

**INAGRIN S. A.**

**NOTAS ACLARATORIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015**

Los Estados Financieros de INGRIN S. A., han sido elaborados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera y de acuerdo a los principios de Contabilidad generalmente aceptados. Y para los mismos se observa la siguiente estructura:

1.    **ACTIVOS**
2.    **PASIVOS**
3.    **PATRIMONIO**
4.    **GASTOS**

**BALANCE GENERAL**

En el Balance General se presenta la estructura económica financiera de INAGRIN S. A., a continuación se detallan las principales cuentas que conforman el Balance General el cual está desglosado de la siguiente manera:

**1. ACTIVOS**

**1.01 ACTIVO CORRIENTE**

**1.01.01 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO**

Son los recursos líquidos que mantiene la empresa, comprendido esencialmente por el efectivo y los depósitos en instituciones financieras.

**Caja.-** Este valor queda de dinero en el Banco en la Cuenta Corriente de la empresa.

<b>1.01.01.01</b>	<b>Banco Pichincha</b>	<b>117.02</b>
-------------------	------------------------	---------------

## **2. PASIVOS**

### **2.01 PASIVO CORRIENTE**

#### **2.01.07 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES**

Son obligaciones que la empresa mantiene con instituciones del Estado, el saldo corresponde a obligaciones con el IESS.

#### **2.01.08 CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS**

Son obligaciones que la empresa mantiene con los socios de la empresa debido a que aún no ha generado ingresos.

## **3. PATRIMONIO**

El patrimonio está conformado por los aportes de los socios y las utilidades o pérdidas acumuladas.

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>VALOR</b>
3.01.01	CAPITAL SUSCRITO o ASIGNADO	800,00

## **COSTOS Y GASTOS**

Son todos los desembolsos de dinero que la empresa ha debido realizar para su normal desenvolvimiento.

Estos egresos han sido de carácter obligatorio ya que has sido por obligaciones patronales con los empleados.



Lic. Pablo V. Torres T.  
CONTADOR AUDITOR  
REG. PROF. 11 - 0528  
RUC 1100057452001