

ARWHEL S.A. HORMIGON Y CONSTRUCCIONES CIVILES
NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2018

NOTA 1. ANTECEDENTES

ARWHEL S.A. HORMIGON Y CONSTRUCCIONES CIVILES., Es una empresa que se dedica a las actividades de construcción en general.

NOTA 2. BASE LEGAL

ARWHEL S.A. HORMIGON Y CONSTRUCCIONES CIVILES., fue constituida en la Ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, el día 12 de marzo del 2013, expediente Nro. 176396.

La Compañía tiene como objeto social la ejecución de obras de superficie en calles, carreteras, autopistas, puentes o túneles, asfaltado de carretera, pintura y otros tipos de marcado de carretera, instalación de barreras de emergencia, señales de tráfico y elementos similares. Incluye la construcción de pistas para aeropuertos.

Se desempeñan en los cargos de Presidente, el señor **BENALCAZAR JIMENEZ JESUS AMABLE**, a partir del 21 de marzo del 2016 y como Gerente General la señorita **BENALCAZAR ORTEGA ORTEGA NELLY PATRICIA**, por un período estatutario de dos años, a partir del 22 de noviembre del 2017.

NOTA 3. POLÍTICAS CONTABLES

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2018, se han anticipado los siguientes principios contables y criterios de valoración.

3.1. Efectivo y equivalente de Efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo es el dinero físico así como los depósitos en la cuenta bancaria de la empresa.

El efectivo y equivalente de efectivo incluyen el efectivo de caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, otras inversiones de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos, los sobregiros bancarios, en el balance se encuentran en el pasivo corriente, para la presentación del Estado de Flujo de efectivo los sobregiros bancarios se incluyen en el efectivo y equivalente del efectivo.

1101 EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
110101	Caja Chica	
110102	Caja General	670.25
	Subtotal Caja	670.25
110103	BANCOS LOCALES	
110104	Banco Pichincha	0.00
110105	BANCOS DEL EXTERIOR	
	UBS	
110106	INVERSIONES A CORTO PLAZO	
	Plazo a 90 días	
	Subtotal Bancos e Inversiones	0.00
	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	670.25

3.2 Activos Financieros

La empresa clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: a) Activos financieros a valor razonable con cambio en resultados, b) Activos financieros disponibles para la venta, c) Mantenidos hasta el vencimiento, d) Documentos y cuentas por cobrar de los clientes relacionados, e) otras cuentas por cobrar relacionadas, f) otras cuentas por cobrar, g) Provisión de cuentas incobrables.

1102 ACTIVOS FINANCIEROS

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
110201	Cuentas por Cobrar Clientes Corrientes	
110202	De actividades ordinarias que generan intereses	
110203	De actividades ordinarias que no generan intereses	
110204	Cuentas por cobrar clientes relacionadas	
110205	Otras cuentas por cobrar relacionadas	
110206	Otras cuentas por cobrar no relacionadas	0.00
	TOTAL DE ACTIVOS FINANCIEROS	0.00

1103 ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
110301	Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Iva)	10,575.63
110302	Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Impuesto a la renta)	517.03
	TOTAL DE PROVISIÓN DE CUENTAS INCOBRABLES	11,092.66

3.3 Inventarios

Los inventarios son los bienes para ser vendidos en el curso normal de un negocio se valoran a su costo o a su valor neto realizable, el menor de los dos. El costo se determina por el método promedio ponderado, el costo de los productos terminados y de los productos en proceso incluye los

costos de materias primas, la mano de obra directa, otros costos directos y gastos de fabricación, el valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos variables de venta.

3.4 Propiedad Planta y Equipo

Los bienes muebles que forman parte de las propiedades, planta y equipo serán reconocidos como un activo si cumple las condiciones requeridas que son la obtención de beneficios económicos futuros y que el costo del elemento pueda medirse con fiabilidad.

La empresa depreciará la Propiedad, planta y equipo aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos y su importe depreciables será distribuido en forma sistemática a lo largo de su vida útil.

Concepto	Vida Útil
Edificios	20 años
Instalaciones	20 años
Muebles y Enseres	10 años
Máquinas y Equipos	10 años
Equipo de Computación	3 años
Vehículos y Equipo de Transporte	5 años

1104 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
110402	Muebles y enseres	10,000.00
110404	Equipos de computacion	3,000.00
	Total Costo Planta y Equipo	13,000.00
1020112	(-) Depreciación Acumulada Propiedad Planta y equipo	5,299.90
	Total depreciación acumulada	5,299.90
	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	7,700.10

1105 ACTIVOS INTAGIBLES

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
110402	Marcas, patentes, licencias y otros similares	4,000.00
	TOTAL ACTIVOS INTAGIBLES	4,000.00

3.5 Cuentas Comerciales a Pagar

Las cuentas comerciales por pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos caso contrario se presenta como pasivos no corrientes.

Las cuentas comerciales a pagar se reconocen a su valor razonable. Se asumen que no existen componentes de financiación cuando las compras a proveedores se hacen con un período medio de pago de 60 días lo que está en línea con la práctica del mercado.

2102 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
	Cuentas y documentos por pagar comerciales corrientes	
210201	Proveedores Locales relacionadas	
210202	Proveedores Locales no relacionadas	1,857.16
	Otras cuentas y documentos por pagar corrientes	
210203	Otras no relacionadas	
210204	Otras no relacionadas locales	
	Pasivos corrientes por beneficios a los empleados	
210205	Participación a trabajadores por pagar del ejercicio	0.00
210206	Obligaciones con el IESS	
	TOTAL DE CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	1,857.16

2103 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR NO CORRIENTES

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
210303	<i>Cuentas y Documentos por pagar</i>	0.00
	TOTAL DE CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR NO CORRIENTES	0.00

3.6 PATRIMONIO

CODIGO	DETALLE	VALOR USD
3101	Capital suscrito y/o Asignado	800.00
3102	Aportes de socios, accionistas, partícipes, fundadores, constituyentes, beneficiarios u otros titulares de derechos representativos de capital para futura capitalización	64,884.72
	Reservas	

3105	Reserva Legal	0.00
	Resultados Acumulados	
3107	Utilidades acumuladas de ejercicios anteriores	3,537.28
3108	(-) Pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores	47,857.18
3109	Utilidad del ejercicio	241.03
	TOTAL PATRIMONIO	21,605.85

NOTA 4. PRINCIPIO DE NEGOCIO EN MARCHA

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

NOTA 5. ESTIMACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

En la medida en que un cambio en una estimación contable dé lugar a cambios en activos y pasivos, o se refiera a una partida de patrimonio, la entidad lo reconocerá ajustando el importe en libros de la correspondiente partida del activo, pasivo o patrimonio, en que tiene lugar el cambio.

La empresa revelará la naturaleza de cualquier cambio en una estimación contable y el efecto del cambio sobre los activos, pasivos, ingresos y gastos para el periodo corriente. Si es practicable para la entidad estimar el efecto del cambio sobre uno o más periodos futuros, la entidad revelará estas estimaciones.

NOTA 6. SITUACIÓN FISCAL

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

NOTA 7. HECHOS POSTERIORES

No existen hechos significativos de carácter financiero o de otra índole, ocurridos entre la fecha de término del ejercicio y la preparación de estos estados financieros que afecten o puedan afectar los activos, pasivos y/o resultados de la Sociedad.

NOTA 8. APROBACIÓN DE CUENTAS ANUALES

Estos Estados Financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior por la Junta General de Accionistas.

Quito, 19 de Marzo 2019.




BENALCAZAR ORTEGA NELLY PATRICIA

GERENTE GENERAL

