

# MOLINOS OROBLANCO CIA LTDA.

## Estados Financieros

Al 31 de diciembre de 2017

## CONTENIDO

Estados de Situación Financiera Comparativo

Estados de Resultados Comparativo

Estado de Cambios en el Patrimonio

Estados de Flujos de Efectivo Método Directo

Políticas contables y Notas a los Estados Financieros

1. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 - 2017.

<b>MOLINOS OROBLANCO CIA. LTDA.</b>				
<b>ESTADO DE SITUACION FINANCIERA</b>				
<b>AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 - 2017.</b>				
<b>CODIGO</b>	<b>DETALLE DE CUENTA</b>	<b>NOTA</b>	<b>AL 31 DE DICIEMBRE 2016</b>	<b>AL 31 DE DICIEMBRE 2017</b>
<b>1.</b>	<b>ACTIVO</b>		<b>237,869.59</b>	<b>191,426.86</b>
<b>1.1.</b>	<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>164,724.05</b>	<b>131,185.31</b>
1.1.1.	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO	NOTA 1	58,420.31	30,464.34
1.1.2.	CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	NOTA 2	58,028.82	64,921.58
1.1.2.	OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	NOTA 3	81.00	358.00
1.1.2.	ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	NOTA 4	3,097.69	4,163.85
1.1.2.	SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS	NOTA 5	1,650.20	-
1.1.3.	INVENTARIOS	NOTA 6	40,936.58	28,768.09
1.1.5.	A.F.D.V.MAQUINARIA INDUSTRIAL	NOTA 7	2,509.45	2,509.45
<b>1.2.</b>	<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>68,113.16</b>	<b>55,209.17</b>
1.2.1.	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO DEPRECIABLE	NOTA 8	68,113.16	55,209.17
<b>1.3.</b>	<b>OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES</b>		<b>5,032.38</b>	<b>5,032.38</b>
1.3.1.	ACTIVO IMPUESTOS DIFERIDOS	NOTA 9	5,032.38	5,032.38
<b>2.</b>	<b>PASIVO</b>		<b>-75,870.96</b>	<b>-79,932.91</b>
<b>2.1.</b>	<b>PASIVO CORRIENTE</b>		<b>-33,434.66</b>	<b>-26,109.65</b>
2.1.1.	CxP PROVEEDORES	NOTA 10	-8,613.72	-2,795.78
2.1.2.	OBLIGACIONES	NOTA 11	-12,854.97	-4,190.81
2.2.7.	PROVISIONES	NOTA 12	-11,965.97	-19,123.06
<b>2.2.</b>	<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>-42,436.30</b>	<b>-53,823.26</b>
2.2.7.	PROVISIONES A LARGO PLAZO	NOTA 13	-26,180.65	-34,728.75
2.2.7.	PASIVO IMPUESTOS DIFERIDOS	NOTA 14	-16,255.65	-19,094.51
2.2.9.	PRESTAMOS SOCIOS	NOTA 15	-	-
<b>3.</b>	<b>PATRIMINIO</b>		<b>-161,998.63</b>	<b>-111,493.95</b>
<b>3.1.</b>	<b>CAPITAL SOCIAL</b>		<b>-840.00</b>	<b>-840.00</b>
3.1.1.	APORTACIONES	NOTA 16	-840.00	-840.00
<b>3.2.</b>	<b>RESERVAS</b>		<b>-125,877.36</b>	<b>-125,877.36</b>
3.2.1.	RESERVA LEGAL	NOTA 17	-1,097.70	-1,097.70
3.2.1.	OTRAS RESERVAS	NOTA 18	-124,779.66	-124,779.66
<b>3.3.</b>	<b>RESULTADOS</b>		<b>-35,281.27</b>	<b>15,223.41</b>
3.3.1.	RESULTADOS ACUMULADOS	NOTA 19	-	-
3.3.1.	RESULTADOS DEL EJERCICIO	NOTA 20	-35,281.27	15,223.41
			-	-

2. ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 - 2017.

<b>MOLINOS OROBLANCO CIA. LTDA.</b>				
<b>ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES</b>				
<b>AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 - 2017.</b>				
<b>CODIGO</b>	<b>DETALLE DE CUENTA</b>	<b>NOTA</b>	<b>AL 31 DE DICIEMBRE 2016</b>	<b>AL 31 DE DICIEMBRE 2017</b>
<b>4.</b>	<b>INGRESOS</b>		<b>-770,494.19</b>	<b>-712,605.15</b>
<b>4.1.</b>	<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>-770,494.19</b>	<b>-712,605.15</b>
<b>4.1.1.</b>	<b>INGRESOS POR VENTAS</b>		<b>-770,494.19</b>	<b>-712,605.15</b>
4.1.1.1.	VENTAS PRODUCTOS	<b>NOTA 21</b>	-768,139.01	-712,324.09
4.1.3.5.	INGRESOS NO OPERACIONALES	<b>NOTA 22</b>	-2,355.18	-281.06
<b>6.</b>	<b>COSTOS</b>		<b>450,519.37</b>	<b>457,962.32</b>
<b>6.1.</b>	<b>COSTO DE VENTAS</b>	<b>NOTA 23</b>	450,519.37	457,962.32
<b>5.</b>	<b>GASTOS</b>		<b>261,265.78</b>	<b>267,666.90</b>
<b>5.1.</b>	<b>GASTOS OPERACIONALES</b>		<b>244,341.75</b>	<b>251,750.66</b>
<b>5.1.3.</b>	<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>164,801.67</b>	<b>172,526.52</b>
5.1.3.1.	REMUNERACIONES ADMINISTRACION	<b>NOTA 24</b>	141,364.83	149,031.60
5.1.3.2.	SERVICIOS	<b>NOTA 25</b>	5,878.77	4,267.43
5.1.3.3.	HONORARIOS	<b>NOTA 26</b>	13,872.15	16,172.10
5.1.3.3.	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	<b>NOTA 27</b>	1,916.57	2,243.16
5.1.3.3.	OTROS GASTOS	<b>NOTA 28</b>	1,769.35	812.23
5.1.3.4.	DEPRECIACIONES	<b>NOTA 29</b>	-	-
<b>5.1.4.</b>	<b>GASTOS DE VENTAS</b>		<b>53,412.76</b>	<b>65,052.50</b>
5.1.4.1.	REMUNERACIONES VENTAS	<b>NOTA 30</b>	18,066.52	18,475.00
5.1.4.2.	SERVICIOS	<b>NOTA 31</b>	12,416.39	16,190.41
5.1.4.3.	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	<b>NOTA 32</b>	4,954.46	14,128.07
5.1.4.4.	PROPAGANDA	<b>NOTA 33</b>	14,152.58	11,303.73
5.1.4.5.	COMBUSTIBLES	<b>NOTA 34</b>	3,727.01	4,857.40
5.1.4.5.	GASTO SEGUROS	<b>NOTA 35</b>	95.80	97.89
<b>5.1.5.</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>26,127.32</b>	<b>14,171.64</b>
5.1.5.1.	IMPUESTOS	<b>NOTA 36</b>	5,808.52	3,284.54
5.1.5.2.	OTROS GASTOS	<b>NOTA 37</b>	20,318.80	10,887.10
<b>5.3.</b>	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>		<b>16,924.03</b>	<b>15,916.24</b>
5.3.2.	GASTOS NO DEDUCIBLES	<b>NOTA 38</b>	16,924.03	15,916.24
<b>UTILIDAD / PERDIDA DEL EJERCICIO</b>			<b>-58,709.04</b>	<b>13,024.07</b>
<b>15% TRABAJADORES</b>			<b>8,806.36</b>	-
<b>IMPUESTO A LA RENTA</b>			<b>14,621.41</b>	<b>2,199.34</b>
<b>UTILIDAD / PERDIDA DEL EJERCICIO NETA</b>			<b>-35,281.27</b>	<b>15,223.41</b>

3. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO POR MÉTODO DIRECTO POR EL PERÍODO TERMINADO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017.

<b>MOLINOS OROBLANCO CIA. LTDA.</b>	
<b>ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</b>	
<b>DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017.</b>	
	<b>AÑO 2017</b>
<b>INCREMENTO NETO (DISMINUCIÓN) EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL DE EFECTIVO</b>	<b>-27,955.97</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>-8,955.97</b>
<b>Clases de cobros por actividades de operación</b>	<b>705,926.32</b>
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	<b>705,926.32</b>
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos de actividades ordinarias	-
<b>Clases de pagos por actividades de operación</b>	<b>-714,882.29</b>
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	<b>-476,751.26</b>
Pagos procedentes de contratos mantenidos para intermediación o para negociar	-
Pagos a y por cuenta de los empleados	<b>-143,489.30</b>
Otros pagos por actividades de operación	<b>-54,294.73</b>
Otras entradas (salidas) de efectivo	<b>-40,347.00</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>	<b>-19,000.00</b>
Aporte en efectivo por aumento de capital	-
Pagos de préstamos	<b>-19,000.00</b>
Otras entradas (salidas) de efectivo	-
<b>INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>-27,955.97</b>
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL PRINCIPIO DEL PERIODO</b>	<b>58,420.31</b>
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO</b>	<b>30,464.34</b>
<b>CONCILIACION ENTRE LA GANANCIA (PERDIDA) NETA Y LOS FLUJOS DE OPERACIÓN</b>	
<b>GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE 15% A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA</b>	<b>-13,024.07</b>
<b>AJUSTE POR PARTIDAS DISTINTAS AL EFECTIVO:</b>	<b>10,704.65</b>
Ajustes por gasto de depreciación y amortización	<b>12,903.99</b>
Pérdida (ganancia) de moneda extranjera no realizada	-
Ajustes por gasto por impuesto a la renta	<b>-2,199.34</b>
Ajustes por gasto por participación trabajadores	-
Otros ajustes por partidas distintas al efectivo	-
<b>CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS:</b>	<b>-6,636.55</b>
(Incremento) disminución en cuentas por cobrar clientes	<b>-6,892.76</b>
(Incremento) disminución en otras cuentas por cobrar	-
(Incremento) disminución en anticipos de proveedores	-
(Incremento) disminución en inventarios	<b>12,167.99</b>
(Incremento) disminución en otros activos	-
Incremento (disminución) en cuentas por pagar comerciales	<b>-5,817.94</b>
Incremento (disminución) en otras cuentas por pagar	<b>-17,357.90</b>
Incremento (disminución) en beneficios empleados	<b>112.62</b>
Incremento (disminución) en anticipos de clientes	-
Incremento (disminución) en otros pasivos	<b>11,151.44</b>
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación</b>	<b>-8,955.97</b>

4. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO 2017.

MOLINOS OROBLANCO CIA. LTDA.								
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO								
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017.								
EN CIFRAS COMPLETAS US\$	CAPITAL SOCIAL	RESERVA LEGAL	OTROS SUPERAVIT POR REVALUACION	GANANCIAS ACUMULADAS	RESULTADOS ACUMULADOS POR APLICACIÓN PRIMERA VEZ DE LAS NIIF	RESERVA DE CAPITAL	GANANCIA (PERDIDA) NETA DEL PERIODO	TOTAL PATRIMONIO
SALDO AL FINAL DEL PERÍODO	840.00	1,097.70	2,241.33	-	108,592.36	13,945.97	-15,223.41	111,493.95
SALDO REEXPRESADO DEL PERÍODO INMEDIATO ANTERIOR	840.00	1,097.70	2,241.33	-	108,592.36	13,945.97	35,281.27	161,998.63
SALDO DEL PERÍODO INMEDIATO ANTERIOR	840.00	1,097.70	2,241.33	-	108,592.36	13,945.97	35,281.27	161,998.63
CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES:								
CAMBIOS DEL AÑO EN EL PATRIMONIO:	-	-	-	-	-	-	-50,504.68	-50,504.68
Aumento (disminución) de capital social								
Aportes para futuras capitalizaciones								
Prima por emisión primaria de acciones								
Dividendos				-35,281.27				-35,281.27
Transferencia de Resultados a otras cuentas patrimoniales				35,281.27			-35,281.27	
Realización de la Reserva por Valuación de Activos Intangibles								
Resultado Integral Total del Año (Ganancia o pérdida del ejercicio)							-15,223.41	-15,223.41

En cumplimiento del párrafo 6.1 la entidad presenta el estado de cambios en el patrimonio que revela el resultado del periodo sobre el que se informa de una entidad, las partidas de ingresos y gastos reconocidas en otro resultado integral para el periodo, los efectos de los cambios en políticas contables y las correcciones de errores reconocidos en el periodo.

## **5. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA QUE REPORTA.**

Razón Social de la entidad: MOLINOS OROBLANCO CIA LTDA

RUC de la entidad: 0590045594001

Domicilio de la entidad: Gral. Proaño 28-322 y Cuadra 1/2 de la policía

Objeto social: El objeto social de la compañía es el siguiente: Explotación, industrialización y molienda de trigo y otros cereales y sus derivados.

Forma legal de la entidad: Compañía Limitada

País de incorporación: Ecuador

Capital Suscrito: \$ 840.00

Valor por Acción: \$0.04

Reseña Corporativa: MOLINOS RIPALDA Y RIPALDA CIA. LTDA. es una compañía de Responsabilidad Limitada legalmente constituida en el Ecuador y que se encuentra bajo el control de la Superintendencia de Compañías del Ecuador en lo referente a sus obligaciones societarias MOLINOS RIPALDA Y RIPALDA CIA. LTDA., fue constituida en el año de 1986 y tiene vida jurídica desde el 4 de julio del mismo año, se encuentra domiciliada en la ciudad de Latacunga perteneciente a la Provincia de Cotopaxi. MOLINOS RIPALDA Y RIPALDA CIA. LTDA. Procede a un cambio de denominación social y reforma del estrato de la compañía el 13 de noviembre del 2008 a su nombre actual MOLINOS OROBLANCO CIA LTDA.

Su objeto social es explotación, industrialización, y moliendo de trigo y otros cereales y sus derivados.

La elaboración, comercialización, y distribución de harinas, subproductos y demás materias primas afines. Producción de todo tipo de comestibles relacionados con harinas y sus componentes.

La preparación de alimentos balanceados, forrajeros con adición de melaza o azúcar incluyendo sus componentes para la alimentación de animales.

La compañía se constituyó con S/ 2 000 000 sucres de capital suscrito y pagado como consta en las escrituras de constitución y estatutos de la compañía, el cual se encuentra dividido en 2000 participaciones ordinarias y nominativas iguales acumulativas e indivisibles de S/ 1000 sucres cada una. El pago y aportaciones para la conformación del capital social se lo hizo en numerario y se lo detallo en un anexo que forma parte integral de la escritura de constitución.

La compañía estará gobernada por la Junta General de Socios y administrada por el Presidente y Gerente, quienes tendrán las facultades, derechos y obligaciones fijadas por la ley y los estatutos.

La Junta General legalmente convocada y reunida es el órgano supremo de la compañía con amplios poderes para resolver todos los puntos relacionaos con los negocios sociales y para tomar las decisiones que juzgue conveniente en la defensa de la misma.

Administradores Actuales:

Presidente: Ripalda Quevedo Miguel Fernando

Fecha De Nombramiento: 13/12/2013

Periodo En Años: 5

Fecha registro mercantil: 20/12/2013

N° Registro Mercantil 690

Gerente General Ripalda Terán Fernando  
Fecha De Nombramiento: 13/12/2013  
Periodo En Años: 5  
Fecha Registro Mercantil: 20/12/2013  
N° Registro Mercantil: 691

## **6. RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS.**

La administración de la compañía, es la responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros, de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para las PYMES (NIIF para las PYMES). La presentación razonable requiere la representación fiel de los efectos de las transacciones, otros sucesos y condiciones, de acuerdo con las definiciones y criterios de reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos. Esta responsabilidad incluye la selección y aplicación de las políticas contables en la preparación de los estados financieros.

A diferencia de las políticas contables, las cuales se definen como estándares o criterios; la administración se responsabilizará por las estimaciones contables representadas en cálculos aritméticos o proyecciones financieras, que se derivarán de la aplicación de una o varias políticas contables. Además de lo anterior, como complemento a las políticas y estimaciones contables, la administración se responsabilizará por diseñar, implementar y mantener un control interno apropiado, que conduzca hacia la preparación razonable de los estados financieros, eliminando así el registro de transacciones erróneas de importancia relativa, como fraudes o errores.

### **6.1. Bases de presentación.**

Los presentes estados financieros de la compañía, por el periodo terminado al 31 de diciembre de 2017, fueron presentados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para las PYMES (NIIF para las PYMES) y según los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador.

La Administración declara que las NIIF han sido aplicadas integralmente y sin reservas en la preparación de los presentes estados financieros. Estos estados financieros según las exigencias estatutarias se someten a la aprobación de la junta de directiva de la compañía, la información contenida en estos estados financieros es responsabilidad del Directorio de la Compañía.

### **6.2. Responsabilidad y estimaciones de la administración**

La información contenida en los estados financieros finales es responsabilidad de la Administración de la compañía, quienes manifiestan y expresan que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMES (NIIF para las PYMES), emitidas por el Internacionales Accounting Standards Board (IASB).

Las políticas de contabilidad que siguen a continuación de la Compañías están de acuerdo con la Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMES (NIIF para las PYMES), las cuales requieren que se efectúe ciertas estimaciones y se utilice ciertos supuestos, que afectan las cifras reportadas de activos y pasivos, la revelación de contingencias activas y pasivas a la fecha de los estados financieros, así como las cifras reportadas de ingresos y gastos durante el período corriente.

### **6.3. Nuevas normas e interpretaciones emitidas no vigentes**

El Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), espera proponer modificaciones a la NIIF para las PYMES, en el que publicará un proyecto de norma cada tres años aproximadamente. De acuerdo a la emisión de nuevas normas o modificaciones, la entidad deberá estar informada para su oportuna aplicación.

### **6.4. Moneda funcional y de presentación.**

Las partidas incluidas en los estados financieros se valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que la Compañía opera (moneda funcional). Por lo tanto considerando lo que establece el párrafo 30.3, los presentes estados financieros se presentan en dólares de los Estados Unidos de Norte América, que es la moneda funcional y de presentación de la Compañía.

### **6.5. Segmentos operacionales.**

La sociedad opera con un segmento único.

### **6.6. Clasificación de saldo en corrientes y no corrientes.**

En el Estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese período.

## **7. CUMPLIMIENTO DE LA NORMA INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS ENTIDADES (NIIF PARA LAS PYMES)**

La Compañía en cumplimiento con lo establecido por la Superintendencia de Compañías en su resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010, que resuelve Expedir el “Reglamento para la aplicación de las NIIF Completas y las NIIF para las PYMES, para las compañías sujetas al control y vigilancia de las Superintendencia de Compañías”, que el Artículo TERCERO dispone: está obligada a presentar sus estados financieros de acuerdo con NIIF para las PYMES a partir del 1 de enero de 2012.

### **7.1 Información Comparativa**

Tomando en cuenta lo que requiere la Sección 35 de la norma que la entidad revele, la compañía presentará dentro de un conjunto completo de estados financieros, información comparativa con respecto al período comparable anterior para todos los importes monetarios presentados en los estados financieros, así como información comparativa específica de tipo narrativo y descriptivo.

## **8. USO DE ESTIMACIONES Y JUICIOS**

La preparación de estados financieros de acuerdo con lo previsto en la NIIF para las PYMES, requiere que la administración de la Compañía efectúe ciertas estimaciones, juicios y supuestos que afectan la aplicación de políticas de contabilidad y los montos reportados de activos, pasivos, ingresos y gastos informados.

Las estimaciones y supuestos relevantes se revisan sobre una base continua. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en el cual las estimaciones son revisadas y en cualquier período futuro afectado.

## **9. POLÍTICAS CONTABLES EN LA APLICACIÓN DE LA NORMA INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS ENTIDADES (NIIF para las PYMES).**

### **9.1 Operaciones**

La producción de harina de trigo.

### **9.2 Políticas Contables significativas**

Hasta el 31 de diciembre del 2017, las políticas contables de la compañía se mantienen de las aplicadas en el año de transición (2011) como lo indica la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008 y se muestran a continuación.

A continuación se revela:

- Las bases de medición utilizada para la elaboración de los estados financieros.
- Las demás políticas contables utilizadas que sean relevantes para la comprensión de los estados financieros.

### **9.3 Declaración de cumplimiento**

Como lo requiere el párrafo 3.3 de la norma declara que los estados financieros al 31 de diciembre de 2017 han sido preparados de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el International Accounting Standards Board (IASB).

### **9.4 Bases de preparación**

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad del Directorio de la Compañía, que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB), según los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador.

### **9.5 Efectivo y equivalente al efectivo.**

La Compañía considera como efectivo y equivalente al efectivo los saldos en la caja general, caja chica, bancos.

### **9.6 Cuentas y Documentos por Cobrar**

La mayoría de los ingresos se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar. Las cuentas y documentos por cobrar se reconocen inicialmente a su valor nominal, debido a que no existen diferencias materiales respecto de su valor razonable. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de las cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables.

### **9.7 Inventarios**

La compañía mantiene en sus bodegas inventarios acorde a los que requiere la sección 13 que son mantenidos para la venta en el curso normal de sus operaciones, no cuenta con inventarios de suministros;

Sus inventarios son medidos al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

Los costos de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales, la compañía incluirá otros costos en el costo de los inventarios solo en la medida en que se haya incurrido en ellos para dar a los mismos su condición y ubicación actuales.

Los costos de compra de los inventarios están conformados por el precio de compra, impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de los mismos.

### **9.8 Activos por Impuestos Corrientes**

La compañía reconocerá como un activo por impuestos corriente por el impuesto a pagar por las ganancias fiscales del periodo actual y los periodos anteriores, si el importe pagado, correspondiente al periodo actual y a los anteriores, excede el importe por pagar de esos periodos, la entidad reconocerá dicho exceso.

También reconoce los activos por impuestos corrientes por los beneficios de una pérdida fiscal que pueda ser aplicada para recuperar el impuesto pagado en un periodo anterior.

Estos son medidos a los importes que se esperen recuperar usando las tasas impositivas y la legislación que haya sido aprobada, o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado, en la fecha sobre la que se informa. La compañía se rige a las tasas impositivas cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado cuando los sucesos futuros requeridos por el proceso de aprobación no hayan afectado históricamente al resultado ni sea probable que lo hagan. Los párrafos 29.23 a 29.25 proporcionan una guía de medición.

### **9.9 Propiedad, planta y equipo.**

Las partidas de propiedades y equipo adquiridos de forma separada se reconocen y valoran inicialmente por su costo.

Después del reconocimiento inicial, las propiedades y equipo serán valoradas al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

El costo de propiedades y equipo incluye todos los costos de adquisición más todos los costos incurridos para la ubicación y puesta en condiciones de funcionamiento del activo.

La depreciación es calculada en base a la vida útil estimada de las partidas de propiedades y equipo en base al método del costo,. Si existiese algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas. A menos que se revisen debido a cambios específicos en la vida útil estimada, las tasas anuales de depreciación son las establecidas por la entidad tributaria.

## **9.10. Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar**

Las cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo. Surgen cuando la Compañía recibe dinero, bienes o servicios directamente de un acreedor. Estas cuentas son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y los intereses implícitos que generan son reconocidos al final del periodo en el estado de resultados.

Se reconocen inicialmente a su valor nominal, que es similar a su valor razonable por tener vencimientos en el corto plazo. Después del reconocimiento inicial, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro que pueda generarse en el periodo.

El gasto por intereses (incluyendo los intereses implícitos) se reconoce como costos financieros y se calculan utilizando la tasa de interés efectiva, excepto para las cuentas por pagar a corto plazo cuando el reconocimiento del interés resultare inmaterial.

## **9.11 Beneficios a los empleados**

La compañía utilizó la política contable elegida y aprobada de forma uniforme por la junta a todos los planes de beneficios definidos y a todas las ganancias y pérdidas actuariales.

### **9.11.1 Beneficios sociales**

La Compañía reconoce el gasto por beneficios sociales del personal (décimo tercer y décimo cuarto sueldo) en base al método del devengado.

### **9.11.2 Beneficios post empleo y otros beneficios a largo plazo**

Las obligaciones que se provisionan aplicando el método del valor actuarial del costo devengado del beneficio, consideran estimaciones como: permanencia futura, tasas de mortalidad e incrementos salariales futuros determinados sobre la base de cálculos actuariales.

## **9.12 Impuestos**

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido.

### **9.12.1 Impuesto corriente**

El impuesto por pagar corriente se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas de ingresos o gastos imponderables o deducibles y partidas que nunca son gravables o deducibles. El pasivo de la Compañía por concepto del impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas al final de cada período.

### **9.12.2 Impuestos diferidos**

El impuesto diferido se reconoce a partir de las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos en los estados financieros y sus bases fiscales correspondientes (conocidas como diferencias

temporarias). Los pasivos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que incrementen la ganancia fiscal en el futuro.

Los activos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que reduzcan la ganancia fiscal en el futuro, y cualquier pérdida o crédito fiscal no utilizado.

Los activos por impuestos diferidos se miden al importe máximo que, sobre la base de la ganancia fiscal actual o estimada futura, es probable que se recuperen.

El importe en libros neto de los activos por impuestos diferidos se revisa en cada fecha sobre la que se informa y se ajusta para reflejar la evaluación actual de las ganancias fiscales futuras.

Cualquier ajuste se reconoce en el resultado del periodo.

El impuesto diferido se calcula según las tasas impositivas que se espera aplicar a la ganancia (pérdida) fiscal de los periodos en los que se espera realizar el activo por impuestos diferidos o cancelar el pasivo por impuestos diferidos, sobre la base de las tasas impositivas que hayan sido aprobadas o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado al final del periodo sobre el que se informa.

Las tasas impositivas y regulaciones fiscales empleadas en el cálculo de dichos importes son las que están vigentes a la fecha de cierre de cada ejercicio, siendo de un 22% para el 2017.

### **9.13 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos.

#### **9.13.1 Venta de productos**

Los ingresos por actividades ordinarias incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por la transferencia del bien en el curso ordinario de las actividades de la Compañía. Los ingresos por actividades ordinarias se presentan netos de devoluciones, rebajas y descuentos. Los ingresos son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluirán a la Compañía y puedan ser confiablemente medidos. No se considera que sea posible valorar el importe de los ingresos con fiabilidad hasta que no se han resuelto todas las contingencias relacionadas con la venta.

La Compañía reconoce principalmente ingresos de actividades ordinarias a los generados por la transferencia del bien cuyo valor justo puede medirse de forma fiable.

### **9.14 Reconocimiento de costos y gastos**

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio en el desarrollo de las actividades de la compañía.

#### **9.14.1 Gastos de Administración y Comercialización.**

Los gastos de Administración y Comercialización corresponden a las remuneraciones del personal, pago de servicios básicos, publicidad, depreciación de equipos y otros gastos generales asociados a la actividad administrativa y de ventas de la Compañía.

#### **9.15 Capital social.**

Las acciones ordinarias se clasifican como patrimonio neto.

#### **9.16 Principio de Negocio en Marcha**

Los presentes estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

#### **9.17 Estado de Flujos de efectivo**

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- Actividades de Operación: actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- Actividades de inversión: las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- Actividades de financiamiento: actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- Flujos de efectivo: entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

#### **9.18 Situación Fiscal de la compañía**

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

### **10 POLÍTICA DE GESTIÓN DE RIESGOS.**

#### **10.1. Riesgo Operacional.**

La Administración de la Compañía es la responsable de monitorear constantemente los factores de riesgo más relevantes para la empresa, en base a una metodología de evaluación continua.

Para realizar la gestión de riesgos operacionales, inicialmente se realiza una identificación y documentación de los procesos internos, en donde se describen las actividades específicas desarrolladas en cada uno de las cuales incluyen:

- Control de Activos Fijos

- Control de la cartera de clientes
- Administración de Recursos Financieros
- Controles del área operativa y de inventarios.

Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

*Política de RRHH:* La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos, ha puesto a disposición de los empleados el reglamento de trabajo y de seguridad industrial.

## **10.2. Riesgo de Mercado**

El riesgo de mercado que enfrenta la compañía contempla la variabilidad de las condiciones del mercado en cuanto a precios. En este sentido, una posible fluctuación afectaría las operaciones de la compañía y su posición en el mercado. La compañía para enfrentarlo toma en cuenta analiza las probabilidades de pérdida en una inversión, intenta reducir el ambiente de incertidumbre considerando los posibles escenarios.

## **10.3. Riesgo financiero.**

- Riesgo de inflación.

El riesgo de inflación proviene del proceso de la elevación continuada de los precios con un descenso discontinuado del valor del dinero. El dinero pierde valor cuando con el no se puede comprar la misma cantidad de inventarios que anteriormente se compraba.

De acuerdo al Banco Central del Ecuador la inflación acumulada para cada año se detalla a continuación:

- a. Año 2017 **-0.20%**.
- b. Año 2016 **1.12%**.
- c. Año 2015 **3.38%**

- Riesgo de liquidez.

El riesgo de liquidez de la Compañía es administrado mediante una adecuada gestión de los activos y pasivos, optimizando de esta forma los excedentes de caja y de esta manera asegurar el cumplimiento de los compromisos de deudas al momento de su vencimiento.

La Compañía, realiza periódicamente proyecciones de flujo de caja, análisis de la situación financiera, el entorno económico con el propósito de obtener los recursos de liquidez necesarios para que la empresa cumpla con sus obligaciones.

## **11. APROBACION DE CUENTAS ANUALES**

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en las presentes Notas, (incluidos:

Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo).

**DETALLE COMPARATIVO DEL MOVIMIENTO DE LAS CUENTAS DE LA COMPAÑÍA.**

**ACTIVOS CORRIENTES:**

**12. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

**NOTA 1**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.1.1.10	CAJA CHICA	470.00	470.00
1.1.1.1.20	CAJA GENERAL	23,276.65	10,507.52
1.1.1.1.30	CHEQUES POSFECHADOS	1,766.94	1,485.74
1.1.1.2.10	BANCO PICHINCHA CTA.3140887904	7,557.65	6,395.11
1.1.1.2.20	PRODUBANCO CTA.01009001881	14,051.73	6,289.58
1.1.1.2.30	BANCO DEL LITORAL CTA.No.0300000626	3,273.11	1,364.95
1.1.1.2.35	MUTUALISTA PICHINCHA CTA..48016973	4,604.68	3,480.24
1.1.1.2.40	BANCO DEL AUSTRO CTA.5585481	3,419.55	471.20
<b>TOTAL EFECTIVO O EQUIVALENTE DE EFECTIVO</b>		<b>58,420.31</b>	<b>30,464.34</b>

**13. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR**

Esta cuenta incluye lo que a continuación detallo:

**NOTA 2**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.2.1.10	CLIENTES GENERALES	59,612.54	66,505.30
1.1.2.1.30	PROVISION PARA INCOBRABLES	-1,583.72	-1,583.72
<b>TOTAL CUENTAS POR COBRAR CLIENTES</b>		<b>58,028.82</b>	<b>64,921.58</b>

#### 14. OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR

Corresponde al saldo de cuentas por cobrar como se detalla a continuación:

##### NOTA 3

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.2.2.10	PRESTAMO EMPLEADOS	81.00	358.00
1.1.2.2.70	ANTICIPO A PROVEEDORES	-	-
<b>TOTAL OTROS DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR</b>		<b>81.00</b>	<b>358.00</b>

#### 15. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Esta cuenta incluye la información que a continuación detallo:

##### NOTA 4

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.2.3.522	IVA COMPRAS BYSER.SIN.C.T.	3,097.69	512.64
1.1.2.3.850	CREDITO TRIBUTARIO IR AÑOS ANTERIORES	-	3,651.21
<b>TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</b>		<b>3,097.69</b>	<b>4,163.85</b>

#### 16. SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

##### NOTA 5

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.2.4.10	SEGUROS PREPAGADOS	1,650.20	-
<b>TOTAL SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS</b>		<b>1,650.20</b>	<b>-</b>

## 17. INVENTARIOS

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 6

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.3.1.1.10	MP TRIGO IMPORTADO	7,941.31	1,198.27
1.1.3.1.2.10	ENVASES	11,595.28	10,123.98
1.1.3.1.2.20	EMPAQUES	9,715.61	9,350.87
1.1.3.1.2.30	LAMINAS	95.37	95.37
1.1.3.1.2.40	HILO	279.62	190.36
1.1.3.1.3.10	HARINA	8,062.94	7,044.84
1.1.3.1.3.20	AFRECHO	2,178.88	1,141.08
1.1.3.1.3.30	AFRECHILLO	3,051.95	1,607.70
1.1.4.11	NIIF PROVISION POR NVR DE INVENTARIO	-1,984.38	-1,984.38
<b>TOTAL INVENTARIOS</b>		<b>40,936.58</b>	<b>28,768.09</b>

### **ACTIVOS NO CORRIENTE:**

## 18. ACTIVOS NO CORRIENTES PARA LA VENTA

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 7

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1.5.1.10	A.F.D.V.MAQUINARIA INDUSTRIAL	2,509.45	2,509.45
<b>TOTAL A.F.D.V. MAQUINARIA INDUSTRIAL</b>		<b>2,509.45</b>	<b>2,509.45</b>

Por disposición de Gerencia ha sido reclasificada como disponible para la venta una maquinaria, cumpliendo con la revelación que estima la norma.

## 19. DEPRECIABLES

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 8

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.2.1.1.10	MAQUINARIA INDUSTRIAL	168,588.86	168,588.86
1.2.1.1.25	MUEBLES Y ENSERES	260.87	260.87
1.2.1.1.30	EQUIPO DE OFICINA	1,579.21	1,579.21
1.2.1.1.35	VEHICULOS	15,738.37	15,738.37
1.2.1.1.45	EQUIPOS DE COMPUTO Y SOFTWARE	1,187.36	1,187.36
1.2.1.2.10	D.A.MAQUINARIA INDUSTRIAL	-102,463.20	-115,271.10
1.2.1.2.25	D.A.MUEBLES Y ENSERES	-234.78	-234.78
1.2.1.2.30	D.A.MAQ. Y EQUIPO DE OFICINA	-1,310.39	-1,406.47
1.2.1.2.35	D.A.VEHICULOS	-14,164.52	-14,164.53
1.2.1.2.45	D.A.EQUIPOS DE COMPUTO Y SOFTWARE	-1,068.62	-1,068.62
<b>TOTAL PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO DEPRECIABLE</b>		<b>68,113.16</b>	<b>55,209.17</b>

## 20. ACTIVO DIFERIDO

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 9

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.3.1.10	NIIF IMPUESTOS DIFERIDOS POR COBRAR	5,032.38	5,032.38
<b>TOTAL ACTIVO IMPUESTOS DIFERIDOS</b>		<b>5,032.38</b>	<b>5,032.38</b>

**PASIVO CORRIENTE**

**21. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

**NOTA 10**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
2.1.1.1.05	CxP VISA PRODUBANCO TARJETAC	-724.48	-
2.1.1.1.10	PROVEEDORES	-7,273.83	-2,180.37
2.1.1.1.40	PRESTAMO SR.MIGUEL F.RIPALDA Q.	-615.41	-615.41
<b>TOTAL CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES</b>		<b>-8,613.72</b>	<b>-2,795.78</b>

**22. OBLIGACIONES**

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

**NOTA 11**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
2.1.2.1.302	EN RELACION DEPEND.SUP.O NO LA BASE	-113.31	-372.37
2.1.2.1.303	HONORARIOS PROFESIONALES	-158.11	-42.22
2.1.2.1.309	PUBLICIDAD Y COMUNICACION	-46.36	-11.70
2.1.2.1.310	TRANSPORTE PRIVADO PASAJEROS	-21.95	-23.22
2.1.2.1.312	TRANSF.DE BIENES MUEBLES N.CORPORAL	-404.93	-370.74
2.1.2.1.322	SEGUROS Y REASEGUROS	-1.58	-
2.1.2.1.344	PAGOS APLICABLES 2%	-114.70	-24.04
2.1.2.1.725A	30% RET.IVA. COMP.BIENES	-1.76	-20.97
2.1.2.1.729A	70% IVA PREST. SERV	-318.86	-2.78
2.1.2.1.731	100% IVA PREST. SERV	-221.36	-99.65
2.1.2.1.899	IMPUESTO A LA RENTA EMPRESA POR PG.	-8,110.27	-
2.1.2.2.10	APORTE x PAGAR IEISS	-2,892.92	-2,811.58
2.1.2.2.20	FONDOS RESERVA IEISS	-77.63	-72.23
2.1.2.2.30	PRESTAMOS IEISS	-371.23	-339.31
<b>TOTAL OBLIGACIONES</b>		<b>-12,854.97</b>	<b>-4,190.81</b>

## 23. PROVISIONES

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 12

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
2.1.2.3.20	DECIMO TERCER SUELDO	-1,116.11	-1,084.73
2.1.2.3.30	DECIMO CUARTO SUELDO	-2,043.50	-2,187.50
2.1.2.4.10	15%UTILIDADES EE & OO	-8,806.36	-
2.2.9.10	DIVIDENDOS SOCIOS POR PAGAR	-	-15,850.83
<b>TOTAL PROVISIONES</b>		<b>-11,965.97</b>	<b>-19,123.06</b>

## *PASIVOS A LARGO PLAZO*

## 24. PROVISIONES

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

### NOTA 13

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
2.3.1.11	NIIF PROVISION JUBILACION PATRONAL	-9,096.87	-12,672.04
2.3.1.12	NIIF PROVISION DESAHUCIO	-17,083.78	-22,056.71
<b>TOTAL PROVISIONES A LARGO PLAZO</b>		<b>-26,180.65</b>	<b>-34,728.75</b>

Las provisiones por concepto de jubilación patronal y desahucio cumplen con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, que requieren que la información financiera se encuentre razonablemente presentada.

(1) Provisión Jubilación Patronal.

Mediante resolución publicada en Registro Oficial N° 421 del 28 de enero de 1983, la Corte Suprema de Justicia dispuso que los trabajadores tienen derecho a la jubilación patronal mencionada en el Código del Trabajo sin perjuicio de la que corresponde según la Ley del Seguro Social Obligatorio. De conformidad con lo que menciona el Código del Trabajo y en base a las reformas publicadas en el suplemento del Registro Oficial N° 359 del 2 de julio de 2001 en las que se establecen los montos mínimos mensuales por pensiones jubilares, los empleados que por veinte y cinco (25) años o más hubieren prestado servicios, continuada o interrumpidamente, tendrán derecho a ser jubilados por sus empleadores. Adicionalmente, los empleados que a la fecha de su despido hubieren cumplido veinte años (20), y menos de veinte y cinco (25) años de trabajo continuada o interrumpidamente, tendrán derecho a la parte proporcional de dicha jubilación.

(2) Provisión por desahucio.

De acuerdo con el Código del Trabajo, en su artículo 185, en caso de que el empleado decida separarse y presente su renuncia voluntaria ante el Ministerio del Trabajo tendrá derecho al desahucio del mismo que es calculado sobre el 25% de su última remuneración por el tiempo trabajado.

**25. PASIVO DIFERIDO**

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

**NOTA 14**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
2.3.1.10	NIIF IMPUESTO DIFERIDO POR PAGAR	-16,255.65	-19,094.51
<b>TOTAL IMPUESTOS DIFERIDOS</b>		<b>-16,255.65</b>	<b>-19,094.51</b>

**26. PRESTAMOS SOCIOS**

Un resumen de esta cuenta fue como sigue:

**NOTA 15**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
2.2.9.10	PRESTAMOS SOCIOS	-	-
2.2.9.90	CUENTAS POR PAGAR SOCIOS (AF)	-	-
<b>TOTAL PRESTAMOS SOCIOS</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

**27. CAPITAL SUSCRITO**

Un resumen de esta cuenta fue como sigue:

**NOTA 16**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
3.1.1.1.20	RIPALDA QUEVEDO MIGUEL FERNANDO	-420.00	-420.00
3.1.1.1.30	RIPALDA TERAN CAROLINA	-210.00	-210.00
3.1.1.1.40	RIPALDA TERAN FERNANDO	-210.00	-210.00
<b>TOTAL APORTACIONES</b>		<b>-840.00</b>	<b>-840.00</b>

**28. RESERVA LEGAL**

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

**NOTA 17**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
3.2.1.1.20	RESERVA LEGAL	-1,097.70	-1,097.70
<b>TOTAL RESERVA LEGAL</b>		<b>-1,097.70</b>	<b>-1,097.70</b>

- Reserva legal.

La Ley de Compañías del Ecuador requiere que por lo menos el 10% de la utilidad líquida anual sea apropiada como reserva legal, hasta que ésta alcance como mínimo el 50% del capital suscrito y pagado. Esta reserva no puede ser distribuida a los accionistas, excepto en caso de liquidación de la Compañía, pero puede ser utilizada para absorber pérdidas futuras o para aumentar el capital.

**29. OTRAS RESERVAS**

Se forman en cumplimiento del estatuto o por decisión voluntaria de los socios o accionistas y por disposiciones legales:

**NOTA 18**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
3.2.1.1.40	RESERVA DE CAPITAL	-13,945.97	-13,945.97
3.2.1.1.50	REVALORIZACION DE ACTIVOS	-2,241.33	-2,241.33
3.2.1.1.51	NIIF EFECTOS ADOPCION 1ra.VEZ	-108,592.36	-108,592.36
<b>TOTAL OTROS RESERVAS</b>		<b>-124,779.66</b>	<b>-124,779.66</b>

**30. RESULTADOS ACUMULADOS**

Este movimiento se conforma de la siguiente forma:

**NOTA 19**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
3.3.1.1.30	UTILIDADES EJERCICIO ANTERIOR	-	-
<b>TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

### 31. RESULTADOS DEL EJERCICIO

Un resumen de esta cuenta fue como sigue:

#### NOTA 20

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
3.3.1.1.20	UTILIDADES DEL EJERCICIO	-35,281.27	-
3.3.1.2.30	PERDIDAS DEL EJERCICIO		15,223.41
<b>TOTAL RESULTADO DEL EJERCICIO</b>		<b>-35,281.27</b>	<b>15,223.41</b>

#### **INGRESOS DE LA COMPAÑÍA:**

### 32. INGRESO POR COMERCIO

Corresponde principalmente el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por la venta o transferencia de bienes comercializados en el curso ordinario de las actividades de la Compañía.

Los ingresos ordinarios se detallan a continuación:

#### NOTA 21

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
4.1.1.1.10	VENTA HARINA	-690,435.05	-638,146.99
4.1.1.1.20	VENTAS AFRECHO	-19,613.03	-20,450.53
4.1.1.1.30	VENTAS AFRECHILLO	-76,912.00	-71,598.34
4.1.2.1.20	INTERESES GANADOS	-76.83	-58.29
4.1.2.1.35	INGRESOS EXCENTOS	-365.76	-11.29
4.1.3.4.10	DEVOLUCIONES EN VENTAS	11,165.93	8,642.16
4.1.3.4.15	POR DIFERENCIA EN PRECIO	-	1,332.21
4.1.3.4.20	DESCUENTO EN VENTAS	8,097.73	7,966.98
<b>TOTAL VENTAS PRODUCTOS</b>		<b>-768,139.01</b>	<b>-712,324.09</b>

### 33. INGRESOS NO OPERACIONALES

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 22

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
4.1.3.5.20	RECUPERACION DE COSTOS Y GASTOS	-2,355.18	-281.06
4.1.3.5.25	NIFF EFECTOS APLICACION	-	-
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>		<b>-2,355.18</b>	<b>-281.06</b>

### *COSTOS Y GASTOS*

### 34. COSTO DE VENTAS

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 23

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
6.1.10	COSTO DE VENTAS HARINA	316,343.32	312,615.61
6.1.20	COSTO DE VENTA AFRECHO	30,052.41	33,944.03
6.1.30	COSTO DE VENTA AFRECHILLO	97,885.12	99,183.35
6.1.85	COSTOS POR VARIACIONES	-2,088.02	1,081.89
6.1.90	COSTOS POR IMPUESTOS	8,326.54	11,137.44
6.1.95	DESCUENTO EN COMPRAS	-	-
<b>TOTAL COSTOS DE VENTAS</b>		<b>450,519.37</b>	<b>457,962.32</b>

**GASTOS DE ADMINISTRACIÓN**

**35. REMUNERACIONES**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 24**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.3.1.10	SUELDO UNIFICADO	99,444.42	105,346.64
5.1.3.1.15	HORAS EXTRAS	3,494.51	3,457.35
5.1.3.1.20	BONIFICACION POR DESAHUCIO	3,300.00	-
5.1.3.1.25	DECIMO TERCER SUELDO	8,578.28	9,067.06
5.1.3.1.30	DECIMO CUARTO SUELDO	2,226.00	2,270.25
5.1.3.1.35	VACACIONES	1,971.44	-
5.1.3.1.40	APORTE PATRONAL	12,507.29	13,219.88
5.1.3.1.45	FONDOS DE RESERVA	8,182.28	7,111.03
5.1.3.1.50	NIIF JUBILACION PATRONAL	1,660.61	3,586.46
5.1.3.1.51	NIIF GASTO PROVISION DESAHUCIO	-	4,972.93
<b>TOTAL REMUNERACIONES ADMINISTRACION</b>		<b>141,364.83</b>	<b>149,031.60</b>

**36. SERVICIOS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 25**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.3.2.10	TELEFONO	2,260.83	1,571.43
5.1.3.2.20	FAX	164.07	269.94
5.1.3.2.30	CORREO	12.63	133.84
5.1.3.2.40	CELULAR	3,441.24	2,292.22
<b>TOTAL SERVICIOS</b>		<b>5,878.77</b>	<b>4,267.43</b>

### 37. HONORARIOS

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 26

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.3.3.15	HONORARIOS PROFESIONALES	13,872.15	16,172.10
<b>TOTAL HONORARIOS</b>		<b>13,872.15</b>	<b>16,172.10</b>

### 38. MANTENIMIENTO Y REPARACIONES

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 27

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.3.3.25	UTILES DE OFICINA	1,681.57	2,243.16
5.1.3.3.30	MANT.MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA	235.00	-
<b>TOTAL MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>		<b>1,916.57</b>	<b>2,243.16</b>

### 39. OTROS GASTOS

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 28

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.3.3.25	GASTOS JUDICIALES	-	187.80
5.1.3.3.35	GASTO SEGURO	-	-
5.1.3.3.40	CAPACITACION	175.00	-
5.1.3.3.45	GASTOS BANCARIOS	386.69	222.34
5.1.3.3.90	VARIOS	1,207.66	402.09
<b>TOTAL OTROS GASTOS</b>		<b>1,769.35</b>	<b>812.23</b>

**40. DEPRECIACIONES**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 29**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.3.4.10	DEP.MAQ. Y EQUIPO DE OFICINA	-	-
5.1.3.4.20	DEP.MUEBLES Y ENSERES	-	-
5.1.3.4.30	DEP.MAQ. Y EQUIPO DE OFICINA	-	-
<b>TOTAL DEPRECIACIONES</b>		-	-

**GASTOS DE VENTAS**

**41. REMUNERACIONES VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 30**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.4.1.10	SUELDO UNIFICADO	13,287.70	13,532.63
5.1.4.1.15	HORAS EXTRAS	161.24	221.53
5.1.4.1.25	DECIMO TERCER SUELDO	1,120.76	1,146.16
5.1.4.1.30	DECIMO CUARTO SUELDO	742.00	757.50
5.1.4.1.40	APORTE PATRONAL	1,634.06	1,671.03
5.1.4.1.45	FONDOS DE RESERVA	1,120.76	1,146.15
<b>TOTAL REMUNERACIONES VENTAS</b>		<b>18,066.52</b>	<b>18,475.00</b>

**42. SERVICIOS VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 31**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.4.2.10	MOVILIZACION	2,068.67	1,906.95
5.1.4.2.20	PESAJE	-	250.00
5.1.4.5.15	FLETES	6,987.45	7,007.70
5.1.4.5.20	EMBALAJE VARIOS	3,360.27	2,893.14
5.1.4.5.30	SERVICIOS DE CONDUCTOR	-	4,132.62
<b>TOTAL SERVICIOS VENTAS</b>		<b>12,416.39</b>	<b>16,190.41</b>

**43. MANTENIMIENTO Y REPARACIONES VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 32**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.4.3.10	LUBRICANTES	690.23	526.28
5.1.4.3.20	REPUESTOS	2,271.85	3,812.97
5.1.4.3.30	MANO DE OBRA	1,740.66	9,224.47
5.1.4.3.40	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO	251.72	564.35
<b>TOTAL MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>		<b>4,954.46</b>	<b>14,128.07</b>

**44. PROPAGANDA VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 33**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.4.4.10	PROPAGANDA	14,152.58	11,303.73
<b>TOTAL PROPAGANDA</b>		<b>14,152.58</b>	<b>11,303.73</b>

**45. COMBUSTIBLES VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 34**

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.1.4.5.10	GASOLINA	2,669.63	3,459.76
5.1.4.5.11	DIESEL	1,057.38	1,397.64
<b>TOTAL COMBUSTIBLES</b>		<b>3,727.01</b>	<b>4,857.40</b>

**46. GASTOS SEGUROS VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 35**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.4.5.25	GASTO SEGUROS	95.80	97.89
<b>TOTAL GASTO SEGUROS</b>		<b>95.80</b>	<b>97.89</b>

**47. IMPUESTOS VENTAS**

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

**NOTA 36**

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.4.5.30	GASTO PROV. BAJA DE INVENTARIOS	-	-
5.1.4.5.32	GASTO PROV. INCOBRABLES	1,044.30	-
5.1.4.5.35	ECOP MANTE. CODIGO DE BARRAS	153.00	155.00
5.1.4.5.40	IEPI MANT. REGISTRO DE MARCAS	-	-
5.1.4.5.45	PERMISO DE FUNCIONAMIENTO	131.76	135.00
5.1.4.5.50	TASA MANT. REGISTRO SANITARIO	-	-
5.1.4.5.65	ANALISIS NUTRICIONAL HARINA	147.33	-
5.1.4.5.77	PESAJE CERTIFICADO	-	40.00
5.1.4.5.80	CERT. INSPECCION AMBIENTE	130.00	-
5.1.4.5.85	CAM. PEQ. INDS. COTOPAXI	1,287.25	675.00
5.1.4.5.90	VARIOS	35.40	11.00
5.1.5.1.10	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,160.81	1,050.99
5.1.5.1.20	OTROS IMPUESTOS	804.91	569.81
5.1.5.1.30	NIFF GASTO POR IMPUESTOS DIFER.	-	-
5.1.5.1.40	GASTO ICE IMPUESTO	399.47	466.96
5.1.5.2.10	CONTRIBUCIONES	514.29	180.78
<b>TOTAL IMPUESTOS</b>		<b>5,808.52</b>	<b>3,284.54</b>

#### 48. SERVICIOS VENTAS

Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 37

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.1.5.2.30	MANT. Y REP. EDIFICIO	9,070.26	5,057.37
5.1.5.2.60	SEGUR.CERCA ELECTRICA	710.20	-
5.1.5.2.90	VARIOS	8,254.86	3,618.47
5.1.5.2.94	REP.GASTOS VARIOS	2,283.48	2,211.26
<b>TOTAL OTROS GASTOS</b>		<b>20,318.80</b>	<b>10,887.10</b>

#### 49. GASTOS NO OPERACIONALES

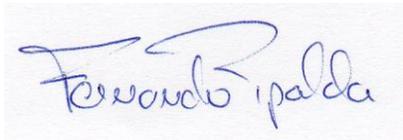
Corresponden a los movimientos que a continuación detallo:

#### NOTA 38

CODIGO	CUENTA	2016	2017
5.3.2.20	OTROS GASTOS	98.73	173.39
5.3.2.30	GNDEDUC.IMP.DIFERIDOS	2,842.56	2,838.86
5.3.2.35	GND JUBILACION PATRONAL	-	-
5.3.2.40	GND DEPRECIACIONES NIIF	12,920.74	12,903.99
5.3.2.50	CONT.SOLIDARIA UTILIDADES 2015 SRI	1,062.00	-
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>		<b>16,924.03</b>	<b>15,916.24</b>

#### 50. HECHOS POSTERIORES A LA FECHA DEL BALANCE.

Con posterioridad al 31 de diciembre del 2017 y hasta la fecha de emisión de estos estados financieros (Abril 2017), no se tiene conocimiento de otros hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecten en forma significativa los saldos y cifras mostradas o en la interpretación de los mismos.



**FERNANDO RIPALDA TERAN**  
REPRESENTANTE LEGAL  
C.I. 0502167554



**SORAYA A. PEÑAHERRERA JARAMILLO**  
CONTADORA  
RUC: 0501970677001  
MATRICULA: 33520