

**MUEBLES OFFICE MAJEY**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
Correspondiente al periodo terminado al 31 de Diciembre del 2016.

***A) NOTAS DE CARÁCTER GENERAL***

**NOTA 1 - ENTIDAD, OBJETO SOCIAL Y CAMBIOS EN LOS NEGOCIOS**

MUEBLES OFFICE MAJEY: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador,

Según escritura del 30 de Agosto del 2013, inscrita en el Registro Mercantil del cantón Montecristi.

OBJETO SOCIAL: La empresa se dedicará a importar, exportar y comercializar al por mayor y menor toda clase de bienes muebles, especialmente los relacionados con la industria metalmeccánica sus partes y piezas; artículos, artefactos.

PLAZO DE DURACION: 50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato

Constitutivo en el Registro Mercantil.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: CORDOVA Y SALVADOR ALLENDE - Manabí - Ecuador

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Montecristi con RUC: 1391812395001

CAPITAL: El capital es de \$ 800,00 dividido en 800.00 participaciones de un dólar (\$1,00) cada una.

**NOTA 2 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Los Estados Financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2016 se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, los mismos que fueron aprobados por la Junta General de Socios celebrada el 30 de abril del 2017.

**NOTA 3 - PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES**

Los estados financieros adjuntos están preparados de conformidad con las reglas y prácticas emitidas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador, y las normas tributarias del Servicio de Rentas Internas.

A continuación se describen las principales políticas y prácticas contables que la Empresa ha adoptado

#### Sistema de Causación

Para el reconocimiento de los hechos financieros, económicos y sociales se aplica la base de causación; los costos y gastos, se contabilizan cuando se han perfeccionado las transacciones con terceros y se han adquirido derechos u obligaciones o cuando han ocurrido hechos económicos que pueden influir en la estructura de los recursos de la entidad.

#### Unidad monetaria

De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la Empresa para las cuentas de Estado Financieros es el dólar americano.

#### Efectivo y equivalentes de efectivo

Representa los recursos en caja y bancos en liquidez con vencimiento igual o inferior a tres meses.

#### Obligaciones laborales y pensiones de jubilación

Las obligaciones laborales se contabilizan mensualmente y se ajustan al fin de cada ejercicio con base en las disposiciones legales y en la convención laboral vigente.

El IESS, reciben aportes de la Empresa y de sus trabajadores para asumir la mayor parte del pasivo por pensiones de jubilación a favor de éstos últimos. El pasivo por aportes directamente a cargo de la Empresa se contabiliza en provisión y luego son cargados directamente a resultados.

#### Reconocimiento de ingresos, costos y gastos

Los ingresos provenientes de la venta de bienes o del servicio prestado, se causan mensualmente y se ajustan cuando el servicio es facturado. Los costos y gastos se registran con base en el sistema de causación.

#### Participación de trabajadores

La compañía reconoce en sus estados financieros un pasivo y un gasto por la participación de los trabajadores sobre las utilidades de la Entidad. Este beneficio se calcula a la tasa del 15% de las utilidades liquidas o contables de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

## ***B) NOTAS DE CARÁCTER ESPECIFICO***

### **NOTA 4 - EFECTIVO**

El valor de efectivo es producto de la venta de los productos disponibles que la empresa poseía dando a lugar un saldo al 31 de diciembre del 2016.

10.481,63

Total BANCOS	\$ 10.481,63
--------------	--------------

### **NOTA 5 - DEUDORES, NETO**

El saldo de cuentas y documentos por Cobrar al 31 de diciembre de 2016, corresponde a valores generados de ventas realizadas quedando pendiente de cobros.

Total DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	\$ 13.687,75
--	--------------

### **NOTA 6 - INVENTARIO DISPONIBLE PARA LA VENTA**

La empresa se vio afectada por diversos factores entre los cuales estuvo el terremoto del 16 de abril del 2016, desencadenando a que la empresa dejara de vender, por la poca demanda de productos, dando lugar a que el 31 de diciembre del 2016 no existiere requerimientos quedando así con saldo en cero.

## NOTA 7- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

El saldo de Propiedad, Planta y Equipo, al 31 de diciembre de 2016, corresponde a valores producto de la adquisición que han realizado la gerencia:

Total PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	\$ 29.036,17
------------------------------------	--------------

## NOTA 8- CUENTAS POR PAGAR

El saldo de proveedores al 31 de diciembre de 2016, corresponde a valores pendientes de pago:

Total PROVEEDORES	\$ 21.000,06
-------------------	--------------

### *C) RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN*

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

### *D) PERIODO CONTABLE*

Estados Financieros al 31 de diciembre del 2016.

### *E) ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LA GERENCIA*

El análisis y discusión de la Gerencia en los estados financieros, que describe y explica las principales características de la situación financiera de la empresa, su desempeño financiero teniendo buenos proyectos para el año 2017.

  
Ing. Jessica Bravo Meza

Representante Legal

  
CPA. Paola Anchundia

Contador