



INFORME DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PRESIDENCIA DEL PERIODO 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2016 DE HIELESM S.A.

Estimados Accionistas:

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley, pongo a consideración el siguiente informe sobre la forma como se llevó a cabo la gestión administrativa, situación jurídica y económica durante el año 2016 de HIELESM S.A.

Con fecha 18 de agosto del 2014 se constituyó la Compañía Anónima Empresa Productora de Hielo "HIELESM" S.A., mediante escritura pública registrada en la notaria tercera del cantón esmeraldas inscrita en el Registro Mercantil el 18 de agosto del 2014 con una duración de 50 años a partir de la inscripción y con un capital social suscrito de 820,00 dólares, dividido en 820 acciones ordinarias y nominativas de \$1,00 dólar de valor nominal cada una, numeradas consecutivamente del 1 al 820.

Antes de presentar los resultados obtenidos por la compañía durante el año 2016, se realizaron algunas consideraciones generales sobre el entorno económico en el que la compañía se desenvolvió los últimos doce meses del 2016, teniendo en cuenta que su principal actividad económica es laproducción y venta de hielo cuyos resultados dependen, exclusivamente de sus ingresos por la venta de hielo.

RESULTADOS DE LA COMPAÑÍA

Los resultados de la compañía al 31 de diciembre de 2016sus ingresos son por el valor de \$72.194,41, menos los costos operacionales (materia prima) por el valor de \$33.373,81 dólares, tenemos una utilidad bruta en ventas de \$38.820,60 a este valor le restamos los Gastos Administrativos (honorarios profesionales, varios servicios prestados, arriendos, Gestión y –Logística, servicios públicos y activos depreciables) suman \$44.972,35, menos los otros gastos (comisiones bancarias, gastos no deducibles) por un valor de \$960,17, lo que arroja una pérdida de \$-5.715,45 dólares. Lo que reflejan un resultado fuera de lo proyectado, producto principalmente del terremoto ocurrido en abril 2016 y que trajo como consecuencia una recesión económica sobre todo en el sector pesquero, lo que afecto directamente a nuestra actividad pues son los pescadores los principales clientes de la compañía.

AREA ADMINISTRATIVA

En cuanto a las gestiones administrativas, se realizaron todos los trámites para la obtención de los premisos de funcionamiento correspondientes al año en curso, debido al alto consumo de energía eléctrica se hizo la compra de un banco capacitor con el que se logró disminuir el consumo y rebajar los pagos por este rubro, hemos hecho lo posible para mantener la planta funcionando a pesar de las consecuencias que tuvo el terremoto para todos los sectores económicos, se tomaron varias medidas



para reducir costos , como el reajuste del personal y de los sueldos, no ha sido fácil y a pesar de los resultados obtenidos al final del periodo, tenemos una compañía con un futuro y una proyección que nos alienta a seguir seguros de que lograremos recuperarnos.

La sociedad se encuentra al día en todas las instancias del estado que nos regulan y normalizan como SRI, IESS, MRL, SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS, ETC.

Lo que nos demuestra que tenemos que aunar esfuerzos para que nuestra sociedad continúe adelante.

Expreso mi agradecimiento por el apoyo brindado a los señores accionistas y nuestro compromiso es continuar trabajando con dedicación por esta empresa que constituye un pilar importantísimo en el área de la producción industrial en general.

Atentamente,

Yuvani Mero Chinga.

PRESIDENTE