

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA EL AÑO 2014

ESJURHEC S.A.

1. Descripción del Negocio

ESJURHEC S.A. fue constituida en la ciudad de Guayaquil - Ecuador el 13 de junio del 2013, e inscrita en el Registro Mercantil de Samborombón en 2 de agosto del mismo año.

La compañía tiene por objeto dedicarse a las actividades de prestación de servicios de asesoría jurídica, patrocinio legal y representación.

La Compañía posee sus oficinas administrativas en el edificio Trade Building, Piso 3, Oficina 310, en la ciudad de Guayaquil.

2. Políticas Contables

a) Base de Presentación –

La compañía mantiene sus registros contables en USDólares y, a partir del año 2011, de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera los principios contables en el Ecuador, de conformidad con la Resolución de la No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, emitida por la Superintendencia de Compañías y en resolución N° 08.G.DSG.010 de 2008.11.2008, se estableció un cronograma de aplicación de NIIF, en tres grupos de compañías desde el 2010 hasta el 2012.

Según resolución N° SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010 del 11 de octubre del 2011, se expidió el Reglamento para la aplicación de las NIIF completas y NIIF para las PYMES, en consecuencia por normativa sus estados financieros deben ser preparados en base a NIIF completas o NIIF para PYMES según corresponda.

b) Declaración de Cumplimiento con NIIF para PYMES

Por disposición de la Superintendencia de Compañías de la República del Ecuador, la Administración de la Compañía adoptó para el ejercicio 2012, las normas internacionales de información financiera (NIIF para PYMES) emitidas por el Comité Internacional sobre normas de contabilidad (IASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC).

Consecuentemente, los estados financieros cumplen con las normas internacionales de información financiera, para pequeñas y medianas empresas aplicables a los períodos que inician el 1 de enero del 2012, como se describen en estas políticas contables. En la preparación de los estados financieros, la Administración de la Compañía adoptó como período de transición, las transacciones registradas desde el 1 de enero del 2011.

2. Políticas Contables (continuación)

c) Efectivo o equivalente de Efectivo;

Corresponde a los valores depositados en las cuentas corrientes y que están a la vista, según lo establece la sección 7 párrafo 2 de las NIIF para PYMES.

d) Activos Financieros.- (Clientes, empleados y otras cuentas por cobrar)

Corresponden a los valores pendientes de cobros, provenientes de las ventas realizadas en el período informado. Estas cuentas se presentan al valor razonable.

La política de venta es con un plazo máximo a 15 días, la mayor parte de sus ventas son al contado.

La Compañía, procedió a realizar evaluaciones de sus cuentas por cobrar, para determinar si existen indicios del deterioro de su cartera. El deterioro de la cartera establecido en el análisis y valoración, se carga a resultados contra una cuenta de Provisión para cuentas de dudosa recuperación. Este análisis fue realizado tomando como base lo establecido en la sección 11 párrafos del 22 al 25 de las NIIF para PYMES.

El resultado de dicho análisis no presentó deterioro en sus cuentas por cobrar.

e) Inventarios

Los inventarios de materiales, se presentan al costo, que se determina sobre la base de un promedio ponderado. Los productos terminados incluyen la correspondiente distribución de los costos fijos y variables utilizados en su producción, como lo establece la sección 13 párrafo 4 y 5 de las NIIF para PYMES.

La Administración realizó un análisis del deterioro, pero al cierre del ejercicio económico informado, no presenta ningún costo que atribuya deterioro, lo cual nos permite determinar que los inventarios se presentan al valor razonable.

f) Seguros pagados por anticipado

Representan los pagos de seguros, que no han sido devengados al cierre del ejercicio económico terminado al 31 de diciembre del 2013.

g) Activos por Impuesto Corrientes.

Se registran los créditos tributarios de Impuesto al Valor Agregado e Impuesto a la Renta de años anteriores que no han sido compensados a la fecha, así como también créditos por concepto de Anticipos pagados del año que se declara. Según lo establece sección 29 párrafos del 4 al 8.

2. Políticas Contables (continuación)

h) Propiedad Planta y Equipo

Representan bienes para uso de las actividades propias de la empresa. En relación a los bienes de producción por efectos de la aplicación de NIIF para PYMES, están registrados a su valor razonable, que por única vez fueron revaluados, para efectos de presentación al cierre de los estados financieros. Los demás bienes se registran a costo de adquisición, según lo establece la sección 17 párrafo 10 de la NIIF para PYMES. Las erogaciones por mantenimiento y reparaciones se cargan a gastos al incurrirse en ellas, mientras que las mejoras de importancia se capitalizan. La Administración, luego de efectuar los análisis correspondientes, determinó el método del costo con el valor razonable como "costo atribuido", según lo establece NIIF para PYMES en la sección 17 párrafo 10.

La vida útil de los bienes ha sido estimada adecuadamente y el método de depreciación utilizado es en línea recta según lo establece la sección 17 párrafo 20, como se detalla a continuación y su cargo por este concepto se reconocerá en el resultado del ejercicio.

ACTIVOS		AÑOS
Edificios		20
Instalaciones y Adecuaciones		10
Maquinaria y Equipo Agrícola		10
Muebles y equipos de Oficina		10
Vehículos		5
Equipo de Computación		3

i) Activos Biológicos -

Están representadas por las plantas que se clasifican por edades, las que están en crecimiento y en producción. En crecimiento corresponde a las que están en sus inicios y en producción las que están próximas a su cosecha. Todos los costos incurridos para su proceso se los imputa a dicho activo. Según lo establece la sección 34 párrafo 34.2.

j) Cuentas y documentos por pagar, provisiones, obligaciones bancarias.

Son representados por obligaciones contraídas para la actividad propia del negocio a favor de terceros, así como las obligaciones con entidades financieras que se presentan al costo amortizado. También incluye las provisiones de ley de trabajadores, como a entidades tributarias. Según lo establecido en la Sección 11 y 12 de las NIIF para PYMES.

2. Políticas Contables (continuación)

k) Beneficios a Empleados

Es un pasivo contable que no tiene una provisión financiera real, lo que no está prohibido en la legislación ecuatoriana. El valor al final del período lo determinan peritos actuariales especializados, según lo permite la sección 28 las NIIF para PYMES

l) Reconocimiento de Ingresos -

La Compañía en el curso normal de negocios reconoce los ingresos cuando se efectúa la transferencia al cliente de la totalidad de los riesgos y beneficios de la propiedad de los productos agrícolas vendidos, según lo establecido en sección 23 párrafos 3 y 4

m) Reconocimiento de Costos -

Los costos son todos los valores derivados en la adquisición y transformación necesarios para la Venta, como son materiales, mano de obra y costos indirectos.

n) Reconocimiento Gastos -

Los gastos son todos los incurridos en el período que se informa y son reconocidos de acuerdo a la base de acumulación o devengo, como lo establece la Sección 2 párrafos 26, 27 y 42 de las NIIF para PYMES.

o) Participación de los Trabajadores en las Utilidades -

La Compañía reconoce con cargo a los resultados del ejercicio en que se devenga, el 15% de participación de los trabajadores en las utilidades, de conformidad con lo establecido en el Código de Trabajo de la República del Ecuador.

p) Provisión para Impuesto a la Renta -

De acuerdo a resolución NAC-DGERCC12 0089 las compañías dedicadas a la producción del banano tienen una tasa especial que se denomina "Impuesto Único", equivalente al 2% sobre el total de las ventas. La compañía clasifico los ingresos y costos relacionados únicamente al banano para efectos de aplicar el impuesto único, el excedente fue aplicado según las disposiciones tributarias vigentes donde establecen que la tasa corporativa de impuesto a la renta será del 22% sobre las utilidades gravables. Sección 29 párrafo 2 de las NIIF para Pymes.

3. Efectivo y equivalentes de efectivo

Dentro de los Estados Financieros correspondientes al año 2014, el saldo final de los bancos fue dado de la siguiente manera:

1.1.1.3	Bancos	668.35
1.1.1.3.1	Banco Bolivariano	290.15
1.1.1.3.2	Banco Guayaquil	378.20

4. Activos Financieros (Continuación)

Al 31 de diciembre del 2014 el detalle de los Activos Financieros de la Compañía se detalla a continuación:

1.1.2	Activos Financieros	14,673.10
1.1.2.5	Cuentas por Cobrar	5,297.15
1.1.2.5.3	Cuentas por Cobrar Clientes Honorarios	4,854.33
1.1.2.5.4	Cuentas por Cobrar Funcionarios y/o Empleados	362.82
1.1.2.5.7	Cuenta por Cobrar Clientes por Devolución	80.00
1.1.2.7	Otras Cuentas por Cobrar	9,375.95

5. Inventarios

Al 31 de diciembre del 2014 no existen saldos correspondientes a los inventarios.

6. Propiedad Planta y Equipo, netos

El detalle de los activos fijos al 31 de diciembre del 2014 mostramos a continuación:

1.2.1	Propiedad, Planta y Equipos	40,572.20
1.2.1.8	Vehículos, equipos de transporte y equipo minero móvil	39,830.10
1.2.1.11	(-) Depreciación Acumulada Propiedades, Planta y Equipo	4,508.00

1.2.1.15	Vehículos GND	5,250.10
----------	---------------	----------

7. Cuentas por Pagar

(1) Al 31 de diciembre de 2014 se detallan las cuentas por pagar tanto las de proveedores, socios y provisiones de Impuestos.

(2) A continuación se detallan

2.1	Pasivo Corriente	64,920.38
2.1.3	Cuentas y Documentos por Pagar	4,198.39
2.1.3.1	Cuentas por Pagar	4,198.39
2.1.3.1.1	Proveedores	4,198.39
2.1.4	Obligaciones Con Instituciones Financieras	32,764.56
	Obligaciones con Instituciones Financieras	
2.1.4.1	Locales	32,764.56
2.1.5	Provisiones	0.00
2.1.7	Otras Obligaciones Corrientes	856.70
2.1.7.1	Retenciones del I.E.S.S.	201.37
2.1.7.1.1	9.35% Aportes Individuales	201.37
2.1.7.2	Retenciones en la Fuente de Impuestos a la Renta	240.33
2.1.7.2.2	2% Servicios	12.70
	5% Honorarios, Arrendamientos, Docencia, Deportistas	101.63
2.1.7.2.7	Otras Retenciones Aplicables al Cód. 343	126.00
2.1.7.3	Retenciones del Impuesto al Valor Agregado	194.65
2.1.7.3.1	30% Bienes	0.68
2.1.7.3.2	70% Servicios	44.41
2.1.7.3.3	100% Honorarios, Arrendamientos	149.56
2.1.7.4	IVA Sobre Ventas	0.06
2.1.7.4.1	12% IVA sobre Ventas	0.06
2.1.7.6	Beneficios Sociales por Pagar	220.29
2.1.7.6.4	17.15% Aportes Patronales I.E.S.S.	208.41
2.1.7.6.5	1% Secap - lece	11.88
2.1.8	Cuentas por Pagar Diversas/Relacionadas	21,356.01
2.1.8.1	Cuentas por pagar Hugo Herrera	21,356.01
2.1.10	Anticipos de Clientes	5,744.72

8. Patrimonio de los Accionistas

Capital Social

Al 31 de diciembre del 2014 el capital social de la Compañía esta constituido por 800 acciones ordinarias

Aporte para futuro aumento de capital

El movimiento de los aportes para futuro aumento de capital es de un valor de US\$200,00

9. Patrimonio de los Accionistas

Reserva Legal

La Ley de Compañías de la República del Ecuador, establece que salvo disposición estatutaria en contrario, de las utilidades líquidas que resultan de cada ejercicio económico, se tomará un porcentaje no menor de un 10% destinado a formar el fondo de reserva legal, hasta que alcance por lo menos el 50% del capital social. En la misma forma debe ser reintegrado el fondo de reserva legal si éste, después de constituido, resultare disminuido por cualquier causa.

10. Ventas

El total de las ventas correspondiente al ejercicio 2014 es como se detalla a continuación:

4	Ingresos	75.315.33
	Ingresos de Actividades Ordinarias	75.315.33
4.1.2	Prestación de Servicios	75.315.33

11. Gastos operacionales

Mostramos a continuación el detalle de los gastos ocurridos dentro de la operación del año 2014

5.2	Gastos	77,011.09
5.2.1	Gastos de Actividades Ordinarias	75,418.42
5.2.1.2	Administrativos	73,686.23
5.2.1.2.1	Sueldos Unificados Adm.	13,634.35
5.2.1.2.4	Alimentación Adm.	6,446.85
5.2.1.2.5	Aportes Patronales al IESS Adm.	1,647.81
5.2.1.2.6	Secap - lece Adm.	115.48
5.2.1.2.8	Décimo Tercer Sueldo Adm.	1,455.43
5.2.1.2.13	Honorarios Profesionales Adm.	17,370.00
5.2.1.2.14	Servicios Contratados Adm.	70.00
5.2.1.2.18	Reparaciones de Equipos Adm.	107.00
5.2.1.2.19	Arriendos Adm.	4,950.00

5.2.1.2.23	Combustible Adm.	1,479.67
5.2.1.2.25	Seguros Adm.	2,041.11
5.2.1.2.26	Movilización y Transporte Adm.	55.54
5.2.1.2.29	Gastos de Gestión Adm.	1,809.60
5.2.1.2.33	Energía Eléctrica Adm.	570.68
5.2.1.2.34	Teléfonos Convencionales Adm.	177.83
5.2.1.2.36	Internet Adm.	1,457.21
5.2.1.2.37	Agua Adm.	10.54
5.2.1.2.38	Televisión Pagada Adm.	243.01
5.2.1.2.39	Gastos No-Arituales Adm.	697.60
5.2.1.2.40	Gastos de Registro Mercantil Adm.	185.14
5.2.1.2.43	Tasas y Contribuciones Adm.	33.26
5.2.1.2.45	IVA Gasto Adm.	8.16
5.2.1.2.46	Depreciaciones Propiedades Planta y Equipos Adm.	3,983.00
5.2.1.2.63	Gastos de Oficina Adm.	14,139.39
5.2.1.2.64	Capacitación y Entrenamiento Adm.	80.00
5.2.1.2.66	Misceláneas Adm.	126.00
5.2.1.2.68	Mantenimiento y Reparación de Vehículo Adm.	791.62
5.2.1.3	Gastos Financieros	1,732.19
5.2.1.3.1	Intereses-Banco Bolivariano	1,732.19
5.2.2	Gastos No Operacionales	1,592.67
5.2.2.1	Otros Gastos	1,592.67
5.2.2.1.12	Gastos Bancarios	108.74
5.2.2.1.13	Matriculación Vehicular	958.93
5.2.2.1.14	Depreciación Propiedad Planta y Equipo GNC	525.00



GERENTE GENERAL
HUGO HERRERA CASTRO



CONTADOR
CLARA YEPEZ