

MOBLISHOP S.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo terminado al 31 de Diciembre del 2014.

MOBLISHOP S.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo terminado al 31 de Diciembre del 2014.

A) NOTAS DE CARÁCTER GENERAL

NOTA 1 - ENTIDAD, OBJETO SOCIAL Y CAMBIOS EN LOS NEGOCIOS

MOBLISHOP S.A.: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador,

Según escritura del 05 de Julio del 2013, inscrita en el Registro Mercantil del cantón Manta con Número de repertorio 2683 fecha 05 de Septiembre del 2013.

OBJETO SOCIAL: El objeto de la compañía consiste en: a) Importar, exportar y comercializar al por mayor y menor toda clase de bienes muebles especialmente los relacionados con la industria metalmecánica, sus parte y piezas, artículos, artefactos y equipos, instalaciones y mercadería de uso personal, domestico y empresarial, turístico, agrícola o industrial de fabricación nacional o extranjera así como sus repuestos, complementos y accesorios, incluyendo servicio de reparaciones de los productos que comercializaba.

PLAZO DE DURACION: 50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato

Constitutivo en el Registro Mercantil.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Calle 15 entre Avenida 10 y 11 Manta - Manabí Ecuador.

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Manta con RUC: 1391809239001

CAPITAL: El capital es de \$ 800.00 dividido en 800 participaciones de un dólar (\$1,00) cada una.

NOTA 2 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2014 se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, los mismos que fueron aprobados por la Junta General de Socios celebrada el 30 de marzo del 2015.

NOTA 3 - PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Los estados financieros adjuntos están preparados de conformidad con las reglas y prácticas emitidas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador, y las normas tributarias del Servicio de Rentas Internas.

A continuación se describen las principales políticas y prácticas contables que la Empresa ha adoptado

Sistema de Causación

Para el reconocimiento de los hechos financieros, económicos y sociales se aplica la base de causación; los costos y gastos, se contabilizan cuando se han perfeccionado las transacciones con terceros y se han adquirido derechos u obligaciones o cuando han ocurrido hechos económicos que pueden influir en la estructura de los recursos de la entidad.

Unidad monetaria

De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la Empresa para las cuentas de Estado Financieros es el dólar americano.

Efectivo y equivalentes de efectivo

Representa los recursos en caja y bancos y las inversiones temporales de alta liquidez con vencimiento igual o inferior a tres meses.

Obligaciones laborales y pensiones de jubilación

Las obligaciones laborales se contabilizan mensualmente y se ajustan al fin de cada ejercicio con base en las disposiciones legales y en la convención laboral vigente.

El IESS, reciben aportes de la Empresa y de sus trabajadores para asumir la mayor parte del pasivo por pensiones de jubilación a favor de éstos últimos. El pasivo por aportes directamente a cargo de la Empresa se contabiliza en provisión y luego son cargados directamente a resultados.

Reconocimiento de ingresos, costos y gastos

Los ingresos provenientes de la venta de bienes o del servicio prestado, se causan mensualmente y se ajustan cuando el servicio es facturado. Los costos y gastos se registran con base en el sistema de causación.

Participación de trabajadores

La compañía reconoce en sus estados financieros un pasivo y un gasto por la participación de los trabajadores sobre las utilidades de la Entidad. Este beneficio se calcula a la tasa del 15% de las utilidades líquidas o contables de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

B) NOTAS DE CARÁCTER ESPECIFICO

NOTA 4 – EFECTIVO

El saldo de efectivo al 31 de diciembre de 2014, corresponde a:

Caja Chica \$300.00

Todas las Cuentas Bancarias están cuadradas y conciliadas en el sistema de acuerdo a saldos finales de Estados de Cuentas del Banco.

DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR:

11-02-01-0000	CLIENTES ALMACEN	26415,65
---------------	------------------	----------

NOTA 5 - DEUDORES, NETO

El saldo de Otras cuentas y documentos por Cobrar al 31 de diciembre de 2014, corresponde a:

11-01-03-0000	VALORES EN TRANSITO	
11-01-03-0001	Cheques en tránsito	4042,66
11-01-03-0003	Cheques protestados	222,79
11-03-03-0000	PRESTAMOS EMPLEADOS	706,32
11-03-04-0000	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	6877,76
11-03-02-0000	RELACIONADAS Y ACCIONISTAS	600
11-03-06-0000	IMPUESTOS S.R.I.	11219,39
11-04-00-0000	INVENTARIOS	65979,55
13-01-09-0000	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	33977,55

MOBLISHOP S.A.**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Correspondiente al período terminado al 31 de Diciembre del 2014.

El saldo de que refleja el valor al 31 de diciembre de 2014, constituyen valores de los activos.

NOTA 6 - CUENTAS POR PAGAR

El saldo de proveedores al 31 de diciembre de 2014, corresponde a:

21-01-01-0000	PROVEEDORES	7950,78
21-01-02-0000	OBLIGACIONES FINANCIERAS	46156,67
21-01-04-0000	IMPUESTOS Y RETENCIONES POR PAGAR	1360,91
21-01-05-0000	OTRAS INSTITUCIONES DE CONTROL	831,66
21-01-06-0000	EMPLEADOS	4510,22
21-01-08-0000	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	85393,83

Estos valores corresponden obligaciones que la empresa ha adquirido en este periodo tanto con los acreedores como con sus empleados.

NOTA 7 - RESERVA LEGAL

El saldo neto de esta Reserva se calculó por \$ 4690.75 de acuerdo con la ley ecuatoriana, el 10% de la ganancia neta de cada ejercicio debe ser apropiado como reserva legal hasta que el saldo de esta reserva sea equivalente como mínimo al 50% del capital suscrito. La reserva legal obligatoria no es distribuible antes de la liquidación de la Empresa, pero debe ser utilizada para absorber pérdidas netas anuales.

NOTA 08 - INGRESOS Y EGRESOS NETOS.

- El saldo neto de los ingresos del 01 de enero al 31 de diciembre/2014, corresponde exclusivamente al giro de las operaciones por venta de bienes y servicios.
- Los egresos del periodo se detallan a continuación:

52-00-00-0000	COSTOS DE VENTAS	457615,73
55-00-00-0000	GASTOS DE VENTAS	65670,48
56-00-00-0000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	73814,39
58-01-00-0000	FINANCIEROS	1267,82
59-00-00-0000	GASTOS NO DEDUCIBLES	2581,02

C) RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

D) PERIODO CONTABLE

Estados Financieros al 31 de diciembre del 2014.

E) ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LA GERENCIA

El análisis y discusión de la Gerencia en los estados financieros, que describe y explica las principales características de la situación financiera de la empresa, su desempeño financiero teniendo buenos proyectos para el año 2015.

F) RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

G) PERIODO CONTABLE

Estados Financieros al 31 de diciembre del 2014.

H) ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LA GERENCIA

El análisis y discusión de la Gerencia en los estados financieros, que describe y explica las principales características de la situación financiera de la empresa, su desempeño financiero teniendo buenos proyectos para el año 2015.
