

**INFORME DE GERENCIA GENERAL PERIODO 2014**

En mi calidad de Gerente General de la **Compañía Mulallitrans S.A.** de acuerdo a los Estatutos y luego de haber finalizado el **ejercicio económico del 2014** y haber examinado los Reportes y los Estados Financieros preparados bajo las disposiciones legales vigentes, pongo a consideración de ustedes el siguiente informe:

**Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio**

Las actividades efectuadas por la Gerencia General se las ha realizado apegadas al fiel cumplimiento de los objetivos planificados por la Junta General, y principalmente se ha logrado mantener un orden y actualizado los libros sociales de la compañía .

**Situación Financiera de la Compañía**

La empresa no ha generado movimiento financiero.

**Resultados del ejercicio 2014**

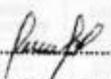
El ejercicio económico del periodo no tiene movimiento.

**Recomendaciones a la Junta General respecto a las políticas, estrategias para el siguiente ejercicio económico.**

Es importante realizar todas las gestiones necesarias para obtener proyectos que permitan generar ingresos.

Señores accionistas lo expuesto en este informe es el fiel reflejo de la situación de la empresa durante el ejercicio económico 2014. Teniendo la confianza para que el año 2015, se cumpla con los objetivos planificados.

Atentamente,

  
.....  
**Sr. Segundo Cesar Tipanguano Chillagana**  
**SOCIO-GERENTE GENERAL**