

INFORME ANUAL 2019

GERENCIA GENERAL

Quito, 24 de Julio del 2019.

Señor Presidente, Señor Comisario, Señores Accionistas:

El presente informe de Gerencia tiene como objetivo someter a consideración de la Junta General de la Compañía de Transporte de Taxi "TRANSTRIANGULO S.A." los temas de mayor relevancia del año 2019 para las actividades de la Compañía, se incluyen también los resultados de gestión alcanzados por esta Gerencia General, informe que lo realizó de acuerdo al Estatuto de la Compañía en su artículo veinte y uno.

GESTION ADMINISTRATIVA

A continuación, describo un resumen de las actividades más importantes del año 2019:

- Después de realizar los informes del 2018 y continuando con mi gestión en el mes de enero se procede a solicitar la documentación para seguir con el proceso de la renovación del permiso de operación, el cual ya se encontraba caducado el mismo que era un requisito primordial para continuar con los incrementos de cupo de los nuevos accionistas.
- En vista de que nos rechazaron la carpeta en el tema de los seguros vehiculares, convocamos una asamblea la cual decidió solicitar a la aseguradora nos hiciera la devolución del dinero por no ser un seguro acorde a las necesidades del servicio de taxis por los que luego de esto acudo a la UNATEC a que nos orienten de cómo podemos realizar la documentación para enviar nuevamente la carpeta para continuar con la renovación del permiso de operación.
- Recibo una llamada de la UNATEC que debo acudir las oficinas del antiguo Aeropuerto donde me hacen la entrega de la renovación del permiso de operación ya actualizada y podemos prestar el servicio por 10 años más.
- Realizando de la misma manera la documentación desde el mes de enero, procedemos a ingresar la documentación de los incrementos de cupo, en el mes de marzo me encontraba delicado de salud ya que me realice una

operación de emergencia los señores de la UNATEC me hacen una llamada de urgencia a subsanar la documentación de 6 unidades para el incremento de cupo el cual se logró la subsanación y con fecha 02 mayo 2019 nos hacen la entrega de los documentos de los incrementos de cupo con 18 unidades ya para Transtriangulo.

GESTION FINANCIERA - ECONOMICA

- Luego de llegar a un acuerdo con los señores de los Seguros Ilalo , y por medio de la Sra. Mayra, Boquerk de la aseguradora nos ayuda a que se nos realice una devolución por unidad de 173 dólares por medio de cheque a nombre de cada socio Accionista y de acuerdo a un listado con el valor y cheque enumerado.
- La comisión de Deportes se le entrega una cantidad de dinero para la participación del campeonato en el Cantón Rumiñahui.
- También se realizó un pequeño homenaje el 1 de mayo por el día del trabajador en las canchas de san Carlos
- También se realizó la entrega de un apoyo económico de 300\$ dólares por el fallecimiento del Socio Sr.- Segundo Simbaña ex unidad número 20 con documento firmado.
- También se procede hacer la adquisición de un sistema de software de registro de clientes y despacho de flotas la cual se encuentra en el plan de mejoras tecnológicas que exige la AMT para mejorar el servicio.
- A fines de año por el mes de Noviembre se procede a realizar la compra de un monitor, celular, he impresora para mejorar el servicio, ya que no se había realizado la compra o cambios de los mismos en años anteriores.

GESTION OPERATIVA –TRANSPORTE

- Conjuntamente con las comisiones correspondientes se sigue manteniendo buscar y mejorar el servicio de nuestras paradas autorizadas, coordinando turnos y horarios establecidos.
- Se ha continuado la visión de salir y avanzar con nuestro servicio, manteniendo el servicio de la operadora principal y con las chicas de servicio temporal, aumentando el servicio y retirando horas extras hacia la operadora principal y de acuerdo a la demanda de llamadas se aumentado las horas de servicio para nuestros clientes.

- Se realizó con la comisión de publicidad volantes tarjetas para captar más clientes en el sector del tingo y San Carlos ya que implementamos un software de registro de llamadas y dirección de nuestros clientes se realizó promociones las cuales estaban dando resultados y dándole debida atracción clientes nuevos hacia nuestra compañía de servicio de taxi.
- Como se dio a conocer en Junta de Accionistas en el mes de diciembre del 2019 se acordó el procedimiento para tener acercamiento con el nuevo local de Supermaxi San Gabriel para prestar nuestro servicio en esas instalaciones.

GESTION DE CONTROL

- Durante todos los meses de nuestra gestión se ha cumplido con todos los pagos operativos de Sueldos, IESS, SRI, proveedores, etc.
- Se ha cumplido con la entrega de información y documentación de manera oportuna a todos los organismos de control que rigen a la empresa.

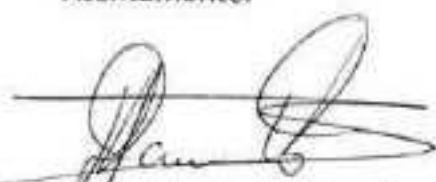
INFORME DE ACTIVIDADES DEL Y PARA EL AÑO 2020

- Se realizó todas las gestiones necesarias con todas las personas involucradas y se cumplió con el objetivo de brindar nuestro servicio en el nuevo Supermaxi – San Gabriel.
- Se gestionará para que nuestro servicio constantemente mejore su calidad, realizando una mejor publicidad conjuntamente con todas las comisiones, que servirá incluso para brindar el servicio en Supermaxi.
- Se cumplirá con todas las actividades y entidades de control con el fin de que la Compañía cumpla un buen desempeño.
- Por la lamentable situación que atravesamos por el COVID-19 que nos afecta a todos, es muy importante que se tomen decisiones en conjunto por el bienestar de la Compañía, revisando presupuestos, gastos, personal, etc.,
- En el mes de marzo del 2020 caducaron los nombramientos de Gerente y Presidente y se ha venido ejerciendo la representación legal con funciones prorrogadas, es muy importante que la Junta de Accionistas defina lo más pronto posible este particular y convoque a elecciones de los nuevos directivos.

Ha sido una experiencia muy grande para mi vida el haber dirigido a la Compañía, en mí queda la satisfacción de haber buscado siempre el bienestar para todos ustedes, es cierto que se tuvo errores pero fue por la inexperiencia pero de ellos

siempre se aprendió y se los corrigió, estoy seguro que no para todos fue el agrado nuestra gestión realizada, ahora queda en ellos la gran oportunidad de tomar el mando y seguir encaminando a la Compañía en mejores días, siempre buscando cada día ser mejor. Por mi parte estaré vigilante de que los logros que se han conseguido se mantengan y ahora sí con experiencia ver que todo marche mejor que antes, queda a su disposición mi cargo para que ustedes señores Accionistas decidan lo mejor que se pueda hacer en bienestar de la Compañía.

Atentamente.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Manuel Anibal Iza Morales', written over a horizontal line.

Sr. Manuel Anibal Iza Morales

GERENTE GENERAL

TRANSTRIANGULO S.A.