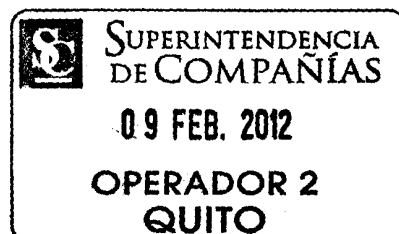


**CONSULTORA GABELA CÍA. LTDA.**  
**CONTENIDO:**

Notas a los Estados Financieros



**CONSULTORA GABELA CÍA. LTDA.**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
Por los períodos terminado al 31 de diciembre del 2010  
(Expresado en dólares americanos)

---

**(1) Identificación y objeto social de la Compañía**

**Descripción del Negocio y Operación**

**CONSULTORA GABELA Cía. Ltda.** La Compañía fue constituida en la ciudad de Quito - Ecuador el 15 de Junio de 1984 su actividad principal es el asesoramiento en el campo administrativo, contable de auditoría, tributario y financiero de las entidades públicas y privadas.

**(2) Principales principios y/o criterios contables**

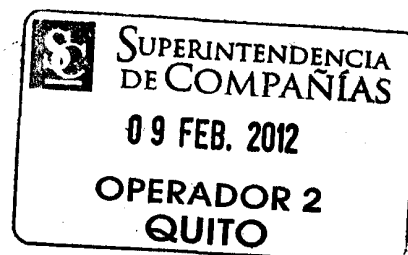
**a) Base de presentación**

Los estados financieros han sido preparados en U.S. dólares. Las políticas contables de la Compañía están basadas en Normas Ecuatorianas de Contabilidad establecidas por la Federación Nacional de Contadores del Ecuador y autorizadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador. Las cuales requieren que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

A continuación se resumen las principales prácticas contables seguidas por la Compañía en la preparación de sus estados financieros:

**Efectivo y equivalentes de efectivo**

La Compañía para propósitos del estado de flujos de efectivo considera como efectivo y equivalentes de efectivo únicamente los saldos del efectivo en caja y bancos e inversiones de existir el caso.



#### Provisión cuentas incobrables

Durante estos períodos se realizaron las provisiones para cuentas de dudosa recuperabilidad, de acuerdo a lo que establece la Ley de Régimen Tributario Interno que es del 1% anual sobre el saldo de cuentas por cobrar comerciales, sin que la provisión acumulada no exceda del 10% del saldo de las cuentas por cobrar comerciales.

#### Gastos pagados por anticipado

La Compañía mantiene como práctica contable registrar en esta cuenta las retenciones en la fuente que le han sido aplicadas, así como el saldo del crédito tributario por el Impuesto al Valor Agregado IVA pagado en compras.

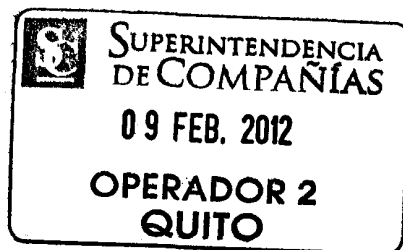
#### Propiedad, planta y equipo

Los activos fijos no depreciables se encuentran registrados al costo ajustado de acuerdo a los procedimientos indicados en la NEC 17 y han sido registrados conforme lo establece la NEC 12.

Los Activos Fijos Depreciables han sido valorados al costo histórico. Las depreciaciones, han sido determinadas en base al método de línea recta en función de la vida útil de los bienes; de acuerdo a los porcentajes máximos establecidos por la Ley de Régimen Tributario Interno vigente. Esto es de 20 años para Edificios, 10 años para Maquinaria y Equipo, Equipo de Oficina, y Muebles y Enseres, 5 años para Vehículos, y 3 años para Equipo de Computación.

#### Provisión de beneficios sociales

La Compañía efectúa la provisión de los beneficios sociales que por la Ley les corresponde a los trabajadores, rigiéndose a las disposiciones legales vigentes y establecidas en el Código de Trabajo e Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS), tales como Sobresueldos y Fondos de Reserva.



(3) **CAJA Y EQUIVALENTES DE CAJA**

El siguiente es un resumen de caja y equivalentes de caja al 31 de diciembre del 2010:

|              |               |
|--------------|---------------|
|              | <b>2.010</b>  |
| Caja         | 298,66        |
| Bancos       | 1.000,00      |
| <b>Total</b> | <b>298,66</b> |

(4) **CUENTAS POR COBRAR**

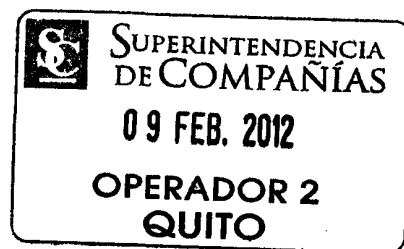
El siguiente es un detalle de las cuentas por cobrar al 31 de diciembre del 2010:

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
|                     | <b>2010</b>      |
| Clientes Locales    | 24.559,47        |
| Clientes nacionales | 34.279,73        |
| <b>Total</b>        | <b>58.839,20</b> |

(5) **DOCUMENTOS POR COBRAR**

El siguiente es un detalle de los documentos por cobrar al 31 de diciembre del 2010:

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
|                      | <b>2010</b>      |
| Garantía arriendos   |                  |
| Publicidad prepagada | 4.000,00         |
| Seguros prepagados   | 7.000,00         |
| <b>Total</b>         | <b>11.000,00</b> |



**(6) CRÉDITO TRIBUTARIO**

El saldo del crédito tributario al 31 de diciembre de 2010:

|                    | <b>2010</b>      |
|--------------------|------------------|
| Crédito tributario | 17.659,25        |
| <b>Total</b>       | <b>17.659,25</b> |

**(7) PATRIMONIO**

El patrimonio está constituido por las siguientes cuentas al 31 de diciembre del 2010 es como sigue:

|                        | <b>2010</b>      |
|------------------------|------------------|
| Capital social         | 8.160,00         |
| Utilidad del Ejercicio | 80.637,50        |
| <b>Total</b>           | <b>88.797,50</b> |