

## **INFORME ANUAL 2016 DE LA GERENCIA DE LA COMPAÑIA DECORAPLICA CIA. LTDA.**

De acuerdo al Reglamento No. 34 de la Superintendencia de Compañías, me permito contrregar el Informe Anual de Gerencia para la Junta General de Socios:

### **1.1 Cumplimiento de Objetivos**

Al inicio del año 2016, se elaboró un Plan de Trabajo administrativo, el cual contenía objetivos generales y específicos, los cuales son:

- ❖ Objetivos Generales  
Solidez Económica  
Endeudamiento Moderado

Debo informar con mucha gratitud, que los objetivos Generales fueron cumplidos en un 50%, logrando Estabilidad económica.

- ❖ Objetivos Específicos  
Lograr mayor participación en el mercado  
Estabilizar el Flujo de Caja de la compañía

La compañía logró los objetivos específicos en un 50%, logrando captar el mercado y logrando hacernos conocer en un mayor número de personas que requieren nuestros servicios para terminación de acabados de edificios

Nuestro Flujo contable, no tuvo inconvenientes financieros, logrando solidez en nuestras operaciones, reflejado en nuestros excedentes del año reportado.

### **1.2 Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio**

La Junta General, dispuso las siguientes observaciones al concluir el año 2016:

- ❖ Verificar la solidez económica de la Compañía Limitada.

### **1.3 Información de Hechos Extraordinarios Administrativos**

Durante el año 2016, la Gerencia y el Departamento Administrativo, no reflejo ningún cambio extraordinario en su conjunto, sin embargo se denoto, la necesidad de manejar un Flujo Financiero mensual, que se compare mensualmente con el Presupuesto Anual.

### **1.4 Situación Financiera**

Concluido el trabajo contable, con la finalización de un balance definitivo, realizamos las siguientes acotaciones a los informes.

Comparativo Año 2015 y 2016

#### **Balance de Situación Final**

##### **Bancos**

Esta cuenta termina en el 2016, con un saldo positivo por \$ 1703.93 al 31 de diciembre, no se mantuvieron sobregiros bancarios, el año 2016, se tuvo un importante flujo financiero.

##### **Cuentas por Cobrar**

Al cierre del 2016, se presenta una Cartera Depurada, se mantienen buenos sistemas de cobranzas y la cartera al cierre del 2016 es de \$24619.29, no tiene problemas incobrables.

##### **Cuentas por pagar**

Al finalizar el 2016, se dejan acumuladas un paquete de Pasivos Corrientes, por un total de \$ 527.23 que reflejan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas, el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, y las determinadas por provisiones de nómina.

##### **Utilidad del Ejercicio**

El año 2016, cierra sin problemas contables importantes, en el 2016 con USD 1272.45, se corrigen problemas de forma y la ganancia se proyecta con mejores resultados, lo que figura un panorama alentador para la inversión en la compañía, con estas proyecciones, se puede mencionar que el año 2017, son de economía austera, para obtener utilidades en este año.

##### **Ingresos Brutos**

En el año 2016, se observa un decrecimiento de la economía de la empresa, por lo tanto se debe incrementar urgentemente las ventas, e incursionar en otros campos de acción del negocio, que sean más rentables para la compañía, las ventas totales son por \$ 77445.37

### **1.5 Recomendaciones a la Junta General de Accionistas**

Después de haber revisado los informes contables y financieros se determina:

- ✓ Manejo de la nómina prudencial, y no contrataciones foráneas.
- ✓ No endeudamiento externo
- ✓ Pasar de Pasivos Corrientes a Largo Plazo
- ✓ Elaborar en forma mensual el Flujo de Caja
- ✓ Se debe incrementar las ventas

En consecuencia se determina que el año 2017, deben ser años austeros con una economía manejada con responsabilidad y criterio, se proyecta que si los resultados y los cambios esperados, la compañía cumplirá con el Plan de Trabajo del Año 2017.

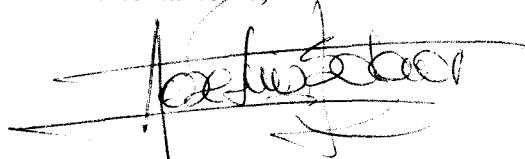
La empresa presenta sus Estados Financieros, con una utilidad moderada, esperando en el año venidero mejorar sus condiciones financieras, mediante planes de acción.

### **1.6 Estado del cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual**

En cuanto a las licencias de Windows y Microsoft, nos encontramos al día, en los dos equipos de cómputo, que dispone la empresa, para sus operaciones.

Agradezco la oportunidad brindada, y me comprometo en mantener a la Empresa en un mejoramiento continuo.

Atentamente,



**Sr. JOSE LUIS SALAZAR  
GERENTE GENERAL  
DECORAPLICA CIA. LTDA**