**



**C-DINPRO CIA. LTDA.**  
CONSTRUCCIONES DISEÑO E INGENIERÍA DE PROYECTOS  
Ing. Darwin Lima B.  
**GERENCIA**  
RUC: 2191730952001  
LABOR ABRIE • BUREMBIG • ECUADOR

