

INFORME DEL GERENTE GENERAL 2019

SEÑORES:

PRESIDENTE, COMISARIO, JUNTA DIRECTIVA Y ACCIONISTAS EN GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR E INSTITUCIONAL TRANSLARRIVASUR S.A.

Dando cumplimiento a las normas establecidas en la ley, en el estatuto social de la COMPAÑÍA TRANSLARRIVASUR, y por disposiciones de la Superintendencia de Compañías, como Representante Legal, presento el Informe anual de actividades correspondientes al ejercicio económico del año 2019.

1.- Cumplimientos de Objetivos Previstos.-

Debo indicar que el trabajo de la gerencia se ha realizado con responsabilidad y cumplimiento, la toma de decisiones a diario hace que no se pueda faltar nunca a nuestras labores, combinada con cumplir varias funciones en la compañía.

Pero esto ha conllevado a dar a conocer y engrandecer el nombre de nuestra Operadora.

En el **aspecto económico**; como cada año se ha indicado, en nuestra administración hemos cuidado la economía de nuestra empresa, generando fondos de ahorro y gastando estrictamente lo necesario para cubrir los gastos operativos, de esta manera se ha logrado mantener la estabilidad. Por lo que ha sido un año con buenos resultados económicos conforme lo presupuestado en el año 2019.

En el **aspecto administrativo**; según las estrategias proyectadas para el ejercicio 2019 se informa que se ha cumplido en su totalidad de acuerdo a lo planificado los objetivos previstos.

Se ha procedido a ser apoyo en las licitaciones de varias unidades educativas con la finalidad de mantener las fuentes de trabajo para los compañeros.

Con la Junta Directiva se ha organizado licitar en diferentes empresas, lamentablemente sin éxito porque no se tiene la colaboración de todos los socios con la falta de documentación y desinterés por este tipo de trabajos. Sin embargo se ha enviado cartas de presentación pero no alcanzamos al cumplimiento de requisitos siendo nuestro mayor impedimento el seguro total de los vehículos, los años de las unidades así como la capacidad.

Se ha realizado y colaborado tanto en asesoría como en trámites para el ingreso y salida de nuevos socios.

Como es de conocimiento de todos, se ha procedido a la compra del sistema contable y un equipo de computación para la facturación electrónica de los puntos de emisión contando así con una base de datos digital propia de nuestra compañía.

Hasta la actualidad se ha brindado las facilidades de asesoramiento y apoyo logístico en lo que se refiere a puntos de emisión y otros aspectos esperando que mi esta labor sea de mucha ayuda.

Se ha realizado de manera general los trámites pertinentes para que la Compañía se encuentre legalmente estable, con todas las entidades.

Seguimos planificando la compra de un bien Inmueble, ya que existen fondos y con un préstamo alcanzaríamos este objetivo.

Se otorgó todas las facilidades para que el Señor Comisario pueda revisar los libros y balances contables dando las respectivas explicaciones y adjuntando la documentación requerida para justificar el correcto manejo de la administración.

2.- Cumplimiento Laboral y Legal.-

En lo que va de mi periodo de administración he velado que se cumplan con las disposiciones emitidas por las entidades de control, como son:

Servicio de Rentas Internas, a pesar de que hay socios que necesitan presión con lo que se refiere a puntos de emisión, se ha verificado que se cumpla con todas las obligaciones tributarias que mantiene la Compañía.

Con las Obligaciones Municipales, se ha procedido a cancelar los valores correspondientes a Permisos Operacionales de la Compañía y Patente Municipal.

Con la Superintendencia de Compañías, se verifico que se cumpla con enviar los balances aprobados por la Junta General con los respectivos anexos como la ley lo determina.

3.- Situación Financiera.-

Área Comercial

El total de ingresos ordinarios por cuotas de los socios, como el de pago de multas, ingresos por inscripción de nuevos socios por el año 2019, comisiones administrativas alcanzaron la suma de USD 30.925,28 (Treinta mil Novecientos veinte y cinco con 28/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica), los costos y los gastos en este periodo no superaron dicha cifra ya que fueron de USD 31.949.58

Área Financiera

Estado de Situación Financiera el año 2019, se presenta de la siguiente manera

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
A 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

ACTIVOS		PASIVOS	
CORRIENTE			
Efectivo y Equiv Efectivo	13.682,80	Cuentas por pagar	0.00
Cuentas por cobrar	4.086,43	Obligaciones	451,23
Crédito Tributario y Otras	431,42	Impuestos por pagar	287,04
		Total Pasivo Corriente	738,27
Total Activo Corriente	18.200,65	Total Pasivo No Corriente	0,00
ACTIVO NO CORRIENTE	530,67	Patrimonio Neto	19.017,35
		Pérdida del ejercicio	-1024,30
TOTAL ACTIVO:	18.731,32	TOTAL PASIVO	18.731,32
		Y PATRIMONIO	

Finalmente, la pérdida del ejercicio que obtuvo la compañía durante el año 2019, fueron de 1024.30 dólares.

4.- Recomendaciones sobre políticas y estrategias para el ejercicio 2020

La Administración estima mantener las mismas aportaciones del periodo y un manejo adecuado en los gastos para el ejercicio 2020, con el objeto de cumplir las expectativas de los accionistas. Cabe aclarar que los ingresos de la Compañía son únicamente generados por aportaciones mensuales que cada accionista realiza mensualmente.

Se solicita a los Señores Accionistas ponerse al día en los pagos de sus aportaciones con el fin de no afectar a la liquidez de la Compañía.

La Administración cumple con las normas establecidas;

No puedo terminar sin agradecer a todos ustedes señores Accionistas, a la Junta Directiva quienes de alguna manera han colaborado decididamente para que este trabajo sea productivo.

Con estos antecedentes solicito se sirvan aprobar el informe de Gerencia.

Quito DM, 29 de Mayo del 2020

Atentamente,



**Edwin Chisaguano
GERENTE GENERAL**

