

Quito, 10 de Abril del 2015

Señores
socios/as
Ciudad

INFORME DE GERENCIA

El 1º de Diciembre del año 2014 asumi la Gerencia General de la empresa, por tal motivo les presento mi informe correspondiente únicamente al mes restante para concluir el año 2014, dando cumplimiento a las normas estatutarias y legales frente a las instituciones de control.

GESTION:

En este corto tiempo he centrado todo mi esfuerzo en gestionar ante el Registro Mercantil y la Superintendencia de Compañías nuestros organismos reguladores, la actualización del nuevo nombramiento de Gerente.

CLIENTES:

La anterior Gerencia nos entregó su informe detallando únicamente el estado de trámites realizados en cartera de clientes personas naturales como son:

Personas natural:

- Elizabeth Garcia: Actualización de nombre en Municipio de Quito, expediente inconcluso, luego de dos meses no concretaron ningún avance en el trámite.
 - ✓ Estado actual del expediente cerrado; el cliente desistió de trabajar con nosotros por incumplimiento.
- John Silvers: permiso de funcionamiento 2013, realizado y entregado.
- Sara Báez: Asesoría Legal por cobros indebidos.
 - ✓ Estado actual del expediente inconcluso, falta la segunda fase que es asesoría en el SRI.
- Sevilla y Sevilla: Actualización de nombramientos en el Registro Mercantil, el trámite fue realizado y entregado.
 - ✓ Estado actual del expediente cerrado, la cliente decidió por otra ayuda por los costos de los trámites propuestos por SAEMPOÑA

Personas jurídica:

En Informe dejado por Jessica Guayanay anterior Gerente no hace referencia a los clientes jurídicos de la empresa.

Se conoce únicamente de la compañía Skemast Cía. Ltda.

- ✓ Estado de trámite: inconcluso, expediente de respaldo desaparecido se decide continuar con los trámites necesarios para la culminación de constitución de la compañía, debiendo Saempóna asumir los costos para este fin, puesto que significaría un mal precedente para nosotros como empresa naciente.

CONTABILIDAD

A principios del mes de Diciembre tuve conversaciones con la Economista Alicia Caisaluisa, quien formará parte de nuestro equipo técnico en el área de contabilidad y es la persona que está realizando todo el levantamiento contable, puesto que a la presente fecha no existe registros contables del año 2014.

CONTRATACION DE PERSONAL:

Con el afán de recuperar el tiempo perdido en cuanto a gestión frente a nuestros clientes prioridad principal y beneficio propio he contratado los servicios tanto de secretaria como de gestor de documentación.

Este será el equipo de trabajo con el que nos desempeñaremos mientras la empresa comience su crecimiento.

En cuanto a los documentos que avalen dicha contratación, serán legalizados a más tardar la primera semana de enero 2015.

Atentamente,



Silvia Lizano
GERENTE
Saempóna Cía. Ltda.