

AURUMTIME OPERADOR LOGISTICO CIA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

(En dólares Americanos)

1. INFORMACIÓN GENERAL

AURUMTIME OPERADOR LOGISTICO CIA. LTDA. : (En adelante “La empresa”) Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador.

OBJETO SOCIAL: La empresa se dedica a la prestar servicio logístico para almacenamiento y distribución de mercaderías.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Urb. Biloxi, calle OE7 S17-45 y Hernan Moiner

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Quito con RUC: 1792429013001

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Socios en Junta General

Los estados financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2014 fueron aprobados por la Junta General de Socios celebrada el 27 de Febrero del 2015. Estos estados financieros anuales fueron confeccionados de acuerdo a principios contables generalmente aceptados en Ecuador.

2.2 Efectivo y equivalente a efectivo

Corresponde a los valores mantenidos por la Compañía en efectivo y en bancos sin restricciones. En el Estados de Situación Financiera los sobregiros, de existir, se clasificarían como préstamos en el pasivo corriente.

El saldo al 31 de diciembre del 2014 es de \$ 2,210.03

2.3 Activos financieros

Cuentas por cobrar clientes

Incluye los valores no liquidados por parte de clientes. Los deudores comerciales y cuentas por cobrar clientes se reconocen inicialmente a su valor razonable y se valoran posteriormente al costo amortizado mediante el método del tipo de interés efectivo.

Las cuentas por cobrar al 31 de diciembre del 2014 son de \$ 6,010.00

2.4 Impuestos corrientes

Los activos por impuestos corrientes están conformados por Retenciones en la fuente de \$ 360.83

2.5 Propiedad y equipos

Los muebles, equipos y vehículos se declaran al costo menos su depreciación acumulada y pérdidas acumuladas de deterioro.

GRUPO	TIEMPO
Maquinaria y Equipo	10 años
Instalaciones y Adecuaciones	10 años
Muebles	10 años
Equipo de Computación	3 años
Vehículos	5 años

Las vidas útiles son determinadas por la Administración de la Compañía en función del uso esperado que se tenga de los bienes.

La depreciación está cargada de tal manera que elimina el costo o valorización de activos, durante sus vidas útiles estimadas, usando el método de línea recta. La vida útil estimada y el método de depreciación son revisados al final de cada año, con el efecto de cualquier cambio tomado en cuenta en una base potencial.

La Compañía no consideró valores residuales en ninguno de sus ítems que conforman propiedad y equipo.

La utilidad o pérdida surgida de la venta o baja de un artículo de propiedades, y equipos es determinada como la diferencia entre los términos de venta y el valor en libros del activo, y es reconocida en resultados.

La compañía tiene un valor al 31 de diciembre del 2014 de \$ 600.00 como Equipo de computación y una depreciación acumulada de \$ 264.00

2.6 Cuentas y documentos por pagar

Las cuentas y documentos por pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen

en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

No existen cuentas por pagar al 31 de diciembre del 2014.

2.7 Beneficios de Ley a Empleados

Los beneficios de ley a empleados corresponden a décimo tercer sueldo, décimo cuarto sueldo y vacaciones dando un total de \$ 741.40 al 31 de diciembre del 2014.

2.8 Obligaciones con Instituciones Financieras

Las deudas financieras se reconocen inicialmente por su valor razonable menos los costos de la transacción en los que se haya incurrido.

Las obligaciones al 31 de diciembre con el IESS son de \$ 271.53 y con la Administración Tributaria (SRI) son de \$ 151.10.

2.9 Otras cuentas por pagar

En esta cuenta se registra los préstamos de los socios que son aportes personales que han realizado para mantener suficiente flujo de caja por ser una empresa nueva.

2.10 Capital social

El capital está compuesto por los aportes de los socios de origen ecuatoriano, por un monto de \$800,00.

2.11 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos. El ingreso se expone neto, de impuesto, descuentos o devoluciones.

Los ingresos por actividades ordinarias al 31 de diciembre del 2014 son de \$ 13,190.29 y por otras rentas son de \$ 7,000.00 dando un total \$ 20,190.29.

2.12 Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

La compañía al 31 de diciembre del 2014 tuvo un total de costos y gastos de \$ 18,117.09.

APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Los Estados Financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichos estados incluyen Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente General y Contador.