

INFORME DE GERENCIA GENERAL PERIODO 2016

Estimados Señores Accionistas de la Compañía de Económica Mixta Yahuarcocha, en mi calidad de Gerente General, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley de Compañías y los Estatutos, pongo a su consideración, el Informe de mi gestión, correspondiente al periodo 2016.

El capital de la Compañía se mantiene con \$ 1440,00 conformado de la siguiente manera:

ACCIONISTAS	CAPITAL	# ACCIONES	%
Ministerio de Turismo	\$ 480.00	480	33.33
CATI	\$ 320.00	320	22.22
Gobierno Provincial	\$ 320.00	320	22.22
Municipio de Ibarra	\$ 320.00	320	22.22
TOTAL:	\$ 1440,00	1440	100

En la presidencia de la compañía continua el Ing. Álvaro Castillo con funciones prorrogadas.

La representación legal se mantiene a cargo del Sr. Iván Ponce, en calidad de Gerente General de la Compañía.

La Compañía al momento se encuentra declarada por la Superintendencia de Compañías en disolución mediante resolución N° SCVS-IRQ-DRASD-SD-16-0861, del 1 de abril de 2016; con número de inscripción 82, del 6 de julio del 2016, se registra la disolución en el Registro Mercantil de Ibarra, esta situación se dio por superar las pérdidas de más del 50% del capital accionario.

ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE LA COMPAÑÍA:

- Cobro de peaje
- Arriendo del Anexo 2 de Yahuarcocha
- Arriendo del Muelle Bar de Yahuarcocha
- Cobro por la entrega de publicidad en el peaje

LOGROS ALCANZADOS EN EL 2016:

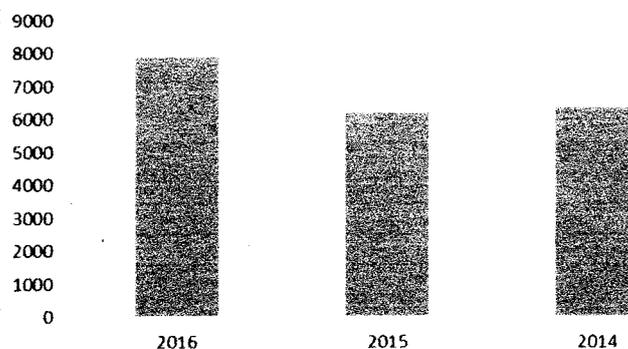
Durante el periodo 2016 es importante indicar que la Compañía se encuentra al día con la Superintendencia de Compañía, en lo referente a la entrega de información que estaba pendiente del periodo 2014 y 2015.

A lo largo de este periodo diariamente se han llevado a cabo varias actividades de vital importancia para el mantenimiento adecuado y mejoramiento de todo el entorno de Yahuarcocha, con la finalidad de preservar este sitio turístico de sano esparcimiento, en el cual se han desarrollado eventos deportivos nacionales e internacionales, recreativos, culturales y artísticos organizados por entidades privadas y públicas.

A continuación se detalla las actividades más relevantes:

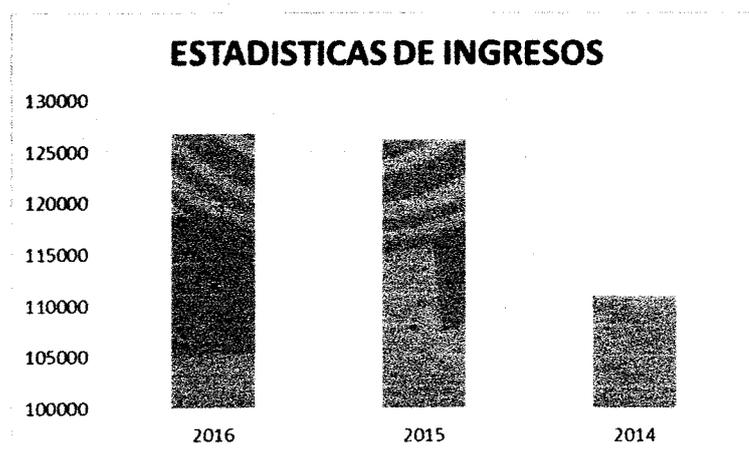
- Se ha dado cumplimiento con el pago de impuesto a los organismos de control: Superintendencia de Compañías, SRI, Ministerio de Relaciones Laborales, IESS, GAD-Ibarra.
- Construcción de una Pista de Automodelismo Escala 1/8.
- Se obtuvo la adjudicación adicional de 50 litros de agua por segundo para la laguna considerando que es el principal atractivo turístico.
- Se consiguió un comodato de uso de préstamo de una camioneta propiedad del GAD- Ibarra a favor de la Compañía, misma que es de mucha utilidad para los trabajos diarios de mantenimiento que se realizan en Yahuarcocha
- Se optimizó el gasto por concepto de arriendo, ya que gracias al apoyo del Ing. Álvaro Castillo el GAD- Ibarra nos facilitó una Oficina en el Teatro Gran Colombia, para desarrollar nuestras actividades.
- El GAD- Ibarra continúa colaborándonos con maquinaria para limpieza de acequias, quebradas y otros, lo cual minimiza costos de contratación.

ESTADISTICAS DE MANTENIMIENTO



- Concluyó el tiempo de duración del convenio de Comodato de uso y administración de las instalaciones, terrenos e infraestructuras adyacentes al Muelle Bar de Yahuarcocha entre el Municipio de Ibarra y la CEMY, por lo que a partir del mes de diciembre paso a manos de la Compañía la administración de los valores por concepto de arriendo de los locales que se encuentran junto al Muelle, botes y/o lanchas y vehículos denominados gusanitos; Logrando así un ingreso más para la Compañía.
- Mediante estrategias de comercialización se lograron canjes publicitarios con:
 - Sindicato de Choferes profesionales de Imbabura entregó una motoguadaña
 - Rancho Totoral entregó una motobomba y una motosierra
- Los ingresos alcanzados en el 2016, son de \$ 126.759.07 mismos que corresponden a:

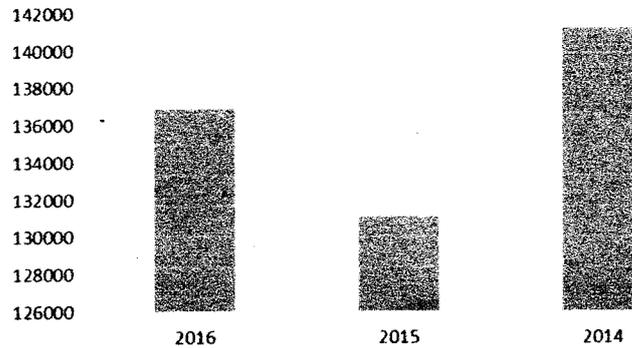
	Año 2016	Año 2015	Año 2014
Ingreso peajes	109.850,00	119.602,75	105.147,00
Arriendo Anexo 2	5.357,16	5.357,16	5.357,16
Arriendo Muelle Bar	4.347,36	700,00	100,00
Otros (publicidad, reembolso aseguradora)	1.106,46	285,72	428,58
Otros extraordinarios (ajustes contables)	6.098,09	295,91	18,00
Total	126.759,07	126.241,54	111.050,74



- Los gastos de operación durante el periodo 2016 fueron:

	Año 2016	Año 2015	Año 2014
Gastos de venta (promoción y publicidad)	836,12	561,04	201,55
Gastos administrativos	135.619,72	130.294,74	137.109,33
Gastos financieros	284,61	240,72	3908,65
Total	136.740,45	131.096,50	141.219,53

ESTADISTICAS DE GASTOS



PLANIFICACIÓN PARA EL PERIODO 2017

PRESUPUESTO DE OPERACIÓN AÑO 2017

Ingresos

Peaje	115.100.00
Arriendo Muelle Bar	3.947.37
Arriendo Anexo 2	10.526.28
Arriendo locales	10.947.37
Otros – Publicidad	500.00
Total	141.021.02

Gastos

Gastos de venta	1.000.00
Gastos administrativos	85.424.71
Servicios de Terceros	19.610.00
Otros gastos administración	27.450.00
Total	133.484.71

Reserva para futuras inversiones **\$7.536,31**

OBJETIVO GENERAL 2017

Planificar y establecer estrategias que garanticen el desarrollo sustentable de la Compañía.

PROPUESTAS DE ACTIVIDADES PERIODO 2017

- Gestionar la Reactivación de la CEMY ante la Superintendencia de Compañías, realizando la absorción de pérdidas y un Aumento de capital accionario.
- Elaboración de Políticas para fortalecer el desenvolvimiento de la Compañía.
- Elaboración y/o reformas de políticas, reglamentos, planes y otros, con la finalidad de conseguir el fortalecimiento para el buen desarrollo de las actividades de la Compañía.
- Dar cumplimiento a cabalidad con las observaciones y recomendaciones de Juntas Generales, Directorios, auditoría externa y otros para el buen desenvolvimiento de la Compañía.
- Alcanzar el mejoramiento de nuestros espacios naturales para brindar una atención de calidad al turista nacional y extranjera que visita la laguna
 - Limpieza de espaldones, cunetas, bordillos, alcantarillas, basura, maleza, escombros y derrumbes de toda la Autopista
 - Bacheo de la Autopista
 - Mantenimiento y regadío de todos los jardines
 - Mantenimiento de juegos infantiles.
 - Reforestación en los sector Pista de Automodelismo
- Extender en redes sociales la promoción turística de Yahuarcocha, con la finalidad de darnos a conocer mediante:
 - Elaboración de una Revista informativa
 - Creación página web
 - Creación fan page
 - Creación Twitter
- Reforzar el mejoramiento y oxigenación del espejo de agua de la laguna, conjuntamente con los diferentes departamentos del GAD- Ibarra.
 - Mantenimiento periódico de acequias, quebradas y acequias de coronación
 - Monitoreo del canal de alimentación del agua
- Promover la ejecución de actividades deportivas, remo, botes de totora, ciclismo, intercontinental de triatlón, sudamericano de enduro, Panamericano de canotaje

- Trabajo conjunto con las federaciones deportivas
 - Cronograma de competencias
 - Promoción y publicidad de eventos
- Impulsar el Proyecto Fito remediación Yahuarcocha, seguimiento del Malecón para Yahuarcocha – GAD Ibarra
 - Tramitar un convenio de arriendo entre la Compañía y la administración del Patio Gastronómico.
 - Gestionar ante la Comisaria de Construcción del GAD – Ibarra, el cumplimiento de las ordenanzas de ocupación y uso de suelo en Yahuarcocha
 - Inspecciones a construcciones en general
 - Descontaminación visual y auditiva
 - Implementar un Proyecto de Remodelación de la entrada de Yahuarcocha – GAD Ibarra
 - Implementación de una Pileta luminosa para atracción del turismo, con la colaboración de EMAPA.
 - Gestionar ante el Ministerio de Ambiente el comodato a favor de la Compañía del terreno ubicado junto a la Planta de Tratamiento para la implementación de un Hipódromo.
 - Gestionar el comodato a favor de la Compañía el Mundo Fantástico para la creación de escuelas de canotaje, ciclismo, futbol, natación, parapente entre otros.
 - Gestionar ante 911 y MOVILDELNORT para la implementación de video cámaras de seguridad y radares de velocidad para fortalecer la seguridad en Yahuarcocha.
 - Fortalecer el trabajo de la Policía Nacional con vigilancia montada en Yahuarcocha.
 - Trabajo conjunto con el GAD - Ibarra para realizar la delimitación y zonificación de parques.
 - Implementación de un punto de información Turística, trabajo conjunto con el Ministerio de Turismo.
 - Implementar un Sistema de Señalización vial y turística en el sector.

- Implementación de espacios para camping en el sector del Muelle y Patio Gastronómico.
- Gestionar ante MOVILDERNORT para efectuar operativos de control de la congestión vehicular.
- Tramitar en MOVILDELNORT la señalización y unidireccionalidad de la calle secundaria en Yahuarcocha ubicada junto al Colegio Los Alamos, con la finalidad de que sea una vía de descongestión.
- Trabajar conjuntamente con el Municipio en el Plan Integral de Yahuarcocha.

Ibarra, 30 de diciembre de 2016

Atentamente,



Sr. Iván Ponce
GERENTE DE LA "CEMY"

