

INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENTE.

**SEÑORES SOCIOS
SALGADO ALBAN CIA. LTDA.
PRESENTE:**

Dando cumplimiento a lo contemplado en la Ley de Compañías, y los estatutos de SALGADO ALBAN CIA. LTDA. y como Gerente General de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2.013:

1.1. Cumplimiento de objetivos previstos.- En el año 2013 en mi administración se realizó una planificación de actividades mismas que se aplicó, con ello ayudo al cumplimiento de los objetivos.

1.2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio.- La Gerencia dio estricto cumplimiento a las disposiciones previstas en las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

1.3. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.- En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del Impuesto a la Renta anual. En las otras obligaciones como las Municipales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

1.4. Situación Financiera.- Los Estados financieros al 31 de diciembre del 2.013, se presentan conforme al balance adjunto.

1.5. Propuesta sobre el destino de las utilidades.- En este periodo no se han generado utilidades dado que la compañía no se ha dedicado al ejercicio comercial derivado de su objeto social.

Atentamente,



JUAN CARLOS MANTILLA
GERENTE GENERAL