INDEFOODS CIA LTDA

RUC:

0190391396001

PABLO VALLEJO PULGARIN

REPRESENTANTE LEGAL

CI: 0102492998

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

NOTA 1 INFORMACION GENERAL

INDEFOODS es una empresa que se dedica a la producción y comercialización de todo tipo de alimentos, constituida y con Domicilio en el cantón Cuenca Provincia del Azuay.

NOTA 2 RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los estados financieros. Estas políticas se han aplicado de manera uniforme para todos los años presentados, salvo que indique lo contrario. Se presenta en este documento tiene como objetivo establecer políticas para ventas, y otros aspectos de carácter contable y de control interno, que permite el éxito del negocio de la compañía y permita una adecuada administración.

NOTA 3 EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES

La compañía incluye efectivo y equivalentes los fondos disponibles en bancos con un monto de $1000,00 americanos.

NOTA 4 CAPITAL SOCIAL

Las acciones ordinarias se clasifican como patrimonio neto.

NOTA 5 INGRESOS, COSTOS Y GASTOS

Se registren de acuerdo a la base del devengado, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Aspectos contables y de Control interno fundamentales

- Todas las ventas deben ser contabilizadas al momento de la contratación del servicio, en el propio momento de la transacción.
- En forma diaria se deberá cruzar el resumen de ventas con las facturas correspondientes y con el comprobante de contabilización,
- Contabilidad conciliara mensualmente sus registros contables con los detalles de venlas, costo de ventas y cuentas por cobrar.

POLITICA DE GASTOS

1Objetivos

La presente guía tiene como objetivo establecer las políticas para los gastos y desembolsos requeridos para el normal funcionamiento de la compañía y adicionalmente fijar los criterios de contabilización de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.

2 Políticas Generales

Es responsabilidad de la Gerencia General cumplir y hacer cumplir la presente política para el adecuado control y manejo de gastos de la compañía.

Los gastos operativos, administrativos, y financieros, tales como sueldos, honorarios, comisiones, arriendos, intereses de financiamiento, y otros deberán ser registrados por el método de lo devengado.

Todos los pagos y gastos deberán ser autorizados por la gerencia general o por un funcionario encargado, dicho proceso deberé contar previamente con el vista bueno de verificación, por consiguiente todos los procedimientos deberán ser los apropiados y con la documentación que respalde dichos procesos, de acuerdo a los políticas de la compañía y cumpliendo los requisitos de las instituciones de regulación.

En forma mensual se prepararan asientos de diario por provisiones, depreciaciones, amortizaciones, reclasificaciones y ajustes contables requeridos para la adecuada presentación de balances conforme a NIFF.

3 Otros Aspectos Relevantes

Toda transacción de gastos que no cumpla con los requisitos fiscales o excedan los niveles establecidos en la norma tributaria producto de le aplicación de la aplicación de las NIF, deberá ser registrada en cuentas de orden a fin de considerar en la respectiva conciliación tributaria para la declaración de impuestos.

Elaborado por:

Mgs. Ma. Gabriela Chica

Contador

Aprobado por:

Sr. Pablo Vallejo

Gerente General