



17122

INFORME DE GERENCIA GENERAL A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA CIA UTIMEDICAL S.A.

Señores Accionistas:

En cumplimiento de las disposiciones estatutarias que rigen a la Cia. UTIMEDICAL S.A., me es grato presentar a consideración de ustedes el informe correspondiente al año 2009

ASPECTOS GENERALES RELEVANTES.-

El año 2009 se ha caracterizado nuevamente por ser un año de crisis internacional, aunque con un algún repunte especialmente en las economías del primer mundo que poco a poco fueron implementando medidas de ajuste de acuerdo a sus propias necesidades y capacidad.

En el país las repercusiones fueron evidentes, prolongándose los ajustes prácticamente todo el año, conforme lo expresado por el propio gobierno. No obstante, la recuperación del precio internacional del petróleo y alguna mejora en las remesas de los inmigrantes, que como es sabido constituyen los ingresos mas gravitantes para el normal desarrollo de los procesos económicos y sus resultados, paliaron en algo la crisis

ASPECTOS INTERNOS DESTACABLES.-

El siguiente es un breve resumen de los aspectos ocurridos en la empresa y que considero deben citarse como los más destacables durante el 2009:

Se ha continuado manteniendo excelentes relaciones con las diversas instituciones del estado, empresas del sector privado y con nuestros tradicionales afiliados, en virtud de una oportuna gestión así como del cumplimiento de obligaciones.

SALUD S.A. continuó siendo durante el año 2009 nuestro principal cliente y se mantuvieron estables igualmente, los tradicionales usuarios del servicio. Se incorporaron afiliados individuales y grupos familiares.

Las atenciones efectuadas durante el año alcanzaron a 14.332, cifra que comparada con el 2008 que fue de 12018, representa un incremento de atenciones del 19,25%, arrojando un promedio mensual de atenciones de 1.194 y una media diaria de 39,8 atenciones. El porcentaje de efectividad se mantiene alrededor del 95%, esto en virtud de los pocos reclamos recibidos, así como por el cuidado y los controles implementados.

A fin de facilitar las operaciones y las tareas del área médica se renovaron y adquirieron los siguientes equipos: Oxímetros de pulso, Otoscopio, una camilla de transporte, dos tensiómetros, dos fonendoscopios, 4 linternas, un kit completo de inmovilización.

El Telégrafo E7-88 y Ultimas Noticias, PBX: 244-3544 / 256-2614, Administración y Ventas 225-0771

E-mail: utim@andinanet.net * Quito - Ecuador

Se continuó con el análisis y evaluación de los medicamentos estrictamente necesarios para adquirirse y se ajustaron los mismos a sus niveles óptimos tanto en farmacia como en las respectivas maletas. De todas maneras existe un incremento en las compras de los mismos por el incremento de las atenciones. El valor de las compras durante el año 2008 fue de US \$ 7.932 frente a US \$ 12.324 del 2009, registrándose un porcentaje de incremento del 55 %, ya que la diferencia fue de US \$4.392,00

La Jefatura Médica, fue encargada a la Dra. Verónica Sánchez por renuncia de la Dra. Rivadeneira y posteriormente asumió la Dra. Belén Loyola, por la renuncia de la primera.

Se produjeron cuatro nuevos ingresos de personal en el área médica para reemplazar a igual número de médicos renunciantes. Para los ingresos nuevos se expidieron Contratos con duración de un año y se renovó a tres médicos con contratos de Jornada Parcial Permanente

Continúa el juicio en el Juzgado Segundo de Trabajo por la demanda interpuesta por el Dr. Bustamante, al que la empresa ya respondió jurídicamente.

En el área de operaciones también se contrataron a prueba a paramédicos-conductores y se liquidaron dos que tenían contratos así mismo a prueba.

En cumplimiento a la Ley de Discapacidades, se contrató un nuevo trabajador calificado dentro de dicha Ley, para reemplazar a la trabajadora que presentó su renuncia voluntaria.

Con el fin de mantener una imagen adecuada del personal, se entregaron nuevamente uniformes de trabajo al personal de operaciones.

Se compraron cuatro nuevos computadores y UPS para contabilidad y Sistemas. Se adquirió para la Gerencia General un juego de muebles, un sillón para reemplazar al existente que se encontraba en mal estado y una refrigeradora.

Por otro lado, se continuó otorgando préstamos a los empleados, con la misma política de años anteriores y con la finalidad de atender necesidades urgentes de los mismos, aunque en montos y períodos limitados.

Igual que en años anteriores, se mantuvo la política de austeridad evitando los gastos innecesarios y, priorizando exclusivamente los que permiten mantener operativa y administrativamente la empresa.

Por lo anotado, considero que la empresa ha conseguido casi todas las metas y objetivos propuestos, tanto en la parte operativa como la administrativa.



INFORMACIÓN ECONOMICA FINANCIERA Y CONTABLE

De los Balances, Estados Financieros y Perdidas y Ganancias, que se adjuntan, es importante señalar lo siguiente:

ESTADO DE SITUACIÓN.

Al 31 de Diciembre del 2009 el total de los activos registra la cifra de US \$ 293.097,65 de los cuales el activo corriente corresponde a US \$ 224.975,06. El total del Pasivo es de US \$ 66.157,76.

El patrimonio neto se descompone de la siguiente forma:

Capital suscrito y pagado US \$ 100.000,00 , Reservas Legales US \$ 25.261,12. Otras Reservas US \$ 63.441,50
Total del Patrimonio Neto US \$ 226.939,89 La Utilidad del ejercicio US \$ 38.237,27
El total del Pasivo y Patrimonio alcanza a US \$. 293.097,65.

ESTADO DE RESULTADOS

El total de ingresos alcanza la cifra de US \$ 632.809,64 y corresponden a ingresos operacionales US \$ 629.013,18 y no operacionales US \$. 3.796,46.

Los Costos y Gastos US \$. 571.976,21. La utilidad gravable fue US \$ 53.884,59 y como el ejercicio ha generado beneficios hay lugar a impuesto a la renta a pagar y participación de utilidades por parte de los trabajadores.

Como se puede apreciar señores accionistas, considero que el año 2009 ha sido nuevamente exitoso y se han cumplido los objetivos previstos. La confianza de ustedes ha sido igualmente importante. Se espera resultados similares al menos para el nuevo año.

Reitero mis agradecimientos por la colaboración prestada.

Atentamente

Econ. Carlos Morillo E.
GERENTE GENERAL