Prederi S.A.
CONSULTORES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

PREVENCIÓN DE RIESGOS PREDERI S. A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

1. INFORMACIÓN GENERAL

La compañía **PREVENCIÓN DE RIESGOS PREDERI S. A.** con RUC 1792461936001 y domicilio principal en la ciudad de Quito, constituida el 04 de julio 2013 en Notaria Vigésimo Cuarta de la ciudad de Quito. Su objeto social es "El desarrollo y asesoría de planes y programas en materia de seguridad industrial y salud laboral a personas naturales o jurídicas, públicas o privadas. brindar asesoría e implementación para el cumplimiento de sistemas de gestión en seguridad industrial y salud en el trabajo, así como la formación y capacitación en esas materias; excluyendo las actividades de tercer nivel. Ejecución de inspecciones de riesgo de instalaciones físicas, comerciales e Industriales, asesoría técnica, así como la realización de seguimiento y evaluación de políticas, planes y programas implementados por empleadores en materia de seguridad industrial y seguridad laboral entre otros relacionados".

2. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

2.1 **Declaración de cumplimiento** - Los estados financieros de Prevención de Riesgos Prederi S.A. comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre del 2015, el estado de resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado al 31 de diciembre del 2015. Los que han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), emitidas por el IASB, las cuales han sido adoptados en el Ecuador.

2.2 La preparación de los estados financieros conforme a NIIF, requiere el uso de ciertas estimaciones contables, también exige a la Administración que ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas de las políticas contables de la compañía.

2.3 **Bases de preparación** - Los estados financieros de la Compañía han sido preparados sobre la base del costo histórico. El mismo está basado generalmente en el valor razonable de la contraprestación entregada a cambio de bienes y servicios.

El valor razonable es el precio que se recibiría por vender un activo o el valor pagado para transferir un pasivo entre participantes de un mercado en la fecha de valoración, independientemente de si ese precio es directamente observable o estimado utilizando otra técnica de valoración.

2.4 **Efectivo y bancos** - Incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

Dirección: Av. Pampite S/N y Chimborazo Esq.
Edificio Officecorner Suite 116 • Cumbaya - Ecuador
Teléfono: +593 - 2893 340 / **Mail:** info@prederi.ec
www.prederi.ec

2.5 **Equipos**

2.5.1 **Medición en el momento del reconocimiento** - Las partidas de equipos se miden inicialmente por su costo.

El costo de equipos comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación y la puesta en condiciones de funcionamiento.

2.5.2 **Medición posterior al reconocimiento: modelo del costo** - Después del reconocimiento inicial, los equipos son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

Los gastos de reparaciones y mantenimientos se imputan a resultados en el periodo en que se producen.

2.5.3 **Método de depreciación y vidas útiles** - El costo de los equipos se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y método de depreciación son revisados al final de cada año, siendo el efecto de cualquier cambio en el estimado registrado sobre una base prospectiva.

A continuación se presentan las principales partidas de equipos y las vidas útiles usadas en el cálculo de la depreciación:

Ítem	Vida útil (en años)
Muebles y enseres y equipos de oficina	
Vehículos	5
Equipos de computación	3
Equipos de comunicación	3

2.5.4 **Retiro o venta de equipos** - La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de una partida de equipos es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo y reconocida en resultados.

2.6 **Impuestos** - El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido.

2.6.1 **Impuesto corriente** - Se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas de ingresos o gastos imponibles o deducibles y partidas que no serán gravables o deducibles. El pasivo de la Compañía por concepto del impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas al final de cada periodo.

2.6.2 **Impuestos corrientes y diferidos** - Se reconocen como ingreso o gasto, y son incluidos en el resultado, excepto en la medida en que hayan surgido de una transacción o suceso que se reconoce fuera del resultado ya sea en otro resultado integral o directamente en el patrimonio, en cuyo caso el impuesto también se reconoce fuera del resultado, o cuando surgen del registro inicial de una combinación de negocios.

2.7 **Provisiones** - Se reconocen cuando la Compañía tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, es probable que la Compañía tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos, para cancelar la obligación, y puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación del desembolso necesario para cancelar la obligación presente, al final de cada periodo, teniendo en cuenta los riesgos y las incertidumbres correspondientes.

2.8 **Beneficios a empleados**

2.8.1 **Participación a trabajadores** - La Compañía reconoce un pasivo y un gasto por la participación de los trabajadores en las utilidades de la Compañía. Este beneficio se calcula a la tasa del 15% de las utilidades líquidas de acuerdo con disposiciones legales.

2.9 **Reconocimiento de ingresos** - Se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar, teniendo en cuenta el importe estimado de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar.

2.9.1 **Venta de bienes** - Se reconocen cuando la Compañía transfiere los riesgos y beneficios, de tipo significativo, derivados de la propiedad de los bienes; el importe de los ingresos y los costos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción pueden ser medidos con fiabilidad y es probable que la Compañía reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.

2.10 **Costos y Gastos** - Se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el periodo más cercano en el que se conocen.

2.11 **Compensación de saldos y transacciones** - Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos, salvo aquellos casos en los que la compensación sea requerida o permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo de la esencia de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y la Compañía tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en resultados.

2.12 **Activos financieros** - Todos los activos financieros se reconocen y dan de baja a la fecha de negociación cuando se realiza una compra o venta de un activo financiero y son medidos inicialmente al valor razonable, más los costos de la transacción, excepto por aquellos activos financieros clasificados al valor razonable con cambios en resultados, los cuales son inicialmente medidos al valor razonable y cuyos costos de la transacción se reconocen en resultados.

Todos los activos financieros reconocidos son posteriormente medidos en su totalidad al costo amortizado o al valor razonable.

La Compañía clasifica sus activos financieros como cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar.

2.12.1 **Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar** - Son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro.

2.12.2 **Deterioro de activos financieros al costo amortizado** - Los activos financieros que se miden al costo amortizado, incluyendo los arrendamientos financieros por cobrar, son probados por deterioro al final de cada periodo.

El importe de la pérdida por deterioro del valor para un préstamo medido al costo amortizado es la diferencia entre el importe en libros y los flujos de efectivo estimados futuros, descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero.

El valor en libros del activo financiero se reduce por la pérdida por deterioro directamente, excepto para las cuentas comerciales por cobrar, donde el importe en libros se reduce a través de una cuenta de provisión. Los cambios en el importe en libros de la cuenta de provisión se reconocen en el estado de resultados.

2.12.3 **Baja de un activo financiero** - La Compañía da de baja un activo financiero únicamente cuando expiren los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero, y transfiere de manera sustancial los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo financiero.

2.13 **Pasivos financieros** - Los pasivos financieros se clasifican como pasivo corriente a menos que la Compañía tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

2.13.1 **Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar** - Son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

2.13.2 **Baja de un pasivo financiero** - La Compañía da de baja un pasivo financiero si, y solo si, expiran, cancelan o cumplen sus obligaciones.

3. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Un resumen de cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar es como sigue:

	Diciembre 31, 2015 (en U.S. dólares)
Cuentas por cobrar comerciales:	
Clientes locales	$ 8,542.77
Provisión para cuentas dudosas	$ 0.00
Subtotal	$ 8,542.77
Otras cuentas por cobrar	$ 927.68
Otras cuentas por cobrar	$ 608.10
Total	$ 10,078.55

La Compañía no ha reconocido una provisión ya que todas las cuentas son recuperables.

4. EQUIPOS

Un resumen de equipos es como sigue:

	Diciembre 31, 2015 (en U.S. dólares)
Costo	$ 8,951.02
Depreciación acumulada	$ (1,991.36)
Total	$ 6,959.66

5. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR	Clasificación:			
	Muebles y enseres	$	4,476.17	
	Equipos de Oficina Equipos de Computación	$	2,483.49	**POR**
	Total	$	6,959.66	

Un resumen de cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar es como sigue:

	... Diciembre 31,... 2015 (en U.S. dólares)	
Cuentas por pagar comerciales:		
Proveedores locales	$	5,553.60
Otras cuentas por pagar (accionistas)	$	8,699.09
Prestamos Accionitas		
Otras	$	3,254.29
Total	$	17,506.98

6. PATRIMONIO

6.1 Capital Social - El capital social autorizado consiste de 400 de acciones de US$1.00 valor nominal unitario, las cuales otorgan un voto por acción y un derecho a los dividendos.

En Junta se aprobó la absorción de pérdidas acumuladas con una cuenta por pagar a Socios.

7. COSTOS Y GASTOS POR SU NATURALEZA

Un resumen de los gastos administrativos y operativos reportados en los estados financieros consolidados es como sigue:

	2015 en U.S. dólares	
Total Gastos	$	41,502.09
Total	$	41,502.09
GA - SUELDOS	$	13,264.37
IESS APORTE PATRONAL	$	5,924.08
GA - DECIMO TERCERO	$	655.92

Prederi S.A.
CONSULTORES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

	$	708.00
GA - DECIMO CUARTO		
BENEFICIOS EMPLEADOS	$	991.19
HONORARIOS Y COMISIONES	$	2,060.00
GA - MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	$	668.60
ARRIENDOS	$	2,940.00
GA - GASTOS DE GESTION	$	1,942.14
GA - MOVILIZACION	$	1,388.93
SERVICIOS BASICOS (AGUA Y LUZ)	$	234.43
TELEFONIA, INTERNET Y TV CABLE	$	1,872.18
GA - PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	$	1,411.00
GA - COMISIONES A VENDEDORES	$	138.75
GA - DEPREC.MUEBLES Y ENSERES	$	387.23
GA - GASTOS NO DEDUCIBLES	$	404.03
GA - DEPREC.EQUIPO COMPUTACION	$	1,158.05
GA - GASTOS BANCARIOS	$	92.91
GA - OTROS GASTOS	$	2,276.27
ALICUOTAS EDIFICIO	$	1,068.72
CONSUMO SUMINISTROS	$	1,915.29
	$	41,502.09

ING. ESTEBAN ANDRADE
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 1716790645

ING. VERONICA CARREÑO L.
CONTADORA
RUC. 1717775546001

Dirección: Av. Pampite S/N y Chimborazo Esq.
Edificio Officecenter Suite 116 • Cumbaya - Ecuador
Teléfono: +593 - 2893 340 / **Mail:** info@prederi.ec
www.prederi.ec