

INFORME DEL GERENTE GENERAL DE ORIENTRUCK S.A. TRANSPORTE PESADO DEL ORIENTE A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS POR EL EJERCICIO ECONOMICO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

Orellana, marzo 26 de 2018

En cumplimiento a lo dispuesto en los estatutos sociales de ORIENTRUCK S.A. TRANSPORTE PESADO DEL ORIENTE y de las normas establecidas por el Reglamento para la presentación de los Informes de Administradores a las Juntas Generales de las Empresas sujetas al control de la Superintendencia de Compañías, cumplesme presentar a ustedes, el informe sobre las actividades realizadas por ORIENTRUCK S.A. TRANSPORTE PESADO DEL ORIENTE durante el ejercicio económico del 2017 y su situación financiera al 31 de diciembre del mismo año.

1) Cumplimiento de los objetivos previstos.-

Durante la gestión de esta Administración anterior se logró la renovación de los siguientes contratos:

EMPRESA	TIPO
Schulumberger del Ecuador	Renovación
Shaya del Ecuador S.A.	Renovación
Kamana S.A.	Renovación
Baker Hugues S.A.	Renovación

En el periodo 2017 se realizó viajes al a la ciudad de Quito para mantener reuniones de trabajo con funcionarios de Shulumberger, Shaya, Kamana, esto es la firma de las renovaciones de contratos y seguridad industrial, etc. Personal administrativo también ha sido participe de estas reuniones

Durante el año 2017, el único socio que no ha transferido las acciones como acordaron en la creación de la Empresa ORIENTRUCK S.A., es el Ing. Francisco Reyes, quien mantiene al 31 de Diciembre del 2017 la cantidad de 11 (ONCE) acciones en su poder y la Compañía Orientruck la cantidad de 18 (DIEZ Y OCHO), el resto de accionistas poseen 1 (UNA) según lo acordado.

2) **Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General de Accionistas.-**

Las disposiciones de la Junta de Accionistas han sido estrictamente cumplidas, en las actividades que hemos tenido.

3) **Hechos importantes producidos en el año 2017.-**

Se recibe la administración de la Empresa sin ningún documento de respaldo o detalle de las actividades pendientes de realizarse, por lo cual se procede durante las 2 primeras semanas a la revisión de los pendientes tanto internos como con los clientes.

Presentación por parte de la actual administración de ORIENTRUCK S.A, los balances e informes que debió haber presentado la anterior administración.

Se registra nombramientos y realiza cambios de firma en las instituciones financieras, SRI, IESS, Ministerio de Trabajo, etc

Al realizar la revisión de los procesos administrativos se establece que los cuellos de botella se generan por la falta de colaboración de los empleados, quienes no facilitan el acceso a la información que manejan.los archivos de sus computadores.

En febrero del 2017 se inicia el proceso de Facturación Electrónica, lo cual optimiza los tiempos de facturación con los clientes y su entrega física tanto en el Coca como en la ciudad de Quito, de igual forma al realizar las retenciones electrónicas, nuestros proveedores reciben sus documentos vía email.

Se realiza cambios en el sistema contable para digitalizar todos los documentos que se generan tanto en las Facturas de Venta como de Compra.

Ante los constantes llamados de atención por parte de nuestro cliente Schlumberger, por la no atención oportuna de las llamadas telefónicas, se procede a evaluar la posibilidad de alquilar un camper para oficina, que esté a la entrada del campamento, ya que en esta ubicación no se tiene los mencionados problemas.

Realizamos el cambio de los equipos de computación que estaban obsoletos, por equipos portátiles que tienen suficiente autonomía, para trabajar en los períodos de pérdida de energía eléctrica.

Se realiza la revisión del sistema de cableado estructurado y se realizan cambios de equipos de mejor calidad y fiabilidad,

Incrementamos al rack de comunicaciones un sistema APS, que nos da aproximadamente 8 horas de respaldo.

Centralizamos la información de todos los departamentos en el servidor principal, considerando que tenemos un respaldo adicional en un disco externo, se recomienda adquirir un espacio de almacenamiento en la nube.

Después de informe presentado por un técnico Electricista, debemos concluir que las instalaciones eléctricas en general poseen daños considerables, por lo cual se nos sugiere se realice el arreglo lo antes posible. Por esta razón se han cambiado 3 compresores de los aires acondicionados, lo cual ha representado casi USD.5.400,00 dólares.

Los continuos daños en las tuberías de aguas servidas, y la mala elaboración de las cajas de revisión, ocasionaron que se proceda a realizar nuevas instalaciones así como arreglos en el pozo séptico.

Se da cumplimiento a las no conformidades que la auditoría de SLB informó en Septiembre del 2016 y que nunca fueron solucionadas.

Se ha procedido a las renovaciones de contratos con SHAYA y KAMANA,

Se realiza la venta de la Furgoneta Mitsubishi y se procede a la adquisición de 2 camionetas Mitsubishi doble cabina.

Se renova el contrato con SLB, bajo las nuevas tarifas que la junta aprueba.

Se atiende al requerimiento de la Auditoría de la OGP, solicitado por SLB, en el cual se obtiene un cumplimiento de sobre el 80%.

La aceptación de los TBC's que canceló Schlumberger y la oportuna negociación de los mismos en la Bolsa, generaron la recuperación de USD.1'047.140,91 que fue entregado a los accionistas.

De igual forma se termina el año, realizando cobros a TNO, con lo cual se cancela todas las facturas emitidas hasta Octubre 31 del 2017.

Se obtiene la Licencia Ambiental a finales del 2017, por lo cual se emite una póliza de fiel cumplimiento por USD.9.100,00 (NUEVE MIL CIEN DOLARES). Como parte final del proceso, lastimosamente la licencia solo se realizó con 18 unidades y con una cobertura solo local, por lo cual en este año se planifica el ingreso de las unidades que se mantienen trabajando permanentemente con nosotros y ampliarla a Nivel Nacional.

Durante todo el año 2017 las gestiones de recuperación de cartera, dieron el resultado esperado como se puede apreciar en el informe presentado por la Auditoría externa.

4) Propuesta sobre la utilidad obtenidas en el ejercicio del 2017.-

A los miembros de la Junta General de Accionistas de Orientruck S.A. Transporte Pesado del Oriente se plantea que la utilidad del año luego de haberse pagado la participación de los trabajadores y los impuestos correspondientes según estipula la Ley, se mantenga acumulada en libros.

5) Recomendaciones a la Junta General de Accionistas.-

Realizar urgentemente el arreglo de las instalaciones eléctricas del edificio.

Registrar la mayor cantidad de unidades que operan con Orientruck, en la licencia ambiental, lo cual mejorará nuestra posición en la oferta de servicio.

Registrar la mayor cantidad de unidades bajo control de la SETED, que según proyecciones de operación de nuestros clientes, van a ser necesarias durante este y el siguiente año.

Mantener el sistema de rastreo que nos ha posibilitado cubrir los requerimientos de la OGP (Oil & Gas Producers) y que será necesario para poder operar con General Electric.

Debo agradecer a los socios que permanentemente permanecen en las operaciones con ORIENTRUCK, por todos los esfuerzos realizados para mantener al día sus unidades así como a sus conductores, lo cual refleja el compromiso de trabajo que mantienen con nuestra operadora.

Hasta aquí el informe de actividades durante el ejercicio económico del año 2017.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Wladimir Garzon', with a horizontal line underneath it.

Ing. Wladimir Garzon

Gerente General.