

INFORME DE GERENCIA

Sr.

Accionista de la Agencia de Viajes SANBARVIAJES CIA LTDA.

Ciudad.

En mi calidad de Gerente General de la Compañía SANTA BARABARA AGENCIA DE VIAJES Y OPERADORA DE TURISMO SANBARVIAJES CIA. LTDA. Tengo a bien dirigirme a Usted con un cordial y respetuoso saludo a la vez que doy cumplimento a mi obligación legal y moral de presentar como corresponde un informe anual de las labores emprendidas durante el periodo de Enero a Diciembre del 2016 las que han estado dirigidas a las siguientes gestiones:

- Se atendió con normalidad en los horarios establecidos de lunes a viernes; y de ser el caso en horarios nocturnos y fines de semana.
- Se hizo las diferentes diligencias ante las respectivas instituciones para renovar los diferentes permisos de funcionamiento, tales como, Patente Municipal, permiso de funcionamiento de los Bomberos del cantón y licencia única de funcionamiento LUAF.
- La Agencia recibió la Invitación del Ministerio de Turismo para promocionar el destino Austro en el Peru.
- También durante el año 2016 se realizó mantenimiento de la imagen del local, y la adecuación de la oficina para recibir y atender de una mejor manera a nuestros clientes.
- Se invirtió en publicidad, por lo cual se elaboró adhesivos con la información de la agencia para colocar en la publicidad que nos envían los proveedores. También se envió a confeccionar porta documentos, los cuales entregamos a los pasajeros que compran boletos y paquetes turísticos internacionales.
- Nuevamente fuimos invitados de parte de diferentes mayoristas, hoteles y otros; a eventos del lanzamiento de nuevos productos, caravanas de promoción de paquetes turísticos, capacitaciones, viajes de familiarización con el fin de conocer los destinos turísticos.
- Se realizaron capacitaciones en línea y presenciales para el personal que labora en la agencia.

Todas estas invitaciones que hemos recibido, de parte de los proveedores, demuestra de que estamos siendo reconocidos por ellos, gracias a las ventas generadas, en beneficio mutuo.

En el año 2016 se ha prestado todos los servicios que le caracteriza a una agencia de viajes, siendo los principales reserva y emisión de boletos nacionales e internacionales, venta de tours nacionales e internacionales, operación y venta de nuestros propios paquetes nacionales, asesoramiento en general para trámites de visados a diferentes países, intermediación en el servicio de transporte turístico, etc.

También se han adquirido bienes y materiales de oficina, que han sido identificados como necesarios, para el correcto funcionamiento operativo de la agencia.

Toda la gestión que ha sido realizada el año anterior, es con el único propósito de un mejoramiento continuo con una capacitación constante, para ofrecer un excelente servicio a nuestros clientes y turistas; y permitirnos ganar terreno en el mercado local, fidelizando a nuestros clientes y buscando nuevos mercados con el fin de crecer como empresa y personas.

Atentamente;



Lcdo. Paul Alexander Vázquez Moreno

GERENTE GENERAL