

INFORME DE GERENCIA LABLINK S.A. A DICIEMBRE DEL 2016

Quito, 20 de febrero de 2016

Señores socios de LABLINK S. A.:

Dando cumplimiento a lo requerido por los órganos de control y como parte de las funciones que me competen dentro de la empresa, me permito poner en su conocimiento los hechos más relevantes de la gestión administrativa de la empresa, en el año 2016.

1. RELACIÓN CON ÓRGANOS DE CONTROL EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL:

La compañía Lablink S.A., de conformidad con lo que establecen sus estatutos, las leyes tributarias laborales y societarias, cumplió con sus obligaciones.

- La compañía cuenta con los respectivos permisos de funcionamiento.
- Lablink se encuentra al día con el IESS. Los gastos de personal ascendieron a USD 89.206,52, que incluye el sueldo de gerencia.
- SRI: la compañía se halla al día con sus declaraciones tributarias, tanto de impuesto a la renta como IVA.
- Se realizó el pago oportuno por concepto de impuestos y contribuciones por USD, 13.791,52, que se desglosa de la siguiente manera: patente y 1,5 por mil USD 1.992,42, contribución a la Superintendencia de Compañías USD 648,64, contribución solidaria USD 1.393,50, impuestos prediales USD 2.222 y transferencia de dominio por USD 7.534,96.
- Durante el 2016, no se ha tenido que pagar multas ni valores atrasados de ningún tipo.

2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

- Se cuenta con un manejo contable al día, completamente exacto.

- En el mes de agosto se contrataron los servicios profesionales del Dr. Carlos Yauli, quien está realizando todo el proceso técnico para la obtención de la calificación ISO 15189, así como también del Sistema de Gestión de Calidad para la obtención de la certificación ISO 9001-2015.
- Se realizó la contratación de nuevo personal en la parte técnica para cumplir con los horarios de 24 horas.
- Actualmente Lablink cuenta con 11 empleados en nómina.
- Se adquirieron los ventiladores para el área de procedimientos, mejorando de esta manera la temperatura de los equipos.
- Se elaboró conjuntamente con el área de marketing, una encuesta de satisfacción del servicio de laboratorio dirigida para los médicos del Hospital Axxis, con la finalidad de incrementar la referencia de pacientes hacia el laboratorio.
- Se realizó la validación del equipo vitros con la empresa Nipro y se están realizando las pruebas de control de calidad para ver los rangos.
- El Dr. Carlos Yauli ha realizado las capacitaciones de los equipos con todo el personal técnico.

Legal:

- Se realizó la escritura de aumento de capital por reinversión de utilidades, la cual se ocupó parcialmente.
- Las escrituras definitivas del predio se hallan en trámite de legalización.

3. SITUACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA.

- La empresa no mantiene obligaciones con instituciones del sistema financiero y nuestras cuentas bancarias están activas.
- Las ventas del año 2016 ascendieron a USD 669.426,14 en relación al año 2015 que fueron de USD 459.098, existiendo un incremento del 46%.
- En el 2106 los pacientes se incrementaron en 43% (13.037 pacientes) con relación al 2015 (9.645 pacientes), existiendo relación entre ventas y clientes.

4. SOCIETARIO:

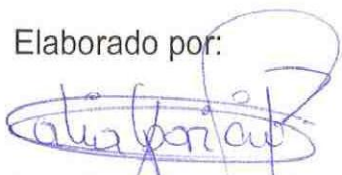
- El libro de acciones y accionistas se encuentra debidamente actualizado.
- Por recomendación del abogado de la compañía, los títulos de acciones finales, se entregarán una vez finalizado los trámites de incremento.

5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL, RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO.

- Finalizar el proceso de escrituras definitivas del predio y aumento de capital.
- Obtener la Certificación ISO 9001-2015
- Adquirir el espacio para toma de muestras en el nuevo proyecto Materno Infantil.
- Adquirir sea mediante compra o por comodato, los equipos que nos permitan realizar las pruebas con las que actualmente no contamos.
- Revisión de los precios de exámenes de laboratorio, en hospitalización, emergencia y UCI.
- Continuar con la encuesta de satisfacción del servicio de Laboratorio, a los médicos del hospital, hasta obtener resultados que vayan en incremento del servicio. Establecer mecanismos que ayuden a mantener la fidelidad de nuestros principales clientes que son los médicos.
- Adecuar el área de microbiología y desarrollar el protocolo para realizar la siembra de las muestras.

Finalmente quiero manifestar que la empresa ha dado cumplimiento con las disposiciones relacionadas con propiedad intelectual, así como no tenemos personal tercerizado, ni bajo la modalidad de servicios complementarios.

Elaborado por:



Ing. Galia Aparicio Reyes
Gerente General
LABLINK S.A.

