

INFORME DE ACTIVIDADES DE GERENCIA GENERAL – WELFARE.

Por medio de la presente, mi persona: NORMA AZUCENA LISCANO SÁNCHEZ, en calidad de Gerente General de la Compañía WELFARE PHARMA WELPHARSA CIA. LTDA., presento el siguiente Informe de Actividades correspondiente al año 2015, el mismo que consta de las siguientes partes:

1. Se han realizado las declaraciones de carácter mensual a nivel del SRI, tanto del IVA como también de las retenciones a la fuente con sus respectivos pagos y se han archivado los comprobantes para constancia de aquello.
2. Se ha efectuado de manera mensual el pago de los Servicios Profesionales de nuestra Farmacéutica Responsable la Dra. Myriam Patricia Pérez Freire, por un valor de 130 Dólares más los impuestos de Ley, quien nos presenta una factura mensual por el referido concepto y la Compañía ha efectuado las Retenciones respectivas.
3. Se ha pagado una Factura mensual por los Servicios Contables por un valor de 20,00 Dólares más IVA, informando de que a dicha factura se le ha realizado la respectiva Retención.
4. Se ha pagado de manera cumplida y mensualmente la Aportación al IESS de mi persona Norma Azucena Liscano Sánchez en calidad de la Gerente General de la Compañía WELFARE PHARMA WELPHARSA CIA. LTDA. Por un valor de 97,20 Dólares mensuales.
5. Se ha pagado el Arriendo de nuestras instalaciones por un valor de 100,00 Dólares mensuales al señor William Oswaldo Serrano Mejía quien nos ha presentado la debida factura y se le ha efectuado la Retención respectiva.
6. Se ha renovado la Licencia de Actividades Económicas (LUAE), requisito indispensable para poder desplegar nuestras actividades con total normalidad, indicando además que dicha renovación tiene un año de vigencia, es decir que la LUAE hay que renovarla año a año.
7. Como resultado de la Renovación de la LUAE ha renovado el Permiso de los Bomberos, pasando por las respectivas inspecciones y cumpliendo todos los requisitos establecidos, dicho permiso es de carácter anual.
8. Se obtenido el Permiso de Funcionamiento por parte del ARCSA para el año 2015, el mismo que tiene que ser renovado anualmente.
9. Se han llevado las Actas correspondientes al año 2015, la una de la aprobación del Presupuesto 2015 y la otra Aprobando el Balance 2014.
10. Se ha realizado la Firma Electrónica de nuestra Farmacéutica Responsable la Dra. Myriam Pérez Freire.

11. Se ha realizado la entrega de los Balances del año 2014, tanto al SRI como también a la Superintendencia de Compañías, con el debido respaldo de la documentación correspondiente; todo esto en el mes de Abril del 2015.
12. Se ha renovado la Patente de la Compañía, requisito indispensable para poder sacar la LUAE.
13. Se ha obtenido el Registro Sanitario del primer producto farmacéutico de la Compañía, esto es del Maleato de Sildenafil el cual será comercializado como MEGA FORZA.

Quito, 12 de Marzo del 2016.

Atentamente,

Lescano Sánchez Norma Azucena.

1003278718

GERENTE GENERAL.

WELFARE PHARMA WELPHARSA CIA. LTDA.