

INFORMACIÓN DE LOS FORMULARIOS

Aquí Usted podrá conocer las diferentes alternativas que tiene para el llenado e impresión de los formularios, además de sus instrucciones.

Los formularios que se encuentran en esta sección, pueden ser completados e impresos por el contribuyente en los casos que corresponda y presentados en las oficinas del Servicio de Rentas Internas en todo el País. Los formatos pueden ser obtenidos en forma gratuita a través de nuestro sitio web www.sri.gov.ec

GUÍA DE LLENADO E IMPRESIÓN

Al acceder a esta sección, Usted encontrará las instrucciones sobre el llenado e impresión de sus *Formularios*:

1.- Debe tener instalado el Software Acrobat Reader en su Computador.

2.- Obtención y llenado de los Formularios.- Para visualizar y llenar cualquiera de las formas, debe poseionarse en cualquiera de los recuadros habilitados, completando todos los datos solicitados, desplazándose entre los campos a llenar con el Mouse o la tecla "TAB".

3. Impresión de Formularios.- La impresión se puede hacer con cualquier tipo de Impresora (aguja, inyección, láser). Sólo se exigirá que dicha impresión sea clara y nítida. El papel a utilizar para cada uno de los formularios es bond A4.

a) Impresión de Original

En el recuadro superior derecho de los formularios se encuentra una ventana en la que usted puede seleccionar si lo que va a imprimir es un original o una copia. Por default cada vez que usted ingresa, la opción marcada es de *"Original SRI"*. Imprima el formulario usando el icono 'Impresora' que está ubicado en la parte superior izquierda.

b) Impresión de copia

Cambie en el recuadro superior derecho de su pantalla *"Original SRI"* por *"Copia Contribuyente"*. Imprima la copia de la misma forma que el original.



**INSCRIPCION Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN
GENERAL DEL REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC
SOCIEDADES SECTOR PRIVADO Y PÚBLICO**

www.sri.gov.ec

01	RUC
----	-----

A.- IDENTIFICACION Y UBICACION DE LA SOCIEDAD

02	RAZON O DENOMINACION SOCIAL																	
03	NOMBRE COMERCIAL																	
04	PROVINCIA				05	CANTON				06	PARROQUIA							
07	CIUDADELA				08	BARRIO				09	CALLE				10	NUMERO		
11	INTERSECCION / MANZANA								12	CONJUNTO				13	BLOQUE			
14	EDIFICIO O CENTRO COMERCIAL								15	No. DE OFICINA		16	CARRETERO			17	KM	
18	CAMINO				19	REFERENCIA UBICACIÓN												
20	TELEFONO 1				21	TELEFONO 2				22	TELEFONO 3				23	FAX		
24	CELULAR		25	APARTADO POSTAL				26	CORREO ELECTRONICO				27	SITIO WEB				

B.- IDENTIFICACION DEL DOMICILIO ESPECIAL

28	PROVINCIA	29	CANTON
----	-----------	----	--------

C.- ORIGEN DE LA SOCIEDAD

ORIGEN (Escriba una opción)		RAZON SOCIAL SOCIEDADES FUSIONADAS / ESCINDIDAS		RUC	
30	CONSTITUCION	☐	33	34	
31	FUSION	☐	35	36	
32	ESCISION	☐	37	38	

D.- DATOS DE CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD

39	FECHA DE CONSTITUCION			40	TIPO DE SOCIEDAD			41	No. EXPEDIENTE SUPER. CIAS.					
	dia	mes	año	42	ORGANISMO REGULADOR									
43	CAPITAL SUSCRITO			44	No. REG. MERCANTIL			45	NO. PATRONAL			46	PATRIMONIO	
47	RUC CONTADOR			48	NOMBRE DEL CONTADOR									

E.- IDENTIFICACION Y UBICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

49	APELLIDOS Y NOMBRES O DENOMINACION			50	C.I., RUC O PASAPORTE		
51	NACIONALIDAD	52	CARGO QUE DESEMPEÑA	53	TIPO DE VISA (REP. LEGAL EXTRANJERO)		
55	PROVINCIA	56	CANTON	54	FECHA DE NOMBRAMIENTO		
57	PARROQUIA	58	CALLE		dia	mes	año
59	NUMERO	60	INTERSECCION				
61	REFERENCIA			62	TELEFONO 1		
63	TELEFONO 2	64	CELULAR	65	APARTADO POSTAL	66	CORREO ELECTRONICO

F.- ACCIONISTAS Y SOCIOS

CEDULA / RUC / PASAPORTE		TIPO DE VISA	APELLIDOS Y NOMBRES O DENOMINACION	NACIONALIDAD	DOMICILIO TRIBUTARIO (PAÍS O CIUDAD)	% PART.
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						

G.- ACTIVIDADES ECONÓMICAS ADICIONALES (DOMICILIO TRIBUTARIO)

75	
76	
77	
78	
79	
80	

H.- ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL (Seleccione una de las actividades ingresadas en la Sección G)

81	DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL
----	---

I.- INFORMACION ADICIONAL DE LA SOCIEDAD

82	ES PRODUCTOR DE BIENES GRAVADOS DE ICE?	SI	☐	NO	☐
83	ES IMPORTADOR DE BIENES GRAVADOS DE ICE?	SI	☐	NO	☐

Nota: Declaro que los datos contenidos en este formulario son verdaderos.
Este formulario no se aceptará con enmendaduras y tachones.

84	FECHA DE PRESENTACION		
	día	mes	año

FIRMA RAPPRESENTANTE LEGALE

FORMULARIO RUC 01-A
INSCRIPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN GENERAL DEL REGISTRO
ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC
SOCIEDADES SECTOR PRIVADO Y PÚBLICO

ANTECEDENTES

Los formularios deberán ser llenados en original, a máquina (de escribir o impresora) o manuscrito con letra imprenta y legible (a tinta).

No deberán contener manchones, repisados o enmendaduras.

El formulario RUC 01-A se utilizará en la inscripción y actualización de la información general de la sociedad, así como también de los datos relativos al Domicilio Tributario o establecimiento matriz del contribuyente. Para la inclusión, actualización o exclusión de los establecimientos adicionales, se utilizará el formulario RUC 01-B.

1.- USOS DEL FORMULARIO

Este formulario debe ser utilizado por todas las sociedades privadas, públicas, bajo el control de la Superintendencia de Compañías y de Bancos, otras sociedades con fines de lucro o patrimonios independientes, sociedades y organismos no gubernamentales sin fines de lucro y misiones y organismos internacionales que se inscriban por primera vez o actualicen su información en el Registro Único de Contribuyentes.

Cada contribuyente se inscribirá en el RUC por una sola vez, por lo que tendrá un solo número de RUC, (los tres últimos números son 001), cualquiera sea el número de locales, sucursales o puntos de venta.

2.- DEL RESPONSABLE DE FIRMAR EL FORMULARIO

En el caso de las sociedades privadas, bajo el control de la Superintendencia de Compañías y de Bancos, otras sociedades con fines de lucro o patrimonios independientes, organismos no gubernamentales sin fines de lucro, el formulario debe ser firmado por el Representante Legal debidamente acreditado en el nombramiento o en la escritura pública de constitución o en el contrato.

En el caso de las entidades y organismos del sector público, el formulario debe ser firmado por el Representante Legal (ej. Director General o su delegado).

En el caso de las misiones y organismos internacionales el formulario debe ser firmado por el Jefe de Misión o representante de la entidad.

3.- DEL LUGAR DE IMPRESIÓN Y PRESENTACIÓN DEL FORMULARIO

La resolución NAC-DGERCGC10-00279 publicada en el Registro Oficial 235 del 14 de julio de 2010, dispone que la impresión y utilización de los formularios para la inscripción y actualización del Registro Único de Contribuyentes de las sociedades del sector privado y público, se la realice únicamente a través del sitio web del Servicio de Rentas Internas, www.sri.gov.ec

De esta manera, el formulario RUC01-A y RUC 01-B se deben presentar en las ventanillas del Registro Único de Contribuyentes en cualquier dependencia del Servicio de Rentas Internas.

4.- DESCRIPCIÓN DEL FORMULARIO Y SU LLENADO

A.- IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA SOCIEDAD.

01 RUC

Se anotará el número de Registro Único de Contribuyentes generado por el Servicio de Rentas Internas para los casos de actualización de la información general del contribuyente y de sus establecimientos.

02 Razón o denominación social

Se anotará la razón o denominación social de la sociedad tal como consta en el documento de constitución (escritura, ley, ordenanza, acuerdo de creación, reforma estatutaria).

03 Nombre comercial

Se anotará el nombre comercial solo para el caso de sociedades privadas. Este campo es obligatorio en caso que el contribuyente lo tenga.

04 hasta 27 Ubicación Domicilio Tributario

Los campos de ubicación del Domicilio Tributario deben ser llenados de manera que la información especifique en detalle la dirección así como también sus medios de contacto.

B.- IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO ESPECIAL

28 y 29 Provincia y Cantón

El Artículo 62 del Código Orgánico Tributario, establece que los contribuyentes, y los responsables, podrán fijar Domicilio Especial para efectos tributarios; pero, la Administración Tributaria respectiva estará facultada para aceptar esa fijación o exigir en cualquier tiempo, otra especial, en el lugar que más convenga para facilitar la determinación y recaudación de los tributos.

El Domicilio Especial así establecido, será el único válido para los efectos tributarios.

C.- ORIGEN DE LA SOCIEDAD

30 hasta 32 Constitución / Fusión / Escisión

Escoja un campo y marque con una X el origen de la sociedad.

33 hasta 38 Razón social y RUC sociedades fusionadas / escindidas

Se anotará la razón social y el RUC de las sociedades fusionadas o la razón social y el RUC de la sociedad de la cual se escindió.

D.- DATOS DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD

39 Fecha de constitución

Se anotará la fecha de constitución (día, mes, año) de acuerdo con el documento de constitución (escritura, ley, ordenanza o acuerdo de creación). Para el caso de las sociedades bajo el control de la Superintendencia de Compañías y de Bancos, esta fecha corresponde a la inscripción de la escritura de constitución de la sociedad en el Registro Mercantil.

40 Tipo de sociedad

Se anotará el tipo de sociedad de acuerdo al documento de constitución o reforma estatutaria.

41 No. expediente Super. Cías.

Se anotará el número de expediente de la sociedad; aplica solamente para el caso de las sociedades bajo el control de la Superintendencia de Compañías.

42 Organismo regulador

Se anotará el Organismo Regulador de la sociedad privada o pública, según su resolución, contrato, escritura de constitución, ley, ordenanza, acuerdo de creación o Registro Oficial de su publicación.

43 Capital Suscrito

Se anotará el capital suscrito actual de la sociedad.

44 No. Registro Mercantil

Se anotará el número de Registro Mercantil de acuerdo al documento de constitución de la sociedad.

45 y 46 No. Patronal y Patrimonio

Se anotará el número patronal y patrimonio actual de la sociedad

47 y 48 RUC contador y Nombre del contador

Se anotará el número de RUC del contador así como también sus apellidos y nombres completos.

E.- IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

49 y 50 Apellidos y nombres o Denominación / C.I., RUC o pasaporte

Se anotará los apellidos y nombres completos o denominación del representante legal o Jefe de Misión de la sociedad, así como también su número de cédula de identidad, RUC o pasaporte.

51 y 52 Nacionalidad / Cargo que desempeña

Se anotará la nacionalidad y cargo del representante legal o jefe de misión.

53 Tipo de visa (solo rep. legal extranjero)

Se anotará el tipo de visa vigente del representante legal o jefe de misión sólo en caso de que éste fuese extranjero

54 Fecha de nombramiento

Se anotará la fecha de nombramiento (día, mes, año) del representante legal o jefe de misión actual de la sociedad.

55 hasta 66 Ubicación domicilio representante legal

Los campos de ubicación del domicilio del representante legal o jefe de misión, deben ser llenados de manera que la información especifique en detalle la dirección domiciliaria y sus medios de contacto.

F.- ACCIONISTAS Y SOCIOS

67 hasta 74 Cédula / RUC / Pasaporte - Tipo de visa - / Apellidos y nombres o Denominación – Nacionalidad - Domicilio Tributario (País o Ciudad) - % de Participación

Se anotará el número de identificación, tipo de visa vigente del accionista o socio (sólo en caso de que este fuese extranjero), apellidos y nombres o denominación, nacionalidad, Domicilio Tributario (el Domicilio Tributario contempla el país o ciudad¹ donde el accionista o socio realiza su actividad económica, dentro o fuera del territorio ecuatoriano) y el porcentaje (%) de participación sobre el valor total de acciones o participaciones que posea cada uno de los accionistas o socios en la sociedad.

La ciudad del Domicilio Tributario, debe ser registrada obligatoriamente si el país o domicilio es Ecuador.

Si el número de accionistas a registrar excede de 8, el contribuyente deberá entregar la información accionaria en medio magnético (disquete o CD) de acuerdo a las especificaciones de la *ficha técnica para la presentación del listado de accionistas en medio magnético* adjunto a este formulario.

G.- ACTIVIDADES ECONÓMICAS ADICIONALES (DOMICILIO TRIBUTARIO)

75 hasta 80 Descripción Actividades Económicas Adicionales

Se anotará la descripción de la(s) actividad(es) económica(s) adicionales del contribuyente de su Domicilio Tributario o establecimiento matriz.

1. La ciudad en donde el accionista tiene su domicilio tributario, debe ser registrado obligatoriamente si el país o domicilio es Ecuador.

H.- ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL

81 Descripción actividad económica principal

Se anotará la descripción de la actividad económica principal del contribuyente, que será aquella que genere la mayor cantidad de ingresos a la sociedad.

La actividad económica principal puede estar registrada en cualquiera de los establecimientos abiertos del contribuyente.

En el caso de que Usted tenga un solo establecimiento (matriz), deberá presentar únicamente el Formulario RUC 01-A.

El clasificador de actividades está disponible en la página web del Servicio de Rentas Internas, www.sri.gov.ec

I.- INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA SOCIEDAD

82 Es productor de bienes gravados con ICE?

Se anotará (SI o NO) si la sociedad es productor de bienes gravados de ICE.

83 Es importador de bienes gravados con ICE?

Se anotará (SI o NO) si la sociedad es importador de bienes gravados de ICE.

84 Fecha de presentación

Se anotará la fecha de presentación (día, mes, año) del formulario.