



Consultoría y Servicios Petroleros

Quito 30 de Mayo del 2014

Señores

PRESIDENTE Y SOCIOS

Compañía Dygoil Consultoría y Servicios Petroleros Cía. Ltda.

Quito.-

En cumplimiento a las disposiciones de la Ley y Estatutos de DYGOIL CIA. LTDA., pongo a consideración de los señores socios, el informe, relacionado con los resultados obtenidos en el ejercicio económico de enero a diciembre del 2013, el mismo que se expresa en los siguientes términos:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Utilidad contable del ejercicio	913.891.93
15% utilidades de trabajadores	137.083.79
Impuesto a la renta causado	300.601.71
UTILIDAD NETA ACCIONISTAS	476.206.43

En lo referente al pago de utilidades a los trabajadores y el pago del impuesto a la renta, se procedió de acuerdo a la Ley.

Las disposiciones de la Junta General de Socios, se han cumplido en su totalidad, respetando el criterio del órgano máximo de la Administración tal como dispone la Ley.

Los Estados Financieros, se han elaborado respetando y cumpliendo las disposiciones de las Normas NIIFS y las prácticas usuales de contabilidad, lo que asegura exactitud y veracidad en la información.

El ejercicio del año 2013, se resume de la siguiente manera:

WIRELINE

Las operaciones se ejecutaron satisfactoriamente tanto en Petroamazonas como en las empresas privadas. De manera general se observa que los trabajos en Petroamazonas representan aprox. el 60% de las operaciones y los de las Empresas Privadas: Andes Petroleum Company; Petro Oriental; Río Napo y Repsol – YPF el restante 40%.

Los contratos en ejecución se detallan a continuación:



Consultoría y Servicios Petroleros

a.- CONTRATOS EN VIGENCIA

CLIENTE	No. UNIDADES OPERANDO	AREA DE OPERACION	FECHA TERMINO CONTRATO
PETROAMAZONAS	7	Auca (1) Libertador(2) Shushufindi(2) Cuyabeno.- Sansaguari.(1) LagoAgrio-Guanta. (1)	2 Enero 2015
ANDES PETROLEUM	1	Tarapoa	30Noviembre2014
PETRO ORIENTAL	1	Nantu – Hormiguero	30-Noviembre- 2014
REPSOL YPF	1	Bloque 16 y Bloque Tibacuno	13 Abril-2014.
RIO NAPO	2	Sacha (1)	23 Febrero-2014
TOTAL	12		

b.- SERVICIO.- El servicio se lo realizo con el personal, equipo y unidades que se detallan a continuación:

1).- PERSONAL: El personal utilizado para dar el servicio se especifica a continuación:

SUPERINTENDENTE (1).
SUPERVISORES WL (5).
OPERADORES WL (19).
OPERADORES CT (6).
ELECTROMECHANICOS (2).
COORDINADOR (1).
SUPERVISORES MANT. (2).
AYUDANT. WL (36).
MECANICOS (3).
SOLDADOR (1).
BODEGUEROS (4).
GUARDIAS (6).
SERVICIOS (9).
Total 95



Consultoría y Servicios Petroleros

2).- **EQUIPO:** El equipo utilizado se detalla a continuación:

EP-PETROAMAZONAS (7 unidades y 4 camiones torre)

RIO NAPO (2 unidades)

REPSOL Y ANDES. (3 unidades y 1 camión torre)

3).- **MEMORY GAGES:** En el servicio se han utilizado 30

electronicas

4).- **VEHICULOS:** Se utilizo 17 camiones y 4 camionetas.

5).- **CAMPAMENTOS:**

a).- SHUSHUFINDI: Buen estado. Arreglado y bien ordenado

b).- GUARUMO: Buen estado. Pintado parcialmente.

c).- AUCA: Acondicionado y en regular estado.

d).- LAGO AGRIO: Por arreglar muro de parte posterior del
Campamento.

c.- FACTURACION PROMEDIO SIN IVA

ANDES (WU15- CT04)	REPSOL (WU07)	RIO NAPO (WU02- WU12)	PETROAMAZONAS. (WU01, 03 ,04, 05, 10, 11, 13, 14, CT01,03,06,07).	PROMEDIO TOTAL INGRESOS MENSUALES
37.125 USD	29.563 USD	39.158 USD	246.000 USD	351.846 USD

WORKOVER

Las operaciones de reacondicionamiento con los taladros de Dygoil fueron relativamente regulares habiendo trabajado con el Rig-20 en Rio Napo y con el Rig-30 en el Consorcio Shushufindi. Adicionalmente al no concretarse la compra del nuevo taladro, nuestro personal se encuentra operando este taladro que lo compro el Consorcio Shushufindi .

Operaciones.-

De manera general las operaciones realizadas en cada taladro se detallan a continuación:

- **RIG 20.-** Con este taladro operamos en la compañía Rio Napo, habiéndose realizado aproximadamente 106 intervenciones de pozos, en las que se cumplió satisfactoriamente, con



Consultoría y Servicios Petroleros

profesionalismo y sin retrasos debido al buen mantenimiento y la adecuada y oportuna adquisición de repuestos.

- **RIG 30.-** Con este taladro estamos operando en el Consorcio Shushufindi bajo el contrato firmado el 11 de diciembre del 2012 con una duración de 2 años y el Amendment No 1 del 1 de noviembre del 2013. Se han realizado aproximadamente 24 intervenciones donde se han ejecutado trabajos de reacondicionamiento de pozos según programas generados por PETROAMAZONAS y ejecutados por el CONSORCIO SHUSHUFINDI. Por las exigencias del contrato ha sido necesario mantener un buen inventario de repuestos.

- **RIG CSSFD 01.-** Como finalmente no fue posible la compra del taladro por falta de financiamiento, El Consorcio Shushufindi nos permitió realizar la operación del mencionado taladro con nuestro personal. Para el efecto se firmo el contrato correspondiente el 07 de Junio el 2013 y con una duración de 2 años Se han realizado intervenciones de reacondicionamiento destacándose la ejecución de 4 completaciones duales y una completación inteligente. Las exigencias de seguridad en el trabajo son sumamente altas debiendo lamentar un accidente menor que genero la luxación de la pierna de un trabajador, incidente que fue magnificado al máximo por lo que fue necesario intensificar las medidas y acciones de seguridad en el trabajo y fortalecer nuestra cultura laboral en relación a la seguridad.

De manera general las operaciones en las que hemos estado involucrados son entre otras:

- Cambio de equipo BES
- Operaciones de pesca
- Operaciones de molienda (pescados)
- Completaciones simples, duales e inteligentes
- Rig UPy Rig Down
- Equipos de control de pozos y preparación de fluidos, etc.

Personal.-

Para cumplir con las actividades mencionadas se ha contado con personal altamente calificado el cual ha sido capacitado permanentemente tanto en aspectos operativos como en los de seguridad y control ambiental.

Este personal está distribuido numéricamente en la siguiente forma:

Base	33
Rig-20	29
Rig-30	30
Rig- Shushufindi 01	25
Total	117

CAMPAMENTOS



Consultoría y Servicios Petroleros

Las actividades de Work Over se han manejado en la parte administrativa desde el campamento base del Coca a través del Superintendente General, y las actividades operativas se las ha realizado directamente a través del Toolpusher y la cuadrilla respectiva ,desde cada uno de los RIGS con el apoyo de su campamento móvil correspondiente.

El campamento base del Coca se encuentra en buen estado, no hay infraestructura física fija, solamente campers. Actualmente se está construyendo el nuevo campamento en Shushufindi y se espera que a partir del año 2014 se operará desde este campamento

En general los servicios tanto en el Rig-20 como en el Rig- 30 y en el Rig- Shushufindi 01 se han realizado con profesionalismo, poniendo énfasis en la aplicación de las medidas de seguridad. Para el efecto se ha incrementado la capacitación en especial la discusión objetiva de las actividades en los las reuniones y charlas diarias.

El hecho de trabajar para el Consorcio Shushufindi ha obligado a mejorar nuestros estándares operativos, así como aquellos relacionados con la seguridad y control ambiental

La excelencia en el servicio ha sido la norma que guía nuestras actividades, generándose un cambio radical en nuestra cultura laboral, manejando y aplicando en forma adecuada y oportuna los conceptos de calidad, seguridad, control ambiental, prioridad , comunicación, creatividad, dirección , etc.

Por todo lo anterior podemos con razón concluir que se ha logrado un alto grado de satisfacción del cliente.

SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS

PETREX.-

Se trabajo con el contrato firmado el 17 de febrero del 2013 con una duración de 2 años. El servicio comprende Gestión de Nómina, análisis y proceso de roles de pago, contratación y reclutamiento de personal, gestión en el Ministerio de Relaciones Laborales ,IESS y demás Instituciones del Estado que tienen relación con RRHH, asesoramiento permanente en relación a cálculos ,ofertas , costos y atención logística - medica de acuerdo al requerimiento del cliente.

PDVSA.-

Se ha trabajado bajo 2 modalidades:

a.- Provisión de servicios Técnicos Especializados con Personal, trabajo que se ha realizado amparados en órdenes de servicio mensuales con tarifas del contrato anterior.



Consultoría y Servicios Petroleros

b.- A partir del mes de Julio del año 2012 con Provisión de Servicios de Administración de Nómina para el personal que fue transferido a PDVSA, bajo la modalidad de OT mensuales con tarifas de la oferta presentada el 8 de Mayo del 2012.

CAMPOS MARGINALES.-

La actividad se ha concentrado en tratar de recuperar las inversiones realizadas en los campos Pucuna y Singue para lo cual se ha entrado en un proceso de Mediación en la Procuraduría General del Estado, habiendo mantenido reuniones permanentes con personal de la Secretaría de Hidrocarburos sin haber llegado aún a una solución definitiva.

CAMPO SINGUE.-

Con fecha 30 de abril del 2012 DYGOIL y GENTE, integrantes del Consorcio DGC suscribieron con la Secretaría de Hidrocarburos el Contrato de Prestación de Servicios para la Exploración y/o Explotación de Hidrocarburos en el Bloque Singue.

Con fecha 19 de septiembre del 2012 se presento una solicitud para que se autorice la transferencia de la participación de DYGOIL y GENTE en el Consorcio DGC y Contrato de Servicios a favor de la Compañía GENTE OIL ECUADOR PTE. LTD. y el cambio de operador de bloque para la Compañía GENTE OIL ECUADOR PTE. LTD.

El 01 de noviembre del 2012 DYGOIL y GENTE reforman la solicitud en el sentido que la operación del bloque SINGUE sigue a cargo de Dygoil.

El 22 de julio del 2013 el Secretario de Hidrocarburos emite informe favorable para que se autorice la mencionada transferencia.

El 15 de agosto del 2013 el Ministerio de Recursos Naturales No Renovables autoriza a DYGOIL la transferencia.

DEPARTAMENTO DE QHES.-

La actividad de este departamento se resume en lo siguiente:

Mantener las Certificaciones del Sistema de Gestión Integrado Calidad (ISO 9001:2008), Ambiental (ISO 14001:2004), Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001:2007), logrando optimizar el control y gestión de los impactos ambientales, riesgos y peligros laborales por puesto de trabajo y por actividades en los servicios; mediante la supervisión permanente en campo.

Supervisión permanente en el Oriente, con Supervisores HES en los frentes de trabajo, designados a cada taladro de Workover Rig20, Rig30, RigCSSFD01; contando con el apoyo de un Médico Ocupacional permanente en turnos 14 x 14. Visitas periódicas al campo, dos veces



Consultoría y Servicios Petroleros

por mes, en el cual se realiza reuniones con el cliente, verificaciones en sitio del control operativo, capacitaciones, reuniones con el personal.

La gestión realizada por medio del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ha permitido disminuir considerablemente el Índice de Accidentabilidad en el año 2013, cerrando el año con 3 accidentes de tipo medio a leve y un RIR de 0.61; llevando registros mensuales de índices de accidentabilidad y horas hombre trabajadas.

Gestión de residuos sólidos y líquidos en los diferentes frentes de trabajo, conjuntamente con gestores ambientales calificados en el Ministerio del Ambiente y Dirección Metropolitana de Medio Ambiente del Distrito Metropolitano de Quito.

Gestión en la Salud Ocupacional de los trabajadores mediante la realización de exámenes preocupacionales y ocupacionales; perfiles epidemiológicos, concentrados mensuales de atención médica, seguimiento médico periódico; con dos dispensarios médicos, uno en la Matriz Quito y otro en el Distrito Amazónico (Campamento WL SSFD).

Se participó de forma activa en licitaciones y contratos en los aspectos correspondientes a Seguridad Industrial, Salud Ocupacional y Protección Ambiental. Se realizaron reuniones con los Departamentos HSE de nuestros clientes: PDVSA; ANDES PETROLEUM; REPSOL; EPPETROAMAZONAS; OPERACIONES RIO NAPO; CONSORCIO SHUSHUFINDI.

Se brindó apoyo y se participo en forma directa, dirigiendo las auditorías internas y externas al Sistema de Gestión Integrado de Dygoil realizado por parte de la certificadora Bureau Veritas. Se proporciono soporte técnico al Departamento de Adquisiciones para la compra de equipos de protección personal, ropa de trabajo, equipos de seguridad industrial, medicinas, equipo e instrumental médico, certificaciones y calibraciones de equipos.

Registro y aprobación en el Ministerio de Relaciones Laborales del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Ejercer funciones de Representante de la Dirección en el Sistema Integrado de Seguridad Industrial, Salud Ocupacional y Protección Ambiental.

ASPECTO FINANCIERO.-

La no recuperación de la inversión realizada en campos marginales y la falta de oportunidad en los pagos especialmente por Río Napo, PDVSA y PAM ha contribuido a generar una iliquidez permanente debiendo recurrir a sobregiros para atender nuestras obligaciones con los proveedores.



Consultoría y Servicios Petroleros

La contabilidad de la empresa se la ha llevado en base a los principios contables generalmente aceptados y cumpliendo con las normas NIIFS.

AUDITORIA INTERNA.-

En forma sucinta se detallan los aspectos más relevantes de la gestión.

Participación en la Elaboración del presupuesto del año 2014 de la empresa.

Preparación y Presentación de la Ejecución Presupuestaria mensual del año 2013.

Elaboración del Informe de Cumplimiento Tributario.

Preparación de proyectos de inversión, solicitados por la Gerencia para determinar su factibilidad.

Elaboración de flujos de caja requeridos por la administración y las entidades financieras.

Apoyo en preparación de informes para satisfacer requerimientos del SRI, la Superintendencia de Compañías y Auditoría Externa.

Verificación de inventarios en bodegas de Wire-Line y Workover conjuntamente con el personal del Departamento de Adquisiciones.

Capacitación al personal de las bodegas de Wireline y Workover sobre procedimientos, controles y registros.

RECURSOS HUMANOS.-

El Departamento ha continuado contribuyendo al normal desenvolvimiento de las operaciones de la compañía. A partir del mes de marzo de 2013 se inició la contratación de personal para el RIG SSFD 01 por lo que el personal de Workover pasó de 90 a 117.

En el proyecto de Wireline, donde se administran a 97 personas, se destaca el pago del Índice de Reajuste realizado en el mes de Septiembre de 2013 y que se encontraba pendiente desde el año 2012.

El proyecto de Servicios Técnicos Especializados ha incluido el manejo de 116 personas de las cuales 107 correspondían a obreros que se encontraban prestando servicios a PDVSA.

En la casa Matriz se han administrado a 34 personas. La administración del personal ha incluido todos los temas relacionados con la elaboración de roles, solución de controversias relacionadas con sueldos, elaboración de contratos y actas de finiquito, afiliaciones y desafiliaciones al IESS, registro de préstamos quirografarios e hipotecarios y gestión de anticipos y prestamos por parte de la empresa.

Adicionalmente, durante el año 2013 se dio el servicio de soporte en nómina a las compañías PETREX y PDVSA realizando la gestión administrativa para 378 personas en el primer caso y para 277 en el segundo. Con la finalidad de cumplir con todas las obligaciones que corresponden



Consultoría y Servicios Petroleros

según la ley, en el mes de Abril de 2013 se procedió con el cálculo y pago de las Utilidades correspondientes al año 2012, en el mes de Agosto se realizó el cálculo y pago del Décimo Cuarto Sueldo y en el mes de Diciembre se procedió con el cálculo y pago del Décimo Tercer Sueldo; todos estos pagos se realizaron sin que se registren mayores inconvenientes.

En cuanto a la selección de personal, durante el año 2013 se han efectuado algunos procesos mediante los cuales se ha seleccionado Médicos, Supervisores de HES, Supervisores de Mantenimiento, Personal Operativo y Personal Administrativo, entre otros, quedando pendiente la contratación de una Trabajadora Social para cumplir con los requerimientos legales estipulados en el Código del Trabajo.

Es necesario indicar que uno de los principales problemas que se tuvo durante el año 2013 fue la falta de apertura por parte del Ministerio de Relaciones Laborales para poder realizar la inscripción de los contratos que mantenemos con el personal operativo ya que, en su consideración, estos no se ajustan a los modelos contractuales vigentes, insistiéndose en que se debería generar contratos a plazo fijo o indefinido para así garantizar la estabilidad de los trabajadores y evitar cualquier precarización.

Finalmente es importante mencionar que el tema de retraso en los pagos ha seguido siendo un inconveniente que ha generado malestar en muchos de los colaboradores.

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES.-

- 1.- Ejecución permanente del proceso de adquisiciones, comenzando con el pedido de materiales y terminando con la entrega del material en bodega.
- 2.- Registro y distribución de facturas de adquisiciones nacionales e internacionales.
- 3.- Administrar el parque automotriz de la matriz.
- 4.- Coordinar con Optima la provisión de seguros de vehículos y de transporte para materiales importados.
- 5.- Ejecutar el proceso de selección y calificación de proveedores nacionales y del exterior.
- 6.- Trámites inherentes a desaduanización de pedidos USA.
- 7.- Generar reporte semanal de status de Pedidos de Materiales nacionales y USA.
- 8.- Participación en Auditorías de seguimiento de Sistema de Gestión de Calidad.
- 9.- Manejo del Módulo de Inventarios de bodegas de WO y Wireline.
- 10.- Ejecución de Inventarios semestrales de bodegas de WO y Wireline

DEPARTAMENTO LEGAL.-

Entre las actividades realizadas por el departamento en el año 2013 se detallan las más importantes en las diferentes dependencias donde se realizaron:



Consultoría y Servicios Petroleros

SECRETARIA DE HIDROCARBUROS: Autorización de cesión y transferencia de derechos y obligaciones del campo marginal singue.

TRIBUNAL DISTRITAL DE LO FISCAL: Impugnación y desistimiento de procedimiento coactivo .Arreglo para impedir el cobro de multas (vencimiento pólizas que avalan garantías aduaneras).

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: Acto administrativo para la consecución de liberación de responsabilidades en derrame de crudo “Estación Pucuna” año 2007.

JEFATURA TRANSITO SUCUMBIOS: Arreglo por incidente de tránsito ocasionado por el señor Jorge Quiroz en unidad de Wireline.

REGISTRO PROPIEDAD CANTON LAGO AGRIO: Elaboración de plano georeferencial milimetrado en punto cero para la aprobación de planos, e inscripción de sentencia ejecutoriada del campamento Slickline- Guarumo.

MINISTERIO RELACIONES LABORALES: Tramites varios: Reforma al Reglamento Interno de Trabajo, consulta con Sub- secretaría tipos contractuales, presentación y asistencia a audiencias por Juicios Laborales y tramites de Visto Bueno.

INSPECTORIA DEL TRABAJO DE SUCUMBIOS: Legalización constante de Contratos Laborales y Actas de Finiquito.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS: Consultas varias, codificación estatutos compañía Dygoil Cia. Ltda. Asesoría y elaboración permanente de contratos civiles, comerciales, actas de junta, declaraciones juradas, poderes etc. Preparación de documentación legal habilitante, para procesos de ofertas y licitaciones.

Tramites personales Ing. César Guerra (Flia) y asesoría legal integral de compañías del grupo.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO.-

Coordinación en PAM y en las empresas privadas de los procesos relacionados con emisión de tickets y ordenes de trabajo, facturación, pago, Convenios de Pago, elaboración de Actas de Entrega Recepción de Contratos ,etc.

Coordinación con Departamentos de Contratos, Compras, Abastecimientos en las calificaciones de Dygoil para el desarrollo en nuevos campos de negocios.

Coordinación con los bancos para los trámites para consecución de préstamos, sobregiros, Cartas de Crédito y otros documentos que son parte del desenvolvimiento del espectro de negocios de Dygoil.



Consultoría y Servicios Petroleros

Administración del edificio y control de las actividades de personal a su cargo.

Administración del Departamento de la Empresa en Tonsupa.

DEPARTAMENTO DE SISTEMAS.-

En Sistemas y Comunicaciones, la empresa ha experimentado un cambio radical pues con una inversión aproximada de 40.000 dólares se procedió a la remodelación integral de la infraestructura informática de la empresa. Se reestructuro la parte civil del cuarto de servidores, se adquirió un RACK de 24U con sus respectivos accesorios, 2 CPUs para RACK, 2 Servidores HP Proliant DL 360 G8, 1 Servidor HP Proliant DL 120 G7, se adecuó los servidores antiguos HP ML 350 G4, Intel Xeon, 2 Clones para servidores Apache y de Antivirus. De la misma manera se compró 2 licencias de Windows Server con 75 CALLs, 1 Licencia de Exchange para correo electrónico con 75 CALLS. Una vez adquirido el software y el hardware respectivo se procedió a su implementación, es decir que contamos con un DATA CENTER de 7 servidores físicos y 15 virtuales acorde a las empresas contemporáneas.

Se implemento el control de acceso a internet, con aplicación de permisos según el grupo de usuario, así como la lectura del correo corporativo desde sus dispositivos móviles, celulares, laptops, tabletas y el acceso al correo corporativo desde la página web: <http://maildygoil.com/owa>.

Se emitieron políticas de seguridad tanto desde el directorio activo, como desde el firewall.

Se instaló un servidor de dominio secundario para la prevención de desastres; las impresoras se las centralizó en un solo servidor de impresión.

Se implemento el servidor de actualizaciones, para que las computadoras bajen directamente las actualizaciones de este servidor y no del internet.

Se implementó 2 servicios de redes wireles para los visitantes e invitados.

Coordinación, análisis, instalación y configuración de todas las máquinas nuevas que se adquiere y/o se mueven y soporte diario a todos los usuarios.

Coordinación permanente de los servidores, en especial: correo electrónico, internet, red eléctrica, de datos y enlaces de internet del oriente.

Coordinación integral de radiocomunicaciones y soporte a los usuarios de campo.



Consultoría y Servicios Petroleros

Soporte integral del Proyecto de Tarjetas Inteligentes y gerenciamiento interno de la logística de cierre y firma del acta de finiquito.

Soporte en los procesos de negociación para conseguir los mejores precios de software, hardware y comunicaciones.

Soporte en los sistemas de gestión: ISO 9001:2008.

CONCLUSION.-

En general las actividades se han desarrollado en forma satisfactoria y se aprecia que hay profesionalismo, conocimiento y experiencia en el personal.

En las entrevistas con nuestros clientes se ha evidenciado que existe conformidad y satisfacción por la forma como cumplimos nuestras tareas.

Atentamente

ING. Octavio Scacco Franco.

Gerente General