Latacunga, 20 de Abril de 2019

## INFORME DE ACTIVIDADES DE GERENCIA

## Señores:

Accionistas Rosemirovich Roses Cia Ltda. Presente

De mis consideraciones

Mediante el presente me permito dirigirme a ustedes para poner en consideración el informe de Gerencia Correspondiente al periodo Enero-Diciembre del 2018.

En el transcurso de este año, se ha venido trabajado en forma continua en los siguientes puntos:

- 1. Control permanente del cumplimiento de parámetros de calidad del producto procesado en la compañía, con un seguimiento y capacitación a todos los trabajadores.
- 2. Acompañamiento regular y frecuente a cada uno de los productores y finca propia por parte del Ing. Fredy Salinas en el área agronómica de forma permanente cuando así lo han requerido en forma regular, con asesorías y recomendaciones técnicas para el mejoramiento de la calidad de la producción.
- 3. Supervisión y coordinación de acciones y estrategias para el buen desempeño de la compañía.
- 4. Se trabajó de forma coordinada con las personas encargadas de la parte financiera y ventas para el buen resultado de esta compañía.
- 5. En función a la compra del bien inmueble como inversión de la empresa, con la ayuda de un crédito bancario directo con el Banco de Guayaquil, y otro indirecto con él mismo banco por medio de la cuenta corriente de la Ing. Digna García, mismo que la empresa se; compromete a cancelar las cuotas mensuales de acuerdo a la tabla de amortización, y adicional a esto el aporte de los accionistas en calidad de préstamo de capital, se da continuidad con el crecimiento del área productiva y construcción de infra estructura necesaria para el funcionamiento apropiado y centralizado en un mismo lugar.
- 6. Se incrementó el número de trabajadores en nuestra compañía dando empleo a seis personas más en el área de producción.
- 7. Se contrató servicio de transporte para el personal de finca, para dar facilidad de entrar y salir de su sitio de trabajo.
- 8. Seguimiento en el abastecimiento de materiales e insumos en forma oportuna con los proveedores habituales para el trabajo regular de la compañía.
- 9. Visitas y reuniones con proveedores revisando aspectos de orden comercial.
- 10. Acompañamiento y revisión de informes mensuales de contabilidad.
- 11. Vigilancia en el cumplimiento de obligaciones tributarias, laborales, salarios, aportaciones, beneficios de los trabajadores.
- 12. Regularización de normas agrícolas y protocolos sanitarios para el buen desempeño de la compañía.



## ROSEMIROVICH ROSES CÍA. LTDA.

Roses from Ecuador

13. Capacitación constante a nuestros productores Asociados en temas agronómicos y fitosanítarios con el fin de tener rendimientos afectivos y oportunos.

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes:

Atentamente,

Ing. Agr. Fredy Salinas Freire C.I. 1802411619

Gerente General