

**INFORME DE ACTIVIDADES DE GERENCIA GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TAXIS  
WIPORTAX S.A.**

En cumplimiento al artículo 289 de la Ley de Compañías presento a ustedes el siguiente informe de Actividades de WIPORTAX S.A. correspondiente al año 2013

El 20 de marzo del 2013 en comisión se presentan los documentos de la Escritura de Constitución de WIPORTAX S.A. en el Registro Mercantil de la ciudad de Quito para la inscripción.

Con fecha 22 de marzo del 2013 se registra la compañía en la Superintendencia de Compañías y nos emiten la notificación en la que consta que tendrá como objeto social dedicarse a la prestación de servicio comercial de transporte de TAXIS EN LAS ZONAS URBANAS DE LAS PARROQUIAS RURALES del Distrito Metropolitano de Quito, Provincia de Pichincha, cumpliendo con los requisitos de la Ley.

El 26 de marzo del 2013 se presentan para su registro los nombramientos de presidente al señor William Patricio Casa y señor Miguel Caiza como gerente de la compañía.

El 9 de Abril del 2013 en comisión se presenta en la Superintendencia de Compañías los nombramiento y el formulario 01-A.

El 16 de Abril del 2013 se presenta documentación en la EMMOP para constatar el estado en que se encuentra los trámite de constitución de la compañía.

El 18 de Abril se procede a legalizar el contrato de arriendo del inmueble donde funcionan las oficinas de Wiportax S.A. ubicado en la Urb. 6 de diciembre calle 2 de Agosto No. 25 Frente a la Gasolinera Petroecuador.

El 22 de Abril se presenta la comisión en las oficinas del Ing. Carlos Páez solicitando la inspección de las paradas que se utilizarán en Conocoto, Amaguaña y Alangasí.

El 6 de Junio en comisión se solicita al Municipio de Quito la patente municipal.

Con fecha 6 de Junio autoriza el SRI el inicio de actividades de la compañía y desde esa fecha se procede a realizar las declaraciones de impuestos.

Con fecha 12 de Junio se procede a obtener el número Patronal y la clave.

El 13 de Junio se acude al ministerio de Trabajo para obtener la clave Laboral.

El 20 de Junio se presenta al Banco Pichincha la carpeta con los documentos de apertura de la Cuenta Corriente de Wiportax S.A. No. de cuenta 2100042107, y el 18 de julio se firma los documentos.

El 20 de Agosto del 2013 en comisión se acude a la Secretaría de Movilidad a retirar el estudio de factibilidad con la aprobación de las dos paradas que están ubicadas en Conocoto y Amaguaña.

El 23 de Agosto del 2013 se presenta en la EMMOP el estudio de factibilidad aprobado para obtener el Permiso de Operación.

El 17 de Septiembre del 2013 se solicita enviando un listado para obtener los stickers y tarjetas de taxis seguro y el 20 de Septiembre nos entregan las cartolas.

El 19 de Noviembre en comisión se acude al salón de Siticenter de la EMMOP para coordinar la entrega del Permiso de Operación.

El 22 de Noviembre en el Centro de Convenciones Quitumbe al Sur de Quito, se nos hace la entrega del Permiso de Operación a las empresa de taxis aprobadas en presencia de los señores accionistas el mismo que fue entregado de manos del Señor Alcalde Augusto Barrera.

#### **ADQUISICIONES**

Se adquiere para uso de la oficina una impresora marca Canon con sistema de tinta, un archivador que es utilizado para documentos.

#### **CONTRATOS**

Se procede a realizar la contratación del servicio de Radiofrecuencia a Rasercom S.A.

#### **ASPECTO ADMINISTRATIVO**

1.- Se elabora y aprueba el reglamento interno de la compañía Wiportax S.A. que debe ser cumplido por los accionistas caso contrario se procede con las multas o sanciones.

2.- En diciembre se realizar el agasajo navideño a los señores accionistas y empleada en el Complejo de la FAE donde se entregó una arroba de azúcar y arroz junto con un refrigerio y 2 fundas de caramelos.

#### **PERSONAL**

Los ingresos de personal tienen como base la coordinación de las llamadas telefónicas entre el cliente y el accionista para brindar un mejor servicio por tal motivo se contrata a la señora Gissel Ureta y se realiza el ingreso a la compañía con fecha 01 de Agosto del 2013.

#### **SITUACION FINANCIERA**

**Caja Bancos.-** La cuenta bancos cierra con un valor de USD 723.97.

**Cuentas por Cobrar.-** La cartera de la empresa se encuentra pendiente el pago por un valor de USD 135,00 de factura pendientes del mes de diciembre.

**Cuentas por pagar administración Tributaria.-** Son los valores por retención de IVA y Retención Fuente por el mes de diciembre que serán cancelados hasta el 20 de enero del 2014.

**Cuentas por Pagar IESS.-** Valores generados por el rol de pagos de diciembre y pagados hasta el 15 de enero del 2014.

**Ingresos.-** La compañía cuenta con un ingreso por USD. 7560,00 por las facturación mensual que se realiza por las cuotas ordinarias.

**Gastos.-** Como gasto importantes se procede a cancelar el servicio mensual de Radiocomunicación, el pago de arriendo del inmueble y Honorarios a la señora Contadora Lic. Catalina Atapuma, Sueldo de la señora Gissel Ureta empleada de la compañía.

**Resultado Ejercicio.-** La compañía obtuvo una pérdida por el valor de USD 455,61

Agradezco a Dios y a la vida la oportunidad que me ha dado de aprender día a día como persona y profesional, la gran confianza de los Accionistas que me nombraron como Gerente General y su apoyo al Presidente Sr. William Patricio Casa por acompañarme en este año lleno de retos y satisfacciones.

Atentamente,

  
Sr. Miguel Caiza

C.C. 170564315-1