INFORME DE GERENCIA

Quito, 23 de Marzo del 2020

A los señores accionistas de la compañía

Dando cumplido a los reglamentos y estatutos de la compañía en concordancia con los requisitos exigidos por la Superintendencia de Compañías para la presentación de informes anuales de los Administradores, pongo a su consideración el presente informe del período comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre del año 2019, contenido en los siguientes aspectos:

1.) Los reportes e informes de Contabilidad, entre los que sobresalen los Estados Financieros que se han observado y analizado para el presente informe, han sido elaborados en base a los principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA) y conforme lo establecido en las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)

Gestión Administrativa y comercial :

2.) En el presente período se ha dado fiel cumplimiento a todas las disposiciones y resoluciones de la Junta General de Accionistas de la empresa, es decir que las actividades de la empresa se han desarrollado de acuerdo a la necesidad de la misma.

En la búsqueda de una eficiente y oportuna reducción de costos se rediseña la estratégia comercial , con el fin de lograr una atención más personalizada y a la vez logar concentrar ventas en los canales de distribución con mayor volumen de compra. Logrando de esta manera ejecutar mayor atención y redirección a dichos canales, incrementar los volúmenes de venta. A su vez a nivel operacional se logra una planificación donde se mejora rendimientos y tiempos de manufactura , permitiendo a la empresa contar con más producción. Dicho rediseño a nivel comercial era imprescindible ya que se perdía mucho tiempo y recursos en visitas semanales a clientes con bajo volumenes de compra , los cuales se beneficiaban de créditos de más de 90 días y ejecutaban sus pagos únicamente con abonos . Este rediseño lo que hizo fue centralizar **la atención en los potenciales clientes,** dónde la dinámica de atención es canalizada una vez a la semana desde oficina, requiere de un solo transporte el cual debe cumplir con ciertos protocolos con los cuales ya se cuentan y se trabaja con créditos de 30 días.

3.) Se implementan **KPI'S** o indicadores claves de desempeño con ciertas mediciones financieras. **El KPI es utilizado para medir el grado de cumplimiento de objetivos de venta establecidos,** reflejando inclusive rendimiento en periodos determinados, el

KPI que se implementa es para el área de ventas . Dicho **KIP** se volvió un indicador esencial para una medición precisa y exacta. La misma se visualiza de manera digital en una plataforma con gráficos , pretendiendo ser un herramienta de trabajo muy visual con el fin de lograr cumplimientos de ventas y capacitar al personal permitiendo definir una línea de acción futura. Para ello se realizó la monitorización de la actividad , y el comportamiento del mismo en tiempo real.

4.) Con el fin de reducir costos administrativos, la empresa tomó la difícil decisión de desvincular a una persona, cumpliendo con todos los requerimientos legales en el Ministerio de Trabajo. Logrando así obtener un mejor rendimiento en ciertas áreas donde el personal no estaba trabajando a su máxima capacidad.

5.) Se ha cumplido con todas las obligaciones de los organismos reguladores y control como lo son : Servicio de Rentas Internas, Superintendencia de Compañías, IESS, Municipio de Quito, Cámara de Comercio ,Ministerio de Salud, etc .

6.) Los estados financieros demuestran la real situación de la compañía, por ende están a disposición de los accionistas para su revisión. Los libros sociales se encuentran debidamente organizados y archivados.

RECOMENDACIONES

En estos momentos de crisis a nivel mundial no está por demás , recomendar un consumo inteligente, es un buen momento para mejorar los hábitos y procurar establecer una reserva que permita enfrentar cualquier imprevisto.

AGRADECIMIENTO: Una vez más mi gratitud y agradecimiento a todos los socios por la permanente confianza en la gestión, de igual manera a los colaboradores de la compañía que trabajan día a día para el engrandecimiento de la misma.

Atentamente,

Dra. Jeanett Galarza

GERENTE GENERAL

Laboratorio Paschero Labpaschero Cia.Ltda